

臺南市仁德區德南國小臨時人員(限具有身心障礙手冊)徵人啟示

一、工作內容：

1. 警衛室每日值守 2 小時。
2. 協助教務處公文書處理與打字。
3. 午餐帳目整理。
4. 寒暑假與輔導室同輪值。

二、時間：一般工作日 8 小時，例假日休息。

三、須具資格條件：50 歲以下，性別不拘，凡中華民國國民（男性需役畢），無公務人員任用法第二十八條各款之一情事，並符合以下各款條件者。

1. 領有身心障礙證明。
2. 高中職以上學校畢業。
3. 未曾受懲戒或行政處分，品行端正，具服務熱誠，無酗酒、煙毒、賭博之惡習或其他違反社會善良風俗之行為，並能配合學校需要調整上班時間。
4. 經醫院檢查體格合格，無傳染性疾病者。（以體檢表為憑，錄取後繳交）
5. 無公務人員任用法第 26 條迴避任用、第 28 條不得任用之情事。
6. 無性騷擾性侵害之犯罪紀錄者。

四、薪資：25,250 元/月，月初發放。

五、勞健保：依政府規定投保。

六、報名資料：

1. 報名表。
2. 檢具證件。
 - (1)戶口名簿、身份證及身心障礙手冊影本。
 - (2)最高學歷證書影本。
 - (3)Covid-19 疫苗接種紀錄影本。
 - (4)良民證。

七、報名截止：即日起至 111 年 5 月 23 日（星期一）。

八、報名方式：請於報名截止日前於下列擇一，將前項「報名資料」寄達。

1. 郵寄：臺南市仁德區中正路二段 209 號 德南國小總務主任收
（以郵戳為憑）
2. 傳真：06-2708653（總務主任收）
3. E-mail：lyy0906@tn.edu.tw

九、面試日期：報名資料經審查合格者，將於本校校網公告，並於 111 年 5 月 26 日（星期四）上午 9:00，於校長室辦理面試。

十、若有相關問題，請來電德南國小總務處 06-2794772#831 盧主任。