

七、八年級分流返校暨班級總整理實施細則

1100712

1. 日期:7/12~7/16。
2. 時間:分上午和下午各 3.5 小時，30 分鐘為一個單位，一個單位返校學生人數最多 5 人。
3. 返校班表:若各班時段需要更換，請自覓更換班級後 7/8(五)中午以前回報總務處蕙先。
4. 記得提醒學生返校時，做好個人防護措施(配合守衛室量體溫措施)，家長不入校，學生離開學校盡速返家，不在外逗留。

返校班表(請在每個時段自行填上返校學生並回傳此表給蕙先，作為實名制)

時段	時間/日期	7/13(二)	7/14(三)	7/15(四)	7/16(五)	7/19(一)	7/21(三)
	返校班級	702	704 802	713 806	708 808、714	706	712
上午	8:30~9:00						
	9:00~9:30						
	9:30~10:00						
	10:00~10:30						
	10:30~11:00						
	11:00~11:30						
	11:30~12:00						
時段	時間/日期	7/13(二)	7/14(三)	7/15(四)	7/16(五)	7/19(一)	7/21(三)
	返校班級	703、711 801、803	705 810	707 807	809、812	804	712
下午	13:00~13:30						
	13:30~14:00						
	14:00~14:30						
	14:30~15:00						
	15:00~15:30						
	15:30~16:00						
	16:00~16:30						

5. 教室所有個人物品清空帶回家，個人位置及櫃子打掃乾淨，僅留下要搬到新教室的物品(學生綠色墊板、童軍椅可留在座位)，待返校日搬遷。
6. 教學組補充:會請各科老師將講義資料放置教務處，請學生依照原班時段回校領取物品時，順便至教務處領取綜合班(菁英班，特色班)教材，並繳交上課費用。
7. 設備組補充：請七八年級導師保管班級遙控器，帶至新教室使用(710 與 810 除外)。
8. 衛生組補充事項：
 - (1)回收室不開放，學生書籍請自行帶回，如有其餘紙類請待返校日搬遷教室再清出。
 - (2)子母車會上鎖，請班級打包好垃圾後再致電學務處去開子母車。
9. 班級需交回物品，所有物品都交回總務處窗台，各班完成後請導師聯絡總務人員做確認，謝謝!

班級鑰匙 廚餘桶 手機袋 手機櫃鑰匙 教室日誌 輔導日誌 黑板鑰匙

鬃毛刷(可還可不還)