

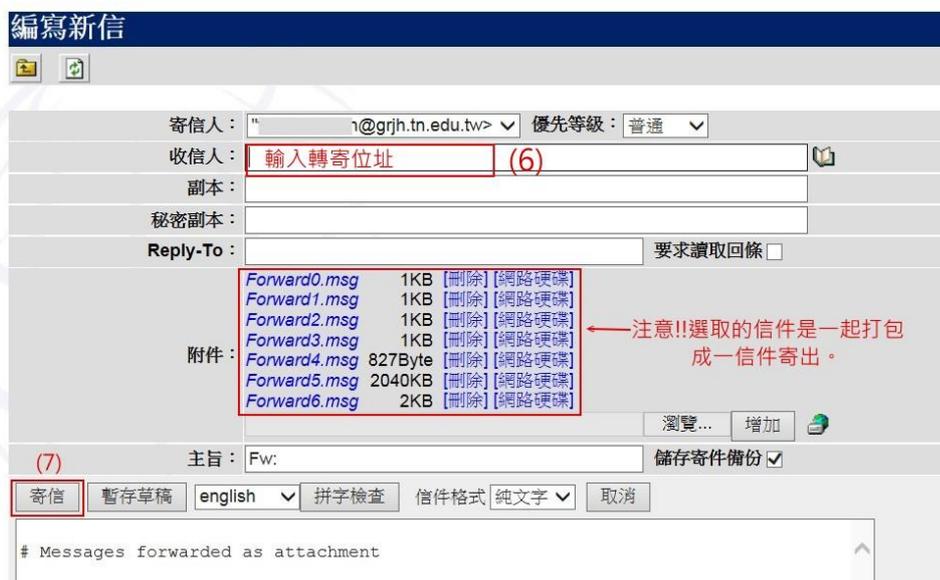
歸中信箱 mail 轉寄設定

< 一、已在信箱之 mail 批次轉寄設定 >

- (1) 選要轉寄的信匣
- (2) 選取：在「大小」處打勾可選取信匣中所有信件；或個別勾選要轉寄的信件
- (3) 選 --信件轉寄--
- (4) 按「搬移」
- (5) 按「確定」



- (6) 收信人：輸入轉寄位址
- (7) 按「寄信」



注意！！(不要跳過)

1. 選取轉寄的信件是一起打包成一信件寄出，受限於轉寄位址單一信件最高容量的限制，勿超過 10M 較安全，請先試選轉寄。
2. 收信人的轉寄位址要填，轉寄的信件在本端原信匣會不見。
3. 建議：刪除垃圾信件，重要 mail 一件一件轉寄，到轉寄信箱打開格式較整齊(視對方信箱系統格式而定)

———— 下一頁還有 ————

< 二、新 mail 轉寄設定 >

點入「設定」



/信件轉寄到：輸入轉寄位

個人偏好設定

個人資訊

語系: Chinese/Taiwan [zh_TW] 字集: utf-8

時區: +0800 - 中原標準

日光節約時間: 自動切換

寄信人: grjh.tn.edu.tw

回信給: jrjh.tn.edu.tw

信件轉寄到: 保留備份

自動回覆: 標題: This is an autoreply...[Re: \$SUBJECT]

自動回覆內容 (最多250個中文字)

Hello,

I will not be reading my mail for a while.

簽名 (最多250個中文字)

※ 校內 mail 伺服器停用前，寄入帳號之郵件可自動轉寄