

# 臺南市後壁國小 113 學年度交通安全教育成果

## 3-3 交通服務及導護的規劃與管理

### ★導護工作規劃

#### 臺南市後壁國小 113 學年度第一學期導護輪值一覽表及工作分配

一、導護輪值週次一覽表

週次	日期	配合宣導議題	組別	第 1(總) 導護	第 2 導護 (東門)	第 3 導護 (候伯)
1	8/29-8/30 <b>◆8/29 返校日</b>	開學 友義校園宣導週	二	陳	黃	陳
2	9/2-9/6	交通安全教育週	三	丁	劉	沈
3	9/9-9/13	生命教育週 (9/10 世界自殺防治日)	四	沈	莊	李
4	9/16-9/20 <b>*9/17(二)中秋節</b>	校園安全及防災教育週 (9/21 國家防災日)	五	羅	林	賴
5	9/23-9/27	衛生及傳染病防治教育週	六	陳	張	黃
6	9/30-10/4	水域安全教育週	一	連	李	黃
7	10/7-10/11 <b>*10/10(四)國慶日</b>	多元文化教育週	二	黃	陳	陳
8	10/14-10/18	性侵性騷家暴防制教育週	三	劉	沈	丁
9	10/21-10/25	校園安全教育週	四	莊	李	沈
10	10/28-11/1	能源及低碳教育週	五	林	賴	羅
11	11/4-11/8	犯罪被害人保護 (預防犯罪)週	六	張	黃	陳
12	11/11-11/15	特殊教育週 (宣導身心障礙權利公約)	一	李	黃	連
13	11/18-11/22	家庭教育週	二	陳	陳	黃
14	11/25-11/29	性別平等教育週	三	沈	丁	劉
15	12/2-12/6	環境教育週 (資源回收宣導)	四	李	沈	莊
16	12/9-12/13	人權法治教育週 (12/10 國際人權日)	五	賴	羅	林
17	12/16-12/20	海洋教育週	六	黃	陳	張
18	12/23-12/27	品德教育週	一	黃	連	李
19	12/30-1/3 <b>*1/1(三)元旦</b>	國際教育週	二	陳	黃	陳
20	1/6-1/10	資訊科技教育宣導週	三	丁	劉	沈
21	1/13-1/17	網路成癮防制教育週	四	沈	莊	李
22	1/20 <b>◆1/20(一)結業式</b>	結業式	二	陳	黃	陳

# 台南市後壁國小 113 學年度第二學期導護輪值一覽表及工作分配

## 一、導護輪值週次一覽表

週次	日期	配合宣導議題	組別	第 1(總)導護	第 2 導護(東門)	第 3 導護(候伯)
1	2/5-2/7	開學 友善校園宣導週	五	羅	林	賴
2	2/10-2/14	友善校園宣導週	六	陳	張	黃
3	2/17-2/21	人權法治教育週	一	連	李	黃
4	2/24-2/28 <i>*2/28(五)和平紀念日</i>	校園安全及防災教育週	二	黃	陳	陳
5	3/3-3/7	衛生及傳染病防治教育週	三	劉	沈	丁
6	3/10-3/14	性侵性騷家暴防制教育週	四	莊	李	沈
7	3/17-3/21	國防教育週	五	林	賴	羅
8	3/24-3/28	<i>性別平等教育週</i>	六	張	黃	陳
9	3/31-4/4 <i>*4/3(四)4/4(五)清明連假</i>	交通安全教育週	一	李	黃	連
10	4/7-4/11	品德教育週	二	陳	陳	黃
11	4/14-4/18	犯罪被害人保護 (預防犯罪)週	三	沈	丁	劉
12	4/21-4/25 <i>*4/21(一)~4/24(四)全中 連停課</i>	特殊教育週 (宣導身心障礙權利公約)	四	李	沈	莊
13	4/28-5/2	生命教育週	五	賴	羅	林
14	5/5-5/9	<i>家庭教育週 (5/12 母親節)</i>	六	黃	陳	張
15	5/12-5/16	<i>水域安全教育週</i>	一	黃	連	李
16	5/19-5/23	環境教育週 (資源回收宣導)	二	陳	黃	陳
17	5/26-5/30 <i>*5/30(五)端午節補假</i>	<i>能源及低碳教育週</i>	三	丁	劉	沈
18	6/2-6/6	<i>海洋教育週 (6/8 世界海洋日)</i>	四	沈	莊	李
19	6/9-6/13	國際教育(多元文化)週	五	羅	林	賴
20	6/16-6/20	網路成癮防制教育週	六	陳	張	黃
21	6/23-6/27	反詐騙宣導週	一	連	李	黃
22	6/30 及 8/4、8/29 全校返 校日(與第 12 週導護合併 計算)	<i>結業式</i>	四	李	沈	莊

## 二、導護值勤時間：

每日上午7時零五分至7時三十分；下午3時55分至4時10分

每週三上午7時零五分至7時三十分；中午12時35分至12時45分

每週五中午12：40進行導護移交（含學校日誌）。

## 三、導護輪值工作分配：

### 1：第一導護

- (一)宣導該週議題教育主軸推行事項、填寫導護日誌。
- (二)主持朝會、早自修及午間靜息之巡視。
- (三)放學音樂停請各路隊長點名，未到者登記，隔週進行愛校服務。
- (四)放學：負責操場後壁里路隊集合放學，並帶路隊至南門丁字路口，維護交通秩序及指揮學生過馬路之安全。
- (五)利用放學時間檢討當日學生意願，糾正學生犯規及不正當行為等事項。
- (六)處理失物招領事項。

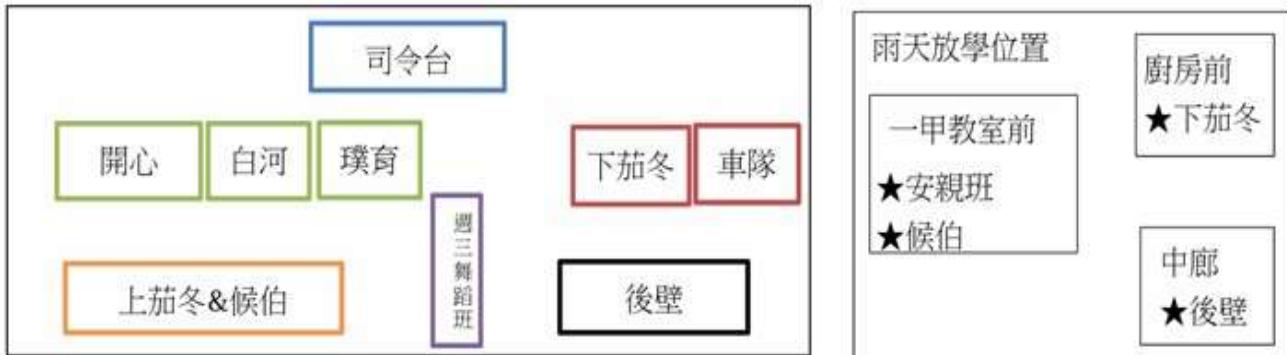
### 2：第二導護

- (一)上學：校門口（大門），引導學生過馬路。並勸導不法違規迴車(及違停)之車輛。
- (二)執勤時間，若逢志工隊長請假日，協助吹哨子，指揮交通路隊。
- (三)放學：負責操場下茄冬里路隊及車隊，校門口（大門）協助指導過馬路學生放學。
- (四)協助勸導並糾正學生犯規及不正當行為等事項。

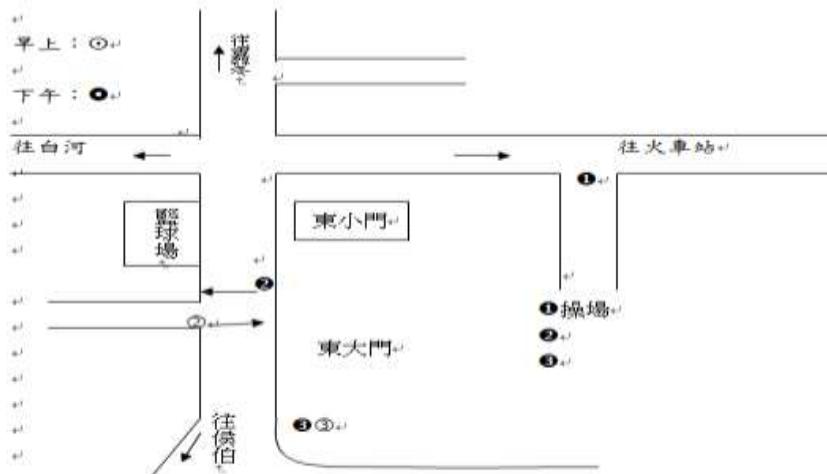
### 3：第三導護

- (一)上學：於侯伯橋指揮學生過馬路。
- (二)放學：負責維持操場侯伯里放學秩序及於侯伯橋學生放學過馬路安全。
- (三)協助勸導並糾正學生犯規及不正當行為等事項。

## 四、放學集合位置圖：



**★各導護老師站崗位置圖：**



**★導護老師及志工值勤照片~~**



照片說明：東校門導護及志工共同指揮學生安全過馬路



照片說明：侯伯橋導護工作執行情況



照片說明：東校門導護指揮學生放學安全過馬路



照片說明：總導護老師帶從南校門回家的學生安全過馬路。

# 臺南市後壁區後壁國民小學導護工作實施要點及獎勵辦法

## 壹、目的

- 一、維護學童上下學交通安全暨校園安全。
- 二、培養學童守紀律，增進團體榮譽心。
- 三、培養學童衛生暨遵守交通規則的習慣。

## 貳、人員編制與工作重點

一、分成六組，每週設總導護 1 人；導護老師 2 人。

二、工作重點：

### 1. 總導護

- (1)負責早上校園安全之巡視及事件處理。
- (2)兒童朝會、學生放學的集合整隊指揮廣播與報告。
- (3)推行當週宣導議題，輔導並激勵兒童實踐力行。
- (4)將導護工作巡查記錄詳實記載導護日誌及實踐規條。
- (5)校內安全、秩序、整潔之維護及處理偶發事件。

### 2. 導護老師

- (1)上、下學交通安全之維護。
- (2)協助推行當週宣導議題，輔導並激勵兒童實踐力行。
- (3)處理學生之間的紛爭及偶發事件，並糾正兒童犯規行為，遇有嚴重或特殊事故時，應會同有關老師予以處理。

## 參、導護工作細項說明

一、導護執勤時間：

1. 上學時段：星期一、二、三、四、五，每日上午 7：05 至 7：30。
2. 放學時段：星期一、二、三、四、五，每日下午 3：55 至 4：10；星期三中午 12：35 至 12：45。

二、導護執勤地點：

1. 總導護：上學時段巡邏校園，放學時間於操場司令台指揮放學。
2. 導護老師：依照每學期導護輪值表上所排位置，分別執勤於東門及候伯橋。

#### **肆、導護輪值辦法**

一、全校老師分組輪值，交由學務組長彙整排定導護工作輪值表。

二、免導護輪值人員：

1. 各處室主任：基於綜理、機動的職務性質，隨時支援偶發或重大事件處理。
2. 懷孕教師：請另行告知學務組。

#### **伍、導護執勤注意事項**

一、全校老師均負有對學生指導生活教育及安全教育之職責。

二、導護老師上學時應於規定時間至路口執勤。

三、導護老師應穿著「導護老師」背心，總導護老師應配戴「總導護」臂章，以茲識別。

四、導護工作推行時遇有特殊個案，應連繫導師及輔導人員妥善處理。

五、導護老師因故未能按時執勤時，應事先向人事單位辦妥請假手續並覓妥代理人，向訓導處報備。

六、導護老師請事假、病假、公差假，由請假人自行協調代理人或與其他老師調換執勤時間。

#### **陸、導護工作值勤補假及敘獎規定**

一、導護補休及獎勵：

1. 導護補休規定：

- (1)以週次排導護工作者，執勤一週次即得申請補休半日。
- (2)申請補休以同一學年度擔任之導護工作為限。

2. 導護補休之課務處理：

- (1)申請補休以不影響學生受教權為前提，所遺課務自行以調補課方式辦理並知會學校。
- (2)原擔任之導師工作或行政職務應自行覓妥代理人員代理。

3. 導護未補休敘獎：

(1) 輪值滿兩週次導護工作或輪值滿 10 日而放棄補休者給予敘嘉獎乙次，一學年最多敘嘉獎二次。

(2) 申請敘獎以同一學年度擔任之導護工作為限。

二、導護補休期限：值勤結束翌日起六個月內申請補休完畢。

柒、本辦法陳校長核可後實施，修正時亦同。

# 臺南市後壁國小導護志工工作及獎勵實施辦法

壹、主旨：為保護學生上下學的交通安全，結合社區人力資源，協助學校導護工作推行；使學生上下學能更安全，家長能更安心。

貳、實施辦法：

- 一、對全校家長發出徵求調查表，回收統計人數。
- 二、舉辦導護志工座談會及勤務講習與訓練。
- 三、排定值勤時間。
- 四、定期檢討改善缺失。

參、工作內容：執行路口崗哨交通導護勤務工作。

肆、組織及組訓工作：

- 一、由學務處統籌畫成立志工服務團。
- 二、志工服務團設組長一人，綜理導護相關事宜及聯絡事項。

伍、裝備與保險：

- 一、裝備由學校統一採購支援，計有反光背心一件、指揮旗棍一組、雨衣一件、哨子一個。
- 二、保險由學校造冊後送教育局統一辦理。

陸、表揚與義務：

- 一、每年由市府統一辦理，公開接受市長表揚。
- 二、於本校教職員工聯誼活動時公開獎勵表揚。
- 三、導護志工屬志願服務之性質，不得藉此要求學校不當之回報。

柒、本辦法實施如有未盡事宜隨時通知，修正時亦同。