



【高雄班】工程履約管理能力增進專班

業主與廠商長期處於爭議對立之情況，將導致採購進度延遲，影響採購效益與公共利益甚鉅。工程會自去年度五月份提出之履約爭議處理新作為，積極協助業主與廠商於爭議發生後快速且有效地解決。

為提高工程履約能力，協助機關業主與廠商有效縮短爭議處理時間，爰辦理本研習。本研習專班將提供您實務作法：如何減少工程爭議，如何增進工程履約管理能力，如何處理工程變更，如何處理漏項，如何處理工期展延，彙整相關法令規定以及應行注意事項…等，俾使機關、業主與廠商全面性掌握工程履約要領，達到「進度如期、品質如質、經費如度」之境界，防杜資源浪費與減低損失。

日期	時間	精采課程內容摘要 (敬請尊重本中心與主講人之著作權及智慧財產權)
2013年 07/12 (五)	10:00 12:00 13:10 17:10	一、 您不可不知之工程合約關鍵 二、 預防爭議求償之三道關鍵防線 三、 押標金的法律問題 四、 工程合約中的保證責任 五、 工程合約的時效問題 六、 工程契約之終止與解除 七、 如何處理工程變更之爭議 八、 如何處理漏項之爭議 九、 遇到工期展延，怎麼辦？如何處理工期展延之爭議
講師介紹	李老師 現任：中華民國仲裁協會仲裁人/台北市政府訴願審議委員會委員/新北市政府建築師懲戒委員會委員/資深執業律師/ 台北律師公會憲法及行政法委員會主任委員/中華民國律師公會全國聯合會行政法規委員會主任委員	
專業認證	本中心為「中華民國行政院人事行政總處」終身學習認證機構，提供公務人員學習時數認證 本課程為「行政院公共工程委員會」、「內政部營建署」、「中華民國景觀學會」公告核備之課程，依規定全程參訓可獲得技師、建築師、景觀師之積分認證	
高雄班研訓地點	高雄市新興區中山一路 【註】：地點將依報名人數與不可抗力因素於「高雄市區」作調整，敬請見諒。請您列印「E-Mail 之上課證」作為您出席與入場依據。	

報名表 ◆下載簡章：WWW.CLPTC.COM ◆傳真報名：02-27182301 ◆報名專線：02-27182201 分機 23 劉管理師◆客服信箱：clptc23@clptc.com

★報名步驟：1.報名（請傳真本報名表或網路報名） 2.辦理繳費 3.傳真繳費收據（請註明姓名與課程名稱） 4.來電確認 → 報名成功★

快速報名 (適用曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： _____ 部門： _____

已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 同意提供資料予本課程主辦單位供相關報名作業、行銷使用

電話：() _____ 傳真：() _____ 通訊地址：_____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
						葷素
						葷素
						葷素

貴單位聯絡人 - 姓名：_____ 電話：_____ 手機：_____ E-mail：_____

您如何得知本課程訊息 公文-電子 公文-紙本 電子報 親友推薦 公協會或其他單位轉知

課前調查 希望老師為我解惑問題：

課程費用 七月夏的優惠課程
 早鳥優惠價：2013/07/05 前提早報名與繳費 □3,200元/每人 □2人團體報名：2,950元/每人 □3人以上團體報名：2,750元/每人
 課程定價：2013/07/06 起完成報名與繳費 □3,300元/每人 □9人以上報名本課程，請您來電了解優惠價
 【註】：二要件均符合者，可使用團體報名優惠價囉！ 來電說明貴單位團體報名總人數 開立相同統一編號之發票

發票開立 抬頭：【 _____ 】 / 統一編號：【 _____ 】 將於課程當天現場領取
 團體報名者，請務必勾選： 請個別開立 要開在一張作核銷

繳費方式
 便利商店 ATM / 銀行匯款- 華南商業銀行南京東路分行，銀行代號：008，戶名：中華國土人才培訓股份有限公司，帳號：112-10-111270-7
 即期支票- 支票抬頭：中華國土人才培訓股份有限公司，敬請掛號郵寄 104 台北市中山區南京東路 3 段 201 號 8 樓之 2
 郵政劃撥- 郵政劃撥帳號 50010217 戶名：中華國土人才培訓股份有限公司

參訓證明 不需要 需要 (請提供身分證字號) 【註】：若資料填寫不全或於上課當日或上課日之後申請補發證書者，需酌收行政工本費 100 元，請您見諒。

積分登錄 我是銓敘公務人員 (請提供身分證字號) 我是依技師法領有技師證書者，科別：_____ (必填)

謝謝您的參與，將為您提撥 50 元支持社會弱勢回饋與永續教育行動！

請詳閱【報名須知】：

1. 開課前中心將 Email 寄發上課通知及正確上課地點，若於開課 3 日前未收到通知，請您來電連繫。
2. 團體報名方式，請來電或上本中心網站下載團報名表。
3. 本中心保留各課程調整講師、場地、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權力。尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔與請勿錄音錄影。
4. 退費方式：學員於報名繳費後至 07/09 前申請退費者，扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費 495 元退費給學員。
 07/10 起、開課當日與課程期間，恕不受理退費與更換班別、課程時間；課程當日無出席者，已超過退費時間，本中心將寄講義與收據給報名學員，敬請了解。

※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20130712B)

工程流標廢標預防- 如何辦理工程採購與履約管理



工程採購所涉及相關作業程序與問題千千萬萬，且工程採購又具有施作時程長、分包廠商多、專業技術複雜度高、與品質不易管控等特性，有別於一般之財物採購及勞務採購，常常是採購承辦人員之困擾，更遑論非具工程專業之採購人員。

第一天課程內容著重辦理工程採購各階段應行注意事項、不流標、不廢標的關鍵。第二天講授如何擬定一個合適的工程採購契約，工程履約問題預防與成功關鍵，俾使機關、業主與廠商全面掌握工程採購辦理要領，達到「進度如期、品質如質、經費如度」之境界，有效提昇採購效能與品質，防杜資源浪費與公帑損失。

日期	工程採購各階段應行注意事項、流標廢標避免與成功辦理關鍵
2013年 07/16 (二) 09:20 12:20 13:30 16:30	<p><u>工程採購之特性</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 公共工程之生命週期 2. 各階段之內涵及目標 3. 公共工程之採購特性 <p><u>經費籌措階段應行注意事項</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 如何訂定採購計劃 2. 如何編列預算 <p><u>擬定招標文件階段應行注意事項</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 如何決定招標方式 2. 如何選擇最適決標原則 3. 如何訂定廠商資格、技術規格 <p><u>招標決標階段應行注意事項</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 如何遴選技術服務廠商 2. 技術服務廠商之計費方法 <p><u>履約管理階段應行注意事項</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 三級品管制度簡介 2. 監造計畫之內容 3. 施工計畫與品管計畫之內容 <p><u>驗收結算階段應行注意事項</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 如何確定竣工 2. 如何依法辦理減價收受 3. 如何辦理初驗與正確驗收
日期	工程履約問題預防實務
2013年 07/31 (三) 09:20 12:20 13:30 16:30	<p><u>如何訂定合適的工程契約條款以避免履約問題?</u></p> <p>契約文件及效力、履約標的及地點、契約價金之給付、契約價金之調整</p> <p><u>工程履約管理問題預防暨應行注意事項為何?</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 施工管理 2. 監造作業 3. 工程品管 4. 災害處理 5. 保證金 6. 保險 7. 驗收、操作、維護資料及訓練 8. 保固 9. 遲延履約 10. 權利及責任 11. 連帶保證 12. 契約變更及轉讓 13. 契約終止解除及暫停執行 14. 爭議處理
講師資歷	中央採購稽核小組稽核委員與中央採購申訴審議委員會諮詢委員 經歷：法務部採購稽核小組/法務部簡任技正/行政院公共工程委員會企劃處
專業認證	本中心與本協會為「中華民國行政院人事行政總處」終身學習認證機構 本課程為「公共工程委員會」、「營建署」、「景觀學會」公告核備之課程，提供技師、建築師、景觀師之認證積分
研訓地點	【暫定】台灣大學進修推廣部-台北市羅斯福路4段107號，捷運新店線公館站2號出口，往基隆路方向，步行約3至5分鐘 ★地點將依報名人數於台北市區作合宜調整，請您見諒與了解★請您列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據

工程流標廢標預防-如何辦理工程採購與履約管理 報名表

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆傳真：02-27182301 ◆電話：02-27182201 分機 11 何小姐 ◆客服信箱：clptc11@clptc.com

快速報名 (適用曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： _____ 部門： _____ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 我同意提供資料予本課程主辦單位供相關報名、行銷使用

電話：() _____ 傳真：() _____ 通訊地址：□□□ _____

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	參加課程	費用	餐盒
					<input type="checkbox"/> 07/16 <input type="checkbox"/> 07/31		葷素
					<input type="checkbox"/> 07/16 <input type="checkbox"/> 07/31		葷素
					<input type="checkbox"/> 07/16 <input type="checkbox"/> 07/31		葷素

您如何得知本課程訊息 公文-電子 公文-紙本 電子報或 E-mail 親友推薦 公協會或其他單位轉知

聯絡人 - 姓名： _____ 電話： _____ 手機： _____ E-mail： _____

課程費用
 我要參加【7/16+7/31】課程 ★可獲得獨家贈禮★ 工程管理必知法規精要「規劃設計階段」與「履約管理階段」
 於 2013/07/10 前報名與繳費 個人 5800 元/每人 2 人同行 5500 元/每人 3 人團報 (含以上) 4900 元/每人
 於 2013/07/11 起報名與繳費 6100 元/人 (定價)

【優惠價無法跨各課程使用喔!!】
 我要參加: 07 月 16 日【工程採購各階段應行注意事項、流標廢標避免與成功辦理關鍵】
 於 2013/07/10 前報名與繳費 個人 3350 元/人 2 人同行 3100 元/人 3 人以上團報 2800 元/人
 於 2013/07/11 起報名與繳費 3500 元/人 (定價)

【優惠方式請擇一適用!!】
 我要參加: 07 月 31 日【工程履約問題預防實務】
 於 2013/07/24 前報名與繳費 個人 3350 元/人 2 人同行 3100 元/人 3 人以上團報 2800 元/人
 於 2013/07/25 起報名與繳費 3500 元/人 (定價)

謝謝您的參與，將為您提撥 50 元支持社會弱勢回饋與永續保育行動！

開立方式
 抬頭：【 _____ 】 / 統一編號：【 _____ 】將於課程當天現場領取
 團體報名者，請務必勾選： 請個別開立 要開在同一張作核銷

繳費方式
 ATM / 銀行匯款- 華南商業銀行南京東路分行，銀行代號：008，戶名：中華國土人才培訓股份有限公司，帳號：112-10-111270-7
 郵政劃撥- 全省郵局臨櫃，戶名：中華國土人才培訓股份有限公司，帳號：50010217
 即期支票- 支票抬頭：社團法人中華專業人才協會，敬請掛號郵寄 104 台北市中山區南京東路 3 段 201 號 8 樓之 2

參訓證明
 需要，FREE，表格請填入身分證字號 不需要【註】：若資料不全、或於上課當日或之後申請補發者，請繳交行政作業費 100 元，並於 5-7 個工作日內寄給您。

積分登錄
 我是銓敘公務人員 (請提供身分證字號) 我是依技師法領有技師證書者，科別： _____ (必填)

希望老師為我解惑：

請詳閱【報名須知】：(Y20130716A) (Y20130731A)

1. 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課 3 日前未收到通知，請您來電連繫。
2. 團體報名方式，請來電或上本中心網站下載團報表。
3. 本中心保留各課程調整講師、修訂課程、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權利。
4. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔與請勿錄音錄影。
5. 退費方式：於報名繳費後至開課日之前二個工作日內申請退費者，酌收課程定價 15% 之手續及行政作業費後退費，請您評估安排您的上課行程後辦理報名。
6. 開課日之前一個工作日、開課當日與課程期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；當日無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒瞭解。

※ 請詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

繳費收據黏貼處

請您傳真 02-27182301, 電話聯絡 02-27182201 分機 11 教務組何小姐

【台中班】工程變更設計、工期展延 衍生合約金額調整與權益保障解析



工程辦理經常面臨：契約變更、終止、增加契約外之工作、工期延長、費用增加…等問題；究竟，工程變更和額外工作之區別是甚麼？如何辦理契約變更？變更設計會有哪些限制呢？費用增加怎麼辦？契約終止時之求償依據？工期如何計算？工期延誤有何不同？因趕工所產生之索賠問題？工率降低，如何進行索賠？其範圍為何？…等實務問題，都將於本講習中為您精闢解析。

日期	時間	精采課程內容摘要 (請尊重本中心與主講人之著作權及智慧財產權)
2013 年 07/26 (五)	09:30 12:00	工程變更設計需注意甚麼？工程契約終止與解除，如何避免法律爭議？ 1. 工程變更設計有哪些？要注意甚麼？原設計工作之增減/原工程計畫之變更 原契約工作之施工程序、方法或時程之變更 2. 業主通知廠商變更契約、廠商要求變更契約、契約所定事項無效之處理 3. 如何辦理契約變更？程序上，要注意甚麼？工程變更和額外工作之區別？ 4. 契約變更之效力有甚麼不一樣呢？總價契約之工程變更、實作數量契約、擬制變更、費用增加 5. 契約終止時之求償依據？要注意甚麼？業主對承攬人、承攬人對業主 6. 經典案例大剖析/法院怎麼判定？關鍵是甚麼？
	13:00 16:30	「工期展延」遇到爭議，逾期責任如何認定？如何保障權益？ 1. 綱圖排程是否「合理」，將影響工期展延之認定？何謂「合理」？ 2. 如何保障您的權益？您一定要知道的「求償請求權基礎」 3. 工期如何計算？工期延誤有何不同？總工期之逾期、保證里程碑之逾期、驗收瑕疵改善之逾期 4. 工程遲延之法律效果：停止計價/逾期違約金/履約期限/不良廠商/物價調整 5. 遇到「求償」，怎麼辦？權益保障要注意甚麼？物價波動與變更設計，如何議價？ 展延費用得否適用情事變更原則？ 6. 因趕工所產生之索賠問題？工率降低，如何進行索賠？其範圍為何？
講師介紹		蕭老師 現任：臺北市府訴願審議委員會委員 / 土木技師 / 資深仲裁人 辦理：北二高、中二高、南二高數標工程履約爭議之調解、仲裁及訴訟/臺北捷運工程履約爭議之仲裁及訴訟/雪山隧道工程履約爭議之調解及仲裁/臺北地下街不良廠商通知之異議及申訴/高雄捷運統包商與下包商間之爭議仲裁/焚化廠履約爭議仲裁
專業認證		本中心為「中華民國行政院人事行政總處」終身學習認證機構 本課程函送「行政院公共工程委員會」、「內政部營建署」、「中華民國景觀學會」，為公告核備之課程，依法將可取得技師、建築師、景觀師積分
研訓地點		【暫定】台中市大雅區 / 中部科學工業園區 或 台中市南屯區 / 黎明新村 【註】：地點將依報名人數與不可抗力因素於「台中市區」作調整，敬請見諒。請您列印「E-Mail 之上課證」作為您出席與入場依據。

報名表•下載簡章：WWW.CLPTC.COM ◆傳真：02-27182301 ◆報名專線：02-27182201 分機 23 劉管理師 ◆客服信箱：CLPTC23@CLPTC.COM

★報名四步驟：1. 報名 (請傳真本報名表或網路報名) 2. 辦理繳費 3. 傳真繳費收據 (請註明姓名與課程名稱) 4. 來電確認 → 報名成功★

快速報名	<input type="checkbox"/> 勾選 (僅適用曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)	
個人資料	姓名：_____ <input checked="" type="checkbox"/> 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 <input type="checkbox"/> 我同意提供資料予本課程主辦單位供相關報名作業與行銷使用。	
	身分證字號：_____ 單位/公司：_____ 部門：_____	
	職稱：_____ 手機：_____ 電話：() _____ 傳真：() _____	
	E-mail (寄給您「上課證」)：_____ 通訊地址：□□□□	
	餐盒： <input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素 / 性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 / 是否曾進修過類似主題： <input type="checkbox"/> 是 _____ 小時 <input type="checkbox"/> 否 / 本專職專業年資： <input type="checkbox"/> 1 年以下 <input type="checkbox"/> 1-2 年 <input type="checkbox"/> 3-5 年 <input type="checkbox"/> 6 年以上	
	報名聯絡人(同本人免填)姓名：_____ 電話：_____ 手機：_____ E-MAIL：_____	
課程費用	七月夏的優惠課程 早鳥 優惠價：2013/07/19 前提早報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,300 元/每人 <input type="checkbox"/> 2 人團體報名：2,950 元/每人 <input type="checkbox"/> 3 人以上團體報名：2,750 元/每人 本課程原定價：2013/07/20 起完成報名與繳費 <input type="checkbox"/> 3,500 元/每人 <input type="checkbox"/> 9 人以上報名本課程，請您來電 (本課程專屬優惠價，無法與中心其他課程合併使用優惠喔!) 【註】：二要件均符合者，可使用團體報名優惠價囉！ <input type="checkbox"/> 來電說明貴單位團體報名總人數 <input type="checkbox"/> 開立相同統一編號之發票	
收據開立	收據抬頭：【 _____ 】 / 統一編號：【 _____ 】 收據將於課程當天現場領取 團體報名者，請務必勾選： <input type="checkbox"/> 收據請個別開立 <input type="checkbox"/> 收據要開在一張作核銷	
繳費方式	<input type="checkbox"/> 便利商店 ATM / 銀行匯款- 華南商業銀行南京東路分行，銀行代號：008，戶名：社團法人中華專業人才協會，帳號：112-10-111677-9 <input type="checkbox"/> 便利商店 ATM / 銀行匯款- 華南商業銀行南京東路分行，銀行代號：008，戶名：中華國土人才培訓股份有限公司，帳號：112-10-111270-7 <input type="checkbox"/> 即期支票- 支票抬頭：社團法人中華專業人才協會，敬請掛號郵寄 104 台北市中山區南京東路 3 段 201 號 8 樓之 2	
參訓證明	<input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 (請提供身分證字號) 【註】：若您資料填寫不全或於上課當日與上課之後申請補發者，酌收行政工本費 100 元。	
積分登錄	<input type="checkbox"/> 我是銓敘公務人員 (請提供身分證字號) <input type="checkbox"/> 我是依技師法領有技師證書者，科別：_____ (必填)	

謝謝您的參與，將為您提撥 50 元支持社會弱勢回饋與永續教育行動！

請詳閱【報名須知】：

- 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課 3 日前未收到通知，敬請來電連繫。
- 團體報名方式：請來電或上本中心網站下載團報表。
- 本中心保留各課程調整講師、場地、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權力。尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔與請勿錄音錄影。
- 退費方式：學員於報名繳費後至 07/23 前申請退費者，扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費 52 元退費給學員。07/24 起、開課當日與課程期間，恕不受理退費與更換班別與課程時間；開課當日無法出席者，已超過退費規定時間，本中心將寄講義與收據給報名學員，敬請了解。

※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※ (Y20130726B)