

9/21(六)班親會流程及注意事項

- ◎實施年級：二 ~ 六年級
- ◎班親會日期：9月21日(六)上午
- ◎補休日期：10月9日(三)下午
- ◎相關說明如下：

1.班親會實施流程表

AM 8:00	老師簽到 地點：輔導室		
AM 8:30 ~ 9:30	校務會報 地點:風雨球場 *請二 ~ 六年級家長務必參加*		
	普通班		美術班
AM 9:40 AM 10:40	二、四、六年級班親會 地點：各班教室	AM 9:40 AM 10:40	美術班聯合班親會 地點：風雨球場
AM 10:50 AM 11:50	三、五年級班親會 地點：各班教室	AM 10:50 AM 11:50	三~六年級美術班各 班班親會 地點：各班教室
AM 12:00	班親會結束		

- 2.學校各處室聯絡或決議事項，請導師協助轉知家長，以利各班活動的進行。
- 3.各班之班親會會議紀錄，請於 9/27(五)前上傳雲端硬碟。相關說明如下：
 - (1)上傳路徑：雲端硬碟 >> 108 校務資料繳交 >> 輔導室 >> 班親會資料 >> 班親會會議紀錄 >> 各年級資料夾內
 - (2)檔名請儲存為班級號碼，如一年一班存為 101。
 - (3)會議紀錄的最末頁請貼上簽到表之相片檔或掃描檔，並請貼上照片 1~2 張。
4. 註冊組將彙整各班建議事項，再請校長與主任針對建議事項給予回覆。
5. 班親會相關會議紀錄格式及行政聯絡事項之電子檔將於彙整後放置於：雲端硬碟>> 108 校務資料繳交 >> 輔導室 >> 班親會資料內，請導師自行下載運用。