

113 學年度麻豆國小市長獎申請注意事項

1. 相關規定請詳閱附件。
2. 欲申請者請下載附件填寫或至教務處領取紙本, 於 114/5/21~23 將[成績計算表]及[獎狀證明文件]繳交各班導師。
3. 每張成績計算表只能勾選一個獎項, 若要申請第二個獎項需填寫第二張成績計算表。
3. 簡要申請流程:
 - (1) 參閱附件三給獎細項說明填寫[成績計算表]。
 - (2) 準備各項獎狀或證明文件正、影本 (正本導師查驗後立即歸還, 影本繳交審查)。
 - (3) 繳交[成績計算表]及[獎狀證明文件]給導師。
 - (4) 各班收齊後依申請項目分類好, 並檢附附件七[市長獎班級送件統計表]送交教務處。

★備註: 附件說明

附件一: 臺南市麻豆國民小學畢業生市長獎給獎實施要點

附件二: 113 學年度麻豆國小市長獎申請注意事項

附件三: 113 學年度市長獎給獎細項說明(含細則補充說明及積分計算表)

附件四: 市長獎獎狀審查核定範例

附件五: 113 學年度市長獎成績計算表--語文、科技、藝術、體育獎

附件六: 113 學年度市長獎成績計算表--嘉行、勵志獎

附件七: 市長獎班級送件統計表