

行政院人事行政總處

職場霸凌案件通報平臺 申請人及權責機關操作手冊

版 本： 1.0

文件日期： 113/12/11

目 錄

0.	職場霸凌案件通報平臺-操作手冊	3
1.	系統首頁	4
2.	登入方式	5
2.1	自然人憑證登入	5
2.2	健保卡登入	8
2.3	行動自然人憑證登入	9
2.4	無eCPA帳號由此進入	11
3.	申請人	12
3.1	申訴案件	12
3.2	案件進度查詢	12
4.	權責機關	14
4.1	待接收案件	18
4.1.1	申訴內容	19
4.1.2	確認接收	20
4.2	處理中案件	21
4.2.1	申訴內容	21
4.2.2	回報初步受理情形(3日內)	22
4.2.3	回報處理結果(1個月內)	24
4.2.4	進行結案	26
4.3	已結案紀錄	27
4.3.1	查看結案案件內容	27

0. 職場霸凌案件通報平臺-操作手冊

功能	功能說明:
系統首頁	提供登入方式
申請人	申訴案件、案件進度查詢
權責機關	提供權責機關管理案件相關功能

1. 系統首頁

職場霸凌案件通報平臺

自然人憑證登入

請輸入PinCode：

登入

- 🔒 忘記密碼
- 自然人憑證
機關憑證GCA、XCA
- 首次登入與Window使用
 - 自然人或機關憑證驅動程式
 - MAC及Linux跨平台網站元件

健保卡登入

請輸入健保卡註冊密碼：

登入

- 🔒 忘記註冊密碼
- 登入說明文件
 - 安裝健保卡元件
 - 讀取健保卡錯誤說明

行動自然人憑證

請輸入身分證字號：

登入

- 如何使用自然人憑證註冊？
- 如何使用行動自然人憑證？
- 有其他使用問題？

無eCPA帳號由此進入

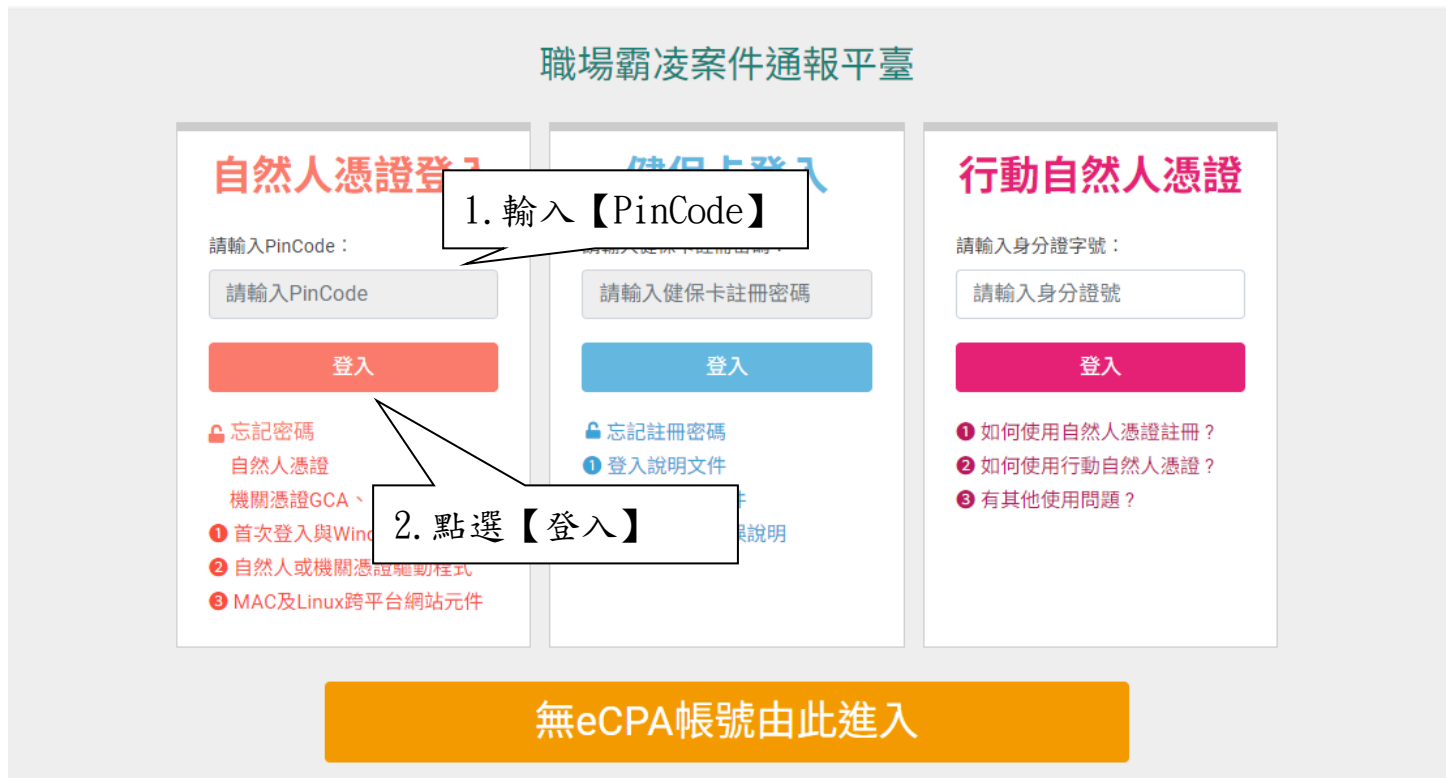
最新公告

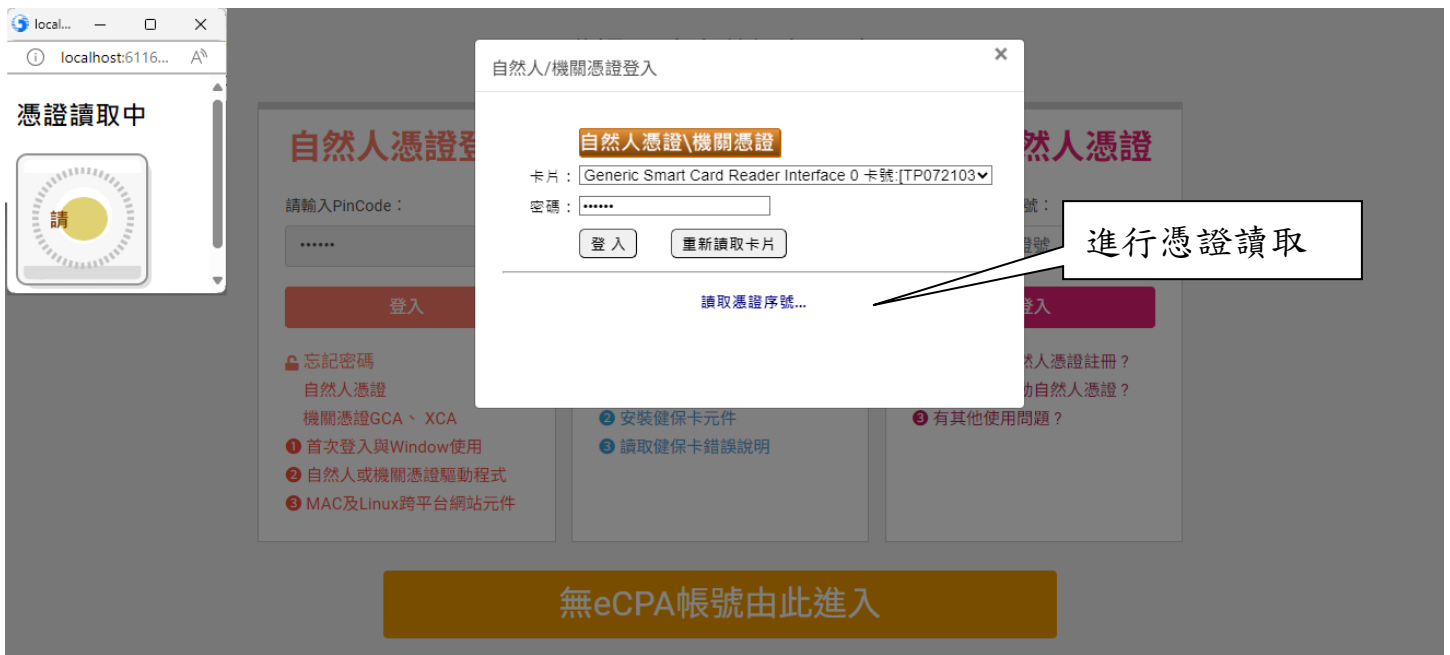
更多內容

公告狀態	公告標題	公告類別	結束時間
公告中		資訊處	永久
公告中		資訊處	永久
公告中		資訊處	永久

2. 登入方式

2.1 自然人憑證登入







進行 eCPA 自然人憑證登入

行政院人事行政總處 最新公告 | 應用系統 | 權限與兼辦管理 | 問卷管理 登出

行政院人事行政總處 資通_洪OO駐點@測試 我的專區

現在位置:

完成自然人憑證登入

如您於機關遭受相關疑似職場霸凌情事，請填列以下欄位，本總處會以保密方式責成權責機關處理，並追蹤後續案件進度。為利機關查處，以期勿枉勿縱，請明確填列相關欄位及內容，以避免無法轉交權責機關處理。

服務機關(單位)	行政院人事行政總處
職稱	請輸入
姓名	■■■■■■■■■■
身分別	<input checked="" type="radio"/> 公務人員 <input type="radio"/> 教育人員 <input type="radio"/> 聘僱人員 <input type="radio"/> 約用人員 <input type="radio"/> 工友(含技工、駕駛) <input type="radio"/> 駐衛警 <input type="radio"/> 承攬人員 <input type="radio"/> 其他 <input type="text" value="請輸入"/>
電話	請輸入 電話範例格式如:039-2345678、02-23979298或09123456789
E-Mail	■■■■■■■■■■
申訴事實及理由	(請說明欲申訴對象【含服務機關單位、職稱】、時間、地點及相關人、事、物) 可輸入文字：1000/1000

2.2 健保卡登入

職場霸凌案件通報平臺

自然人憑證登入

請輸入PinCode：

登入

[忘記密碼](#)
 自然人憑證
 機關憑證GCA、XCA
 ① 首次登入與Windows使用
 ② 自然人或機關憑證驅動程式
 ③ MAC及Linux跨平台網站元件

健保卡登入

請輸入健保卡註冊密碼：

登入

[忘記註冊密碼](#)
 ① 登入說明文件
 ② 安裝健保卡元件
 ③ 讀取健保卡錯誤訊息

自然人憑證

請輸入身分證字號：

登入

① 如何使用自然人憑證註冊？
 ② 如何使用行動自然人憑證？

無eCPA帳號由此進入

1. 輸入【健保卡註冊密碼】

2. 點選【登入】



行政院人事行政總處
人事服務網 eCPA

最新公告 | 應用系統 | 權限與兼辦管理 | 問卷管理

登出

行政院人事行政總處 系統管理者 @測試

● 健保卡 | C-ECPAAPT | 我的專區

現在位置：

完成健保卡登入

如您於機關遭受相關疑似職場霸凌情事，請填列以下欄位，本總處會以保密方式為利機關查處，以期勿枉勿縱，請明確填列相關欄位及內容，以避免無法轉交權責機關處理。

服務機關(單位)	行政院人事行政總處
職稱	請輸入
姓名	請輸入
身分別	<input checked="" type="radio"/> 公務人員 <input type="radio"/> 教育人員 <input type="radio"/> 聘僱人員 <input type="radio"/> 約用人員 <input type="radio"/> 工友(含技公、駕駛) <input type="radio"/> 駐衛警 <input type="radio"/> 承攬人員 <input type="radio"/> 其他 <input style="width: 50px;" type="text" value="請輸入"/>
電話	<input type="text" value="請輸入"/> <small>電話範例格式如:039-2345678、02-23979298或09123456789</small>
E-Mail	<input type="text" value="請輸入"/>
申訴事實及理由	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 80px; padding: 5px;"> <p>(請說明欲申訴對象【含服務機關單位、職稱】、時間、地點及相關人、事、物)</p> </div> <p><small>可輸入文字：1000/1000</small></p>

2.3 行動自然人憑證登入

職場霸凌案件通報平臺

自然人憑證登入

請輸入PinCode：

登入

忘記密碼
自然人憑證
機關憑證GCA、XCA

- 首次登入與Window使用
- 自然人或機關憑證驅動程式
- MAC及Linux跨平台網站元件

健保卡登入

請輸入健保卡註冊密碼：

登入

忘記註冊密碼

- 登入說明文件
- 安裝健保卡元件
- 讀取健保卡錯誤說明

行動自然人憑證

請輸入身分證字號

登入

- 如何使用自然人憑證註冊？
- 如何使用行動自然人憑證？
- 有其他

無eCPA帳號由此進入

1. 輸入【身分證字號】

2. 點選【登入】

臺灣行動身分識別登入

驗證有效時間：171 秒

身分證統一編號
.....

如何進行身分識別？

沒收到推播通知？手動掃描QRCode進行驗證！

掃描驗證取消

忘記密碼 如何使用自然人憑證註冊？

進行身分識別 App 推播



2.4 無eCPA帳號由此進入

職場霸凌案件通報平臺

自然人憑證登入

請輸入PinCode：

登入

忘記密碼

自然人憑證
機關憑證GCA、XCA

- ① 首次登入與Window使用
- ② 自然人或機關憑證驅動程式
- ③ MAC及Linux跨平台網站元件

健保卡登入

請輸入健保卡註冊密碼：

登入

忘記註冊密碼

- ① 登入說明文件
- ② 安裝健保卡元件
- ③ 讀取健保卡錯誤說明

行動自然人憑證

請輸入身分證字號：

登入

- ① 如何使用自然人憑證註冊？
- ② 如何使用行動自然人憑證？
- ③ 有其他使用問題？

點選【無 eCPA 帳號由此進入】

無eCPA帳號由此進入

現在位置：

如您於機關遭受相關疑似職場霸凌情事，請填列以下欄位，本總處會以保密方式責成權責機關處理，並追蹤後續案件進度。
為利機關查處，以期勿枉勿縱，請明確填列相關欄位及內容，以避免無法轉交權責機關處理。

服務機關(單位)	請輸入服務機關
職稱	請輸入職稱
姓名	請輸入姓名
身分別	<input type="radio"/> 公務人員 <input type="radio"/> 教育人員 <input type="radio"/> 聘僱人員 <input type="radio"/> 約用人員 <input type="radio"/> 工友(含掛)
電話	請輸入電話 電話範例格式如:039-2345678、02-23979298或09123456789
E-Mail	請輸入E-Mail
申訴事實及理由	(請說明欲申訴對象【含服務機關單位、職稱】、時間、地點及相關人、事、物)
驗證碼	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-top: 5px;"> Rr5d9 C ● </div>
	送出

完成無 eCPA 帳號由此進入

3. 申請人

3.1 申訴案件

現在位置：

如您於機關遭受相關疑似職場霸凌情事，請填列以下欄位，本總處會以保密方式責成權責機關處理，並追蹤後續案件進度。為利機關查處，以期勿枉勿縱，請明確填列相關欄位及內容，以避免無法轉交權責機關處理。

1. 填入基本資料

服務機關(單位)

職稱

姓名

身分別 公務人員 教育人員 聘僱人員 約用人員 工友(含技工、駕駛) 駐衛警 承攬人員 其他

電話
電話範例格式如:039-2345678、02-23979298或09123456789

E-Mail

申訴事實及理由
可輸入文字：1000/1000

2. 填入【具體申訴事實及理由內容】

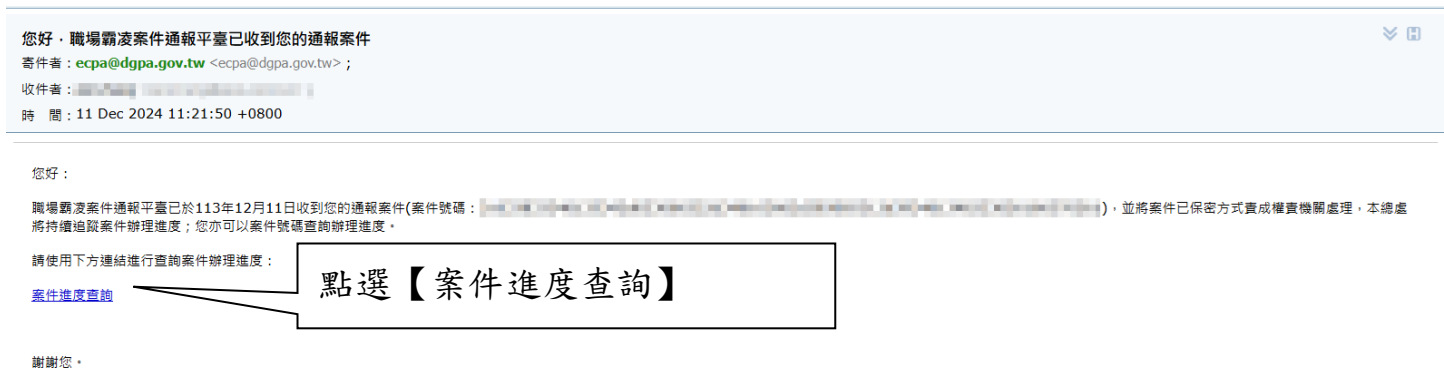
驗證碼

3. 點選【送出】



3.2 案件進度查詢

案件分派至權責機關，將會寄送通知信




現在位置：


案件號碼	<input type="text" value="請輸入案件號碼"/>
驗證碼	<input type="text" value="Tt3k4"/>
	<input type="button" value="查詢"/>

1. 輸入案件號碼

2. 輸入驗證碼

3. 點選【查詢】





完成案件進度查詢

申報Email：██

申報時間：113年12月11日

案件處理狀態：已轉交權責機關

4. 權責機關

需先由 eCPA 主管授權專責人員

■ 新增應用系統授權

行政院人事行政總處 系統管理者@測試

帳號登入 | 7MA-PC |

我的專區

現在位置：首頁 > 權限與兼辦管理 > **應用系統授權設定**

點選【應用系統授權設定】

管理功能

- 應用系統授權設定
- 兼辦管理
- 重設員工密碼
- 管理權限授權設定

進階搜尋

- 查詢人員自訂帳號
- 可用應用系統查詢
- 可用兼辦應用系統查詢
- 應用系統權限查詢
- 兼辦應用系統權限查詢

所屬機關： 行政院人事行政總處

應用系統： -請選擇-

搜尋

行政院人事行政總處 系統管理者@測試

帳號登入 | 7MA-PC |

我的專區

現在位置：首頁 > 權限與兼辦管理 > **應用系統授權設定**

篩選條件

所屬機關： 行政院人事行政總處

應用系統： 職場霸凌案件通報平臺

1. 點選【應用系統】

2. 點選【搜尋】

應用系統授權清單：

權限類別	權限群組	授權人員	備註
職場霸凌案件權責機關			



權限與兼辦管理

現在位置：首頁 > 權限與兼辦管理 > 應用系統授權設定

管理功能

應用系統授權設定

兼辦管理

重設員工密碼

管理權限授權設定

進階搜尋

查詢人員自訂帳號

可用應用系統查詢

可用兼辦應用系統查詢

應用系統權限查詢

兼辦應用系統權限查詢

篩選條件

所屬機關：行政院人事行政總處

應用系統：職場霸凌案件通報平臺

搜尋

點選【職場霸凌案件權責機關】

應用系統授權清單：

權限類別	權限群組	授權人員	備註
職場霸凌案件權責機關			

應用系統授權設定

進階設定

員工身分證號：

員工中文姓名：

搜尋

權限類別：職場霸凌案件權責機關

授權人員：

個人名稱

點選【新增】

新增

關閉

PickMemberList - 設定權 1 - Microsoft Edge
 https://ecpatest.dgpaap.gov.tw/Search/FancyBoxMember?systemID=92023e1b-2...

服務機關代碼: 瀏覽
 員工身份證號:
 員工中文姓名:
 狀態: 未啟用 啟用 停用

搜尋

身分證號	姓名	單位	狀態
<input type="checkbox"/>	洪OO@測試		啟用

1.點選人員

2.點選【確定】

確定 取消 關閉

操作成功

點選【確定】

確認

應用系統授權設定

完成【新增應用系統授權設定】

個人名稱

洪OO@測試

新增

關閉

■ 專責人員電子郵件設定

重要訊息：本系統之個人資料僅供作必要人事資料管理之用，台端利用本系統之個人資料時，請留意遵守個人資料保護法之相關規定...

行政院人事行政總處
洪00@測試
● 自然人憑證 | C-ECPAAPT |

點選【我的專區】

- ⚙️ 我的專區
- 🔍 新手上路
- 📖 使用手冊

點選【個人資料修改】

現在位置：首頁 > 我的專區 > **個人資料修改**

我的專區

個人資料修改

修改密碼

自然人憑證上傳

自訂帳號：

1. 帳號請設定半形英文字母及數字，勿使用身分證字號格式如：A123456XXXX
2. 帳號請勿輸入特殊字元、空白、全形、文字

電子郵件：

個人電話：

儲存
重設

1. 修改【電子郵件】或【機關霸凌申訴電子郵件】

點選【儲存】

現在位置：首頁 > 我的專區 > **個人資料修改**

我的專區

個人資料修改

修改密碼

自然人憑證上傳

自訂帳號：

1. 帳號請設定半形英文字母及數字，勿使用身分證字號格式如：A123456XXXX
2. 帳號請勿輸入特殊字元、空白、全形、文字

電子郵件：

個人電話：

儲存
重設

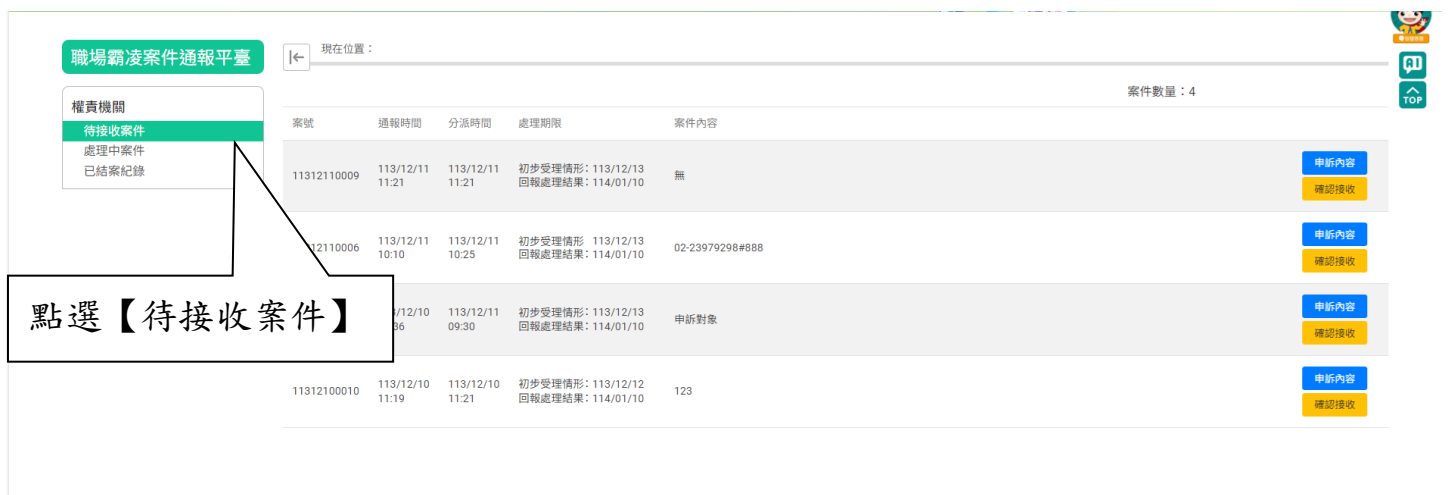
■ 進入【職場霸凌案件通報平臺】



❶ 簡易說明：點擊愛心圖示可以加入/取消常用；系統反灰表示不適用您現在之登入方式



4.1 待接收案件



4.1.1 申訴內容

職場霸凌案件通報平臺

權責機關

- 待接收案件
- 處理中案件
- 已結案紀錄

現在位置：

案號	通報時間	分派時間	處理期限	案件內容	
11312110009	113/12/11 11:21	113/12/11 11:21	初步受理情形: 113/12/13 回報處理結果: 114/01/10	無	申訴內容 確認接收
11312110006	113/12/11 10:10	113/12/11 10:25	初步受理情形: 113/12/13 回報處理結果: 114/01/10	02-23979298#888	申訴內容 確認接收
11312100017	113/12/10 14:36	113/12/11 09:30	初步受理情形: 113/12/13 回報處理結果: 114/01/10	申訴對象	申訴內容 確認接收
11312100010	113/12/10 11:19	113/12/10 11:21	初步受理情形: 113/12/12 回報處理結果: 114/01/10	123	申訴內容 確認接收

點選【申訴內容】

申訴內容

×

查看申訴案件內容

案件編號： 11312100021

申訴人： ██████████，電話：██████████，E-Mail：██████████

所屬機關： 行政院人事行政總處(A58000000A)

職稱： 專

身分類別： 公務人員

申訴內容： ██████████

關閉

4.1.2 確認接收

職場霸凌案件通報平臺

現在位置： < 案件數量：4

權責機關

- 待接收案件
- 處理中案件
- 已結案紀錄

案號	通報時間	分派時間	處理期限	案件內容	
11312110009	113/12/11 11:21	113/12/11 11:21	初步受理情形：113/12/13 回報處理結果：114/01/10	無	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">1. 點選【確認接收】</div> <input type="button" value="申訴內容"/> <input type="button" value="確認接收"/>
11312110006	113/12/11 10:10	113/12/11 10:25	初步受理情形：113/12/13 回報處理結果：114/01/10	02-23979298#888	<input type="button" value="申訴內容"/> <input type="button" value="確認接收"/>
11312100017	113/12/10 14:36	113/12/11 09:30	初步受理情形：113/12/13 回報處理結果：114/01/10	申訴對象	<input type="button" value="申訴內容"/> <input type="button" value="確認接收"/>
11312100010	113/12/10 11:19	113/12/10 11:21	初步受理情形：113/12/12 回報處理結果：114/01/10	123	<input type="button" value="申訴內容"/> <input type="button" value="確認接收"/>



確認由貴機關進行處置案件(案號：11312100021)嗎?

2. 點選【確認】



完成申訴案件接收

案件已確認！

4.2 處理中案件

職場霸凌案件通報平臺

現在位置：

案件數量：6

權責機關

- 待接收案件
- 處理中案件
- 已結案紀錄

案號	收案日期	初步受理情形	處理結果
11312110003	113/12/11 10:00	已依機關職場霸凌相關規定，交由申訴處理單位辦理	期限：114/01/10 延長調查中 回報 申訴內容
11312100021	113/12/11 10:09	期限：113/12/13 回報	期限：114/01/10 申訴內容
11312100020	113/12/10 15:54	已依機關職場霸凌相關規定，交由申訴處理單位辦理	職場霸凌成立 處置方式：職務調動 申訴內容 進行結案
11312100018	113/12/10 17:19	期限：113/12/12 回報	期限：114/01/10 申訴內容
11312100007	113/12/10 10:36	已依一般人民陳情案件處理	期限：114/01/10 處理中... 回報 申訴內容
11312100003	113/12/10 10:06	期限：113/12/12 回報	期限：114/01/10 申訴內容

點選【處理中案件】

4.2.1 申訴內容

職場霸凌案件通報平臺

現在位置：

案件數量：6

權責機關

- 待接收案件
- 處理中案件
- 已結案紀錄

案號	收案日期	初步受理情形	處理結果
11312110003	113/12/11 10:00	已依機關職場霸凌相關規定，交由申訴處理單位辦理	期限：114/01/10 申訴內容
11312100021	113/12/11 10:09	期限：113/12/13 回報	期限：114/01/10 申訴內容
11312100020	113/12/10 15:54	已依機關職場霸凌相關規定，交由申訴處理單位辦理	職場霸凌成立 處置方式：職務調動 申訴內容 進行結案
11312100018	113/12/10 17:19	期限：113/12/12 回報	期限：114/01/10 申訴內容
11312100007	113/12/10 10:36	已依一般人民陳情案件處理	期限：114/01/10 處理中... 回報 申訴內容
11312100003	113/12/10 10:06	期限：113/12/12 回報	期限：114/01/10 申訴內容

點選【申訴內容】

申訴內容

查看申訴案件內容

案件編號： 11312100021

申訴人： ██████，電話：██████，E-Mail：██████

所屬機關： 行政院人事行政總處(A58000000A)

職稱： 專

身分類別： 公務人員

申訴內容：

關閉

4.2.2 回報初步受理情形(3日內)

職場霸凌案件通報平臺

權責機關

待接收案件

處理中案件

已結案紀錄

← 現在位置：

案件數量：6

案號	收案日期	初步受理情形	處理結果
11312110003	113/12/11 10:00	已依機關職場霸凌相關規定處理	申訴內容
11312100021	113/12/11 10:09	期限：113/12/13 回報	期限：114/01/10 申訴內容
11312100020	113/12/10 15:54	已依機關職場霸凌相關規定，交由申訴處理單位辦理	職場霸凌成立 處置方式：職務調動 申訴內容 進行結案
11312100018	113/12/10 17:19	期限：113/12/12 回報	期限：114/01/10 申訴內容
11312100007	113/12/10 10:36	已依一般人民陳情案件處理	期限：114/01/10 處理中... 回報 申訴內容
11312100003	113/12/10 10:06	期限：113/12/12 回報	期限：114/01/10 申訴內容

點選【回報】

回報初步受理情形

案件編號： 11312100021

申訴人： ██████████

初步受理情形：
 已收受案件並向通報人說明(如：電話、電子郵件或函文等)
 已收受案件，惟尚無法聯繫通報人

1. 點選【初步受理情形】

2. 點選【送出】

送出 關閉

!

確定提交案件「11312100021」初步受理情形嗎？

取消 確認

4. 點選【確認】

✓

設定回報初步受理完成

設定成功！

確認

4.2.3 回報處理結果(1個月內)

職場霸凌案件通報平臺

現在位置：

案件數量：6

- 權責機關
- 待接收案件
- 處理中案件
- 已結案紀錄

案號	收案日期	初步受理情形	處理結果	操作
11312110003	113/12/11 10:00	已依機關職場霸凌相關規定，交由申訴處理單位辦理	期限：114/01/10 延長調查中 回報	申訴內容
11312100021	113/12/11 10:09	已依一般人民陳情案件處理	期限：114/01/10 處理中... 回報	申訴內容
11312100020	113/12/10 15:54	已依機關職場霸凌相關規定，交由申訴處理單位辦理	職場霸凌成立 處置方式：職 回報	申訴內容 進行結案
11312100018	113/12/10 17:19	期限：113/12/12 回報	期限：114/01/10	申訴內容
11312100007	113/12/10 10:36	已依一般人民陳情案件處理	期限：114/01/10 處理中... 回報	申訴內容
11312100003	113/12/10 10:06	期限：113/12/12 回報	期限：114/01/10	申訴內容

點選【回報】

回報處理結果

案件編號： 11312100021

申訴人： 

處理結果： 同一事由已處理完竣或處理中

非屬職場霸凌事件，已依相關規定辦理

依機關職場霸凌相關規定處理

1. 點選【處理結果】

送出

關閉

回報處理結果

案件編號： 11312100021

申訴人： ██████████

處理結果：

- 同一事由已處理完竣
- 非屬職場霸凌事件，已依情
- 依機關職場霸凌相關規

職場霸凌成立 職場霸凌不成立 撤案 延長調查中

職務調動，說明：

行政懲處，說明：

移付懲戒，說明：

2. 依處理情形繼續點選【處理結果】

3. 點選【送出】



確定提交案件「11312100021」處理結果？

4. 點選【確認】



設定成功！

設定回報處理結果完成

4.2.4 進行結案

職場霸凌案件通報平臺

← 現在位置：

案件數量：6

- 權責機關
- 待接收案件
- 處理中案件
- 已結案紀錄

案號	收案日期	初步受理情形	處理結果	
11312110003	113/12/11 10:00	已依機關職場霸凌相關規定，交由申訴處理單位辦理	期限：114/01/10 延長調查中 回報	申訴內容
11312100021	113/12/11 10:09	已依一般人民陳情案件處理	期限：114/01/10 處理中...	申訴內容
11312100020	113/12/10 15:54	已依機關職場霸凌相關規定，交由申訴處理單位辦理	處置方式：職務調動：111	申訴內容 進行結案
11312100018	113/12/10 17:19	期限：113/12/12 回報	期限：114/01/10	申訴內容
11312100007	113/12/10 10:36	已依一般人民陳情案件處理	期限：114/01/10 處理中... 回報	申訴內容
11312100003	113/12/10 10:06	期限：113/12/12 回報	期限：114/01/10	申訴內容

點選【進行結案】

確定將申訴案件「11312100020」結案嗎？

取消

確認

點選【確認】



結案成功！

確認

設定結案完成

4.3 已結案紀錄

職場霸凌案件通報平臺

← 現在位置：

權責機關

待接收案件

處理中案件

已結案紀錄

案件數量：5

案號	提報時間	結案時間	權責機關	執行狀況	
11312100021	113/12/10 15:25	113/12/11 10:17	行政院人事行政總處	處理結果：職場霸凌成立 處置方式：依公務員懲戒法	案件內容
11312100005	113/12/10 10:12	113/12/10 10:19	行政院人事行政總處	處理結果：職場霸凌不成立	案件內容
11312100001	113/12/10 09:07	113/12/10 09:11	行政院人事行政總處	處理結果：職場霸凌不成立	案件內容
11312090004	113/12/09 16:51	113/12/09 17:09	行政院人事行政總處	處理結果：職場霸凌不成立	案件內容
11312090002	113/12/09 16:09	113/12/09 17:34	行政院人事行政總處	處理結果：撤案	案件內容

點選【已結案紀錄】

4.3.1 查看結案案件內容

職場霸凌案件通報平臺

← 現在位置：

權責機關

待接收案件

處理中案件

已結案紀錄

案號	提報時間	結案時間	權責機關	執行狀況	
11312100021	113/12/10 15:25	113/12/11 10:17	行政院人事行政總處	處理結果：職場霸凌成立 處置方式：依公務員懲戒法	案件內容
11312100005	113/12/10 10:12	113/12/10 10:19	行政院人事行政總處	處理結果：職場霸凌不成立	案件內容
11312100001	113/12/10 09:07	113/12/10 09:11	行政院人事行政總處	處理結果：職場霸凌不成立	案件內容
11312090004	113/12/09 16:51	113/12/09 17:09	行政院人事行政總處	處理結果：職場霸凌不成立	案件內容
11312090002	113/12/09 16:09	113/12/09 17:34	行政院人事行政總處	處理結果：撤案	案件內容

點選【案件內容】

申訴內容

[查看結案案件內容](#)

案件編號： 11312100021

申訴人： ██████，電話： ██████，E-Mail： ██████

所屬機關： 行政院人事行政總處(A58000000A)

職稱： 專

身分類別： 公務人員

申訴內容： ██████

[關閉](#)