

## 臺南市下營區甲中國小 109 學年度校長及教師公開授課實施辦法

### 壹、依據

- 一、教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- 二、教育部國民及學前教育署 105 年 10 月 17 日臺教國署國字第 1050111992 號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。
- 三、依據本校 109 年 6 月 17 日課發會會議決議辦理。

### 貳、目的

- 一、因應十二年國民基本教育課程綱要總綱規範，建構學校公開授課與專業回饋之實踐模式。
- 二、落實以學生學習為主體之教學模式，提升學生學習動機與學習機會。
- 三、形塑校園同儕共學之教學文化，持續提升教學品質與學生學習成效。
- 四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，增進專業回饋知能。

### 參、公開授課人員

- 一、本校校長及教師(含代理代課教師)

### 肆、公開授課實施方式

- 一、實施期程：109 學年度執行，以校內教師觀課為原則。公開授課時間至少一節，並得視課程需要或教師之狀況增加節數。授課領域以該學年排定之課務為優先。
- 二、公開授課得結合以下各項教學活動辦理：
  - (一) 教學觀摩(示範教學)：配合學校議題、專案辦理的示範教學
  - (二) 教師專業學習社群：專業社群必含共觀共備共議。
  - (三) 課程與教學創新發表(分組合作學習、學思達、學習共同體、  
資訊融入

- 三、授課人員於公開授課前，應共同備課，備課方式得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課教師，應全程參與。
- 四、共同備課應於公開授課前於學年會議、專業學習社群合併辦理，亦即授課人員之授課需有關課教師對於預計進行課程的討論與修正，並提出討論紀錄。
- 五、授課人員需提出教學活動設計供觀課教師參考(可以是共備的教案並將共備的討論點列出。)；觀課教師紀錄表件可以配合方案紀錄自行產生，亦可以配合認證需求使用觀課表件如附以利專業回饋之進行。

附表 1 共同備課~公開授課紀錄-教案

附表 2 教學觀察記錄表

附表 3 教學觀察(公開授課)-觀察後回饋紀錄表

參考網站:國家教育研究院教育部發布之十二年國教課綱彙整

[https://www.naer.edu.tw/files/15-1000-14113\\_c1174-](https://www.naer.edu.tw/files/15-1000-14113_c1174-)

[1.php?Lang=zh-tw](https://www.naer.edu.tw/files/15-1000-14113_c1174-1.php?Lang=zh-tw)

- 六、專業回饋，應由授課人員及一名以上之觀課教師於公開授課後，該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫記錄表件，留校備查。每位教師每學期至少參與公開觀課議課兩次，每次核發兩小時研習時數。
- 七、本校公開授課實施方式經課程發展委員會討論通過後，由校長核定，上學期於九月底以前、下學期則於三月底前公告於學校網頁。
- 八、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，並請家長參與回饋，建立親師生共學之學校文化。
- 九、家長參與教師公開授課，須向教導處提出申請，並參與共備，方能進班觀課。
- 十、完成公開授課之授課人員及觀課教師，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄。

## 伍、公開授課實施流程

- 一、共同備課：授課人員於公開授課前，學年教學研究會或專業學

習社群進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。

- 二、公開授課：請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考，有提供觀課教師紀錄表件參考，議可以自行設計，以利專業回饋之進行。
- 三、教學觀察：紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，若兩人以上觀課，得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。
- 四、觀察後回饋會談(議課)：授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

#### **陸、實施期程及分配原則**

- 一、109 學年度第一學期(109/09~110/01)優先授課人員為：  
校長、教導、總務主任、一年級、三年級、五年級導師等六人(暫定)
- 二、109 學年度第二學期(110/02~110/06)於上年度未完成公開觀課者：  
教務、學務組長、二年級、四年級、六年級導師、科任教師等六人(暫定)

#### **柒、獎勵**

- 一、為鼓勵公開授課，授課人員依「臺南市立高級中等以下學校教職員獎懲案件作業規定」核予獎勵，校內公開授課者，每人核予嘉獎二次。
- 二、校長部分提報教育局辦理敘獎，教師部分學校逕依權責辦理敘獎事宜。

#### **捌、預期效益**

- 一、掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課綱要之內容。
- 二、提升教師公開授課專業回饋知能，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

## 一、公開授課實施流程說明

1. 依分配及決議，安排公開授課人員，授課人員自行邀請觀課教師。
2. 初任教師及代理代課教師之邀請觀課人員(至少一人)，以輔導教師或薪傳教師為優先。次者以學年內教學資深並有初階回饋人員證書者。
3. 社群所安排之共觀、共備、共議即是公開授課，可以多人共同備課(社群建構的教學模式)，分開觀課，社群共同議課。
4. 邀請觀課人員後，填寫公開上課之日期，以利公告於網頁。
5. 下年度公開授課教師，亦請先填寫觀課人，日期於九月底前確認。
6. 流程說明

項目	實施	說明	需作
1.	共同備課	1. 教案共同產生	*備課紀錄(教案討論及修正討論重點)或影像紀錄(檔案)

2.	公開觀 課	依討論重點 紀錄	*影像紀錄、觀課紀錄  *提供教案、上課教材
3.	共同議 課	依討論重點 紀錄	議課紀錄

\*以上均可配合社群進行，符合上述原則即可。

\*公開授課，配合社群運作者或團隊、學年需求，主要觀課人員需進班觀課，其他成員時間無法許可，可以錄影替代，以利共同議課。

\*紀錄表件由授課或觀課教師填寫得協商之，唯繳交表件配合上以授課教師彙整上傳精緻網或提交紙本于教導處，以利敘獎之簽核證明。

\*配合認證者，請依認證規定(表件參考附表)，並符合公開授課之要求。

一、109 學年度第一學期(109/09~110/01)優先授課人員為：

校長、教導、總務主任、一年級、三年級、五年級導師等六人

序號	授課教師	觀課人員	授課班級	教學單元	授課領域	共同備課			公開授課			專業回饋		
						日期	節次	地點	日期	節次	地點	日期	節次	地點
1	周俊霖	邱郁凱	一甲	二	生活	9/6	五	校長室	9/9	五	一甲	9/9	六	校長室
2	邱郁凱	周俊霖	三甲	三	社會	10/25	四	辦公室	10/26	四	電腦教室	10/26	五	辦公室
3	李原富	吳事庭	六甲	三	資訊	10/25	五	辦公室	10/26	三	電腦教室	10/26	四	辦公室
4	林桂朱	羅雅雯	一甲	一	數學	10/21	三	一甲	10/22	二	一甲	10/22	三	一甲
5	林子瑛	林靜宜	三甲	四	數學	11/1	三	三甲	11/4	三	三甲	11/4	四	三甲
6	陳復生	許鈴慧	五甲	三	數學	10/7	二	五甲	10/8	二	五甲	10/8	三	五甲

二、109 學年度第二學期(110/02~110/06)於上年度未完成公開觀課：

教務、學務組長、二年級、四年級、六年級導師、科任教師等六人

序號	授課教師	觀課人員	授課班級	教學單元	授課領域	共同備課			公開授課			專業回饋		
						日期	節次	地點	日期	節次	地點	日期	節次	地點
1	許智歲	葉玲君	六甲	三	英語	4/15	二	辦公室	4/16	三	六甲	4/16	四	辦公室
2	吳事庭	李原富	五甲	三	健康	5/4	五	辦公室	5/10	六	五甲	5/10	七	辦公室
3	羅雅雯	林桂朱	二甲	三	國語	3/9	三	二甲	3/10	四	二甲	3/10	五	二甲
4	林靜宜	林子瑛	四甲	三	數學	3/9	三	四甲	3/10	三	四甲	3/10	四	四甲
5	許鈴慧	陳復生	六甲	四	數學	3/5	二	六甲	3/8	二	六甲	3/8	三	六甲
6	葉玲君	許智歲	三甲	三	英語	4/16	四	辦公室	4/19	四	三甲	4/19	五	辦公室

附表 1

共同備課~公開授課紀錄-教案

領域/科目				單元名稱	
實施年級				設計者	
教學時間	本單元教學共需__節__分鐘			教學節次	第__節
學習目標					
學生經驗					
設計依據					
學習重點	學習表現		核心素養	總綱	
	學習內容			領綱	
融入議題說明	學習主題				
	實質內涵				
與其他領域/科目連結					
教材來源					
教學設備/資源					
教學活動設計				教學時間	評量方式
一、準備活動 二、發展活動 三、統整活動					

共備討論：

一、共備人員：

二、共備日期：

三、共備討論點：

四、新課綱精神運用點：



附表 2

公開觀課~教學觀察紀錄表

授課教師：\_\_\_\_\_任教年級：\_\_\_\_\_任教領域/科目：\_\_\_\_\_

觀課教師：\_\_\_\_\_任教年級：\_\_\_\_\_任教領域/科目：\_\_\_\_\_

教學單元：；教學節次：共\_\_\_\_節，本次教學為第\_\_\_\_節

觀察日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

紀錄重點：

教師教學及學生學習的各種現象紀錄、對學習效益有助益或妨礙的各種紀錄，可以配合移動口語互動教師移動等觀察記錄，板書運用、教學環境布置、班級經營等。附上兩張公開授課照片。

附表 3

共同議課~觀察後回饋會談紀錄表

授課教師：\_\_\_\_\_任教年級：\_\_\_\_\_任教領域/科目：\_\_\_\_\_

回饋人員：\_\_\_\_\_任教年級：\_\_\_\_\_任教領域/科目：\_\_\_\_\_

教學單元：；教學節次：共\_\_\_\_\_節，本次教學為第\_\_\_\_\_節

回饋會談日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日地點：\_\_\_\_\_

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

二、教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

三、授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員與授課教師討論後，由回饋人員填寫）：

成長指標	成長方式 (研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述)	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期

四、回饋人員的學習與收穫：

附註：紀錄表件，學校可參考「學習共同體」、「教師專業發展實踐方案」、「分組合作學習」等相關教育理念、計畫模式之觀察紀錄表件格式，於共同備課時擇定適合者使用之。