

國立白河高級商工職業學校實習工場設備安全衛生之檢查維護辦法

101年8月27日實習工作會議決議通過

101年9月1日校長核准發布實施

一、目的：為加強本校實習場所建築及各項設備之檢查保養與維護，使經常保持正常狀態，以利師生有效利用，加強實習技能訓練，並減少修理耗費以達工場安全衛生，特訂定本辦法。

二、辦法：

(一) 落實工業安全衛生教育，實施要點另訂。

(二) 本校各科實習工場應設有技士（技佐），協助機具之維護與管理。

(三) 本校各科實習工場實施維護對象如下：

1. 工場房舍及有關建築。
2. 消防器材設置。
3. 機械設備及有關重要裝置。
4. 重要儀器、具及有關設備。

(四) 維護類別區分如下：

1. 日常保養：保管人或使用人每日檢查表所列項目實施一般性檢查清潔、調整、潤滑等工作。

2. 定期保養：

(1) 每週或每月實施定期檢查（機能檢查）。

(2) 每學期或每學年終了時實施定期檢查（精度檢查）。

(五) 實習工場設備檢查保養工作基準（附件五）。

(六) 各科應依據本身性質及實際需要，分別訂定類科實習工場安全衛生管理規則及製訂保養記錄卡，每種設備分類、整理、編號分別設卡，註明其主要來歷，檢查及保養項目以及實施經過。

(七) 維護工作之執行由下列人員擔任之：

1. 日常保養：個人使用之機器設備，由使用人負責保管與維護。公用之機器設備由工場學生，在實習指導教師及工場管理員指導下從事保養工作。

2.每週（月）保養：由工場實習指導教師協同工場管理技士、技佐，按預定實施保養時間表指導學生實施檢查維護，並作適當的改善與保養。

3.年度保養：由各科主任會同工場實習指導教師、技士、技佐於每學期終了按保養記錄卡之檢查事項實施檢查，並據以提出具體保養，維護修繕事項，利用寒暑假實施。

（八）檢查工作之執行由下列人員擔任之：

1.日常保養檢查，由實習指導教師負責檢查。

2.每週（月）保養檢查：由技士/佐會科主任檢查並作不定期之檢查。

3.年度保養檢查：科主任、實習組長、實習主任及校長檢查並作不定期之檢查。

（九）工場實習機器設備發生突發之故障時，實習指導教師除應及時有效處理外，並應填具實習設備故障報告表（如附件六）送經科主任、實習主任轉送核閱後，科會同實習輔導處作分析研究及改進。

三、檢討：

（一）對工場安全檢查維護著有成效的科主任、技士、技佐、教師報請校長獎勵，不力者應予糾正。

（二）對維護工作、著有成效的學生報請學校獎勵，不力者應予糾正。

四、本辦法經校長核准後實施，修正時亦同。

附件五

實習工場設備保養檢查工作基準

一、每日檢查：

(一) 不正常雜音：

1. 雜音。
2. 連續高雜音。
3. 鵝叫聲。

(二) 不正常震動：

1. 動皮帶是否緊接。
2. 定螺絲或固定楔是否緊接。

(三) 作業狀況：

1. 作業性能之正常狀況。
2. 潤滑裝置。
3. 安全裝置。

(四) 發熱：

(五) 機油壺潤滑。

(六) 清潔。

(七) 滲漏。

二、機能檢查：

(一) 一般外貌與清潔。

(二) 潤滑。

(三) 是否漏油檢查。

(四) 鏈條或皮帶是否鬆動與磨損。

(五) 各部螺絲有無鬆弛或磨損。

(六) 各部軸承是否鬆動或磨損。

(七) 有無不正常的響聲。

(八) 操縱部分。

(九) 齒輪箱。

(十) 變速箱。

- (十一) 離合器。
- (十二) 油壓機。
- (十三) 機油邦浦。
- (十四) 其他活動部分。
- (十五) 馬達。
- (十六) 空壓機。
- (十七) 壓力表。
- (十八) 溫度表。
- (十九) 鋼索。
- (二十) 空氣管。

三、精度檢查：

- (一) 正直度。
- (二) 平行度。
- (三) 不圓。
- (四) 高度差。
- (五) 垂直。
- (六) 中心線偏位。

附件六

國立白河高級商工職業學校_____實習設備故障報告表

年 月 日

設備名稱		編號	
設備場所		故障 發生日期	
損壞情形			
判定故障原因	1.設計或製作不良		7.操作不良
	2.修理工作不良		8.工作精神不良
	3.購入時品質低劣		9.自然劣化
	4.檢查計劃或執行不良		10.不可抗力
	5.給油計劃或執行不良		11.人為災害
	6.調整計劃或執行不良		12.責任不明
處理情形			
過去是否有同樣故障發生			
未來應如何防止減少故障			
備考			
簡略草圖			

任課老師：

技士/佐：

科主任：

實習組長：

實習主任：

