

1. 先到學校首頁右上角「登入」處輸入您的帳號密碼（請洽網管索取）先做登入的動作：



2. 以註冊組要公告一則有關學生卡的事項為例：請先隨意點一則公告（不一定要自己的公告），然後點上方的「發佈文章」。

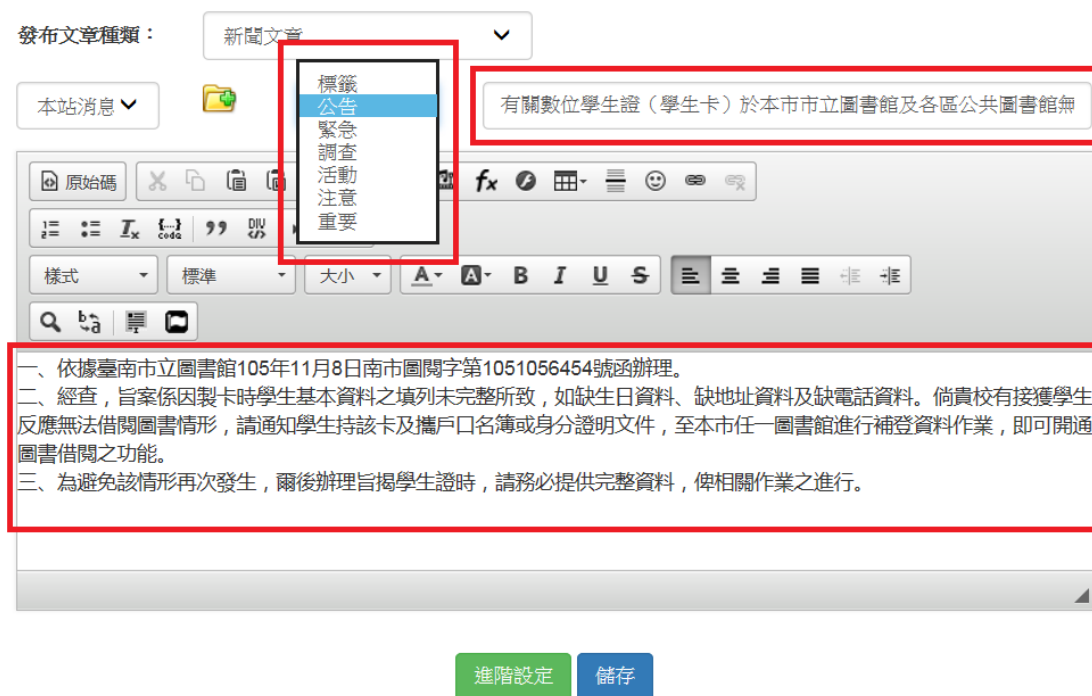


臺南市隆田國小學生定評規則與監考辦法公布

3. 在「標籤」處點選您發佈文章的類型，在文章標題處輸入文章主旨，下方輸入內容，若無附件直接按「儲存」即可完成發佈。

如果有附件或其他設定，則按「進階設定」

編輯文章



發布文章種類：新聞文章

標籤：公告

有關數位學生證（學生卡）於本市市立圖書館及各區公共圖書館無

一、依據臺南市立圖書館105年11月8日南市圖閱字第1051056454號函辦理。
二、經查，旨案係因製卡時學生基本資料之填列未完整所致，如缺生日資料、缺地址資料及缺電話資料。倘貴校有接獲學生反應無法借閱圖書情形，請通知學生持該卡及攜戶口名簿或身分證明文件，至本市任一圖書館進行補登資料作業，即可開通圖書借閱之功能。
三、為避免該情形再次發生，爾後辦理旨揭學生證時，請務必提供完整資料，俾相關作業之進行。

進階設定 儲存

4. 「發布時間」頁面可設定開始和結束的時間，如果您的公告文章很重要，不想讓其他人的公告往下擠以致於跑到下一頁，則可勾選「置頂」選項。



發布時間 權限 封面圖 附檔

發佈時間： 結束時間：

2017-01-03 08:13:05

置頂

5. 「權限」頁面可設定可讀取的群組，預設是全部開放，所以這一頁可不必要動它，除非您有特殊需求。



發布時間 權限 封面圖 附檔

可讀取群組： 需簽收群組： 公開或草稿： 文章加密：

總務處 校長室 校內教職員 全部開放

管理員 註冊會員 教務處 學務處

公開 草稿

6. 至於另外兩個：封面圖和附檔在這裡就不多做解釋，想加上封面圖或有附檔就自己加入即可。