從全國教師在職進修網下載研習紀錄的方法

- 1. 請先從https://www2.inservice.edu.tw/進入全國教師在職進修網。
- 2. 請點選教師登入。
- 3. 輸入帳號密碼





4. 登入後,請點選左方的個人研習紀錄。



5. 請點"依課程開始日期"日期請填2017/8/1~2019/5/19。

統計圖表查詢

顯示研習記錄報表

- 6. 其他選項如以下的選項設定。
- 7. 最後按下顯示研習紀錄報表。

全國教師在職進修資訊網 教師個人研習紀錄 研習時段: 依課程開始日期從2017/8/1 到 2019/5/19 研習類型: 全部 ○ 非學分班
○ 學分班 學位班 排序方式: ◉ 依研習時間排序 ◎ 依課程性質排序 資料來源: ○ 僅有全國教師在職進修資訊網 ○ 僅有由各縣市教育局匯入 僅有由任教學校所在縣市教育局匯入 僅有由非仟教學校所在縣市教育局匯入

8. 按下顯示研習紀錄報表按鈕後,會出現左下圖的提 醒畫面;再開啟下載的檔案,接著輸入密碼, 密碼是 您的身分證字號(英文字母大寫)。

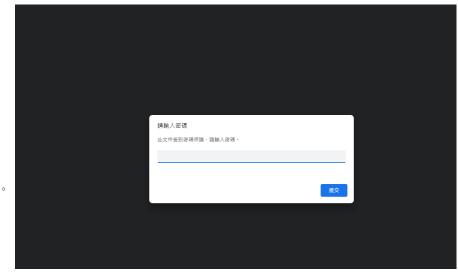


提醒您

配合教育部「臺灣學術網路危機處理中心」資訊安全防護目標,

開啟教師個人研習紀錄時,請輸入預設密碼即可開啟。

- ·**預設密碼**為您個人**「身分證字號」**(英文字母大寫)
- ·產生統計報表可能需要幾分鐘,請耐心等候,並請留意畫面跳出之「開啟」或「儲存」之訊息。
- ·本報表是以PDF格式呈現,若無法開啟請安裝 Adobe Reader



9. 輸入密碼後, 就可以成功下載個人的研習紀錄了, 接著再列印出來, 用螢光筆做標記。



- 10. 請將符合學校衛生相關的研習用螢光筆標記起來。
- 11. 在第一頁右上角手寫您的教學年資與符合學校衛生相關的研習總時數。
- 12. 請在5/19之前完成並交到學務處衛生組。

