

臺南市立柳營國民中學校園場地使用申請書

使用場地名稱		用途		
參加對象	參加人數	是否使用停車場	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	
使用日期	自 年 月 日至 年 月 日			
使用時間	<input type="checkbox"/> 日間： 時至 時 <input type="checkbox"/> 晚間：十八時至 時 <input type="checkbox"/> 長期借用：使用時間由學校與借用者約定。			
辦理單位	<input type="checkbox"/> 本局主辦或上級交辦 <input type="checkbox"/> 其他政府單位 <input type="checkbox"/> 個人或團體	檢附文件	<input type="checkbox"/> 活動計畫或有關資料 <input type="checkbox"/> 公文影本 <input type="checkbox"/> 申請人身分證影本	
收費項目與金額 (新臺幣)	依本辦法第八條申請人使用校園場地舉辦活動，符合下列情形之一者，得免收或減收費用及保證金：			
	<input type="checkbox"/> 一、辦理非營利性之公益活動。 <input type="checkbox"/> 二、本府及所屬機關學校辦理業務或教育宣導活動。 <input type="checkbox"/> 三、與本府、主管機關或管理機關合辦或協辦之活動。			
	一. 保證金： <input type="checkbox"/> 二千元 <input type="checkbox"/> 三千元 <input type="checkbox"/> 五千元 <input type="checkbox"/> 減收保證金為_____元			
	二. 場地使用費：_____元 (計算式：_____) <input type="checkbox"/> 減收為_____元(計算式：_____)			
	三. 場地維護費：_____元(計算式：_____) <input type="checkbox"/> 減收為_____元(計算式：_____)			
四. 使用冷氣費：_____元(計算式：_____) <input type="checkbox"/> 減收為_____元(計算式：_____) <input type="checkbox"/> 無使用冷氣				
茲申請使用貴校設施如上表，並願遵守「臺南市市立高級中等以下學校校園場地使用管理辦法」之規定。如有違反，除願停止使用外，並願負法律責任。 申請(單位)人： _____ 蓋章 身分證字號： _____ 電話： 地址： _____ 中 華 民 國 年 月 日				
承辦人	出納	總務主任	會計主任	校長

註 1：本校活動中心 1F 面積 1381m² 屬甲類場地(扣除活動教室，實際使用面積約 900m²，約可容納 800 人) 2F 觀眾席平台約可容納 200 人(面積 300m²)、3F 水箱排煙機等設備(面積 70m²)

註 2：申辦時間以收到申請書起約 5-7 個工作天，核准後電話通知繳費(通知繳費期限內須完成繳費)。

註 3：活動後注意事項 (1) 復原場地 (2) 將垃圾自行帶走，勿丟棄於本校垃圾子車內，借用活動中心者，請清理廁所與廁所內垃圾 (3) 關好門窗及水電 (4) 若有使用冷氣者，歸還 KEY 時一併歸還遙控器

註 4：如有問題惠請逕洽總務處張幹事 (06-6223209#16)。

臺南市市立高級中等以下學校校園場地使用管理辦法

管理作業流程圖

