



教育部國民及學前教育署109學年度
國民中學生涯發展教育暨技藝教育

諮詢輔導訪視表

校名：臺南

國
 縣
 市
 私

立 東原國民中學

校長：吳家增

東原國民中學
校長 吳家增

承辦主任：潘怡文

教師兼
輔導主任 潘怡文

承辦人：顏巧芝

輔導員
顏巧芝

電話：(06)6861009#104

e-mail: ginabebrave@gmail.com

中 華 民 國 110 年 3 月 2 日

目錄

國民中學生涯發展教育暨技藝教育輔導訪視表填表說明	3
表 A、學校基本資料	5
表 B、生涯發展教育	
一、行政措施與組織運作	10
二、課程規劃與教學活動	12
三、學生學習與輔導	14
四、特色加分	15
表 C、技藝教育抽離式課程	
一、行政與輔導	16
二、課程與教學	18
三、環境與經費	23
四、特色加分	25
表 D、技藝教育專案編班	
一、行政與輔導	27
二、課程與教學	29
三、環境與經費	30
四、特色加分	32
表 E、委員總評	33

國民中學生涯發展教育暨技藝教育輔導訪視表填表說明

- 一、本輔導訪視表分為「表 A、學校基本資料」、「表 B、生涯發展教育」、「表 C、技藝教育抽離式課程」及「表 D、技藝教育專案編班」四大項，除表 A、表 B 為各受訪學校均需填寫外，各校應依照訪視學年度辦理之技藝教育模式，分別填寫表 C（抽離式適用）或表 D（專案編班適用）資料內容。
- 二、表 A 學校基本資料部分，請受訪學校詳實填記「全校班級數」、「教師人數」、「辦理相關經費」，並依技藝教育辦理模式分別填寫「技藝教育抽離式課程」及「技藝教育專案編班」等資料，以供訪視委員查核。
- 三、表 B 包含「行政措施與組織運作」、「課程規劃與教學活動」及「學生學習與輔導」三個訪視面向；表 C 及表 D 分別包含「行政與輔導」、「課程與教學」及「環境與經費」三個訪視面向，各面向均分別規劃若干項目內容，並發展該項目內容對應之指標及學校可提供訪視委員參酌之參考資料文件，並扼要條列說明辦理現況。
- 四、表 B、C、D 均含「特色加分」，由訪視委員依據各校特色填寫並衡酌是否額外加分；學校另可依實際情況填寫表 A 困難與建議，由訪視工作小組彙整後提訪視檢討會由教育部評估辦理。
- 五、訪視委員請於 B-D 表最右欄填寫意見與評分，並於表 E 填寫填寫「委員總評」。
- 六、學校自評與委員輔導訪視填表說明如下：
 - （一）學校自評部分：學校依各表所列項目內容、指標、參考資料，按實際執行情況，扼要條列說明辦理現況。
 - （二）委員輔導訪視部分：
 1. 訪視委員針對本表所列指標，參考學校所提供資料，檢視學校辦理現況。
 2. 訪視委員依學校說明及參考資料，勾選「委員輔導意見與評分」欄，並條列簡述意見重點或彙整於「委員總評」，註記

優點、待改進或建議事項。

七、計分說明：

(一) 表 B、C、D 分別按各項目內容評分，各表總分均為 100 分制。

(二) 綜合學校各項佐證資料及執行成效，依各項目給予計分，計分方式說明如下：

「優等」：訪視成績優良 (90 分以上)，完全執行、成效佳具特色、佐證資料相當完整，可作為範例參考。

「一等」：訪視成績佳 (75~89 分)，大部份執行、成效佳、佐證資料尚稱完整。

「二等」：訪視成績待加強 (60~74 分)，僅部份執行、成效不顯著、僅有部份佐證資料。

「三等」：訪視成績待追蹤複評 (59 分以下)，大部份未執行、成效不佳、大部份佐證資料欠缺。

八、各受訪國中學校自評相關規定請詳計畫第柒點「實施方式」及第捌點「諮詢輔導重點」。

九、請於填寫完學校自評內容後，自行手動更新本訪視表第 2 頁目錄頁數。

十、如有訪視相關問題，請逕洽臺南市政府教育局學輔校安科顏怡玄科員(電話：06-2991111 分機 1243，網路電話：99512，信箱：yenihsuani@tn.edu.tw)。

表 A、學校基本資料

填表基準日：110年 2 月 24 日

一、全校班級數

年級	班級數 <small>包含美術班、音樂班、體育班、舞蹈班、身障班等</small>	學生人數
國中一年級 (七年級)	2	31
國中二年級 (八年級)	3	41
國中三年級 (九年級)	3	46
合計	8	118

二、教師人數

類別	教師人數 (人)	具輔導活動科合格教師證人數	
員額編制	25	具輔導活動科合格教師證人數	2
編制內正式教師	18	不具輔導活動科合格教師證人數	0
代理教師	7		
任教輔導活動科教師人數	2		

三、辦理相關經費

類別	生涯發展教育	抽離式技藝教育	專案編班技藝教育
縣市政府補助 (含教育部)	53000	390000	0
學校預算	0	0	0
自行籌措 (如無, 請填寫「0」)	0	0	0
合計	53000	390000	0

四、技藝教育抽離式課程（無則免填）

（一）學校辦理概況

開辦學期	辦理方式	職群名稱	合作單位	時數	上課時段		參加學生數	退選原因分析（可複選）
					星期	節次		
<input type="checkbox"/> 第二期 <input checked="" type="checkbox"/> 第一期	<input checked="" type="checkbox"/> 自辦式 <input type="checkbox"/> 自辦式 <input type="checkbox"/> 合作式	食品	東吳高職 (師資)	3	一	5~7	17	1.志趣不合 0 人次 2.功課因素 0 人次 3.職群類別不足 0 人次 4.家庭因素 0 人次 5.升學考量 0 人次 6.其他 0 人次
<input type="checkbox"/> 第二期 <input checked="" type="checkbox"/> 第一期	<input checked="" type="checkbox"/> 自辦式 <input type="checkbox"/> 自辦式 <input type="checkbox"/> 合作式	家政	育德工家 (師資)	3	一	5~7	11	1.志趣不合 0 人次 2.功課因素 0 人次 3.職群類別不足 0 人次 4.家庭因素 0 人次 5.升學考量 0 人次 6.其他 0 人次
<input type="checkbox"/> 第二期 <input checked="" type="checkbox"/> 第一期	<input checked="" type="checkbox"/> 自辦式 <input type="checkbox"/> 自辦式	商管	東吳高職 (師資)	3	一	5~7	18	1.志趣不合 0 人次 2.功課因素 0 人次 3.職群類別不足 0 人次 4.家庭因素 0 人次

學期	合作式							5. 升學考量 0 人次 6. 其他 0 人次
<input checked="" type="checkbox"/> 第二期 <input type="checkbox"/> 第一期	<input checked="" type="checkbox"/> 自辦式 <input type="checkbox"/> 合作式	農業	東山農會	3	1	5~7	11	1. 志趣不合 0 人次 2. 功課因素 0 人次 3. 職群類別不足 0 人次 4. 家庭因素 0 人次 5. 升學考量 0 人次 6. 其他 0 人次
<input checked="" type="checkbox"/> 第二期 <input type="checkbox"/> 第一期	<input checked="" type="checkbox"/> 自辦式 <input type="checkbox"/> 合作式	設計	後壁高中 (師資)	3	1	5~7	18	1. 志趣不合 0 人次 2. 功課因素 0 人次 3. 職群類別不足 0 人次 4. 家庭因素 0 人次 5. 升學考量 0 人次 6. 其他 0 人次
<input checked="" type="checkbox"/> 第二期 <input type="checkbox"/> 第一期	<input checked="" type="checkbox"/> 自辦式 <input type="checkbox"/> 合作式	化工	佳冬花園手工 皂	3	1	5~7	17	1. 志趣不合 0 人次 2. 功課因素 0 人次 3. 職群類別不足 0 人次 4. 家庭因素 0 人次 5. 升學考量 0 人次 6. 其他 0 人次

五、技藝教育專案編班（無則免填）

(一) 第一學期

合作單位	校名		
	地址	□□□□-□□□□	□□□□-□□□□
校長			
開設職群名稱/節數			
承辦主任			
姓名			
電話/傳真			
e-mail			

(二) 第二學期

合作單位	校名		
	地址	□□□□-□□□□	□□□□-□□□□
校長			
開設職群名稱/節數			
姓名			
電話/傳真			
e-mail			
承辦主任			

六、困難或建議

<p>本學年度生涯發展教育暨技藝教育辦理困難或建議</p>	<p>生涯發展教育</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 困難：本校地處偏遠地區及經費有限，較不易邀請領域專家學者到校分享。 2. 建議：期盼能提供生涯發展相關講師名單，以利辦理講座時參考。 3. 其他事項：無 <p>技藝課程</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 困難：本校地處偏遠學生在技職體驗的部分刺激較少，需仰賴學校提供多元的職業試探面向，但因為經費有限，一趟外出參訪就是至少1萬6千元的交通費，經費負擔上是蠻重的。 2. 建議：希望能增加參訪交通費預算。 3. 其他事項：無
-------------------------------	--

表 B、生涯發展教育

一、行政措施與組織運作

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 請圈選分數，如該項目內容評分如為9-10分，請務必敘明其優點；5分以下則請敘明其待改進事項。 (學校請勿填寫)
1. 生涯發展教育工作執行委員會	1-1. 能依規定組織生涯發展教育工作執行委員會，並定期召開會議及記錄，說明及檢核計畫執行情形 1-2. 能於期初說明及討論學校年度生涯發展教育實施計畫內容，並於期末檢核計畫執行情形及提供未來辦理之相關建議	1. 生涯發展教育工作執行委員會名單 2. 生涯發展教育工作執行委員會會議紀錄(含簽到表或簽到簿等)	1. 已完成學年度生涯發展教育工作執行委員會名單。 2. 已辦理生涯發展教育工作執行委員會會議。	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 (一) 訪評結果： (二) 建議：
2. 生涯發展教育實施計畫	2-1. 能依生涯發展教育理念及目標訂定合宜的年度生涯發展教育實施計畫，並將之納入學校行事曆辦理 2-2. 能依年度實施計畫擬訂各年級相關之重要活動辦法，並將之納入學校行事曆辦理	1. 學年度生涯發展教育實施計畫 2. 學年度行事曆	1. 已完成109年度生涯發展教育實施計畫內容。 2. 已將生涯發展教育重點納入本學年行事曆辦理。	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 (一) 訪評結果： (二) 建議：

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 請圈選分數，如該項目內容評分如為9-10分，請務必敘明其優點；5分以下則請敘明其待改進事項。 (學校請勿填寫)
3. 生涯發展教育相關研習	3-1. 能規劃辦理校內教師生涯發展教育專題研習並鼓勵教師參加校外增能研習 3-2. 能規劃辦理生涯發展教育相關主題之親職講座和進路選擇說明會並積極鼓勵家長參加 3-3. 能規劃辦理生涯發展教育相關主題之親職講座和進路選擇說明會並積極鼓勵家長參加	1. 教師生涯發展研習計畫、教師出席紀錄及成果 2. 教師參加校內外研習紀錄 3. 與生涯發展教育相關主題之親職教育專題講座計畫、家長出席紀錄及成果	1. 已辦理教師生涯發展紀錄冊研習、志願選填適性輔導研習、輔導知能研習、班級經營經驗分享經驗研習等。 2. 教師踴躍參與校內外生涯發展教育專題研習。 3. 今年辦理適性輔導親職講座，因應防疫，改以在校師生場宣講，並將內容錄影掛在校網供家長觀看參考。	() 訪評結果： (二)建議： <input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分
4. 資源運用	4-1. 能連結社區專業人力、技職校院、職訓機構及產業資源 4-2. 能依年度生涯發展教育實施計畫合理分配及運用生涯發展教育專款補助及相關經費	1. 運用於生涯發展教育項目之人力、物力資源表單 2. 具體編列之生涯發展教育經費概算及經費執行結算表	1. 辦理職業達人講座，每學年皆邀請不同職業達人至本校演講，藉以協助學生認識更多項職業，思考未來職涯方向。 2. 邀請東原國中附近之有機農場經營人對學生進行演講，實地參訪，帶領學生認識在地產業。 3. 依年度生涯發展教育概算表確實執行經費。	() 訪評結果： (二)建議： <input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分

二、課程規劃與教學活動

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評) 學校就各項內容、指標、參 考資料，填記學校實際辦理現 況執行之具體成效	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
1. 課程計畫	1-1. 能依課程綱要生涯發展/生涯規劃教育議題相關能力及實質內涵納入各領域課程計畫並經學校課程發展委員會審查通過 1-2. 能透過課程小組會議(各領域/科目教學發展研究會)，具體討論生涯發展/生涯規劃教育議題融入教學之教材及內容，並分享教學經驗 1-3. 能透過各領域/科目教學發展研究會編定教師教學自我檢核表	1. 各領域課程計畫 2. 課程發展委員會會議紀錄 3. 課程小組會議(教學研究會)紀錄	1. 已完成相關領域課程融入生涯發展教育議題內容的相關計畫。 2. 已完成課程發展委員會會議紀錄。 3. 規劃設計教師教學自我檢核表並邀請同仁分享相關議題之教學經驗。	() 訪 評 結 果 : (二)建議 : <input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分
2. 融入課程教學	2-1. 領域教師能依課程計畫將生涯發展/生涯規劃教育議題融入教學 2-2. 領域教師能自編教案、教材或學生學習單並運用於教學 2-3. 領域教師能依教學檢核表自我檢核教學成效並精進教學	1. 教師自編之教材、教案及學生學習單 2. 相關教學活動及學習單之學生學習回饋情形 3. 教師自我檢核表	1. 各學習領域小組已完成小組會議。 2. 各領域教師透過領域課程會議分享生涯發展教育融入課程的經驗及心得。 3. 跨領域結合學習領域發展生涯發展教育之教案及學習單。 4. 教師依教學檢核表省思精進。	() 訪 評 結 果 : (二)建議 : <input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分
3. 生涯發展教育適性活動	3-1. 能依學校年度生涯發展教育實施計畫辦理學生適性生涯發展教育活動	1. 各年級生涯發展教育活動成果 2. 國中二年級社區高級中等學校專業群科參訪試探活動之成果	1. 已帶領八年級學生參訪社區高中職,後暨高中及白河商工。 2. 已對九年級學生進行志願選	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
	3-2. 能實施國中二年級全體學生 社區高級中等學校之專業群 科參訪試探活動		學校就各項內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效 填輔導講座。 3. 已帶領九年級學生參加專業群科職涯體驗--新營高工參訪。 4. 預計於6月辦理職業達人講座，邀請咖啡達人至校分享，拓展全校學生生涯探索之視野。	(一) 訪 評 結 果 : (二) 建議 :

三、學生學習與輔導

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評) 學校就各項內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
1. 國中學生生涯檔案及生涯發展紀錄手冊	1-1. 能瞭解學生生涯檔案及生涯發展紀錄手冊之意義，並適時指導學生充實其內容 1-2. 能運用生涯檔案及生涯發展紀錄手冊輔導學生生涯選擇 1-3. 能訂定學生生涯檔案和生涯發展紀錄手冊管理及檢核辦法並確實實施	1. 國中學生生涯檔案 2. 國中學生生涯檔案和生涯發展紀錄手冊保管及檢核辦法，並有具體檢核紀錄	1. 本校教師已參與生涯檔案與生涯輔導紀錄手冊說明會相關研習。 2. 輔導室以年級為單位分別向各年級班級導師、輔導活動科老師及專、兼輔教師說明生涯檔案與生涯輔導紀錄手冊建置與保管方式。	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 () 訪 評 結 果 : (二)建議 :
2. 生涯發展相關心理測驗	2-1. 能有系統規劃實施學生生涯發展相關心理測驗並解釋其測驗結果 2-2. 能指導學生將心理測驗結果和其解釋納入生涯檔案及生涯發展紀錄手冊內容	1. 學校心理測驗實施計畫及相關資料 2. 心理測驗內容、結果及相關學習活動心得回饋(學習單)納入生涯檔案或生涯發展紀錄手冊	1. 七年級學生已完成智力測驗; 八年級學生已完成興趣測驗，即將於3月份完成性向測驗。 2. 輔導教師入班說明施測結果，供學生未來生涯抉擇之參考。	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 () 訪 評 結 果 : (二)建議 :
3. 學生進路與追蹤調查	3-1. 能具體執行應屆畢業生進路調查 3-2. 能彙整與分析應屆畢業生進路資料，納入學校擬訂生涯發展教育計畫之參考	1. 應屆畢業生進路調查統計分析表 2. 畢業學生進路統計分析表之應用與說明	已完成109年度畢業生進路調查表並進行彙整統計分析。	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 () 訪 評 結 果 : (二)建議 :

四、特色加分

學校自評	請自行填寫，每一特色給予1分，至多不超過3分	<p>(1) 體育專長團隊(籃球、舉重、高爾夫等)，積極參與全國賽及市賽，並屢獲佳績。在訓練及比賽的過程培養學生的體能、意志力、榮譽心與成就感，並從中學習了解自我的興趣與能力。</p> <p>(2) 藝術與人文專長課程(傳統藝術：大鼓、武術、舞獅等專長課程)，藉由專長課程的學習，探索生涯性向。</p>
委員填寫	委員依學校或訪視資料，酌予加分(每一特色給予1分，至多不超過3分)	<p><input type="checkbox"/> 不加分 <input type="checkbox"/> 1分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 3分</p>

表 C、技藝教育抽離式課程

一、行政與輔導

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
1. 組織運作	1-1. 能依規定組織技藝教育遴薦及輔導會，並定期召開會議，完整記錄會議內容 1-2. 能訂定並落實遴薦會之運作與學生遴輔作業機制 1-3. 能落實學生興趣輔導及調查機制，並明定開辦職群考量原則	1. 學年度抽離式技藝教育計畫、遴輔會組織、作業流程、會議紀錄、照片 2. 技藝教育學生推薦表、各項測驗結果分析、特殊表現等 3. 技藝教育開辦計畫書	1. 本校依規定每學期召開遴輔會議檢視上學期遴輔作業機制及成果，並討論訂定下學年開辦之職群類別及原則。 (1) 108學年度遴輔會召開日期為：108.09.14，109.01.25，109.03.26，109.06.18 (2) 109學年度遴輔會至目前為止召開2次： 109.09.10，110.01.20 2. 討論決議盡可能讓學生以第一志願上技藝課程，探索自己的興趣。 3. 召開109學年度技藝人員遴選小組會議，110.01.20。	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 (一)訪評結果： (二)建議：
2. 宣導溝通	2-1. 能對教師、學生與家長訂有參與技藝教育抽離式課程之宣導措施，及提供相關進路	1. 教師、學生與家長技藝教育宣導計畫、會議紀錄及活動照片、簽到表等	1. 本校每年辦理技藝教育宣導，對教師、學生及家長皆有開辦場次，提	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
	輔導資訊	2.技藝教育宣導資料	<p>學校就各項目內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效</p> <p>供選課、課程內容及未來進路輔導資訊，並於選課志願填寫單略再次說明。</p> <p>(1)家長場：109.09.11 (2)學生場：110.03.10 (3)教師場：110.03.10</p> <p>2. 109第二學期預計辦理：</p> <p>(1)擬於110.03.10辦理技藝教育課程暨實用技能宣導(家長場)</p> <p>(2)擬於110.03.10召開技藝教育課程招生說明會。(導師及學生場)</p> <p>(3)擬於110.04.21辦理實用技能學程暨建教合作宣導。</p> <p>(4)擬於110.05.21配合台南市教育局辦理技職博覽會參訪活動。</p> <p>3. 選填技藝課程時，選課說明單再次對教師及家長、學生充分說明選習相關資訊。</p> <p>4. 108學年度技藝教育績優人員表揚名單：學生組陳子萱。</p>	<p>(一) 訪 評 結 果 :</p> <p>(二)建議：</p>

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評) 學校就各項目內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
3. 轉出(入)之轉銜與輔導	3-1. 能訂定並落實技藝教育學生之轉出(入)轉銜機制 3-2. 能落實技藝教育學生之轉出(入)輔導運作	1. 學生轉出(入)技藝教育機制流程及相關紀錄 2. 學生轉出(入)技藝教育之輔導紀錄	1. 學校依規定於每年召開遴輔會議時訂定轉出(入)及轉銜機制，並確實執行。 108、109學年參與技藝教育課程學生中途轉出轉入情形。	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 () 訪 評 結 果 : (二)建議 :

二、課程與教學

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評) 學校就各項目內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
1. 課程安排	1-1. 能依技藝教育課程大綱，實施課程及實作教學 1-2. 能落實職群概論之課程實施	1. 技藝教育課程表、教學進度表、教材 2. 職群之職涯發展、安全衛生及職業道德相關文件資料	1. 學校依據技藝教育課程大綱，並與授課教師討論後編定適合學生之教學內容，並於每次上課後與老師簡略之處。訂有109學年度東原國中技藝課程實施計畫(含課程規劃表)。 2. 除實作課程外，也將職涯發展及職業道德等相	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 () 訪 評 結 果 : (二)建議 :

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
2.教學實施	2-1.能依技藝教育教學活動設計理念實施教學 2-2.能運用教育部公告之技藝教育職群教學活動設計範本，發展學校本位之技藝教育教學活動設計	1.技藝教育職群教學活動設計知識單、實作單、評量單等文件資料，及教學運用相關紀錄 2.教師教學、師生互動及教學成效評量、批改學生學習成果等紀錄文件、照片資料	<p>辦理論性課程編入課程中，也於課程中。</p> <p>4.輔導室會提供過去學長姊曾因為技藝課程而找到未來目標的案例。</p> <p>5.各課程上職涯發展相關課程之時間規劃：</p> <p>(1) 商管職群11/23、11/30 (2) 食品職群12/14、12/21 (3) 家政職群12/21、12/28 (4) 化工職群5/3、5/10 (5) 農業職群5/10、5/17 (6) 設計職群5/11、5/18</p> <p>6. 109年度畢業生59位，共29位就讀本校技藝教育開設相關科系。</p> <p>(1)3位就讀設計相關科系。 (2)8位就讀商管相關科系。 (3)6位就讀食品相關科系。 (4)12位就讀家政相關科系。</p>	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 (一) 訪評結果： (二) 建議：

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
3.師資安排	3-1.能依教師每週任課節數情形，規劃技藝教育師資 3-2.能鼓勵教師參與技藝教育相關研習活動 3-3.能聘用社區及產業專業師資人力參與技藝教育之實施	1.教師課表資料 2.技藝教育授課教師之任教資格文件(包含聘書、學經歷、技術士證照等) 3.國參與技藝教育相關研習紀錄資料	<p>1. 本校因地處偏遠，技藝教育抽離式課程辦理方式皆為自辦式，積極邀請產業經營人及鄰近高職教師如後壁高、中、育德工家、東吳高職至本校教導學生，並確實使用校內技藝相關設備。</p> <p>2. 學校除根據教師每週任課節數情形規劃技藝近學、師資外，也與專業產業學校、社區及產業專業人士合作開設技藝教育課程。</p> <p>3. 師資方面：由東吳高職、管職電算中心主任指導時尚造職群，育德指中、美工科職群，後壁高、美工科職群，指導設計職群、佳冬職師指導手工皂負責人指導花園手工皂負責人工課等。</p> <p>4. 邀請本校對面之媽媽咪</p>	<p>() 訪 評 結 果 :</p> <p>(二)建議:</p> <p><input type="checkbox"/>10分 <input type="checkbox"/>9分 <input type="checkbox"/>8分 <input type="checkbox"/>7分 <input type="checkbox"/>6分 <input type="checkbox"/>5分 <input type="checkbox"/>4分 <input type="checkbox"/>3分 <input type="checkbox"/>2分 <input type="checkbox"/>1分</p>

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
4. 學生學習	4-1. 能訂定並落實技藝教育學生學習相關規定 4-2. 能記錄技藝教育學生出席情形，並及時輔導	1. 技藝教育學習規定相關文件、活動資料等 2. 技藝教育之上課出席紀錄及相關學習活動照片等	<p>1. 學校於開課前訂定參加技藝課程之學習規定，宣導並確實執行。</p> <p>2. 每節課皆有出席紀錄表並注意學生動態，有需要時及時輔導。</p> <p>3. 輔導室每節技藝教育課程皆以照相記錄學生學習情形，並關心上課狀況。</p> <p>4. 本校積極培訓技藝競賽選手，因學生自身努力不懈及指導老師及帶隊老師的用心，獲得佳績，學生們上學年度參加臺南市技藝競賽，商管職群中英文文書處理主題獲得第一名，食品職群烘焙主題獲得佳作，家政職群美髮主題也獲得佳作。</p> <p>5. 本校除技藝課程外，亦辦理舞獅、大鼓、武術相關社團，及開攝</p>	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分

三、環境與經費

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
1. 實習設備	1-1. 能依課程需要規劃運用實習場所教學設施及設備 1-2. 能依課程需要引進社區資源，提供技藝教育實習教學運用	1. 實習場所及其教學設備一覽表、照片 2. 實習日誌及實習場所教學設備使用紀錄 3. 學生技藝教育實習上課文件、照片(需有日期)資料	1. 學校依據課程需要，規劃運用教學場所之設施設備，並於需要時引進社區資源。 2. 技藝教育課程中確實使用實習場所之教學設施及設備。	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 () 訪 評 結 果 : (二)建議 :
2. 安全衛生	2-1. 能依規定設置實習場所消防安全設備 2-2. 能依規定保養、維修實作教	1. 實習場所之消防、安全管理計畫及檢查紀錄、工場配置平面圖、照片等資料	1. 學校依規定期檢查教學場所之消防與安全設備。	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
	學設備，並建立借用及使用紀錄 2-3.能維護實作教學環境衛生	1.教學設備維護保養、維修紀錄 2.實習場所之通風、照明及環境衛生	學校就各項內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效 2. 定期請專人保養、維修實作教學設備。 3. 指導學生於每次課堂結束後整理清潔使用教學環境外，也定期整理並清潔使用之教學場所	() 訪評結果： (一)) 訪評結果： (二)建議：
3.經費運用	3-1.能合理分配技藝教育所需預算 3-2.能依計畫執行補助技藝教育之經費	1.經費執行成果 ※本次經費執行成果共需填108學年度及109學年度上學期之人事費、業務費、設備費及總額4項經費項目，本經費主要由學校內相關技藝教育經費填寫，若該項如無執行相關費用，則無需填寫，如無執行相關技藝教育人事費，則無需填寫。 1.人事費：學校自籌或外界補助相關經費中人事相關費用。 2.業務費：含抽離式技藝教育課程中之進輔費、交通費、開辦費等費用。 3.設備費：含向教育部國教署申請之國中技藝教育充實改善教學設備等費用。 4.總額：含上述相關費用。	請於下表表格填入108學年度至109學年度上學期經費執行情形： 一、108學年度： (1) 人事費：預算編列 元，已執行 124737 元，執行率達 100%。 (2) 業務費：預算編列 元，已執行 205263 元，執行率達 100%。 (3) 設備費：預算編列 元，已執行 60000 元，執行率達 100%。 (4) 總額：預算編列 元，已執行 390000 元，執行率達 100%。 (5) 補充說明： 二、109學年度上學期： (1) 人事費：預算編列 元，已執行 54910 元，執行率達 100%。	() 訪評結果： (一)) 訪評結果： (二)建議：

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
			學校就各項目內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效 (2) 業務費：預算編列 元，已執行 90590 元，執行率達 100%。 (3) 設備費：預算編列 元，已執行 30000 元，執行率達 100%。 (1) 總額：預算編列 元，已執行 175500 元，執行率達 100%。	

四、特色加分

學校自評	請自行填寫，每一特色給予1分，至多不超過3分	<input type="checkbox"/> 不加分 <input type="checkbox"/> 1分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 3分

委員填寫	學校或訪 依評供酌 自提料，加 特色校資是 視一特色分 予(每一特 多給 不超 過3分)
	<input type="checkbox"/> 不加分 <input type="checkbox"/> 1分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 3分

表 D、技藝教育專案編班

一、行政與輔導

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評) 學校就各項內容、指標、參 考資料，填記學校實際辦理 現況執行之具體成效	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
1.組織運作	1-1.能依規定組織遴輔會，並定期召開會議，完整記錄會議內容 1-2.能訂定並落實遴輔會之運作與學生遴輔作業機制 1-3.能落實學生興趣輔導及調查機制，並明定開辦職群考量原則	1.遴輔會組織、作業流程、遴輔會議紀錄、照片 2.技藝教育學生推薦表、各項測驗結果分析、特殊表現等 3.技藝教育開辦計畫書		() 訪 評 結 果 : (二)建議： <input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分
2.宣導溝通	2-1.能規劃辦理技藝教育溝通與宣導 2-2.能對教師、學生與家長訂有參與技藝教育專案編班之宣導措施，及提供相關進路輔導資訊	1.教師、學生與家長技藝教育宣導計畫、會議紀錄及活動照片、簽到表等 2.技藝教育宣導資料		() 訪 評 結 果 : (二)建議： <input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評) 學校就各項目內容、指標、參 考資料，填記學校實際辦理現 況執行之具體成效	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
3. 轉出(入) 之轉銜與輔導	3-1. 能訂定技藝教育學生之轉出 (入) 轉銜機制 3-2. 能落實技藝教育學生之轉出 (入) 輔導運作	1. 學生轉出(入) 技藝教育機制 流程及相關紀錄 2. 學生轉出(入) 技藝教育之輔 導紀錄		<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 (一)) 訪 評 結 果 : (二)建議 :
4. 學生學習及 生活輔導	4-1. 導師能觀察記錄學生參加技 藝教育主題實作學習情形 4-2. 導師能記錄學生參加技藝教 育主題學習綜合表現評量 4-3. 能記錄技藝教育學生出席 情形，並及時輔導 4-4. 能蒐集並瞭解技藝教育學生 生活狀況及相關意見，並及 時回應及輔導 4-5. 能建立並落實學生溝通及申 訴管道	1. 學生主題學習導師觀察紀錄表 2. 學生主題學習綜合表現評量表 3. 技藝教育課程之上課出席紀錄 4. 學生輔導紀錄相關文件 5. 學生申訴辦法及相關紀錄文件		(一)) 訪 評 結 果 : (二)建議 :

二、課程與教學

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評) 學校就各項內容、指標、參 考資料,填記學校實際辦理現 況執行之具體成效	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
1. 課程安排	1-1. 能依技藝教育課程大綱調整 規劃專班之學科領域課程 1-2. 能符合技藝教育課程大綱之 規定規劃與實施專班職群課 程 1-3. 能落實職群概論之課程實施	1. 技藝教育課程實施規畫、各領 域教學時數及內容調整相關 會議或計畫之運作機制 2. 專班計畫書所列各領域課程時 數對照之班級課表、教室日誌 等相關文件資料 3. 職群之職涯發展、安全衛生及 職業道德相關文件資料		() 訪 評 結 果 : (二)建議 : <input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分
2. 教學實施	2-1. 能運用教育部公告之技藝教 育職群教學活動設計範本 2-2. 能依教育部公告之範本發展 學校本位之技藝教育教學活 動設計 2-3. 能依技藝教育課程大綱及教 學活動設計理念, 實施課程 及實作教學	1. 技藝教育職群教學活動設計知 識單、實作單、評量單等文件 資料, 及教學運用相關紀錄 2. 技藝教育實習教學日誌等紀錄 文件 3. 教師教學、師生互動及教學成 效評量、批改學生學習成果等 紀錄文件、照片資料		() 訪 評 結 果 : (二)建議 : <input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分
3. 師資安排	3-1. 能依教師每週任課節數情形 規劃技藝教育師資 3-2. 能鼓勵教師參與技藝教育相 關研習活動 3-3. 能聘用社區及產業專業師資 人力參與技藝教育之實施	1. 導師及技藝教育授課教師之任 教資格、聘書、學經歷、技術 士證照及學校訂定之輔導專責 文件 2. 國中、合作單位辦理或遴薦教 師參與技藝教育相關研習紀錄 資料 3. 技藝教育師資人力、教師配課 及課表文件資料		() 訪 評 結 果 : (二)建議 : <input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分

三、環境與經費

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評) 學校就各項內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
1. 實習設備	1-1. 能依課程需要規劃運用實習場所教學設施及設備 1-2. 能依課程需要引進社區資源，提供技藝教育實習教學運用	1. 實習場所及其教學設備一覽表、照片 2. 實習日誌及實習場所教學設備使用紀錄 3. 學生技藝教育實習上課文件、照片(需有日期)資料 4. 合作單位相關職群實習工場配置及設備使用能量		<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 (一)) 訪 評 結 果 : (二)建議 :
2. 安全衛生	2-1. 能依規定設置實習場所消防安全設備 2-2. 能依規定保養、維修實習教學設備，並建立借用及使用紀錄 2-3. 能維護實習教學環境衛生	1. 實習場所之消防、安全管理計畫及檢查紀錄、工場配置平面圖、照片等資料 2. 教學設備維護保養、維修紀錄 3. 實習場所之通風、照明及環境衛生		<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 (一)) 訪 評 結 果 : (二)建議 :

項目內容	指標	參考資料	辦理現況說明(學校自評)	委員輔導意見與評分 請條列式重點說明 (學校請勿填寫)
3. 經費運用	3-1. 能合理分配技藝教育所需預算 3-2. 能依計畫執行補助技藝教育之經費	1. 具體編列技藝教育經費概算 2. 經費執行成果(含經費核銷文件證明)	<p>學校就各項內容、指標、參考資料，填記學校實際辦理現況執行之具體成效</p> <p>請於下表表格填入107學年度至108學年度上學期經費執行情形： 一、107學年度：</p> <p>(1) 人事費：預算編列__元，已執行__元，執行率達__%。 (2) 業務費：預算編列__元，已執行__元，執行率達__%。 (3) 總額：預算編列__元，已執行__元，執行率達__%。 (4) 補充說明： 二、108學年度上學期： (1) 人事費：預算編列__元，已執行__元，執行率達__%。 (2) 業務費：預算編列__元，已執行__元，執行率達__%。 (3) 總額：預算編列__元，已執行__元，執行率達__%。</p>	<input type="checkbox"/> 10分 <input type="checkbox"/> 9分 <input type="checkbox"/> 8分 <input type="checkbox"/> 7分 <input type="checkbox"/> 6分 <input type="checkbox"/> 5分 <input type="checkbox"/> 4分 <input type="checkbox"/> 3分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 1分 (一)) 訪 評 結 果 : (二)建議:

四、特色加分

學校自評	請自行填寫，每一特色給予1分，至多不超過3分	學校或委員依學校自評或提供資料，酌予特色加分（每一特色給予1分，至多不超過3分）	
			<input type="checkbox"/> 不加分 <input type="checkbox"/> 1分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 3分
委員填寫			<input type="checkbox"/> 不加分 <input type="checkbox"/> 1分 <input type="checkbox"/> 2分 <input type="checkbox"/> 3分

E. 委員總評

委員總評意見	
優點	待改進事項

委員簽名： _____ 日期： ____ 年 ____ 月 ____ 日

