

# 台南市立崇明國民中學 學年度第 學期轉入（復學）程序單

辦理日期	年 月 日	學務主任初審意見	
學生姓名	學生身份證字號		
生日	年 月 日	畢業國小	市(縣) 國小
學生身分勾選	<input type="checkbox"/> 一般生 <input type="checkbox"/> 公教遺族 <input type="checkbox"/> 僑生 <input type="checkbox"/> 原住民:( )地( )族 <input type="checkbox"/> 外國國籍(請寫國名: ) <input type="checkbox"/> 身心障礙生(類別: )		
入學原因	<input type="checkbox"/> 遷居 <input type="checkbox"/> 改變環境 <input type="checkbox"/> 復學 <input type="checkbox"/> 家長工作變動 <input type="checkbox"/> 其他_____		
原就讀學校	市(縣) 國中 年 班 號		
戶籍地址	台南市 區 里 路(街) 段 巷 弄 號 樓		
通訊地址	<input type="checkbox"/> 同上   市(縣) 區 里 路(街) 段 巷 弄 號 樓		
法定監護人姓名	與學生關係	監護人簽名	
監護人職業	職稱	連絡電話	電話 手機

註冊組承辦人	新編學號	應繳交證明文件
提醒各處室 此章沒有蓋 流程不可進行	新編班級座號	<input type="checkbox"/> 轉學證明書、成績單 <input type="checkbox"/> 家長身份證影本 <input type="checkbox"/> 戶口名簿影印本一份 <input type="checkbox"/> 多元學習記錄總表 <input type="checkbox"/> 學生大頭照光碟片 <input type="checkbox"/> 生涯輔導紀錄手冊 <input type="checkbox"/> 檢康檢查紀錄表 <input type="checkbox"/> 退費證明書
	年 班 號	

## 各處室簽章流程

教務處教學組	教務處設備組	總務處出納組	學務處生教組
2F	2F	1F	1F
學務處訓育組	社團活動選組	學務處體育組	學務處幹事
1F	1F	1F	1F
合作社	健康中心	輔導室資料組	教務主任
1F	1F	2F	2F

### 注意事項

1. 辦理轉入(復學)手續前，請先到學務處與學務主任面談。
2. 請法定監護人出示身份證正本，以佐證與學生的關係。
3. 必須有原國中給的轉學證明書(且不能超出期限)才能辦理轉學手續。
4. 經有關處室簽章後，請將本程序單送回教務處註冊組，以便領取學生證。
5. 需要舊制服請洽輔導室