|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **學生姓名** |  | | **學生性別** | * 男 □ 女 |
| **就讀班級** | **年 班 號** | | | |
| **申請人** | 姓名 | □ 家長：  □受託人： | | □家長出示身分證件  □受託人，請附證明文件（委託書、身分證） |
| 電話 | 手機 | | 緊急電話 |
| **請假原因**  **(說明)** |  | | | |
| **假別** | □事假 □喪假 □公假請由承辦單位統一提出。  □病假 □其他： | | | |
| **請假時間** | 年 月 日上(下)午 時 分  至 年 月 日上(下)午 時 分 | | | |
| 家長簽名 | | 註冊組長簽章 | | 學務主任簽章 |
|  | |  | |  |
| 級任老師簽章 | | 教務主任簽章 | | 校長簽章 |
|  | |  | |  |

**臺南市新營區公誠國民小學**

**學 生 請 假 單**

**(請ㄧ日(含)以上，需前一天提出)**

中華民國 106 年 月 日