昭明國中畢業生返校領取物資流程

一.返校時間表(共分三天、每天三班、每時段3人)

**7/19 (一) 08：30-16：00 一 、 二 、 三 班**

**7/20 (二) 08：30-16：00 四 、 五 、 六 班**

**7/21 (三) 08：30-16：00 七 、 八 、 九 班**

**每時段30分鐘，每班表定3人**

|  |  |
| --- | --- |
| 進場時間 | 進場座號 |
| 08：00 - 08：30 | 預備時間 |
| 08：30 - 09：00 | 1 、 2 、 3 |
| 09：00 - 09：30 | 4 、 5 、 6 |
| 09：30 - 10：00 | 7 、 8 、 9 |
| 10：00 - 10：30 | 10 、 11 、 12 |
| 10：30 - 11：00 | 13 、 14 、 15 |
| 11：00 - 11：30 | 16 、 17 、 18 |
| 11：30 - 12：00 | 19 、 20 、 21 |
| 12：00 - 13：30 | 午休時間 |
| 13：30 - 14：00 | 22 、 23 、 24 |
| 14：00 - 14：30 | 25 、 26 、 27 |
| 14：30 - 15：30 | 28 、 29 、 30 |
| 15：00 - 15：30 | 31 、 32 、 33 |
| 15：30 - 16：00 | 34 、 35 |

\*\*無法於上述指定時間領取者須於7/22 (四) 12：00前完成，班級內個人物品將於7/23 (五)全部清消。

二.返校流程

(只限本人、他人不得代領且全程戴口罩)

(1)－－＞大門口入口定點排隊。

－－＞實名制 (掃QR或簽名) 。

－－＞量測額溫、手部酒精消毒。

－－＞領取班級識別牌(持有班級識別牌方能進場)

(2)－－＞先由中央玄關教務處樓梯上樓進班整理個人物品，跟導師領取生活檢核表及健康紀錄卡，完成後將椅子倒置於桌面上(有大量個人物品者建議帶大容量提袋、背包、行李箱等)。

－－＞由教務處樓梯下樓至中央玄關。

－－＞報班級座號姓名領取畢業物資並完成簽名。

(綠色桌墊可於此站回收)

－－＞由福利社方向往大門口出口。

－－＞繳回班級識別牌、離校。