

臺南市七股區建功國民小學定期評量試題分析、審題實施要點

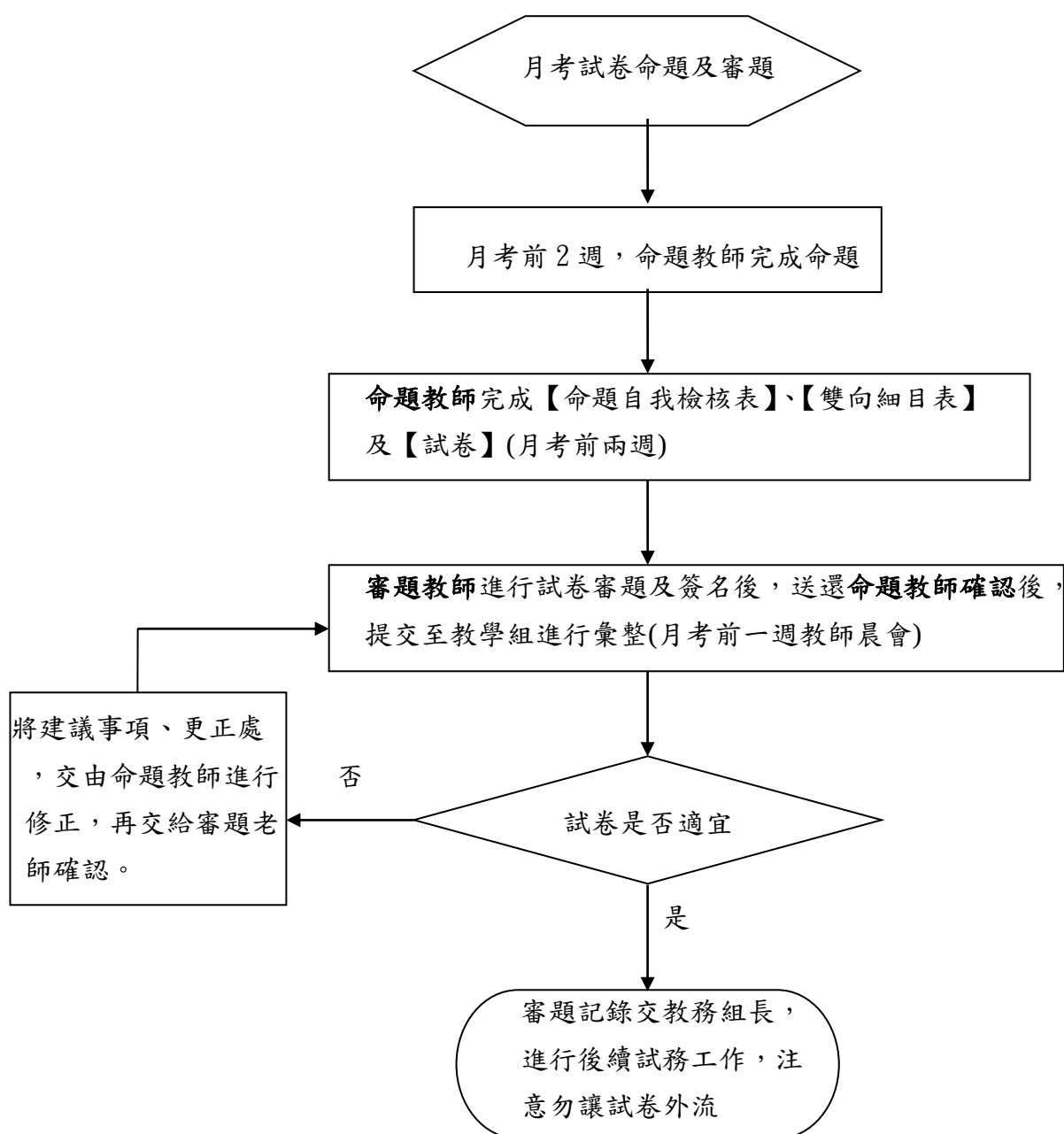
一、依據：

- 1、依據教育部 100 年 4 月 14 日臺國（二）字第 1000906644 號函辦理。
- 2、教導處年度工作計畫。

二、目的：

- 1、使定期評量試題充分發揮達成評量學生學習成果的依據。
- 2、降低不適切試題比例，維持考試的公平性。
- 3、透過試題分析，讓命題教師對評量範圍佈題比例均衡而不偏頗。

三、實施流程：如下圖：



臺南市七股區建功國民小學定期評量試題分析、審題實施要點

序號	項目	注意事項
1	命題	1. 命題老師之身分應予保密，防止各種可能發生的困擾。 2. 命題時，老師應依教學內容設計命題，坊間出版社之試題得供部份參考修正，不得完全直接引用。 3. 命題時，字體應使用正體字，字體大小及是否加注音符號，須配合學童年段與個性。答題形式應多元，有符號、數字等選項，也有文字書寫、作文創作形式。 4. 命題時之配分要領，以百分法為原則，改變時應讓學生明白計分方式。 5. 命題應具鑑別度，試題難易度兼顧，尤應避免全面偏難澀或偏易。 6. 考前勿直接複習試題，所有練習題應避免洩題之可能性。 7. 命題老師禁止將試題影印流通在外。 8. 使用個人電腦，應有保密措施，若使用學校公用電腦出題，離開電腦前，應確認試題檔案全部清除。 9. 老師命題應注意試題安全防護並負保密之責。
2	審題	1. 原則上以同一學年任教相同科目的教師負責審題；若同一學年該科目僅一位教師教授，則由不同學年教授相同科目教師負責審題。 2. 審題時應就命題原則審查，並注意項序、配分、標頭、字體等，避免錯誤。 3. 審題後立即修正與繳卷，審題之相關資料應銷毀或妥為管理與保密，不得攜出。 4. 參與審題老師應注意試題安全防護並負保密之責。
3	繳交審題表	1. 由命題老師親自將審題表於期限內繳交至教務組。
4	複閱	1. 試題交予命題老師進行複閱。 2. 對於有疑慮之試題，應請命題老師修正。
5	印製	1. 請命題教師印製符合班級人數之份數。 2. 印製應完全清晰。 3. 印製後之試卷，須彌封保管。 4. 印製者應注意試題安全防護並負保密之責。
6	保管	1. 教務組專櫃統一保管，並做好安全措施。
7	發卷	1. 每節考前 10 分鐘(視情況調整)，取出試卷。 2. 由當節監考老師領取試卷。
8	收卷	1. 檢查試卷數是否與考生數相同。 2. 清點無誤後，交給閱卷老師。
9	閱卷	1. 依公平公正原則批閱。 2. 閱卷後，應登記分數並作評量之後續處理。
10	成績統計及分數應用	1. 教學評量結果提供老師檢核教學過程與方法，做為教學計畫之參考。 2. 教學評量結果提供老師做為了解學生能力與個別差異的參考依據。 3. 老師可依教學評量過程及結果，指導學生調整學習目標與方式。 4. 各項教學評量結果，可提供各領域研究會，做為改進教學之依據。
11	學習扶助	1. 對於未達學習目標（例如：分數未達 60 者）之學生，授課教師應積極規劃擬定學習扶助措施，並依本校學習扶助計畫辦理補救事宜。 2. 學習成效不佳之弱勢學生得轉介至教育部學習扶助專案輔導，以提升學習成效。

五、本實施要點經校長核准後實施，修正時亦同。

【定期評量紙筆測驗試題分析表】

審查科目：

審查年級：

出題老師：

審查日期：

審題教師試題審核（審核通過請打✓）			
完全 做到	部分 做到	沒有 做到	審 核 項 目
			能準時完成初審作業，以利複閱作業的進行。
			試題能清楚的表達題意，閱讀的難度能配合學生程度。
			試題之取材分布均勻，且包括教材之重要部分。
			命題內容兼顧事實知識、概念知識、程序知識、後設認知知識等層面。
			試題文字簡潔淺短，題意明確，語法和標點符號正確。
			試題注重基本原理之了解與活用，而非零碎知識之記憶。
			試題能與學生的生活經驗相結合，避免艱深苦澀。
			試題答案確定，不致引起爭論。
			每個試題只問一個獨立且明確的問題，無兩個以上不同觀念在同一題出現。
			題幹採用正面的敘述，無反面或雙重否定的文句。若用否定句時，已在否定字眼下加註雙底線。
			選擇題的題幹本身為完整的敘述，無被選項分割成兩個部分或段落之情形。
			選擇題少用「以上皆非」，且無使用「以上皆是」的答案之情形。
			試題內容包含素養導向試題，且佔分 10%~15%（建議於下方進行質性描述）

☆其他複閱回饋與建議：

審題教師簽名：

教務組長：

教導主任：

校長：

雙向細目表填表說明

一、雙向細目表之定義：

雙向細目表表示測驗的架構藍圖，它描述了一份測驗中所應該包含的內容以及所評量到的能力，也是命題的依據。它是以教學目標和學習內容為兩個軸，分別說明各項評量目標。

1. 教學目標(以橫軸表示) 以 Bloom 所提的認知領域六個教學目標為依據：知識、理解、應用、分析、綜合、評鑑。

教學目標	行 為 動 詞
知識	學習、記憶、練習、記載、定名、複誦等等
理解	瞭解明白所學習的、能解釋、證明、指述、詮釋、條列重點等等
應用	運用學到的去生產、製作、設立模式、使用發揮等等
分析	找出重點、整理分類、比對、分析、找出因果關係等等
綜合	以所學習、領悟的去創新、改造、能擬設、濃縮、抽取、創造、設計等等
評鑑	分析、評估、分等、發揮、評價、專業等等

2. 學習內容(以縱軸表示) 以出題的範圍，表示出包含幾個不同的單元。

二、雙向細目表之用途：

可以幫助命題者釐清教學目標和學習內容的關係，以確保測驗能反映教材的內容，並能夠真正評量到預期之學習結果。

三、填表說明：

1. 填表對象：各學年各考試之各科命題教師。
2. 填表重點：請命題者依所命題試卷，歸類每一試題的認知層次，依照單元分類填入表中。
3. 教材內容可以課、章、節、概念、單元等填寫。
4. 表格請自教務處網站下載填寫，或向教學組索取。

四、範例如下：提供示例則於下頁請參考

臺南市建功國民小學 113 學年度第__學期__年級第__次成績評量__科試題雙向細目表
試題編製：_____老師

(一) 測驗目的：

了解學生的學習成果，以確定學生是否精熟內容，而達成教學預定目標。

(二) 教材內容：

(三) 教材比例分配：

教材內容	六、回到鹿港	七、一把鑰匙	八、有趣的兒童民俗	九、星空
教學時間	200 分鐘	200 分鐘	200 分鐘	200 分鐘
佔分比例	25 分	25 分	25 分	25 分

(四) 測驗的題形與配分：

1. 國字注音：20% 2. 選擇題：22% 3. 填充題：26% 4. 閱讀：32%

(五) 設計雙向細目表

	記憶	瞭解	應用	分析	評鑑	創造	合計
一. 國字注音	20(20)						20(20)
二. 選擇	10 (5)	6 (3)	4 (2)	2 (1)			22 (11)
三. 填充	2(1)	2(1)	10(5)			12(6)	26(13)
四. 閱讀		14(7)		12(6)	6(3)		32(16)
小計	32(26)	22(11)	14(7)	14(7)	6(3)	12(6)	100(60)

() 中的數字為題數，例:20(20)為 20 題 20 分

【命題自我檢核表】 日期： 年 月 日

試卷命題檢核表		是	否
一	試題的設計是否依據教材內容及其知識結構來制定？		
二	試題取材是否依教材份量適當分配，且具有教材內容的代表性？		
三	試題設計是否注重重要概念或原理原則的理解與應用？		
四	同一主題之題組是否已避免有過多的子題？		
五	試題內容是否直接引用坊間測驗卷、參考書、歷屆考古題、命題光碟等？（填答「是」者，請繼續回答第六題）		
六	此試卷直接引用的百分比為（ ）%		
七	各個試題是否彼此獨立，沒有包含其他試題正確答案之線索？		
八	試題是否顧及難易度之合理性？		
九	試題是否依教學目標做適當配置？		

修改依據文獻：余民寧(2005)。教育測驗與評量：成就測驗與教學評量

113 學年度第 2 學期審題注意事項

1. 審題時間如下：

審題次別	審題日期
第一次定期評量	114/4/2
第二次定期評量	114/6/11

2. 審題組別

試卷科目 試卷年級	國語	數學	自然	英文	社會
一年級	葉佩綺	葉佩綺			
二年級	曾澄珈	曾澄珈			
三年級	許維珊	許維珊	吳美瑾	吳美瑾	吳儒興
四年級	謝淑君	謝淑君	謝淑君	謝淑君	洪瑄妙
五年級	鄭永章	鄭永章	吳美瑾	吳美瑾	洪瑄妙
六年級	黃生源	黃生源	吳美瑾	吳美瑾	洪瑄妙