|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 執行項目 | 執行內容 | 負責單位 | 備註 |
| 3/6-3/12 | 府內宣傳及調查意願 | 1. 轉知本府各機關單位人員測驗訊息及報名網址。
 | 人事處 | 第二官方語言辦公室提供相關資訊及報名網址。 |
| 1. 調查各機關單位內部有意願報考人數，並回報第二官方語言辦公室。
 | 本府一級機關(單位) | 電話回報，無須備文 |
| 3/12-3/19 | 府內報名 | 府內各單位有意願報考人數上網報名。 | 本府一級機關(單位) |  |
| 3/12-3/16 | 測驗場地現勘 | 多益測驗人員現場檢視場地及設備。 | 忠欣公司 | 場地如異動，由第二官方語言辦公室通知報考同仁。 |
| 3/20 | 統計府內報名人數，確認餘額 | 統計本府人員正式報考人數，計算剩餘可公開釋出之名額數。 | 第二官方語言專案辦公室 |  |
| 3/21-3/23 | 公開記者會 | 對外公開宣佈本測驗專案，釋出名額供本市民眾報名。 | 第二官方語言專案辦公室 |  |
| 3/21-4/20 | 一般民眾報名 | 開放本市市民、店家及企業員工、藥局診所等上網報名。 | 第二官方語言專案辦公室 | 於本府網站及二官辦官網提供報名資訊及模擬試題、學習手冊下載。 |
| 4/9-4/13 | 辦理說明講座 | 邀請忠欣公司及全球化英語推廣協會說明本測驗如何準備，開放同仁及民眾自由參加。 | 第二官方語言專案辦公室 |  |
| 4/20-5/18 | 統整報名資料 | 忠欣公司統整報名資料，提醒報考人員應考。 | 忠欣公司 |  |
| 5/24-27 | 測驗辦理 | 正式辦理多益普及英語測驗 | 忠欣公司 |  |
| 5/28-6/8 | 計算成績 | 忠欣公司計算測驗成績 | 忠欣公司 |  |
| 6/8-6/30 | 寄發證書 | 成績單及證書統一寄發。 | 忠欣公司 |  |