附件4

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 臺南市教育局101年度國家防災日地震避難掩護演練自評表  歸仁區 學校名稱：歸仁國中 □自我推薦 ˇ一般送件 | | | | | | | |
| 項目 | 重點項目 | 評核內容及標準 | 受訪評  單位 | 配分 | 得分 | 訪評所見(含佐證資料)及優缺點 | 受訪單位回應或解決方式及建議 |
|
| 一 | 學校業務主管、承辦人參與本部及縣市政府辦理研習活動之情形。 | 1.學校是否參加本部及直轄市、縣市政府舉辦的研習活動？（5分）  2.學校是否主動提供場地以利縣市政府舉辦各項研習活動，或擔任地震避難掩護演練示範？（3分）  3.學校是否於研習時提供相關具體意見，俾使完備本次地震避難掩護演練各項工作。（2分） | 各級學校（含幼兒（稚）園） | 10 | 7 |  | 1. 由總務主任參加101年5月30日各級學校地震避難掩護示範南區觀摩會(佐證資料一：研習手冊封面1) 2. 由總務主任參加101年7月由消防局主辦之地震防災教育暨演練說明會(佐證資料二：研習手冊封面2) 3. 由總務主任參加101年9月19日地震避難掩護演練溪南區觀摩研習(佐證資料三：研習手冊封面3) 4. 配合辦理9月14日到校輔導抽訪(佐證資料四：公告25249號) |
| 二 | 校園演練計畫擬定 | 1. 學校是否於規定期限內完成演練計畫之擬定工作？（5分） 2. 學校是否以「地震避難掩護參考程序」及校園疏散避難地圖之相關內容作為擬定校園演練計畫依據？（7分） 3. 演練計畫是否經過校內相關處室討論後，依程序完成核地公布？（3分） | 各級學校（含幼兒（稚）園） | 15 | 15 |  | 1. 演練計畫於101.6即擬定完成(佐證資料五：本校實施計畫) 2. 演練計畫附件資料含「地震避難掩護參考程序」及校園疏散避難地圖，並據此訂定(佐證資料五：本校實施計畫附件1、2) 3. 於101學年新任校長上任後，再次於主管會報提出由各處室討論後微調、確認(佐證資料五：實施計畫均有各處室主任核章) |
| 三 | 各項器材及設施檢視整備情形（紀錄） | 1. 室內演練場地設施及器材是否完成檢視及固定作業？（8分） 2. 疏散動線是否完成標示及障礙物排除？（6分） 3. 警報發布系統或設備檢整及運用狀況？（3分） 4. 各項器材及設施檢視整備情形是否紀錄備查？（3分） | 各級學校（含幼兒（稚）園） | 20 | 18 |  | 1. 由搶救組協同總務處完成室內演練場地設施及器材之檢視及固定作業 2. 疏散路線圖於各班公布欄及各建築物公布欄公布，由總務處檢視排除障礙物(佐證資料六：教室及建築物公布欄疏散路線照片) 3. 警報系統均有定期檢修、測試 4. 檢陳紀錄備查(佐證資料七：8、9月防火避難設施自行檢查紀錄表、消防安全設備自行檢查表) |
| 四 | 校內教職員推演及班級示範說明辦理情形 | 1. 是否針對校內教職員辦理地震避難掩護演練宣導說明及先期推演工作？（3分） 2. 是否辦理班級示範演練事宜？（2分） 3. 是否另針對校內異動之教職員辦理地震避難掩護演練活動之銜接教育及訓練工作？（2分） 4. 是否有結合相關課程加強宣導地震避難掩護演練要領與程序，讓師生熟練動作要領與程序，並公布於學校網頁，以利學校師生及家長知悉及參考利用。（3分） | 各級學校（含幼兒（稚）園） | 10 | 9 |  | 1. 於8月29日辦理校內教職員辦理地震避難掩護演練說明及影片宣導(佐證資料八：宣導簽到表) 2. 將班級演示拍成影片於早自修統一視訊宣導(佐證資料九：班級示範演練作全校視訊照片) 3. 於8月20日在本校活動中心針對校內新進教職員工及學生辦理地震避難掩護演練活動之銜接教育(佐證資料十：新進教職員及學生銜接教育宣導活動照片) 4. 將地震避難掩護演練要領與程序融入自然與生活科技領域教學中(佐證資料十一：教學簡報)；建置本校防災專區網頁，供師生及家長參考利用(網址http://w3.grjh.tnc.edu.tw/modules/tad\_book3/index.php?op=list\_docs&tbsn=3) |
| 五 | 地震避難掩護演練時間流程及應作為事項、地震避難掩護參考程序公告與宣導工作 | 學校是否於開學後將地震避難掩護演練時間流程及應作為事項、地震避難掩護參考程序公告於學校及班級公布欄，並加強宣導。（5分） | 各級學校（含幼兒（稚）園） | 5 | 5 |  | 1. 地震避難掩護演練時間流程及應作為事項、地震避難掩護參考程序公告於學校及班級公布欄，並加強宣導(佐證資料十二：班級公布欄照片；網址http://w3.grjh.tnc.edu.tw/modules/tad\_book3/page.php?tbdsn=44) |
| 六 | 預演辦理及檢討修正狀況 | 1. 學校預定演練日期是否依規定於7月底前至本部校安中心網頁進行填報？（5分） 2. 學校預演活動是否符合至少2次之原則？（5分） 3. 學校是否於預演活動後進行檢討修正？（5分） | 各級學校（含幼兒（稚）園） | 15 | 14 |  | 1. 學校預定演練日期依規定於7月底前至校安中心網頁進行填報。 2. 學校預演活動訂於9月7日、9月14日符合至少2次之原則。 3. 於預演活動後進行檢討修正；   例1：二三年級學生體型太大，塞不進桌下，故請學生以書本頂在頭上躲於桌旁或柱旁。  例2：陽明樓及勵志樓間的避難空間略嫌擁擠，調整部分班級到其他空地。  例3：學生離開建築物後即應加快腳步到避難位置。  就以上檢討事項於預演後隔天再次宣導。 |
| 七 | 正式演練成效 | 1. 演練流程是否順暢、師生就地避難動作要領是否正確？（5分） 2. 整體演練成效？（10分） 3. 學校是否於正式演練時進行實況錄影，提供督考單位評核？（5分） 4. 學校是否邀請當地媒體、民間團體與學生家長共同參與？（5分） | 各級學校（含幼兒（稚）園） | 25 | 22 |  | 1. 經二次預演及各班導師督導後，演練流程已相當熟練，師生也了解就地避難動作要領。 2. 整體演練成效佳。 3. 學校於預演、正式演練時均進行實況錄影，提供督考單位評核。 4. 邀請學生家長共同參與演練（佐證資料十三：家長參與簽到表） |
|  | | | 合計 | 100分 | 90分 |  | |

評分人簽章