



台南市安南區長安國民小學



Tainan Municipal Chang-an Elementary School



總務處業務報告

長安國小

總務處





學校基本資料

- 113學年度計有國小部19班、附設幼兒園1班，學生數共418人。
- 現有校地面積1.8公頃，平均每位學生可使用校地面積為40平方公尺，遠高於教育部以及鄰近學校所訂標準。
- 學校總機2569914，撥通後可直撥一年級教室分機：一甲107、一乙108、一丙109。
- 為避免影響教學，若只是學生請假或交代物品、放學後接送事宜，請撥學校總機805轉達即可。





各項費用收繳方式

- 學校學雜費(午餐費)繳交方式
 - 採用郵局扣繳：家長僅需在入學時填寫轉帳授權書(可以提供父母其中一人即可)，並在預定扣繳日前確認帳戶餘額足夠即可完成扣繳(扣款日會由導師提前於聯絡簿告知)，但中華郵政公司會收取扣款手續費5元。
 - 午餐費採一次轉帳繳交全學期費用約3,684元(不足一個月者以每日36元計算)，並於學期末計算結餘後多退少補。
 - 作業簿本、戶外教育費用則由各班老師代收後繳交廠商。





制服、作業簿本購買方式

- 學校制服僅有夏季、冬季運動服各乙套。
- 學校現僅規定星期三可穿著便服，其他時間依各班老師規定穿著。
- 一年級新生在開學時會由運動服廠商至各班套量衣服(冬季與夏季運動服)，屆時再依購買數量繳交費用(冬季一套380元與夏季一套280元)即可。
- 學校並未設置合作社，作業簿本由各班導師依教學需要購置，其他練習簿本等，家長若需要可至坊間文具店、書局採購。





校園安全維護(一)

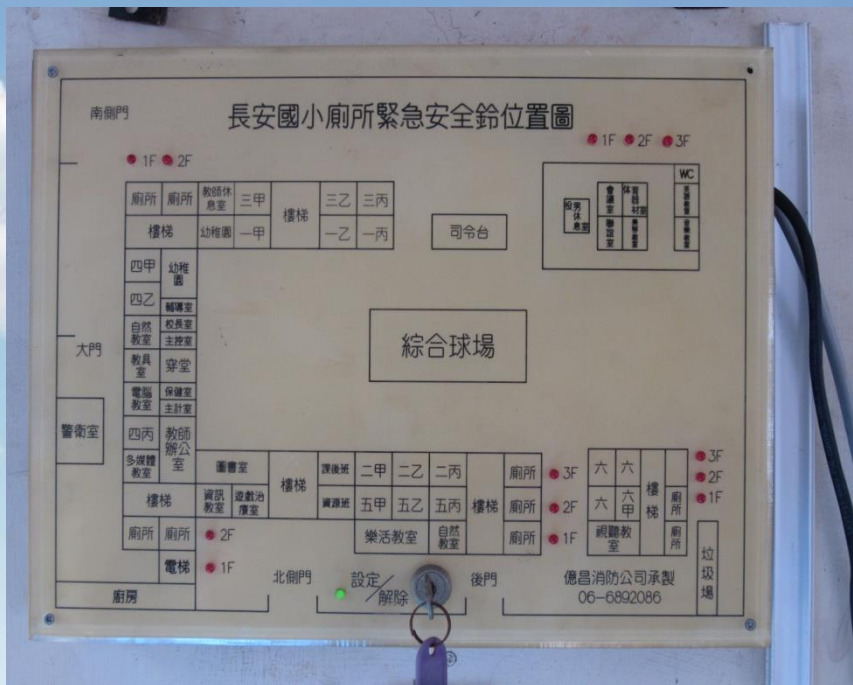
- 校園內主要出入口均設置有監視攝影機(全校現有92支),由警衛室隨時監控校園安全。
- 為加強校園門禁與安全維護,上課期間,不開放進入,若有物品需繳交貴子弟,請寄放在警衛室,警衛將於下課時轉交學生。





校園安全維護(二)

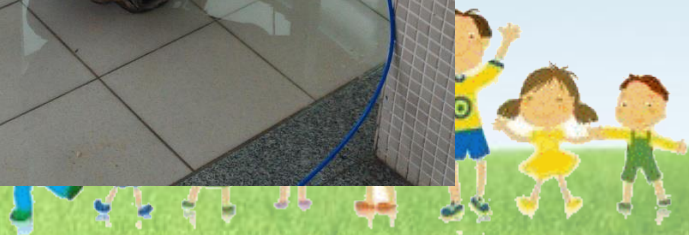
校園內各廁所及校園死角均設置有緊急求救鈴，直通警衛室與辦公室，若遇緊急情況時可以使用





飲水機清洗

- 學校現有3座煮沸式飲水機，每日製水量足供全校師生飲用，建議可以讓小朋友攜帶水壺或是環保杯到學校自行取用。
- 學校按照法令規定，每半年僱工清洗水塔、更換飲水機濾心乙次。
- 每3個月委託專業單位進行水質檢驗，歷次檢驗均合格。





總務處聯絡方式

- 總務主任：陳金松
 - 電話：2569914-804
- 事務組長：楊琇雯
 - 電話：2569914-805
- 出納：鄭淑任
 - 電話：2569914-805
- 警衛室：2569914-811

