

給家長的小叮嚀

一、9/1 開學日當天需要繳交的資料及應完成事項清單：

事 項	檢核✓
1. 新生基本資料問卷+新生家長輔導系統填寫資料	
2. 緊急傷病聯絡表【表格下方→家長(監護人或主要照顧者)處 <u>務必簽名</u> 】	
3. 農會自動轉帳付款授權書 (<u>印鑑要和開戶的相同，且授權書上一定要蓋上開戶印鑑</u>)	
4. 預防注射黃卡影印本(<u>不</u> 收正卡)	
5. 有補助需求的家長，請於當日繳交相關資格證明，如中低收入戶、低收入戶證明(<u>公所核發正本</u>)、身心障礙手冊(<u>影本</u>)	
6. 請家長準備平板、電腦等可上網設備，預備停課不停學線上教學使用	
7. 加入班級社群 QR Code: 涉及個資，請家長直接到校(註冊組)索取該班級社群 QR Code	

二、開學日需帶齊的學用品：

水壺、手帕、抹布 (附吊環)、餐具(餐具袋標示班級、姓名)、口罩(備用 3 個)、衛生紙、書包、鉛筆盒(3~5 枝削好的筆、橡皮擦)、24 色彩色筆(請先檢查是否能使用)、24 色粉蠟筆、12 色旋轉蠟筆、安全剪刀、膠水。

三、煩請在開學前購買以上學用品並標示姓名。學校已統一代購姓名貼與桌墊，請家長無須再購買。

四、開學日當天 12:35 放學(開始在校用餐)，請家長準時於校門口(約定好的接送地點)等候孩子。

五、平日放學時間：

星期二 16:00 放學

星期一、三、四、五，午餐後 12:35 放學

佳里國小提醒您~

