



**不適狀況，請委託他人代為出席**，並檢附委託書(如附件2)及雙方身分證正本。

四、111年度國小暨幼兒園第一次市內介聘參與教師名單詳如附件3，請各教師務必先行詳閱介聘調動作業實施方式(附件4)、國小加註英語教師介聘、加註自然教師介聘及一般教師介聘可填缺額說明(附件5)。

五、本次介聘作業因無教師申請與「雙語類別」之教師介聘，爰學校如開列前開缺額，將逕由本局控管開列公費生。

六、各校針對教師調出後開缺類別若仍有調整，請於111年5月4日(星期三)下午2時派員(限1名)至協進國小參加介聘分發作業，並攜帶校長職章或人事主任職章以現場變更教師調出後缺額類別。若無變更需求毋需派員，依學校教師介聘申請表及介聘系統所填列缺額類別為準。

七、請貴校惠予參與介聘教師公假登記，惟課務自理。

八、檢附111年度國小暨幼兒園第一次市內介聘各校缺額一覽表(附件6)。

九、若有疑義，幼兒園請洽特幼教育科姜小姐(電話:2991111分機7849)、特教班請洽特幼教育科邱小姐(電話:700818分機99752)、國小請洽課程發展科鄭先生(電話:2991111分機8330)。

十、協進國小不提供停車空間，請多利用周邊道路停車，勿占用店家門口以免受罰。

受文單位：[公立國小](#)、[公立專設幼兒園](#)、[學校附設幼兒園](#)