**「高中以下健康飲食教育 指導內容及規劃」研習會**

附件1

依據學校衛生法第16、19、20、23條規定，校園應實施健康飲食教育課程及相關活動，並由營養師督導及執行，以達維護學童健康飲食知能之目標。爰此，「105學年度健康飲食系列主題營養教育教學方案計畫」針對國小~高中規劃實施策略，透過學校既定課程及非正式課程活動之實施，傳遞健康飲食、衛生安全、用餐禮儀教育等知識及行動，培養學生正確飲食觀念與習慣，增進身體健康及飲食文化素養。期望藉此研習會，讓各縣市政府、學校教務主任、午餐秘書、健康促進教師、營養師等相關人員，能明瞭「高中以下健康飲食教育 指導內容及規劃」訂定之用意，落實學童飲食教育。

**壹、主辦單位：**教育部國民及學前教育署

**承辦單位：**財團法人董氏基金會

**參加對象：**縣市政府營養師、國小~高中教務主任、學校推動健康飲食教育相關人員（如營養師、健康促進教師、午餐秘書）等。（教師、公務人員及營養師繼續教育積分申請中）

**研習費用**：免費（課程含茶水，為求環保請自備水杯）

**貳、時間、地點及人數：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 場次 | 時間 | 地點 |
| 北區(100人) | 106.05.04(四) | 實踐大學國際會議廳(臺北市中山區大直街70號) |
| 中區(100人) | 106.04.28(五) | 維他露基金會2樓簡報室(台中市北區雙十路一段123號) |
| 南區(100人) | 106.05.05(五) | 高雄國際會議中心407會議室(高雄市鹽埕區中正四路274號) |

**參、研習會流程：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **時間** | **分鐘** | **主題** | **講師** |
| 12:30~13:00 | 30分鐘 | **問卷填寫** |
| 13:00~13:15 | 15分鐘 | **長官致詞** |
| 13:15~14:25 | 70分鐘 | **高中以下健康飲食教育指導內容及規劃（草案）說明** | 董氏基金會 |
| 14:25~14:35 | 10分鐘 | **休息** |
| 14:35~15:45 | 70分鐘 | **健康飲食教育推動實務經驗分享—****以臺北市清江國民小學為例** | 蕭清月臺北市清江國小營養師 |
| 15:45~16:55 | 70分鐘 | **國際上推動健康飲食教育案例分享** | 廖英茵臺北市育成高中營養師 |
| 16:55~17:25 | 30分鐘 | **綜合討論** |
| 17:25~ | **賦歸** |

**肆、報名方式：**下列方式請擇一

1. 線上報名：請至<https://goo.gl/Ey97Dc>填寫報名表。
2. 電子郵件、傳真報名：請至董氏基金會食品營養特區網站<http://nutri.jtf.org.tw/>下載報名表，詳填後e-mail至307@jtf.org.tw，或傳真至(02)2751-3606、(02) 2752-2455

**※即日起開放報名，報名至額滿為止，優先錄取縣市政府及學校教務主任，報名成功名單及其他通知將於4/20前公佈於承辦單位網站**<http://nutri.jtf.org.tw/>**。**

**「高中以下健康飲食教育 指導內容及規劃」研習會**

**報名表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **服務單位****(填寫縣市+單位名稱)** |  |
| **職稱(可複選)** |  □教務主任 □導師 □科任老師 □午餐秘書 □營養師 □其他＿＿＿ |
| **參加場次** | □台北-106.05.04(四) □台中-106.04.28(五) □高雄-106.05.05(五) |
| **聯絡地址** |  |
| **公務電話** |  | **手機** |  |
| **E-mail** |  |
| **學習時數積分認證(可複選)** |  □營養師 □教師 □公務人員  |
| **身份證字號****(需積分申請者，必填寫此欄位)** |  |
| 一、您在校園內推動健康飲食教育時，是否曾遇過困難？□是□否二、您在校園內推動健康飲食教育時，曾遇過哪些困難？*可複選，若上一題答「否」，則無需作答本題。*□健康飲食非學校重點教育內容□難以說服有偏差飲食觀念的師長□家長參與意願不高□學校沒有營養師□其他老師參與度不高□不知道可從哪裡取得如教材、文宣品、教案等資源□其他＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿三、若對於「高中以下健康飲食教育指導內容(草案)」有相關建議或疑問，請在下方簡述：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ |

※如本表不敷使用，請自行複印。