

# 臺南市立白河國中106學年度

## 生涯輔導紀錄手冊 建置與管理辦法說明會

時間：106年10月4日

# 生涯發展教育相關工具

● 學生個人資料，請妥善保管，並遵守保密原則

106版 106.8-109.6

## 國中學生生涯 輔導紀錄手冊

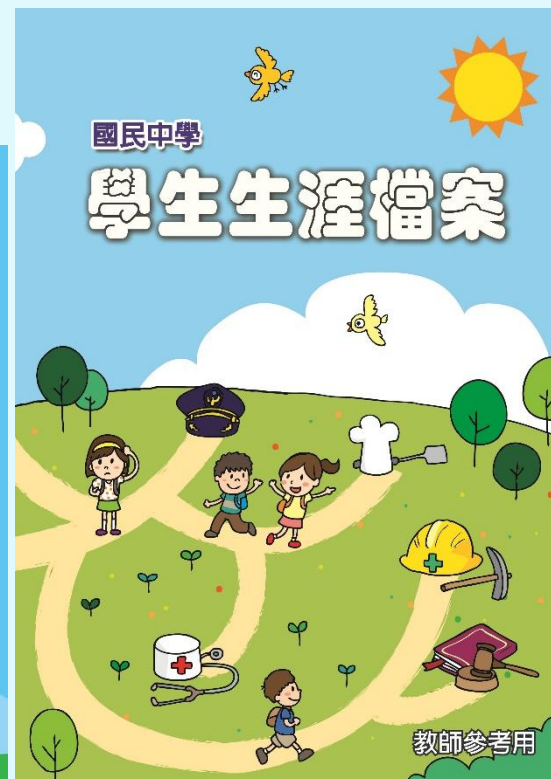
學校名稱： \_\_\_\_\_ 縣（市）立 \_\_\_\_\_ 國民中學

區（私）立 \_\_\_\_\_

學生姓名： \_\_\_\_\_

班級座號	轉學(轉班)註記	異動後班級座號
一年 班 號	<input type="checkbox"/> 年 月 日由 國中(班)轉入 <input type="checkbox"/> 無異動	一年 班 號
二年 班 號	<input type="checkbox"/> 年 月 日由 國中(班)轉入 <input type="checkbox"/> 無異動	二年 班 號
三年 班 號	<input type="checkbox"/> 年 月 日由 國中(班)轉入 <input type="checkbox"/> 無異動	三年 班 號

1. 若遇學生異動（轉班、轉學等），本紀錄手冊請隨學籍相關資料一併轉移。  
 2. 本紀錄手冊平時建議由學校相關處室統一保存。發還學生填寫時，請提醒學生妥善保管，以免因遺失造成資料闕漏，影響後續生涯輔導之進行。  
 3. 學生畢業時，手冊發還本人參用，部分資料若學校相關處室需留存，請自行影印。



# 生涯檔案與學生輔導紀錄手冊的不同

## 國中學生生涯輔導手冊

## 生涯檔案

### 各項升學相關資料登錄

### 生涯課程及各項原始資料保存用

1. 保管情形：  
學期中：導師☆協助學生隨時登錄各項未來十二年國教“**超額比序**”資料。  
(若學生有須要能隨時至輔導室翻閱資料)
2. 檢核時間：  
每年3月、9月  
導師→輔導室
3. 主要協助者：  
**導師**

- 保管情形：  
於輔導活動課程使用，並置入個人重要心理測驗、學習單、個人獎狀等原始資料，平常置放於教室
- 2. 檢核時間：  
每年1月、6月  
輔導活動科老師→輔導室
- 3. 主要協助者：  
**輔導活動科老師**



# 手冊內頁填寫

## 導師檢核表(請於3月、9月檢核)

若有生涯輔導相關問題，可洽詢：

◎學校總機：6852067

教務處：103

學務處：202

輔導室：302

◎導師及輔導教師

學期	導師姓名	導師辦公室分機或聯絡電話	輔導教師姓名	輔導老師辦公室分機或聯絡電話
七-1		207、208		303、304
七-2				
八-1				
八-2				
九-1				
九-2				

項目	分項目	頁碼	填寫人	建議填寫時間
一、我的成長故事	(一)自我認識	1-2	學生	每年 9 月，依年級別填寫
	(二)職業與我	3	學生	
二、各項心理測驗	(一)性向測驗	4	學生	測驗實施後填寫
	(二)興趣測驗	5	學生	測驗實施後填寫
	(三)其他測驗	6	學生	測驗實施後填寫
三、學習成果及特殊表現	(一)我的學習表現	7-9	學生	1. 領域學習成績於每年 9 月、翌年 3 月(或可配合成績單發放時間)，依學期別填寫 2. 國中教育會考、體適能檢測於實施後浮貼成績證明影本
	(二)我的經歷 (幹部、社團)	10	學生	每年 9 月、翌年 3 月，依學期別填寫
	(三)參與各項競賽成果	11	學生	
	(四)行為表現獎懲紀錄	12	學生	
	(五)服務學習紀錄	13	學生	
	(六)生涯試探活動紀錄	14-15	學生	
四、生涯統整面面觀		16-18	學生	三年級第 2 學期初(約 3 月)
五、生涯發展規劃書		19-20	學生 家長 導師 輔導教師	三年級第 2 學期 (免試入學及特色招生前)
六、其他生涯輔導紀錄	(一)生涯輔導紀錄	21	導師 輔導教師	進行學生生涯輔導後，適時填寫
	(二)生涯諮詢紀錄	22	學生	每年 9 月、翌年 3 月，依學期別填寫
	(三)家長的話	23	家長	每年 5-6 月，依年級別填寫。家長參閱簽章後，繳回統一保管
附錄一	國中技藝教育職群與相關性向測驗、興趣測驗之對應分析結果	24-25		



# 協助學生認識自我

## -學生每學期開學後填寫

P1~P2

### 一、我的成長故事

#### (一)自我認識

請同學就您認識的自己作勾選

年級	一年級
項目	
	請勾選
個性	<input type="checkbox"/> 穩定
	<input type="checkbox"/> 坦率
	<input type="checkbox"/> 堅毅
	<input type="checkbox"/> 實際
	<input type="checkbox"/> 善於分析
	<input type="checkbox"/> 有好奇心
	<input type="checkbox"/> 觀察力敏銳
	<input type="checkbox"/> 謹慎
	<input type="checkbox"/> 富想像力
	<input type="checkbox"/> 情感豐富
	<input type="checkbox"/> 有創意
	<input type="checkbox"/> 不墨守成規
	<input type="checkbox"/> 善解人意
	<input type="checkbox"/> 合作
	<input type="checkbox"/> 善於溝通

請依年級填寫  
(於學期初填寫)，此  
部分對應P16

國中學生生涯輔導紀錄手冊對應頁數【第 1-2 頁】

#### 二、其他資源

##### 1. 形容詞補充解釋:

###### \*實用型

**穩定**: 情緒安穩鎮定。例如: 當班級非常吵鬧, 大家亂成一團時, 還是可以完成自己的功課。

**謙虛**: 不自滿, 肯接受批評。例如: 數學成績每次都是班上最好的, 願意幫忙教同學卻不驕傲。

**誠實**: 能直接講出內心的想法與感受。例如: 跟一位好朋友之間有些誤會, 能主動的跟對方把誤會解釋清楚。

**安靜**: 能保持安靜。例如: 平常很少說話表達自己的意見, 別人問問題時回答也很簡短。

**堅毅**: 碰到挫折跟困難也不會退縮。例如: 即使升上八年級, 覺得學習很難, 還是很努力的一點一點進步, 終於在下學期跟同學一樣。

**守規**: 能順服、遵從規定。例如: 老師指定的作業總是能準時完成。

**實際**: 能對現實環境能理解與聯結。例如: 參考過自己過去的考試成績, 選擇最有把握的學校報考。

**有條理**: 能夠清晰, 有次序的理解事務。例如: 寫筆記時能交重點清楚的條列出重點來。

###### \*研究型

**善於分析**: 能對事物做出理智的利弊評估。例如: 比賽前條列出自己的優點與缺點, 並思考如何勝過對手。

**保守**: 在面臨選擇時傾向規避風險。例如: 雖然成績有可能可以上第一志願, 但是還是選其他的學校最保險。

**喜歡思考**: 喜歡想事情。例如: 平常看到人事物或是文章, 會喜歡思考背後的意義, 或是喜歡動腦。

**有好奇心**: 對很多人事物有興趣了解, 知道更多。例如: 看到一朵花會想要了解花的名字, 如何成長的等等。

**善於判斷**: 面對狀況能做出立即而準確的決定。例如: 當同學因為班會的意見不合而無法取得共識時, 可以幫忙決定究竟要用哪個提案最好。

**觀察力敏銳**: 對事物的觀察細緻仔細。例如: 看到一隻動物, 會仔細注意到牠的花色, 形狀, 質地。

**謹慎**: 對外界事物或自己言行密切注意, 以免發生不利或不幸的事情。例如: 做實驗時總是小心的照著步驟與程序, 並配戴防護措施如



[回首頁](#)

[☰ 本站功能選單 ▾](#)

[> 學校簡介 ▾](#)

[☰ 榮譽榜](#)

[☰ 評鑑檔案管理](#)

[☰ 文件分享](#)

[登入 ▾](#)

## 會員登入

帳號：

密碼：

記住我

[會員登入](#)

[忘記密碼？](#)

[現在註冊！](#)

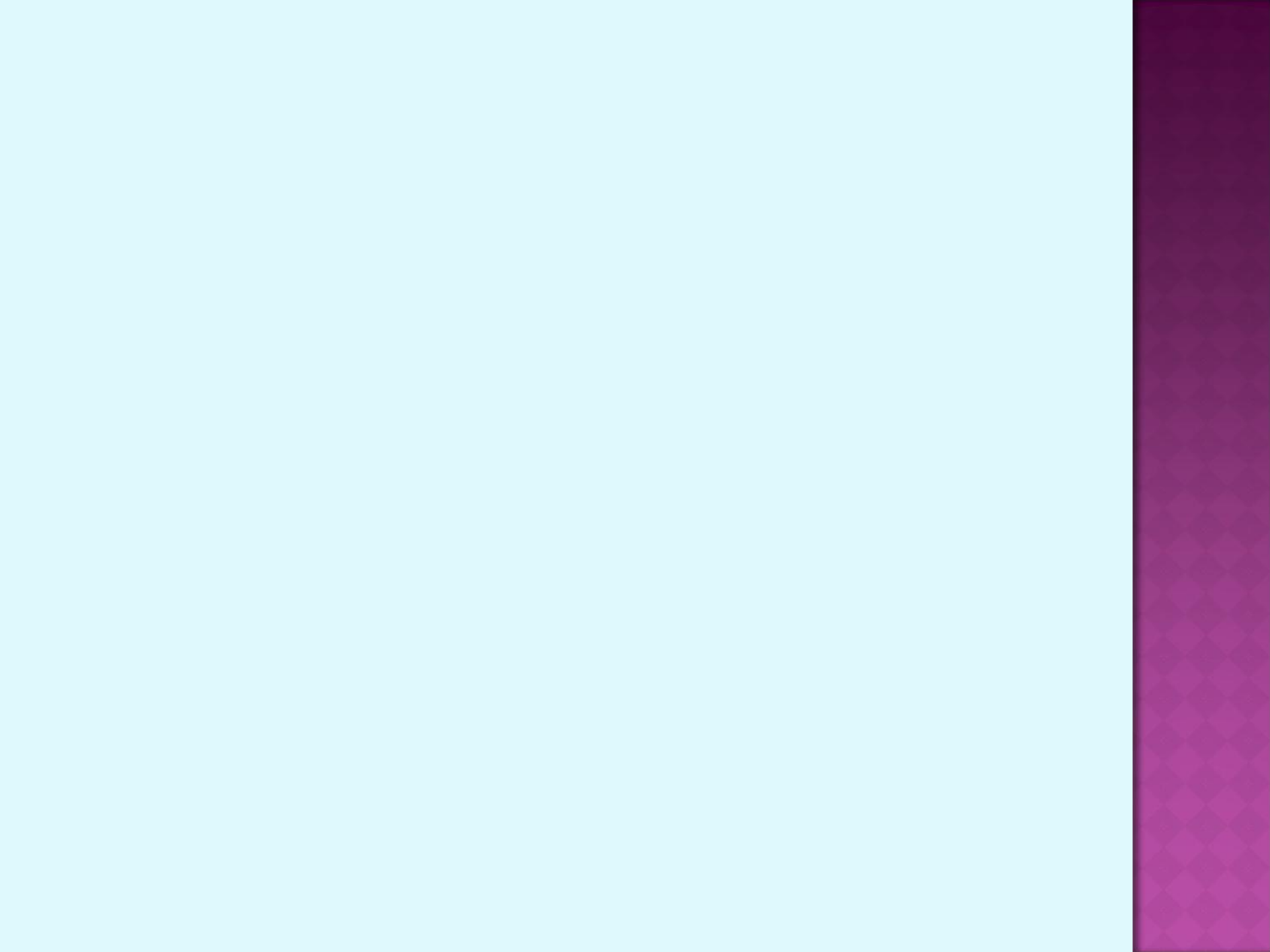


[🏠 回模組首頁](#) [☰](#) [☰](#)

[🏠](#) > [輔導室](#) > [輔導組](#) > [輔導知能類](#)

<input type="checkbox"/> 檔案名稱	日期	大小	人氣
國中生涯輔導記錄手冊說明書彰化縣發行.pdf	2016-08-24 10:31:18	2.7M	10
國中生涯輔導紀錄手冊 花蓮縣發行.pdf	2016-08-24 11:33:48	4.4M	13
目睹家暴兒童少年親師諮詢專欄新竹市政府輔導中心.pdf	2016-08-24 10:35:10	151.9K	7





# 一、我的成長故事

## (一) 自我認識

請同學就您認識的自己作勾選，可複選。

年級	一年級	
項目	請勾選符合自己的形容詞…	請勾選符合自己的形容詞…
個性 (人格特質)	<input type="checkbox"/> 穩定 <input type="checkbox"/> 謙虛	<input type="checkbox"/> 穩定
	<input type="checkbox"/> 坦率 <input type="checkbox"/> 沉默寡言	<input type="checkbox"/> 坦率
	<input type="checkbox"/> 堅毅 <input type="checkbox"/> 順從	<input type="checkbox"/> 堅毅
	<input checked="" type="checkbox"/> 實際 <input type="checkbox"/> 有條理	<input type="checkbox"/> 實際
	<input checked="" type="checkbox"/> 善於分析 <input type="checkbox"/> 喜歡思考	<input checked="" type="checkbox"/> 善於分析
	<input type="checkbox"/> 有好奇心 <input type="checkbox"/> 善於判斷	<input type="checkbox"/> 有好奇心
	<input type="checkbox"/> 觀察力敏銳 <input type="checkbox"/> 保守	<input type="checkbox"/> 觀察力敏銳
	<input checked="" type="checkbox"/> 謹慎 <input type="checkbox"/> 獨立	<input type="checkbox"/> 謹慎
	<input checked="" type="checkbox"/> 富想像力 <input type="checkbox"/> 直覺	<input checked="" type="checkbox"/> 富想像力
	<input type="checkbox"/> 情感豐富 <input type="checkbox"/> 崇尚理想	<input type="checkbox"/> 情感豐富
	<input type="checkbox"/> 有創意 <input type="checkbox"/> 善於表達	<input type="checkbox"/> 有創意
	<input type="checkbox"/> 不墨守成規 <input type="checkbox"/> 獨立	<input type="checkbox"/> 不墨守成規
	<input checked="" type="checkbox"/> 善解人意 <input type="checkbox"/> 人際洞察	<input checked="" type="checkbox"/> 善解人意
	<input type="checkbox"/> 合作 <input type="checkbox"/> 仁慈友善	<input type="checkbox"/> 合作
	<input type="checkbox"/> 善於溝通 <input type="checkbox"/> 助人	<input type="checkbox"/> 善於溝通
	<input type="checkbox"/> 有責任心 <input type="checkbox"/> 有耐心	<input type="checkbox"/> 有責任心
	<input checked="" type="checkbox"/> 樂觀積極 <input type="checkbox"/> 受人歡迎	<input checked="" type="checkbox"/> 樂觀積極
	<input type="checkbox"/> 外向 <input type="checkbox"/> 有說服力	<input type="checkbox"/> 外向
	<input type="checkbox"/> 有企圖心 <input type="checkbox"/> 自信	<input type="checkbox"/> 有企圖心
	<input type="checkbox"/> 好冒險 <input type="checkbox"/> 善於規劃	<input type="checkbox"/> 好冒險
<input checked="" type="checkbox"/> 講求效率 <input type="checkbox"/> 精確	<input checked="" type="checkbox"/> 講求效率	
<input type="checkbox"/> 有恆心 <input type="checkbox"/> 順從	<input type="checkbox"/> 有恆心	
<input checked="" type="checkbox"/> 實際 <input type="checkbox"/> 有條理	<input type="checkbox"/> 實際	
<input type="checkbox"/> 保守 <input type="checkbox"/> 謹慎	<input type="checkbox"/> 保守	

小叮嚀：  
老師可參考附錄 1 認識何倫碼。  
這裡的每個星號是對應著何倫碼。

學生在進行勾選時，會發現有些形容詞會重複出現，此時不用擔心，可以重覆勾選。這也是測驗學生是否有專心填寫喔。

國中學生生涯輔導紀錄手冊對應頁數【第 1-2 頁】

<p>各項活動</p>	<p>❖ 1.修理或拆裝電腦、電器等物品 2.組合模型 3.打球、跑步等運動 4.種植、整理植物 5.飼養動物 6.操作電器、電子設備 7.組裝傢具 8.烘焙、烹飪、手工縫紉 ❖ 9.做科學實驗及研究 10.研究數學問題 11.看科學知識節目、課外書 12.益智遊戲 13.研究天文、觀察星象 14.看推理小說、影片 15.參觀科學、天文類場館 16.寫電腦程式 ❖ 17.塗鴉、畫畫 18.演奏樂器、唱歌 19.寫作及閱讀 20.跳舞、編舞 21.服裝或室內設計 22.觀賞或參與藝文表演 23.做手工藝品 24.攝影 ❖ 25.教同學功課、才藝 26.傾聽他人心事 27.幫助別人解決問題 28.參加自我成長活動 29.和小組同學合作完成任務 30.到育幼院、養老院等進行服務學習 31.協助照顧病弱、身心障礙者 32.研究不同族群的文化、風俗民情 ❖ 33.籌劃辦理活動 34.說服別人支持自己的想法 35.推銷物品 36.競選或擔任幹部 37.演說或辯論 38.研究法律情境 ❖ 41.整理圖書 42.上網找資料 43.整理筆記、文件 44.剪報或收 45.整理筆記、文件 46.剪報或收 48.校對資料</p>		
<p>休閒興趣</p>	<p>我喜歡從事的活動： (請填代號) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 其他 _____</p>	<p>我喜歡從事的活動： (請填代號) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 其他 _____</p>	<p>我喜歡從事的活動： (請填代號) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 其他 _____</p>
<p>專長</p>	<p>我擅長的事：(請填代號) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 其他 _____</p>	<p>我擅長的事：(請填代號) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 其他 _____</p>	<p>我擅長的事：(請填代號) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 其他 _____</p>

學生喜歡的活動，可能是實際經驗後的喜歡，也可能是想像中認為自己應該會喜歡的活動。

發展人際關係、結交朋友  
整理、記帳  
印、裝訂資料

和自己的所有項目比較後，選出比較擅長的事情。請勿以和別人比較後的結果為填寫的依據。

# 透過家庭職業的瞭解讓學生參考生涯的影響因素會如何影響自己的決定

- ◆ 學生於開學後由導師利用班會或空白課程、早修引導學生填寫並思考

請依年級填寫  
(於學期初填寫)

## (二) 職業與我

透過與師長、家人、親友的溝通與討論將有助於您對未來職業的了解、更能審慎規劃自己未來的進路。請與您所信任或比較瞭解您的師長、家人、親友討論後，填寫或勾選下列問題。

七年級	八年級	九年級
❖ 家人、師長或親友曾經建議我未來可選擇的職業：_____	❖ 家人、師長或親友曾經建議我未來可選擇的職業：_____	❖ 家人、師長或親友曾經建議我未來可選擇的職業：_____
_____	_____	_____
❖ 給我建議的人：_____	❖ 給我建議的人：_____	❖ 給我建議的人：_____
❖ 建議我選擇這項職業的原因：_____	❖ 建議我選擇這項職業的原因：_____	❖ 建議我選擇這項職業的原因：_____

# 學生每學期結束領取成績單後填寫， 另於九年級將會考表現影本黏貼於上

## 三、學習成果及特殊表現

### (一) 我的學習表現

1. 每學期各領域學習成績 (請依學校印發

依年級填寫(由註冊組提供成績貼紙)，並寫省思

領域 學期	語文 領域 (國文)	語文 領域 (英語)	數學 領域	社會 領域	自然與 生活科 技領域	藝術與 人文 領域	健康 體 育 領 域	生活 領域	對於我的學習表現， 我認為
七-1 (範例)	優	甲	乙	優	甲	優	甲	優	1. 國文、社會、藝文等領域表現不錯，要繼續保持。 2. 數學領域表現需要加強，計畫每天進行5-10題數學題練習，加強解題及運算能力。

2. 國中教育會考表現 (浮貼結果報表影本，正本自行留存運用)



# 學生自行登錄(與超額比序相關)

## (二) 我的經歷 (幹部、社團)

1. 幹部：填寫曾經擔任的全校性幹部，須滿一學期以上 (含滿一學期)。

依年級填寫，並寫省思  
(於3月、9月填寫)  
無論是否擔任幹部皆要寫省思

任職期間 (年級-學期)	擔任幹部	自我省思
七-1	幹部名稱：1. _____ 2. _____ 小老師：1. _____ 2. _____	
七-2	幹部名稱：1. _____ 2. _____ 小老師：1. _____ 2. _____	

# 學生自行登錄(與超額比序相關)

2. 社團：參加學校於課程內或課後（含假日及寒暑假）實施之社團，滿一學期 / 20 小時。

社團名稱 (主辦單位)	擔任職務	參加期間 (年級學期)	自我省思
	<input type="checkbox"/> 幹部_____ <input type="checkbox"/> 成員		
	<input type="checkbox"/> 幹部_____ <input type="checkbox"/> 成員		
	<input type="checkbox"/> 幹部_____ <input type="checkbox"/> 成員		

依年級填寫，並寫**省思**  
(於3月、9月填寫)

# 學生自行登錄(與超額比序相關)

## (三) 參與各項競賽成果

請將國中三年曾經參加

此處應該有認證單位

性質 (請勾選)	競賽名稱	得獎名次	證書日期	主辦單位	備註
<input type="checkbox"/> 國際級 <input type="checkbox"/> 全國級 <input type="checkbox"/> 省、直轄市級 <input type="checkbox"/> 縣(市)或縣轄市級 <input type="checkbox"/> 鄉(鎮、市、區)級 <input checked="" type="checkbox"/> 校級 <input type="checkbox"/> 民間社團	100 學年度校內英語單字大賽	第 6 名	101 年 4 月 17 日	臺南市國	
<input type="checkbox"/> 國際級 <input type="checkbox"/> 全國級 <input type="checkbox"/> 省、直轄市級 <input type="checkbox"/> 縣(市)或縣轄市級 <input type="checkbox"/> 鄉(鎮、市、區)級 <input checked="" type="checkbox"/> 校級 <input type="checkbox"/> 民間社團	100 學年度校內國語文競賽	作文組 佳作	101 年 1 月 4 日		

# 學生自行登錄(與超額比序相關)

## (四) 行為表現獎懲紀錄

請將國中三年的行為表現獎懲  
(為免遺漏,建議可透過學校網路或  
正式登錄為主)。

依年級填寫,並寫省思  
(於3月、9月填寫)

學期	獎懲紀錄	改過銷過紀錄	自我省思
七-1	獎勵： 嘉獎____次；小功____次；大功____次。 懲處： 警告____次；小過____次；大過____次。	這學期我很努力地銷了 警告____次、小過____次、 大過____次。	

三年獎懲總計：獎勵共大功：\_\_\_\_\_次；小功：\_\_\_\_\_次；嘉獎：\_\_\_\_\_次；  
懲處共大過：\_\_\_\_\_次；小過：\_\_\_\_\_次；警告：\_\_\_\_\_次。

改過銷過總計：懲處共大過：\_\_\_\_\_次；小過：\_\_\_\_\_次；警告：\_\_\_\_\_次。

# 學生自行

★P.13服務學習紀錄填寫方式  
 小藍本僅登記學生該學期的  
 總服務時數，並填寫自我省  
 思(整學期)。詳細的服務學  
 習時數(校內與校外)記錄則  
 詳列於學務處的服務學習卡  
 上，學習卡上的自我省思也  
 務必填寫。

(於3月、9月填寫)

## (五) 服務學習紀錄

1. 請將國中三年參與的服務學習

依年級及學期 別填寫： 七-1、七-2、 八-1、八-2、 九-1、九-2	年/月/日	參加校內外公共服務 學習事項及活動項目	主辦單位	主辦單位	自我省思
七-1	範例： ○年 ○月 ○日	配合服務學習課程之 辦理，到學校圖書館 協助圖書整理	○小時	○○國中 ○○處	



★(輔導室)小藍本範例

★(學務處)服務學習卡範例

**(五) 服務學習紀錄**

1. 請將國中三年參與的服務學習紀錄填寫於下表，或將服務學習護照影印浮貼於適當位置。

依年級及學期別填寫： 一-1、一-2、 二-1、二-2、 三-1、三-2	年/月/日	參加校內外公共服務學習事項及活動項目	時數	主辦單位	自我省思
一-1	範例： ○年○月○日	配合服務學習課程之辦理，到學校圖書館協助圖書整理。	○小時	○○國中 ○○處	整理圖書需要耐心與體力，我覺得自己表現得還不錯，也學會了圖書分類的方式。
一-1	104年8月 105年1月	參與校內外服務學習活動	19小時	白河國中	透過參與服務學習活動，我感受到幫助他人的樂趣，並從中獲得成就感。
	年 月 日				
	年 月 日				
	年 月 日				
	年 月 日				
	年 月 日				
	年 月 日				
	年 月 日				
	年 月 日				

(本表不敷使用時，請自行影印浮貼)

2. 服務學習時數統計

學期別	總服務時數	學期別	總服務時數	年級合計	
一-1	19小時	一-2	小時	一年級共服務	小時
二-1	小時	二-2	小時	二年級共服務	小時
三-1	小時	三-2	小時	三年級共服務	小時

台南市立白河國中服務學習卡

102 學年度第 1 學期 年 班 號 姓名

年級及學期 例如： 七-1、七-2 八-1、八-2 九-1、九-2	日期	參加校內外公共服務學習事項及活動項目	時數	主辦單位	自我省思
七-1	10月4日	學務處環境整理	1小時	白河國中 學務處	好累...
七-1	11月9日	環境整理	2小時		很開心
七-1	11月16日	環境整理	8小時		好累喔...
七-1	12月14日	環境整理	8小時		下次要多穿一點衣服

# 學生自行登錄 -活動通常由輔導室

不定期辦理生涯演講或職群簡介等相關活動後，會由輔導室統一發貼紙，並完成填寫省思。

## (六) 生涯試探活動紀錄

請記錄國中三年各學期參與的

試探學程及群科	時間 - 請依年級及學期別填寫： 七-1、七-2、 八-1、八-2、 九-1、九-2。	活動方式： 請填寫代碼 (代碼說明如后)	圈出對該群科感興趣的程度 (數字越高代表越喜歡)	自我省思
1. 學術學程 (自然)			1 2 3 4 5	
			1 2 3 4 5	
2. 學術學程 (社會)			1 2 3 4 5	
			1 2 3 4 5	

### ◎ 活動方式代碼說明：

1. 社區高中職參訪
2. 分站活動 (含博覽會)
3. 專題演講、座談、入班宣導等
4. 職群試探
5. 生涯探索營
6. 加深職業試探 -- 技藝教育課程
7. 媒體應用
8. 其他 (請簡要說明)

## 六、其他生涯輔導紀錄

### (一) 生涯輔導紀錄 (由導師或輔導教師填寫)

請導師、輔導教師與學生或家長進行生涯諮詢輔導後，將輔導重點或建議記錄於本頁，作為九年級與學生討論生涯發展規劃書時之參考。

建議教師可影印本頁或於學校網頁中的輔導室分享文件區自行下載”生涯諮詢紀錄表”以方便隨時記錄，再定期將紀錄表浮貼於手冊。

日期	對象 (學生或 家長)	輔導重點或建議	教師 簽名
105.10.21	學生	12年國教免試入學介紹	

每學期至少  
填寫一次

## (二) 生涯諮詢紀錄 (由學生填寫)

您曾與學校教師或家長討論過與未來升學或就業有關的事情嗎?師長與您討論的內容及建議，可以作為九年級進行生涯抉擇時的參考。請您將每學期與師長討論有關生涯規劃的內容摘要記錄於本頁。

年級-學期	您諮詢的師長	討論重點及意見	備註
七-1	導師 ○○○老師	<b>12年國教免試入學介紹：</b> 1.全錄取(招生額 > 報名額) 2.超額比序(招生額 < 報名額)	

每學期至少填寫一次，  
建議老師講解時可以寫重點在  
黑板，讓同學抄寫

### (三) 家長的話

孩子在選擇國中畢業後想升讀的學校時，家長的意見與鼓勵非常重要。請您協助孩子一起完成這本生涯輔導紀錄手冊，陪他找到適合自己的發展方向。

請您參閱孩子在本學年度已填妥的各項資料，並提醒孩子將本手冊繳交學校。

於每年6月份填寫  
檢核該年級部分

建議

年級	參閱資料	給孩子的鼓勵及建議	視師溝通 導師簽章
七	<ul style="list-style-type: none"> <li>■我的成長故事 (P.1- P.2)</li> <li>■各項心理測驗 (P.3- P.5)</li> <li>■學習成果及特殊表現 (P.6- P.12)</li> <li>■生涯輔導紀錄 (P.17- P.19)</li> </ul>	<p><b>給子女的鼓勵或建議</b></p> <p>家長簽章：_____</p> <p style="color: red;">106年6月20日</p>	<p style="color: red;">導師簽章</p> <p style="color: red;">106年6月20日</p>
八	<ul style="list-style-type: none"> <li>□我的成長故事 (P.1- P.2)</li> <li>□各項心理測驗 (P.3- P.5)</li> <li>□學習成果及特殊表現 (P.6- P.12)</li> <li>□生涯輔導紀錄 (P.17- P.19)</li> </ul>	<p>於每年6月份填寫 檢核該年級部分</p>	<p>年_月_日</p>



# 手冊新增部分(附錄二)

附錄二 職業學校群科歸屬表

類別	群別	現有科別	科數	備註
工業類	01 機械群	(301)機械科、(302)鑄造科、(304)板金科、(332)機械木模科、(337)配管科、(338)模具科、(360)機電科、(363)製圖科、(372)生物產業機電科、(374)電腦機械製圖科(電腦繪圖科轉型)【100學年度】	10	(371)圖科99年辦
	02 動力機械群	(303)汽車科、(364)重機科、(381)飛機修護科、(392)動力機械科(重機科轉型)【98學年度】、(205)農業機械科、(380)軌道車輛科(汽車科轉型)【102學年度】	6	
	03 電機與電子群	(305)資訊科、(306)電子科、(307)控制科、(308)電機科、(309)冷凍空調科、(384)航空電子科、(703)電子通信科*、(321)電機空調科【102學年度】	8	
	04 化工群	(315)化工科、(319)紡織科、(352)染整科、(367)環境檢驗科*	4	
	05 土木與建築群	(311)建築科、(365)土木科、(397)消防工程科、(398)空間測繪科	4	
商業類	06 商業與管理群	(401)商業經營科、(402)國際貿易科、(403)會計事務科、(404)資料處理科、(405)文書事務科*、(418)不動產事務科、(425)工商事務科、(426)流通管理科、(215)農產行銷科、(706)水產經營科*、(717)航運管理科、	11	
	07 外語群	(419)應用外語科(英文組)、(421)應用外語科(日文組)	1	
	08 設計群	(312)家具木工科、(316)美工科、(361)陶瓷工程科、(366)室內空間設計科、(373)圖文傳播科、(394)金屬工藝科、(399)家具設計科、(406)廣告設計科、(430)多媒體設計科(廣告設計科轉型)【100學年度】、(512)室內設計科、(431)多媒體應用科【101學年度】、(318)美術工藝科【100學年度】	12	
	09 農業群	(201)農場經營科、(202)園藝科、(204)森林科、(214)野生動物保育科、(216)造園科、(217)畜產保健科	6	

26

09.29.2016

群別	現有科別	科數	備註
10 食品群	(206)食品加工科、(505)食品科、(718)水產食品科、(517)烘焙科(綜合高中烘焙食品學程轉型)【101學年度】	4	
11 家政群	(501)家政科、(502)服裝科、(503)幼兒保育科、(504)美容科、(513)時尚模特兒科、(515)流行服飾科、(516)時尚造型科(美容科轉型)【100學年度】	7	(514)照顧服務科【96學年度開設】
12 餐旅群	(407)觀光事業科、(408)餐飲管理科	2	
13 水產群	(701)漁業科、(705)水產養殖科	2	
14 海事群	(702)輪機科、(708)航海科	2	
15 藝術群	(801)戲劇科、(802)音樂科、(803)舞蹈科、(804)美術科、(806)影劇科、(807)西樂科、(808)國樂科、(816)電影電視科、(817)表演藝術科、(820)多媒體動畫科、(822)時尚工藝科、(813)劇場藝術科【98學年度】	12	
合計		91	

1. 其中加註\*之科別無學生；備註欄2科為試辦；鑄造科等9群21科為產業特殊需求類  
 2. 科代碼：第1碼為「原類別」代號，2、3碼為「序號」。  
 3. 原類別代號：2-農業類、3-工業類、4-商業類、5-家事類、7-海事類、8-藝術類。  
 本表最新訊息請參見「技術型高級中等學校群科課程推動工作圈」網站。

27

09.29.2016

# 手冊檢核機制

- ◆ 由導師先做手冊的檢核後，並於封面內頁核章後以班為單位繳交至輔導室。
- ◆ 輔導室將於每年的3月中旬及10月進行每本手冊的檢核。

七上	八上	九上
七下	八下	九下

1. 麻煩導師於學期初檢閱上一學期的填寫進度，檢閱完畢請核章。  
2. 若無擔任幹部或無獎懲記錄，請填上“無”或“0”。  
3. 我的學習表現、我的經歷、獎懲紀錄、服務學習紀錄、生涯試探活動.....當中有自我部分請務必填寫。  
4. 學期中如有實施心理測驗，需機動性填寫時，請輔導股長至輔導室拿回填寫。  
5. 請多鼓勵家長填寫此手冊，以促進良好親師互動。

導師檢核後核章

學期別	一 - 1	一 - 2	二 - 1	二 - 2
審閱核章				
審閱日期				

輔導室檢核後核章

謝謝聆聽