

臺南市 111 年度市立中等學校教師市內介聘分發期程表

序號	時間	項目	承辦單位	說明
	111 年 3 月 25 日(星期五)至 111 年 3 月 26 日(星期六)	國中小新生報到。		
1	111 年 3 月 28 日(星期一)	「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」教師數核算基準日	教育局	由教育局依學籍系統資料核算。
2	111 年 4 月 6 日(星期三)	國中教師員額查核作業說明會。	教育局	1. 地點：永康國中。 2. 時間：下午 2 時。
3	111 年 4 月 7 日(星期四)	國中教師於原校轉任截止日。	本市各國中(含市立高中國中部)	不同類別教師欲互相轉任者，學校應將調整狀況經學校教評會審查通過後，務必報本局備查，若發現仍有違規任用事項，予以退回調整。(轉普通班、轉專任輔導教師由課程發展科備查；轉特教班由特幼教育科備查)。
4	111 年 4 月 8 日(星期五)	國中教師員額查核作業。	教育局	1. 地點：永康國中。 2. 分時段進行書面審查，詳細流程另行公告。當日請併同攜帶職章核對缺額。
5	111 年 4 月 8 日(星期五)	佳里國中提報參加「學校合併或停辦之介聘」之教師名單。	佳里國中	當日下午 5 時前，佳里國中填報參加「學校合併或停辦之介聘」教師名單，並傳真仁德國中【FAX：2895683】2682724#512 陳組長彙整，再回報教育局。
		因新設學校致學區重劃之學校提報參加「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」之教師名單。	因新設學校致學區重劃之學校(永康國中、海佃國中、文賢國中)	當日下午 5 時前，永康國中、海佃國中、文賢國中填報「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」教師名單，並傳真仁德國中【FAX：2895683】2682724#512 陳組長彙整，再回報教育局。

序號	時間	項目	承辦單位	說明
6	111年4月13日(星期三)	超額學校提報所訂超額教師處理原則。	超額學校	當日下午3時前，各校將所訂超額教師處理原則上傳至本局線上填報系統。
		超額學校提報超額教師名單。		當日下午3時前，各校填報超額教師名單，並傳真仁德國中【FAX：2895683】2682724#511 莊主任彙整，再回報教育局。
7	111年4月13日(星期三)至111年4月15日(星期五)	<ol style="list-style-type: none"> 參加第1階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」之教師，至介聘網填報資料(基本資料、積分)，介聘網填報資料開放至111年4月15日中午12時，逾時不受理。資料審查當日不受理現場申請。 學校人事人員進行初核(介聘網開放至111年4月15日下午4時)。 	佳里國中、因新設學校致學區重劃之學校(永康國中、海佃國中、文賢國中)	<ol style="list-style-type: none"> 本介聘作業僅限110年經「學校合併或停辦之介聘」至佳里國中之教師、因新設學校致學區重劃之學校(永康國中、海佃國中、文賢國中)教師始得參加。 請列印線上填列之積分表經相關人員核章後，於111年4月19日攜至審查會場接受審查。 網址： http://match.tn.edu.tw/TP/
8	111年4月14日(星期四)至111年4月18日(星期一)	各中等學校第1次確認缺額數。	教育局、本市各國中(含市立高中國中部)	確認缺額最遲請各校於111年4月18日中午12時前，將紙本核章後，掃描上傳至本局線上填報系統。
9	111年4月18日(星期一)至111年4月22日(星期五)	市內互調、三角調作業開始，互調及三角調教師至欲調任學校接受教評會審查(各校自訂審查時間)。	參加互調、三角調教師/調動學校	互調及三角調經審查完成確認調動後，於4月22日中午12時前，函文對方學校並副知仁德國中及教育局(須含附件)。
10	111年4月19日(星期二)	參加第1階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」之教師提出積分審查(補件時間至111年4月19日中午12時，逾時不受理)。	教育局、申請者	<ol style="list-style-type: none"> 地點：永福國小 時間：上午9時30分

序號	時間	項目	承辦單位	說明
11	111 年 4 月 20 日(星期三)	1. 公告參與第 1 階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」人員積分及排序。 2. 公告第 1 階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」缺額(僅新設學校缺額)。	教育局	公告時間：當日 22 時前。
12	111 年 4 月 21 日(星期四)	第 1 階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」作業。	教育局	1. 地點：永福國小 2. 時間：上午 9 時
13	111 年 4 月 21 日(星期四)	參加第 1 階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」之教師至新介聘學校接受教評會審查。	新介聘學校	若新介聘學校不同意聘任教師，請新介聘學校最遲於 4 月 21 日下午 5 時前傳真至仁德國中【FAX：2895683】2682724#511 莊主任彙整，逾時視同同意聘任。
14	111 年 4 月 22 日(星期五)至 111 年 4 月 29 日(星期五)	1. 參加市內介聘教師(含第 2 階段「學校合併或停辦之介聘」教師、超額教師及自願赴偏遠地區學校服務之教師)至介聘網填報資料(基本資料、積分)，介聘網填報資料 開放至 111 年 4 月 29 日中午 12 時，逾時不受理。資積審查當日不受理現場申請。 2. 學校人事人員進行初核(介聘網開放至 111 年 4 月 29 日下午 4 時)。	申請者、各開缺學校	1. 請列印線上填列之積分表經相關人員核章後，於 111 年 5 月 2 日攜至審查會場接受審查。 2. 調出後開缺以積分審查當日確認之類別為準。 3. 網址： http://match.tn.edu.tw/TP/
15	111 年 4 月 23 日(星期六)至 111 年 4 月 26 日(星期二)	他校教師有意願至新設學校之調動作業開始，他校教師至欲調任學校接受審查(新設學校自訂審查時間)。	參加調動教師、 新設學校	1. <u>新設學校 4 月 15 日於校網公告審查原則。</u> 2. 經審查完成確認調動後，新設學校最遲於 111 年 4 月 26 日中午 12 時前，函文對方學校並副知仁德國中及教育局(須含附件)。
16	111 年 4 月 25 日(星期一)	超額教師開缺協調會。	教育局、學校代表	詳細時間及地點另行通知。

序號	時間	項目	承辦單位	說明
17	111年4月27日(星期三)至 111年4月29日(星期五)	各中等學校第2次確認缺額數。	教育局、本市各 國中(含市立高 中國中部)	確認缺額最遲請各校於4月 29日下午3時前,將紙本核 章後,掃描上傳至本局線上 填報系統。
18	111年5月2日(星期一)	國中申請市內介聘(含第2階段 「學校合併或停辦之介聘」、超 額介聘及自願赴偏遠地區學校 服務之教師介聘)教師提出積分 審查(補件時間至111年5月2 日下午4時,逾時不予受理)。 國中小暨幼兒園申請外縣市介 聘教師提出積分審查(補件時間 至111年5月2日下午4時,逾 時不予受理)。	教育局、申請者	地點:仁德國中,詳細流程 另行公告。
19	111年5月4日(星期三)	公告各校參與市內介聘(含第2 階段「學校合併或停辦之介 聘」、超額介聘及自願赴偏遠地 區學校服務之教師介聘)人員積 分及排序。	教育局	公告時間:當日22時前。
20	111年5月5日(星期四)	公告市內介聘(含第2階段「學 校合併或停辦之介聘」、超額介 聘及自願赴偏遠地區學校服務 之教師介聘)缺額。	教育局	公告時間:當日22時前。
21	111年5月9日(星期一)	國中教師第1次市內介聘作業 (含第2階段之「學校合併或停 辦之介聘」、超額介聘及自願赴 偏遠地區學校服務之介聘)。	仁德國中	地點:仁德國中。詳細流程 另行公告。
22	111年5月10日(星期二)至 111年5月11日(星期三)	市內介聘學校召開教評會審查。	新介聘學校	若新介聘學校不同意聘任 教師,請新介聘學校最遲於 5月11日下午3時前傳真至 仁德國中【FAX:2895683】 2682724#511 莊主任彙整, 逾時視同同意聘任。

序號	時間	項目	承辦單位	說明
		各中等學校第3次確認缺額數。	教育局、本市各國中(含市立高中國中部)	確認缺額最遲請各校於5月11日下午3時前,將紙本核章後,掃描上傳至本局線上填報系統。
23	111年5月13日(星期五)	國中教師市內介聘確認會議。	教育局	1. 詳細時間及地點另行通知。 2. 參加人員:介聘甄選分發小組各委員。
24	111年5月31日(星期二)前	建議介聘學校召開教評會審查(外縣市)。	開外縣市缺之學校	原服務縣市學校通知調出教師攜帶證件至介聘學校接受審查。
25	111年5月31日(星期二)	確認並傳送外縣市介聘教師名單。	仁德國中	介聘學校最遲請於5月31日下午3時前傳真至仁德國中【FAX:2895683】 2682724#511 莊主任彙整。
26	111年6月22日(星期三)	本市介聘學校書面通知市內介聘及他縣市調入教師報到。	各介聘學校	生效日一律自8月1日生效
27	111年6月29日(星期三)至111年6月30日(星期四)	學校提報建議兼主任缺額數。	教育局	
28	111年6月29日(星期三)至111年7月5日(星期二)	1. 國中小參加第2次市內介聘教師至介聘網填報資料(基本資料、積分),介聘網填報資料 開放至111年7月5日中午12時,逾時不受理。資積審查當日不受理現場申請。 2. 學校人事人員進行初核(介聘網開放至111年7月5日下午4時)。	申請者	1. 請列印線上填列之積分表經相關人員核章後,於111年7月11日攜至審查會場接受審查。 2. 網址: http://match.tn.edu.tw/TP/
29	111年7月4日(星期一)	確認提報建議兼主任缺額數。	教育局	確認缺額最遲請開缺學校於111年7月4日下午3時前,將紙本核章後,掃描上傳至本局線上填報系統。
30	111年7月5日(星期二)	公告建議兼主任缺額數。	教育局	

序號	時間	項目	承辦單位	說明
31	111年7月11日(星期一)	國中小第2次市內介聘教師提出積分審查(補件時間至111年7月11日中午12時,逾時不予受理)。	教育局	1. 地點:永福國小。 2. 時間:上午9時至11時30分。
32	111年7月12日(星期二)	公告參加第2次市內介聘教師積分及排序。	教育局	
33	111年7月15日(星期五)	國中小第2次市內教師介聘。	教育局	地點:永福國小。詳細時間另行公告。
34	111年7月15日(星期五)至 111年7月20日(星期三)	市內介聘學校召開教評會審查。	新介聘學校	若新介聘學校不同意聘任教師,請新介聘學校最遲於7月20日下午3時前傳真至仁德國中【FAX:2895683】2682724#511 莊主任彙整,逾時視同同意聘任。

註:以上期程若有異動,將公告於本局公告系統。