

臺南市政府 書函

地址：708201臺南市安平區永華路2段6號
承辦人：洪欣莉
電話：06-3901063
傳真：06-2995877
電子信箱：ohmygod124@mail.tainan.gov.tw



受文者：臺南市立安定國民中學

發文日期：中華民國112年6月1日
發文字號：府人考字第1120722759號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：為利公務人員快速掌握公文寫作要領，國家文官學院研編「公文撰作解析」紙本及電子工具書，分享於該學院全球資訊網，請轉知所屬參考運用。



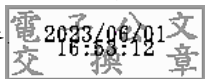
說明：

- 一、因應本（112）年起國家考試刪除列考公文之政策，該學院全新研編兼具訓練教材及職場運用之「公文撰作解析」一書，並於辦理公務人員基礎訓練時，首度出版彩色圖像式紙本工具書；另順應科技發展及無紙化之節能減碳趨勢，轉製為電子工具書，以加速各界瀏覽運用。
- 二、此電子工具書結合文字、圖像及影音內容，適用於各項裝置，可在不同載體進行閱讀，滿足職場即時參考運用之需；以公文入門介紹為主軸，融合公文製作與文書流程兩部分，分為「主題篇」、「實作篇」及「附錄篇」三大篇，除以生動圖像化重點解析外，亦搭配17部主題微學習影片，並提供公文參考格式供各界下載運用。
- 三、有關「公文撰作解析」紙本工具書電子檔、電子工具書及

操作示範影片連結，請至「國家文官學院全球資訊網
(<https://www.nacs.gov.tw>) / 訓練主題 / 考試錄取人員基礎
訓練 / 課程教材」項下瀏覽。

正本：臺南市政府所屬各級機關學校

副本：臺南市政府人事處



裝



訂

線