

臺南市安南區和順國民小學 110 學年度第一學期行事曆

週別	1	2
起訖	9/1~9/4	9/5~9/11
行政	<ol style="list-style-type: none"> 9/1(三)開學日並正式上課，午餐供應開始。 9/1(三)校務會議(下午 1:30)。 9/1(三)全校大掃除、各班消毒及登革熱孳清 ①領域教學研究會 ②學年社群教學研討規劃 	<ol style="list-style-type: none"> 9/11(六)調整上課(補原 9/20(一)課程)。 9/7(二)召開性平會:規劃辦理學生 4 小時性平教育及性侵害防治課程、教職員工參訓 2 小時。(會議紀錄及簽到單、活動成果照片留存備查，10 月底填報果)。
教務處 △ 補校	<ol style="list-style-type: none"> 教室佈置開始。 班級學籍系統開始更新。 補齊教科書、函報教科書款補助。 圖書館整書(只能還書,不能借書) 教育人員研究發表積分審查作業。 教師休息室電腦及班級電腦檢修。 9/1(三)課後照顧班開始上課。 9/3(五)完成日課表。 辦理 110 年全民學區數位學習並完成成果製作。 回收「停課不停學」各項資訊設備。 9/1(三)補校開學並正式上課。 	<ol style="list-style-type: none"> 9/8(三)整理班級圖書箱。 9/7(二)六年級戲劇導覽課程討論。 9/8(三)學年會議/社群會議。 每週三母語日推行開始。 9/6(一)發放和順口袋書。 9/10(五)一年級學籍系統建置完成。 9/10(五)二至六年級班級學籍系統更新完成 9/10(五)盤點校內資訊設備及器材。 圖書館整理圖書。(只能還書,不能借書) 9/10(五)各處室網頁更新完成。 9/10(五)班級職位設定更新完成。 辦理各項獎助學金申請。 課後照顧班補助申請。
學務處	<ol style="list-style-type: none"> 9/1-9/4 友善校園週(加強實施情感、人權兩公約、兒童權利公約、生命、法制、資訊倫理素養、性別平等教育宣導)。 校園正向管教宣導。 9/1(三)校安中心登錄校況。 組訓交通糾察隊，加強上下學安全宣導。 9/1(三)發放手機使用申請表及腳踏車考照報名表。 一年級新生黃卡收集編製表格，補接種調查。 一年級新生健康資料卡調查及一三五年級緊急聯絡人調查表回收並彙整。 健康中心小護士及義工媽媽培訓，及分發班級醫藥箱、含氟漱口水。 一年級含氟漱口水家長同意書調查。 校園登革熱、腸病毒、狂犬病等傳染病防治訓練 資源回收、廁所打掃衛生宣導。 課後社團 9/1(三)發下社團報名通知單。 課後社團 9/4(六)早上 8 點開始網路報名。 	<ol style="list-style-type: none"> 中年級身高體重測量。 口腔衛生保健、含氟漱口水、視力保健宣導。 資源回收、廁所打掃衛生宣導。 組訓衛生服務隊/登革熱防治站隊員。 健康促進學校工作成員期初會議。 9/10~9/22 臺南市 110 學年度學生音樂比賽報名。 六年級評選畢業紀念冊並規畫製作與拍照流程。 9/6(一)運動團隊開始組訓。

	14.9/1(三)六年級校外教學家長同意書發放	
總務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 8 月份公文書歸檔。 2.110 年消防設施缺失改善完成 3.學校飲用水定期保養。 4.新生服裝丈量訂購調查 5.教室修繕需求調查 6.書香補強工程 9/1 開工 7.工程進度填報 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 水電修繕維護。 2. 預計課桌椅調整。(學年主任需先跟總務處預約時段)) 3. 中低收入、原住民、身心障礙學生及家長補助申請證件提出截止。
輔導室	<ol style="list-style-type: none"> 1.友善校園宣導 2.發下學生基本資料更新調查表 (更新輔導系統身份別及學籍系統基本資料通訊錄) 3.召開 IEP 會議及特教生級科任會議 	<ol style="list-style-type: none"> 1.性別平等教育宣導 2.9/8(三)志工招募宣傳 3.更新輔導系統的身份別 4.身心障礙學生提出補助申請 5.9/9-10/10 本市心理健康月(自殺防治及心情溫度計推廣) 6.暫訂 9/6(一)、9/10(五)二年級學習扶助篩選測驗 7.中、高年級小團體招募成員 8.心衛宣導申請 9.專兼輔老師服務月報表填報
幼兒園	<ol style="list-style-type: none"> 1.9/1 開學/上課 2.9/1 校務會議/園務會議 3.辦理幼兒平安保險事宜。 4.清洗牙刷、毛巾、漱口杯 	<ol style="list-style-type: none"> 1.9/11 上班、上課(補課原 9/20 課程) 2.9 月飲用水連續供水設備維護紀錄 3.進行幼兒發展篩檢 4.清洗牙刷、毛巾、漱口杯/清洗棉被

週別	3	4
起訖	9/12~9/18	9/19~9/25
行政	1.9/17(五)19:00 - 110 學年度家長委員代表大會 2.9/18(六)班親會(8:30-11:30)，採線上辦理	1. 9/20(一)彈性放假一日。 2. 9/21(二)中秋節放假。
教務處 △補校	1. 9/17 閱讀小學碩博名單提報截止。 2. 九月份暫停借書，依政府防疫指示公布開放借書時間。 3. 9/17(五)三年級中洲尋根課程討論。 4. 課後照顧班教育部與教育局補助款申請。 5. 9/15 (三) -10/5(二)報名 110 學年度學生美術比賽各類作品資料。 6. 9/15 (三) 低年級導師: 雙語教學會議 中、高年級導師、科任老師:線上教學平台及資源探究 7.9/14(二)學力檢測	1. 9/15 (三) -10/5(二)報名 110 學年度學生美術比賽各類作品資料。 2. 9/21(一)六年級藝文深耕計畫開始上課(戲劇導覽)。 3. 9/2 (三) 國教輔導團分區到校服務/性平宣導及食在好健康 △函報補校新生及休、復學生名冊。 △上網填報補校 109 學年度畢業生及新生教育程度資料檔。 4.9/25(六)14:00-17:00，家鄉繪本戲劇展演(麻豆總爺)
學務處	1.防制校園霸凌宣導。 2.9/13~9/19 校園防災教育宣導週。 3.9/15(三)08:00 第一次防災演練校內演練。 4.9/17(五)09:21 國家防災日避難疏散演練。 5.登革熱、腸病毒、狂犬病、肺炎等傳染病防治訓練。 6.高年級身高體重測量。 7.特殊疾病學童調查及彙整並知會導師。 8. 9/13(一)四~六年級游泳課程開始。(前 2 周為岸上課程不下水) 9.游泳池疫情期間不對外開放。 10.強震即時警報軟體測試	1.9/22(三)下午 14:30-15:30 安南醫院社區健康促進計畫「食在好健康」教師研習 2.低年級身高體重測量。 3.遊戲及運動器材檢查。 4.確認交通導護志工數並進行投保意外險。 5.9/14 前線上填報學校辦理正向管教教師研習日期及成果。
總務處	1.操場及學校週邊環境整理及水溝清理。 2.校園水電檢修 3.遊戲器材檢修	1.申請 10 月份員工薪津。 2.9/21 國家防災日。 3.消防設施檢修 4.9/21 前新生夏季服裝開始發放至各班及後續更換
輔導室	1.家庭教育宣導 2.特教生系統填報 3.9/14(二)前輔導系統資料建置完成(輔導紀錄除外)(身分別、基本資料) 4.9/18(六)班親會(8:30-11:30)，採線上辦理。 5.認輔學生申請(至 9 月 17 日) 6.高級中等以下學校推動家庭教育考核(9/13-9/14)(暫	1.目睹家暴宣導 2.六年級心衛宣導開始(1) 3.中高年級小團體初篩 4.輔導系統檢核

	訂) 7.暫訂 9/13(一)、9/17(五)三年級學習扶助篩選測驗	
幼 兒 園	1.09/17 國家防災日避難疏散演練 2.校園安全防災宣導 3.清洗牙刷、毛巾、漱口杯	1.9/20 調整放假 2.9/21 中秋節/國家防災日 3.8、9 月份小壽星慶生 4.9/24 公告 10 月份餐點表/發學習檔案 5.飲用水連續供水設備水質檢測 6.預防傳染病(腸病毒、新冠狀..)/洗手宣導。 7.清洗牙刷、毛巾、漱口杯/清洗棉被

週別	5	6
起訖	9/26~10/2	10/3~10/9
行政	1.9/29(三)教師節敬師禮讚闖關抽獎活動(08:00) 2.10/1(五)志工大會(19:00-20:30) 3.9/29(三)班親會補休(13:00-16:00)	
教務處 △ 補校	1.英語讀劇線上報名(暫定)。 2.9/26(日)參加台南市語文競賽預賽-文場&武場。 3.審核公立國小新生入學名冊。 4.10/1(五)前完成教室布置。 5.9/15(三)-10/5(二)報名110學年度學生美術比賽各類作品資料。 6.9/29(三)110年度Scratch程式設計競賽市內預賽	1.第一次定期評量開始命題。 2.9/15(三)-10/5(二)報名110學年度學生美術比賽各類作品資料。 3.10月至4月參與教師支持系統初階認證同仁，進行教專觀課議課工作(自評與他評)。 4.10/6(三)學年會議/社群會議 △補校上網填報各項公務統計報表。
學務處	1.環境教育宣導週。 2.一年級如廁、資源回收環保宣導。 3.健康促進-健康飲食與健康體位宣導。 4.9/28(二)下午第一節四年級(401.402.403.404.405)菸檳害防制宣導(暫訂)。 5.9/28(二)下午第二節四年級(406.407.408.409.410)健康飲食與健康體位宣導(暫訂) 6.課後社團開始上課。(9/27-1/15共12週)。	1.春暉專案宣導週。 2.10月進行學生「校園生活暨網路使用暨性平、自傷問卷」。 3.體適能全校學生基本資料上網填報。 4.10/7(四)-10/8(五)六年級校外教學。
總務處	1.分發繳費劃撥單。 2.校園花圃及環境整理。 3.工程進度填報。	1.校園花圃及環境整理 2.學校飲用水定期保養。 3.校園水電修繕。 4.進行學校建物公共安全檢查
輔導室	1.品德教育宣導 2.9/30(四)認輔教師期初座談會 3.小六特教生資料整理 4.學障鑑定名單提報(暫定) 5.9/27(一)中年級小團體開始(1)(早自修) 6.9/28(二)高年級小團體開始(1)(早自修) 7.9/29(三)教師節敬師禮讚闖關抽獎活動 8.10/1(五)志工大會(19:00-20:30) 9.六年級心衛宣導(2)	1.生命教育月生命教育的本質-愛.生命宣導活動 2.學習障礙學生提報 3.六年級心衛宣導(3) 4.發下四年級心衛宣導調查單 5.10/5(二)故事媽媽班級說故事開始 6.10/6(三)第85期和風校刊徵稿說明 7.專兼輔老師服務月報表填報
幼兒園	1.招開IEP會議 2.清洗牙刷、毛巾、漱口杯 3.測量身高體重、視力(草.櫻)	1.10月飲用水連續供水設備維護紀錄 2.測量身高體重、視力(蘋.蕃) 3.清洗牙刷、毛巾、漱口杯/清洗棉被

週別	7	8
起訖	10/10~10/16	10/17~10/23
行政	<ol style="list-style-type: none"> 1. 10/10(日)國慶日放假一日。 2. 10/11(一)國慶日彈性放假一日。 3. 10/16(六)情緒教育講座(09:00-11:00) 	
教務處 △ 補校	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第一次定期評量試卷初審。 2. 10/13(三)全市美術比賽送件。 3. 10/16(六)臺南市語文競賽-原住民語決賽。 4. 10/13(三)數學也可以這樣玩 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第一次定期評量試卷複審。 2. 10/22(五)繳交試卷給教學組 3. 10/17(日)臺南市語文競賽決賽-文場&武場 4. 10/22 (五) 完成第一次評量雙向細目表上傳 5. 10/20(三)國教輔導團分區到校服務/ SPTM 在閱讀與寫作聯想的應用
學務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 人權與法治宣導週。 2. 健康促進-流感、腸病毒防治宣導週。 3. 追蹤視力異常學生矯治情形。 4. 生長遲緩兒童轉介及通報。 5. 校際體育活動申請(10月中旬)(體育處) 6. 10/15(五)下午第一二三節六年級台南應用科技大學性教育闖關活動 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 統計全校視力檢查結果並呈報。 2. 一、四年級學生尿液、蟯蟲檢查檢體初檢(10/20, 10/21)。
總務處	<ol style="list-style-type: none"> 1. 花木剪修與施肥。 2. 環境水溝整理，校園綠化美化。 3. 遊戲器材檢修。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教室設備修繕及整理。 2. 申請 11 月份員工薪津。 3. 消防設施檢修。
輔導室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 祖孫週活動(10/14-10/23) 2. 10/12(二)高年級小團體(2) 3. 110 年度教育優先區計畫各校填報申請 4. 四年級心衛宣導開始(1) 5. 10/16(六)情緒教育講座(09:00-11:00) 6. 10/12(二)學習扶助期初座談會 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 家庭教育影片宣導 2. 10/18(一)學習扶助班開始上課 3. 10/18(一)中年級小團體(2) 4. 10/19(二)高年級小團體(3) 5. 四年級心衛宣導(2)
幼兒園	<ol style="list-style-type: none"> 1. 10/10 國慶日 2. 10/11 補假(原 10/10 放假) 3. 視力/口腔保健宣導 4. 清洗牙刷、毛巾、漱口杯 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 10/22 戶外教育活動(暫定) 2. 清洗牙刷、毛巾、漱口杯/清洗棉被

週別	9	10
起訖	10/24~10/30	10/31~11/6
行政		1. 11/2(二)~11/3(三)第一次定期評量 2. 11/6(六)教育優先區:親職教育講座(上午 9:00-12:00) 3. 11/4(三) 召開 110 學年度社區運動會協調會
教務處 △補校	1.第一次定期評量試卷付印、清點、封存。 2.10/25(一)-11/5(五)魔法語花一頁書線上報名 3.10/27(三)生命教育研習-心理健康研習 △補校第一次定期評量測驗試題付印。	1.11/2(二)、11/3(三)第一次評量。 2.10/25(一)-11/5(五)魔法語花一頁書線上報名 3.11/3(三)學年會議/社群會議 △補校第一次定期評量。
學務處	1.學生健康檢查說明會(一、四年級導師)，地點：校史室。(暫訂) 2.10/27 本市法律達人比賽(全市決賽) 3.10/30 填報上傳各校教師輔導管教學生辦法。 4.填報 10 月份「毒品危害防制績效」。	1.校安中心登錄校況。 2.一、四年級學生尿液、蟻蟲檢查檢體複檢日(11/4)。 3.11/5(五)游泳教學結束。
總務處	1.環境水溝整理，校園綠化美化。 2.校舍地下室環境檢視。 3.新生冬季服裝 10/31 前發送至班級	1.建築物公共安全檢查申報 2.10 月份公文書歸檔。 3. 工程進度填報。
輔導室	1.家庭暴力防治教育宣導 2.10/25(一)中年級小團體(3) 3.10/26(二)高年級小團體(4) 4.第一次學習評量特教生支援服務個案會議 5.辦理 10/27(三)週三進修：生命教育-心理健康研習	1.憂鬱及自傷防治宣導 2.學習障礙學生提報 3.11/6(六)教育優先區:親職教育講座(上午 9:00-12:00) 4.中、高年級小團體暫停一次(期中考) 5.四年級心衛宣導(3) 6.故事媽媽班級說故事暫停一週(期中考)
幼兒園	1.10/29 公告 11 月份餐點表/發學習檔案 2.10 月份小壽星慶生 3.清洗牙刷、毛巾、漱口杯	1.預防性侵害/家暴宣導 2.清洗牙刷、毛巾、漱口杯/清洗棉被

週別	11	12
起訖	11/7~11/13	11/14~11/20
行政	1.11/9(二)召開行政會議暨 110 學年度社區運動會籌備會	
教務處 △ 補校	1.11/10(三)教師會組訓暨會員大會 2.一至三年級自然習作抽查 3.11/12(五)完成上傳第一次評量前五名	1.11/16(二),11/18(四)三、四、五年級語文競賽(校內武場)。 2.11/15(一)、11/16(二)六、五年級寫作測驗。 3.四至六年級自然習作抽查。 4.閱讀活動推廣。 5.11/17(三)國教輔導團分區到校服務/正向管教研習
學務處	1.11/9~12 台南市音樂比賽直笛合奏比賽。 2.11/12(五)一、三年級新式健身操比賽。 3.11/9(二)下午第一節一年級健康檢查說明會、傳染病防治宣導。(暫訂) 4.11/10(三)召開游泳池工作檢討會。	1.遊戲及運動器材檢查。
總務處	1.修繕校舍及進行校園綠化美化。 2.學校飲用水定期保養。 3.校園水電檢修。 4.申請運動場跑道整建。(預訂)	1.花木剪修與施肥。 2.遊戲器材檢修
輔導室	1.品德教育影片宣導 2.110 年度家庭教育計畫成果彙整 3.二年級心衛宣導申請 4.11/8(一)中年級小團體(4) 5.11/9(二)高年級小團體(5) 6.教育優先區計畫成果彙整 7.小六跨階段轉銜名單提報(暫訂) 8.四年級心衛宣導(4) 9.專兼輔老師服務月報表填報	1.家庭教育影片宣導 2.情緒障礙學生提報 3.11/15(一)中年級小團體(5) 4.11/16(二)高年級小團體(6) 5.二年級心衛宣導(1)
幼兒園	1.清洗牙刷、毛巾、漱口杯 2.11 月飲用水連續供水設備維護紀錄	1.各類意外事故防制/處理宣導 2.清洗牙刷、毛巾、漱口杯/清洗棉被

週別	13	14
起訖	11/21~11/27	11/28~12/4
行政	1.11/23(二)召開運動會第二次籌備會。	1.12/01(三)運動會預演(1)。
教務處 △補校		1.11/30(二)低年級說故事比賽 2.12/3(五)學生美展決賽作品退件。 3.12/1(三)低碳環境教育研習
學務處	1.一、四年級學生健康檢查(11/22、11/23)，並分發健檢通知書。 2.有關運動會及夜間聖火，發文報備教育局補假及第三分局支援。(疫情期間取消夜間聖火活動) 3.四年級超重學生血液檢查。(11/24)	1.校安中心登錄校況。 2.遊戲及運動器材檢查。 3.12/1(三)下午低碳環境教育教師研習 4.「校園周邊學生聚集吸食毒品熱點」填報。 5.11月各校填報「特定人員調查及臨機尿篩資料」及「毒品危害防制績效
總務處	1.申請12月份員工薪津。 2.消防器材檢修	1.飲水系統保養 2.11月份公文歸檔 3.校園環境美化綠化整理 4.工程進度填報 5.廁所整建工程預計完工
輔導室	1.性平教育影片宣導 2.11/22(一)中年級小團體(6) 3.11/23(二)高年級小團體(7) 4.二年級心衛宣導(2) 5.11/24(三)五、六年級「心中有愛－性平無礙」性別平等教育宣導闖關活動，地點：禮堂(南應大學生輔導中心協助辦理)。	1.特教宣導 2.11/29(一)中年級小團體(7) 3.11/30(二)高年級小團體(8)結束 4.二年級心衛宣導(3)

幼 兒 園	1.11/26 公告十二月份餐點表/發學習檔案 2.11 月份小壽星慶生 3.清洗牙刷、毛巾、漱口杯	1.修剪花木及整理草坪。 2.清洗牙刷、毛巾、漱口杯/清洗棉被
-------------	--	------------------------------------

週別	15	16
起訖	12/5~12/11	12/12~12/18
行政	1. 12/8(三)運動會籌備、運動會預演(2) 2. 12/11(六)校慶、學校暨社區運動會	1. 12/13(一)運動會補假一天。
教務處 △ 補校		1.第二次定期評量開始命題。 2.擬訂期初期末重要行事。 3.12/15(三)國教輔導團分區到校服務/ 低年級導師: 雙語教學會議中、高年級導師、科任老師:線上教學平台及資源探究
學務處	1.12/9(三)社區聖火 2.12/10(五) 校內運動會。 3.12/11(六)校慶及學校暨社區運動會。	1.12/13(一)運動會補假。 2.12/14(二)校慶運動會檢討會議。 3.全校學生流感注射(暫訂)
總務處	1.校園水電檢修。 2.教室桌椅檢修	1.花木剪修與施肥 2.修繕校舍及進行校園綠化美化 3.遊戲器材檢修
輔導室	1.性侵、性騷擾防治宣導 2.12/6(一)中年級小團體(8)結束 3.專兼輔老師服務月報表填報 4.二年級心衛宣導(4)	1.生命教育宣導
幼兒園	1.12月飲用水連續供水設備維護紀錄 2.清洗牙刷、毛巾、漱口杯 3.12/11 校慶暨運動會	1.菸害防制宣導 2.12/13 校慶補假一天 3.清洗牙刷、毛巾、漱口杯/清洗棉被

週別	17	18
起訖	12/19~12/25	12/26~111/1/1
行政	1.12/18(六)全國公投 2.12/25(六)、12/26(日)承辦臺南市語文競賽代表隊至桃園參賽全國賽之相關事宜 3.12/22(三)聖誕節慶祝活動(上午 08:00)	1. 12/31(五)元旦彈性放假一天。 2. 111 年 1 月 1 日 (星期六) 元旦。
教務處 △ 補校	1.12/22(三)學年會議/社群會議 2.第二次定期評量試卷初審。 3.三、四、五年級校內語文競賽週(文場-作文)	1.第二次定期評量試卷複審 2.完成第二次評量雙向細目表上傳。 3.12/31 (五) 第二次定期評量試卷放學前交教學組。 4.三、四、五年級校內語文競賽週(文場-字音字形&寫字) 5.12/29(三)資訊安全素養研習 6.訂購下學期教科書。 7.擬訂寒假行事曆草案。 8.擬訂、公告及發放期末重要行事。
學務處	1.10 月各校填報「特定人員調查及臨機尿篩資料」及「毒品危害防制績效」	1.校安中心登錄校況。 2.整理導護器材。 3.遊戲體育器材檢查通報。 4.規劃每年 12/31 前必須於教育部綠色學校夥伴網路提報至少 4 件成果，並達到 8 片葉子回饋。
總務處	1.申請 1110 年 1 月份員工薪津。 2.飲水系統保養。 3.消防設施檢修	1.財務盤點。 2.工程進度填報。
輔導室	1.性平教育影片宣導 2.12/22(三)聖誕節慶祝活動(上午 08:00)	1.家庭教育宣導 2.輔導系統資料檢核 3.教育優先區執行進度填報 4.小六特教生跨階段資料送件(暫定) 5.12/27(一)學習扶助結束
幼兒園	1.飲用水連續供水設備水質檢測 2.12 月份小壽星慶生 3.12/22 聖誕節活動(暫定) 4.清洗牙刷、毛巾、漱口杯	1.12/30 公告一月份餐點表/發學習檔案 2.12/31 補假(原 1/1 放假) 3.1/1 開國紀念日 4.清洗牙刷、毛巾、漱口杯/清洗棉被

週別	19	20
起訖	1/2~1/8	1/9~1/15
行政	1. 1/4(二)行政會議暨運動會檢討會。	1. 1/13(四)~1/14(五)第二次定期評量。
教務處 △ 補校	1.第二次定期評量試卷付印、清點、封存。 2.抽查 1-3 年級作文 3.1/5(三)教學評量準備/學年會議 4.圖書館清查圖書。本週圖書館只能還書，不能借書。 5.確定並彙整各處室寒假行事曆。 6.擬訂下學期週三進修草案。 △ 補校第二次定期評量測驗試題付印。	1.1/10 (一) 前，科任老師(生活、音樂、視覺、台語、體育、電腦)將成績上傳。(自然、社會、英文評量完再交) 2.1/13 (四)、1/14 (五)第二次學習評量 3.抽查四至六年級作文 4.1/11(二)、1/13(四)、1/14(五)六年級戲劇導覽成果分享(暫定) 5.期末課程評鑑 6.統計學生成績並上傳。 7.擬訂下學期行事曆草案。 △ 補校第二次定期評量測驗。
學務處	1.填報 11-12 月校反毒宣導成果。	1.於定期考後或學期末，加強針對學生進行防制校園霸凌預防宣導。 2.完成線上調查友善校園週「預定」辦理之活動。 3.健康促進學校工作成員期末會議。 4.登革熱防治站隊員、衛生服務隊檢討會。 5.1/15(六)課後社團結束。
總務處	1.12 月份公文書歸檔 2.水電檢修 3.補強工程預計完工	1.109 年度綠色採購填報 2.陳報財產報表 3.遊戲器材檢修
輔導室	1.第二次學習評量特教生支援服務個案會議 2.111 年度推展家庭教育重點工作計畫申請(1/3-1/12)(暫訂) 3.專兼輔老師服務月報表填報	1.臺南市所屬志工評鑑訪查 2.學習扶助成果資料彙整 3.期末 IEP 會議 4.六年級特教生跨階段重新鑑定
幼兒園	1.1 月飲用水連續供水設備維護紀錄 2.清洗牙刷、毛巾、漱口杯	1.1 月份小壽星慶生 2.期末 IEP 會議 3.清洗牙刷、毛巾、漱口杯/清洗棉被

週別	21	
起訖	1/16~1/22	
行政	<p>1. 1/20(四)休業式(中午 12:00 放學) , 1/21(五)寒假開始。</p> <p>2. 1/31(一)除夕 ~2/5(六) 春節假期。</p> <p>3. 2/11(五) 下學期開學、上式上課。</p>	
教務處 △ 補校	<p>1.1/17 (一) 科任老師 (英文、自然、社會、健體) 將成績交級任老師。</p> <p>2.1/18(二)中午前上傳第二次評量前五名、學期總成績前五名及進步獎 1 名。</p>	
學務處	<p>1.1/18(二)08:00 簿本回收。</p> <p>2.1 月各校填報「特定人員調查及臨機尿篩資料」及「毒品危害防制績效」</p> <p>3.傷病統計呈報。</p> <p>4.含氟漱口水統計表、及班級醫藥箱回收。</p> <p>5.1/17-18 五年級樂樂棒球、六年級躲避球比賽。(暫定)</p> <p>6.1/20(四)休業式，第四節全校大掃除，中午 12:00 放學</p>	
總務處	<p>1.消防設施檢修</p> <p>2.辦理校舍火災保險</p>	
輔導室	<p>1.網路成癮防制宣導</p> <p>2.期末 IEP 會議</p> <p>3.85 期和風校刊發刊</p> <p>4.志工時數統計發放</p>	
幼兒園	<p>1.棉被帶回</p> <p>2.01/20 結業式</p> <p>3.1/24~1/28 寒假課後留園</p> <p>4.01/21~2/10 寒假</p> <p>5.2/11 第二學期開始並正式上課</p>	