收 發 文 章	公佈單位： 課發科 鄭宇芳 聯絡資訊： fany800322@tn.edu.tw 99205 發佈時間： 2019/5/2 上午 08:57:15
公告標題： **本市108年度國中教師市內介聘積分審查作業注意事項，詳如說明。**	
公告編號： 140349	公文文號： 無
簽收： 準時簽收	2019/5/2 上午 10:19:53列印備查
附件： 附件1-積分審查委託書.pdf 附件2-108年市內介聘積分審查補充說明.pdf 附件3-服務證明書(格式1).pdf 附件3-服務證明書(格式2).pdf	

擬 辦		批 示	

公告內容：

一、依據本市108年度市立中等學校教師市內介聘分發期程表辦理。

二、申請市內介聘(含超額介聘)教師積分審查注意事項如下：

(一)審查地點：**金城國中活動中心。**

(二)審查時間：**108年5月7日(星期二)上午9時至中午12時，下午1時30分至下午3時。補件時間為下午3時至下午4時【逾時不予受理】。**

(三)審查當日應備文件：申請表(請以A3格式列印)、教師證書、學歷證明文件、積分證明文件，上述各項證件正本暨影本依序排列裝訂成冊(除申請表、服務年資及研習證件正本由小組存查外，其餘證件正本驗後當場發還，影本由小組存查，另影本請申請人簽章並註明與正本相符)。有關積分證明文件如下：

1. 服務年資證明：檢附服務證明，採計至108年7月31日止。
2. 最近5年成績考核證明：檢附成績考核通知書，採計102至106學年度。
3. 最近5年獎懲：檢附獎懲令，採計自103年4月26日至108年4月25日。

4. 最近5年研習：採計自103年4月26日至108年4月25日，研習時數採「全國教師在職進修網」或「教師學習護照」時數，請申請介聘教師自行列印，並經人事主任、教務主任及校長核章。
5. 最近5年經本局評定有案之著作積分：採計自103年4月26日至108年4月25日。

(四)**未於教師介聘系統登錄者，不予受理現場報名**。

(五)若教師於校內曾有轉任情形，請務必於服務證明書中加註。

(六)積分審查當日若委託他人者，應另檢附「積分審查委託書」(如附件1)及雙方身分證正本。

(七)證件不齊須補件者，請於108年5月7日(星期二)下午4時前送達金城國中活動中心，逾期視為放棄。

三、因金城國中停車空間不足，審查當日校內不開放停車，請出席人員盡量共乘前往，並善用學校周邊停車位。

四、參加超額教師介聘之教師，請貴校惠予公假並課務排代；參加一般介聘之教師者，則惠予公假惟課務自理。

五、檢附「本市108年度市內介聘積分審查補充說明」(如附件2)及「服務證明書」(如附件3)供參。

受文單位： 公立國中(含市立高中)