

# 臺南市立民德國民中學

## 113 學年度第一學期期末校務會議紀錄

114.01.20

### 會議程序：

- 一、主席宣布開會：出席已達法定人數，主席宣布開會。
- 二、確認會議議程
- 三、確認上次會議決議事項及執行情形
- 四、主席致詞
- 五、各處室業務報告
- 六、提案討論
- 七、臨時動議
- 八、散會

### 三、上次會議決議事項及執行情形

案由一：本校113學年度第一學期行事曆，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：依決議事項執行完畢。

案由二：本校第8節課輔費收費標準乙案，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：依決議事項執行完畢。

案由三：本校週末課輔費收費標準乙案，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：依決議事項執行完畢。

案由四：本校113學年度三項活動費用以代收代辦方式收費，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：依決議事項執行完畢。

案由五：討論本校113學年度第一學期新生制服，運動服及書包採代收代辦方式辦理，納入學期繳費，收費項目及金額依個人實際購買需求收費，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：依決議事項執行完畢。

案由六：修訂本校「性別平等教育委員會設置要點」，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：依決議事項執行中。

案由七：有關本校113學年健康促進計畫，提請討論。

決議：照案通過。

執行情形：依決議事項執行中。

#### 四、主席致詞：

校長的話：

- (一) 感謝全校全體同仁的努力與付出，本學期的各項校務與教學工作得以順利推展。也感謝家長會、文教基金會、教師會、員生合作社、志工團、退休教師聯誼會、棒球發展委員會、各社團後援會對校務的支持與協助。
- (二) 感恩本學期在各項競賽中參與或提供指導的同仁及社團指導老師，因為你們的付出，學校及學生才有更多的表演舞台，弦樂團、合唱團、直笛團、口琴隊、棒球隊、柔道隊、橄欖球隊、溜冰隊、國語文競賽、英語文競賽、科展、美術競賽、技藝競賽、資訊科技創作競賽、法律達人競賽、數學競試、語花一頁書……等等，感謝所有參賽師生、指導老師及相關行政人員。
- (三) 感謝相關行政處室的規劃及同仁的協助，114學年度的新生報到及美術班、體育班招考陸續展開，在學校同仁共同努力下學校班級數一直都能穩定發展，社區及家長對本校多給予正向肯定，也讓我們身為民德人能有一份團體的榮耀感與認同感；一般家長為孩子選擇就讀國中時最重視的不外乎是生活常規（品德教育）、升學成績、校際競賽成績，所以，期勉全校同仁大家目標一致，共同努力，持續保持本校的優勢與競爭力，讓外界看到更多民德的好，就是最好的行銷與宣傳。
- (四) 再次宣導請依教師輔導與管教學生辦法注意事項進行正向管教行為，並符合教育性與比例衡平原則，另外對於教師法，性別平等教育法，霸凌防治準則，兒童權利公約等各項規定與法令，請各位同仁務必了解相關規範，並期許同仁秉持教育初衷教導學生。
- (五) 差異化教學是近期教育局大力推動的重要政策，希望能兼顧學生的個別差異，勿讓孩子因為資質或資源的差異而變成課堂上的客人，現在也有更多的教學平台及線上資源，煩請各位同仁至少熟悉一項教學平台並善加利用，不放棄任何一個孩子。
- (六) 寒假中尚有行政人員需上班，國三輔導課、學習扶助教學、各項團隊訓練……等課程及活動仍在進行中，感謝參與與協助的同仁。

**最後祝大家新年愉快，假期平安！**

## 五、各處室業務報告

### (一) 教務處報告：

#### [教學組]

1、113學年度第一學期教學組各項校外競賽成績，感謝所有指導老師的指導：

競賽	項目	學生班級	學生姓名	指導老師	成績
國語文 競賽	國語字音字形	309	王奕晴	施慧珠	預賽第二名、決賽第三名
	國語字音字形	214	林紘毅	施慧珠	預賽優勝、決賽優勝
	作文	316	陳宣穎	趙宜瑩	預賽第二名、決賽第三名
	寫字	203	張莘榛	陳鈺雯	預賽第三名、決賽優勝
	寫字	317	黃宥溱	陳鈺雯	預賽優勝、決賽優勝
	寫字	123	胡芸榛	(校外)	決賽第三名
	國語演說	317	才睿晨	張玉明	預賽第三名、決賽優勝
	國語朗讀	306	林言蓉	林孜芸	預賽第二名、決賽第二名
	臺灣台語情境式演說	313	林新閎	劉和純	預賽第一名、決賽第一名、全國賽優等
	臺灣台語朗讀	315	楊凱鈞	王淑芬	預賽優勝、決賽優勝
數學 競賽	七年級一般組	104	顏晨宇	陳忠志	佳作
	七年級一般組	121	黃胤鈞	曾月琪	佳作
	八年級一般組	208	高漳哲	陳美琪	銅牌
	八年級一般組	219	林奕廷	梁廷宇	佳作
	九年級一般組	304	林軒以	張啟敏	佳作
魔法語 花一頁 書	國中一般 E 組	107	林睿鎔	陳孜蓁、吳巧敏	佳作
	國中一般 E 組	205	許瑞麟	(校外)	佳作
	國中美術班 F 組	221	鄭青苡	陳孜蓁、黃嘉敏	第二名
	國中美術班 F 組	221	詹子誼	陳孜蓁、黃嘉敏	佳作
	國中美術班 F 組	124	許憲彰	(校外)	第三名
	國中美術班 F 組	124	楊昀晞	涂心華、黃雅萍	佳作
	國中 I 組	314	黃桂媚	涂心華	第二名
	國中 I 組	207	顏瑋成	涂心華	佳作
英語文 競賽	英語說故事 A 組	306	紀力瑋	王靜雯	甲等
	英語讀者劇場 A1 組	106 洪楷承等 8 人		楊于萱、劉怡宣	表現優良

另感謝張麗鎔、蘇婉毓、力淑君、蘇湘尹、陳育瑩、蔡文娟、趙茹儀、陳玥吟、宋咏玲、張啟宏以及所有數學老師的指導。

- 2、作業抽查已順利完成，感謝任課老師批改作業的辛勞，也感謝導師幫忙催促同學繳交作業。
- 3、學習扶助成長測驗已於 12 月底順利完成，感謝一年級導師們的協助，也請導師及國、英、數老師至科技化評量網站了解學生受測結果並予以關心和指導。
- 4、下學期初舉辦的校內語文競賽，請國文及閩南語老師擔任命題、評審並指導參賽同學，感謝老師們的辛勞。英語說故事比賽延至 5 月份辦理，也請英語老師屆時協助選才和指導。
- 5、為配合雙語教育政策推動，教學組擬於 114 年暑假起，將寒暑假作業「親子共讀」改為英語相關內容，本學年寒假為最後一次收「親子共讀」的作業。
- 6、依據「國民中小學教學正常化實施要點」之規定，寒暑假學藝活動不得教授新進度，請老師們留意。
- 7、因寒假鐘點費為預做，事後無法修正，若老師需請人代課，請務必自行處理鐘點費事宜（早修、輔導課鐘點 450 元），如有私下調/代課，也請務必告知副教學組長。

### **[註冊組]**

- 1、學期末成績，請各位老師（含學科及藝能科老師）於 1 月 21 日（星期二）17：00 之前完成上傳以因應系統轉換學期，以及期末、寒假可能有學生辦理轉出、須登錄成績，所以請各位老師協助。
- 2、以往第 3 次段考及全學期成績單會在寒暑假印好，開學日就會發給學生，但因為學期末無法將班級成績總表先給學生核對過，以致可能有錯誤、需要重印而造成資源浪費，今後將改成開學日核對、次日再印給導師發予學生，請導師知悉並轉達學生 **將三段的考卷收好以備有需更正成績。**（也懇請所有任課老師寄出成績之前務必仔細確認，以減少錯誤。）
- 3、提醒補考出題老師：請於 114 年 1 月 24 日（星期五）- 寒輔結束日之前將試題檔案寄到註冊組信箱。（113 年 12 月 20 日已發通知給出題老師）

### **[設備組]**

- 1、教科書領取：
  - (1) 各年級下學期教科書皆以發放完畢，若有課本需求的老師，請自行至合作社登記領取。
  - (2) 備課用書部分，則可向各出版社業務聯絡。
- 2、配合復興科技中心，1/21（二）上午 9 點～12 點辦理生活科技課程推廣教師研習（主題：壓克力雷雕小夜燈），人數上限 15 人，需自備筆電，歡迎本校教職同仁報名參加（學習護照：301282）。

## [圖書館]

- 1、感謝各位老師這一學期來對圖書館活動的協助。對圖書館有任何問題和建議都歡迎老師們提出來討論。
- 2、【寫信馬拉松】的活動感謝一、二年級同學的參與，到時之後會以班級為單位發給行動證書。
- 3、近來發現圖書館的部分書籍裡頭有不合宜的文句或圖片，如有同學告知老師，請老師立即向圖書館反應，會馬上將此類書籍下架。
- 4、圖書館有個粉絲專頁【民德愛閱讀】，QR-code 如右，圖書館和嘉雯老師會將圖書館的活動和閱讀課上課的點點滴滴做紀錄，歡迎大家按讚追蹤。
- 5、由於這次寒假時間短，圖書館沒有開放。



## [資訊組]

- 1、TEAMS 全新寒假資源即將全新上架

資源全新上架，翰林即將於 1 月中完成全台寒假學習卷派發，考卷可作為：

- (1) 指定寒假作業：可統一公告為寒假作業性質，僅需請學生上網完成。
- (2) 彈性學習診斷卷：提供孩子寒假學習資源，段落性診斷學習狀況。

學生預計於 1 月中旬收到試卷，翰林雲端學院完成派發後將另行公告。

主打學習優勢：

- (1) 只要網路孩子也能輕鬆自主學習。
- (2) 指定範圍學習分析清楚學習盲點。
- (3) 每份評量都會完整累積學習歷程。

詳細卷類內容，請參考右方圖片內容

歡迎老師及學生們運用

寒假怎溫故知新?  
113.12 全新上架

寒假大進擊! TEAMS 打造全新寒假診斷卷!

國一、二學生學習目標 備戰 113 下，了解 113 上的弱點，準備迎接新學期

國三學生學習目標 模考衝刺，更貼心準備 1-5 的複習卷，診斷後強化培養方向

**孩子學習優勢**

- 寒假不打烊
- 學習一把抓
- 歷程都累積
- 老師好監督
- 成績一鍵載

**老師管理優勢**

- 只要有網路，孩子放假也能輕鬆自主學習
- 指定範圍學習成績分析，清楚學習盲點
- TEAMS 做的每份評量皆完整累積歷程
- 不論在那都能隨時監督孩子學習狀況
- 線上一鍵下載全班成績資訊使用方便

## (二) 學務處報告：

### [生教組]

- 感謝本學期各導護值勤教師協助，此次校務會議將抽出導師值勤第2輪順序，第2學期導護輪值表於排定後隨即公告於校網學務手冊（公務群組通知）。
- 下學期交通執勤時段調整為上午7：10~7：30，下午4：50~5：05（無第八節時則為放學開始15分鐘）。
- 113學年度第二學期交通糾察隊輪值時程表

週次	班級	輪值時間	備註
上學期末 ~ 一	學務小志工	~2/7	
二 ~ 三	204、205	2/10~2/21	
四 ~ 五	206、207	2/24~3/7	2/28（五）和平紀念日
六 ~ 七	208、209	3/10~3/21	
八 ~ 九	210、211	3/24~4/4	4/3（四）、4/4（五）清明兒童節
十 ~ 十一	212、213	4/7~4/18	
十二 ~ 十四	214、215	4/25~5/9	4/21（一）~4/24（四）全中運
十五 ~ 十六	216、217	5/12~5/23	
十七 ~ 十八	218、219	5/26~6/6	5/30（五）端午節補放假
十九 ~ 二十	220、221	6/9~6/20	
二十一 ~ 開學第一週	102、103	6/23~9/5	

### [學生活動組]

- 手冊編制

學務工作手冊  
(校網-校園組織-學務處)



- 競賽活動

音樂比賽全國決賽	團體賽（3月，嘉義市）
師生鄉土歌謠	合唱團，4月，嘉義市
校慶紀念T恤選拔	6月初
生活綜合競賽	學期末各年級總成績前六名給予獎勵

### 3、社團事宜

開學後 2 週內接受社團異動申請。

社團分配：維持上學期原社團活動辦理

### 4、重大活動

畢冊大團照	教職員大團照、國三班級團照，02/06 早修~2 節
班級幹部訓練	全年級，02/06 午休時段
母親節慶祝活動	全年級，05/09 朝會時段
樂團成果發表會	樂團，06 月
畢業聯歡會&才藝表演	國三，06/06 上午時段
畢業典禮	國三，06/14
學生會選拔活動	全年級，06/16 (一)

### 5、相關補助

教育儲蓄戶	本校經濟弱勢之在學學生
各項急難助學金	請參照活動組公告表單連結內容

### 6、多元入學

請參照[官網]-[多元學習表現公告]

02/04 (二)	02/14~02/20	03/26 (三)	03/28 (五)
採計截止日期	網路填報 競賽成績、語言認證	校內多元學習 收件截止日	多元學習系統 登錄截止

### [衛生組]

#### 1、傳染病防疫相關：

- (1) 本校獲頒 113 年國中小登革熱防治工作優良學校全市第三名，感謝同仁們指導學生打掃、疫情通報並協助維持校園環境整潔。
- (2) 本學期本校學生通報確診人數：登革熱 0 人、流感 26 人，諾羅 1 人、新冠肺炎 2 人、腸病毒 19 人等。感謝各班導師推廣及建立校園防疫觀念，協助校園防疫政策執行，辛苦了。為減少校園傳染病群聚風險，寒暑假等在校學習期間，亦請老師協助掌握學生動態，配合防疫規定，協助疫情通報。
- (3) **寒假期間校園登革熱防疫措施：**依疾管署國際疫情監測資料，東南亞、南亞、等蚊媒傳染病流行地區，持續有登革熱、屈公病及茲卡病毒感染症等相關病例發生，提醒於流行地區來（返）臺師生入境後，應自我健康監測 14 天，如出現疑似登革熱症狀，應立即就醫進行登革熱快篩，若發現確診病例，應通知本校落實校安通報作業，以利掌握校園最新疫情發展。

(4) 煩請各辦公室，落實容器減量工作，寒暑假期間，辦公室請將不必要之盆栽及空瓶罐移除，以減少積水可能，減輕學校環境維護管理負擔。

(5) 寒假期間，亦請工程監管單位確實督導施工廠商清除病蚊孳生源。

## 2、寒假期間打掃：

(1) 感謝二年級導師協助寒假返校打掃：

日期	星期	A 區	B 區	C 區	民德館	備註
1月22日	三	202	210	209 (C1)		1/21-1/24 國三寒輔
1月24日	五	205	206	207 (C1)		
2月3日	一	208	204	203		1/27-2/2 春節連假 2/5 開學日
2月4日	二	211	212	213	214	

因故無法於班級日期打掃者（須有正當理由），需事先向導師請假，至衛生組登記補掃日期，並於學務處報到及完成補掃工作。

(2) 三年級寒輔期間敬請協助叮嚀，每日打掃時間為 8：15～8：25，打掃範圍未異動，煩請導師指導各班確實完成掃區清消、及辦公室回收工作。回收室開放時間為 1/22 (三)、1/24 (五) 打掃時間。其他時段若有回收需求，請洽學務處。

## 3、環境/回收教育：

(1) 感謝本學期各班導師協助指導打掃及防疫工作，校園校地廣大、建築物及校園死角多，如有不周處未能即時發現，請通知衛生組了解協助。

(2) 為有效進行班級回收工作，感謝各班協助回收時間分流。本校垃圾/回收量有增無減，須更努力養成學生負責任的態度、建立公德心，校園回收及垃圾減量/減塑工作，仍需大家一同努力。

## 4、健康促進議題宣導：

(1) 感謝本學期在護理師、導師、任課教師和志工媽媽的協助下，順利完成一年級尿液抽檢、抽血、健康檢查、二年級女同學 HPV 疫苗、全校師生的流感及新冠肺炎疫苗，齊心守護師生健康。

(2) 煩請一年級導師協助：為了孩子健康著想，請導師再協助轉知家長，健檢異常應落實複檢追蹤，以免影響學生未來健康狀況，一年級健康檢查及抽血檢查異常尚未複檢看診學生，請利用寒假休息期間就醫，2/6 將回條交回健康中心，每個學生回條都須家長簽名交回。

(3) 教育部國教署以「幸福校園，快樂共學」為核心目標，提出「5 正（正向情緒、正向參與、正向關係、正向意義、正向成就）4 樂（樂動、樂活、樂食、樂眠）」的推動策略，提供學生情緒支持相關資源連結，也希望教師能用熱情與正向的情緒感染學生，讓學生們能在校園中快樂學習。

(4) 菸檳宣導：我國「菸害防制法」自 112 年 3 月 22 日修正施行，已將電子煙歸類於類菸品全面禁止、將加熱菸列為指定菸品加強管制，並依該法第 15 條第 1 項第 2 款及第 3 款規定，任何人不得輸入類菸品或其組合元件、未經衛生福利部審查通過之指定菸品或其必要之組合元件；另依衛生福利部國民健康署網站資料顯示，截至 112 年 12 月 11 日止尚無指定菸品通過審查。前往新加坡，應遵循當地之電子煙管制法令，並廣為宣導出國返臺時，勿將類菸品、指定菸品攜帶入境，以符「菸害防制法」規範。

衛生福利部國民健康署  
Health Promotion Administration, Ministry of Health and Welfare

## 菸害防制法修正七大重點



- 1 全面禁止電子煙在內之類菸品
- 2 指定菸品須經健康風險評估審查核定
- 3 擴大禁菸之室內外公共場所
- 4 提高禁菸年齡至20歲
- 5 菸盒警示圖文面積增加至50%
- 6 禁止特定添加物
- 7 加重罰責

# 別讓麻煩找上你

麻疹好發季節，留意疑似症狀



發燒 鼻炎 紅疹 結膜炎 咳嗽

個案接觸者，要注意什麼？

1. 落實自主健康管理18天
2. 避免接觸1歲以下嬰兒、幼童及孕婦
3. 避免出入公共場所、儘量佩戴口罩
4. 出現疑似症狀勿自行就醫，請聯繫所在地衛生局(所)，由衛生人員協助安排就醫



衛生福利部疾病管制署

廣告

### (三) 總務處報告：

#### [事務組]

1、各項工程進度及現況：

(1) 114 年全國原住民族運動會臺南市青少棒代表隊組訓計畫棒球器材設備  
財物採購

本案已完成核結作業。

(2) 114 年午餐運送

本案已完成決標，並開始履約。

(3) 臺南市北區民德國中通學步道建置工程（第二期-西門路段）

本校向內政部申請「永續提升人行安全計畫」，經獲內政部補助 1,643 萬 3,000 元，規劃設計監造案 113 年 10 月 16 日履約，細部設計預算書圖（修正版）114 年 1 月 15 日審查確認。

(4) 無障礙校園環境計畫

本案 113 年已完成核結作業，已續向教育局申請 114 年補助經費。

(5) 113 年柔道場架高地板重建工程

本案已完成核結作業。

(6) 113 年校園教室、辦公室數位播音系統更新案

本案已完成核結作業。

(7) 113 年 0403 地震復建暨校舍整修工程

本案已完成核結作業。

(8) 113 學年度一年級校外教學

本案履約完成，辦理結算作業。

(9) 113 學年度二年級校外教學

本案履約完成，辦理結算作業。

(10) 113 學年度三年級校外教學

本案履約完成，辦理結算作業。

(11) 113 學年度第 55 屆畢業紀念冊與照片財物採購

本案履約中。

## 【出納組】

### 1、有關所得稅申報事宜

- (1) 本校教職員同仁 113 年度薪資明細業已於 1 月 3 日以電子郵件寄至同仁信箱，惠請撥冗查核，如有疑義，至遲請於 1 月 24 日前洽出納組查對更正。倘同仁薪資明細信件開啟為亂碼，請洽出納組更改電子信箱測試收信。
- (2) 依據國稅局規定：114 年薪資所得起扣標準為 88,501 元，每月固定薪資所得稅如未填表者預扣方式均採 5% 起扣（已填表不預扣者照舊），如需異動請洽出納組辦理（其他全年非固定薪資，如年終獎金、考核獎金及生育等其他補助款，達 88,501 元起扣點時，即代扣 5% 繳付國稅局）。
- (3) 配合財政部推動所得稅各式憑單無紙化，本校 113 年各項個人所得憑單仍採免填發方式辦理，同仁如需取得本校個人全年所得細目，可洽出納組列印，或採自然人憑證透過財政部財政資訊中心查詢、參考國稅局提供之綜所稅稅額試算通知書、親至國稅局查調。

### 2、學費部分（請導師注意）

- (1) 113 學年度第 2 學期學費減免部分，請各導師注意班上學生如有身分異動變更者（如新增為身障、低收或中低收身分等），請通知學生至遲於開學第二日前洽各承辦單位辦理。
- (2) 各項學費減免調查表感謝各導師繳付，如班上學生後續有申請需求，均以開學第二日前洽出納組辦理，逾期均以申請教儲戶助學金為主。

## （四）輔導室報告：

※提醒尚未完成線上 B 表的班級導師，請記得務必完成每人每學期至少一筆紀錄，登入網址已貼於各導師群組及記事本：<https://jhc.tn.edu.tw/Login.action>，也可以由輔導室的網頁中「資源網站」進入連結頁面。

## [輔導組]

### 1、性別本學期輔導組辦理各項活動情形

項目	主題/講題	日期	主持/主講	參加人員/ 實施情形
性別 教育	期初教師研習- 論校園性別事件的適用法規及 處理程序	113/8/28	陳琪苗律師	全校教師
	性別平等教育入班宣導	113/9/6	各班導師	全校同學
	論校園性平事件、兒少性剝削事 件	113/9/16	陳琪苗律師	國一同學
生命 教育	心理健康月系列活動 打氣語	113/9/23~ 10/11	輔導組	全校同學
	華山基金會-年末老人愛心袋	113/12/23	輔導組	全校同學
	臺南市度深耕學校家庭教育學 生主題創作徵選活動	113/9/3	輔導組	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">優等</div> <div>: 207 顏瑋成</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">甲等</div> <div>: 124 許憲彰</div> </div>
中輟 暨高 關懷 輔導	高關懷彈性課程- 烹飪、菸毒防治	113/10~12 月	柯淑君老師 鄭政鴻老師	23 節次 學生 6 名
	兒少保、高關懷個案會議 暨中輟會議、	113/8~114/1 每月 1 次以上	輔導組	校長、主任、組長、 輔導教師、導師
	高關懷轉銜、兒少等通報轉介服 務	113/8~114/1	輔導組	轉介和安排心理師、社工 師等
	友善校園小團體輔導活動	113/10~113/12	專輔	主題工作坊—性別、人際
	個案輔導	本學期	專輔*5	轉介約 115 人， 服務約 1,000 人次以上 (晤談、諮詢、家訪等)
生涯 發展 教育	生涯發展教育委員會議	113/8/28	校長	生涯發展教育委員
	社區高職參訪	114/1/15	慈幼工商、中 華醫事科 大、光華高中	國二學生
	「魚與熊掌我全都要—魔術冠 軍醫師的斜槓人生」生涯講座	113/12/3	家庭醫學科 主治醫師- 李貫廷醫師	國三學生
	國中生志願選填試探與輔導知 能研習	113/12/17	輔導組	1 梯次 20 人次
	臺南一區均質化「聯合辦理國中 學生學術職涯試探體驗活動」	113/12/10	臺南一中 慈濟高中	輔導室、國三學生
	技藝競賽	114/1/21~1/24	輔導室	參賽選手 16 名

2、生涯發展教育/生命教育/性別教育/家庭教育等議題融入教學，請於教學結  
束後在各教學領域上分享，並請列入領域教學研究會會議議程中。並煩請  
將教案、教學成果照片、或學生學習單於交給輔導組（紙本或 email 至  
hsin14@gmail.com）懇請大家協助，謝謝！感謝大家的配合！

## 【資料組】

### 1、資料建置：

- (1) 本學期國一智力測驗、國二多元性向測驗、國三生涯興趣量表的資料皆已完成線上建置，老師可至國中輔導系統查看各項測驗相關資訊，請輔導活動老師利用上課時間，對學生說明測驗數據的意思。感謝導師及輔導老師的協助，讓各項測驗順利完成。
- (2) 請導師將學生輔導紀錄填寫於 B 表，每學期每位學生至少填寫 1 筆資料。

### 2、特殊教育工作事項：

- (1) 114 學年度國三身心障礙學生適性輔導安置：

- A、共有「國立特殊教育學校」、「集中式特教班」、「高級中等學校」三類管道，簡章已傳給相關導師，學生僅能選擇一種簡章報名，不得重複。本校國三視覺障礙、聽覺障礙學生適用「國立特殊教育學校」，智能障礙類別的學生適用「集中式特教班」，不含智能障礙之其他障礙類的學生適用「高級中等學校」。參加適性輔導安置之身心障礙學生可以再參加其他升學管道(免試入學、特色招生)，但僅能選擇一項錄取結果報到。
  - B、114 學年度身心障礙學生安置名額原則：職業類科每班 2 人、綜合高中每班 1.5 人、普通科每班 1 人。詳細資料請洽輔導室或學習中心。
  - C、2/11 (二) 至 2/18 (二) 學習中心老師協助學生完成網路報名作業後送審件，**6/3 (二) 公告安置結果**並寄發「安置結果通知單」，6/12 (四) 至 6/16 (一)「國立特殊教育學校」、「集中式特教班」完成報到，7/9 (三) 至 7/10 (四)「高級中等學校」中午 12 時前完成報到。
  - D、報名「集中式特教班」的學生，4/12 (六) 需於「台南特教學校」參加「能力評估」。暫訂 5/1 (四) 採現場唱名分發。

- (2) 感謝班上有特殊需求學生的導師與任課教師對學生的付出與包容，因著您們的努力，促進融合教育的推展，為學生提供一個平等且有益的學習環境，這樣的環境有助幫助孩子找到自己的「存在理由」，並培養他們的「核心能力」，使他們能夠融入社會，成為具有獨立能力和社會責任感的公民。

### 3、本學期跳蚤市場義賣活動圓滿落幕，感謝各班導師的協助及學生的熱情參與。各班愛心捐款共 45,314 元，其中 20,000 元捐予「臺南市身心障礙學生教育協會」，10,000 元捐予「華山社會福利慈善事業基金會」，其餘金額捐予「伊甸社會福利基金會」。

### 4、技藝教育工作事項：

- (1) 感謝三年級導師及帶隊導師（蕭贏瓊老師、蔡易玲老師、黃如淳老師、薛秉鈞老師、陳碧玲老師）幫忙，本學期技藝課程已於 1 月 6 日辦理完畢（共 17 次）。

(2) 本學期末結業式進行各職群前三名優秀同學頒獎。

(3) 113 學年度技藝競賽時間：1/21（二）~1/24（五），參賽選手共 16 名，感謝帶隊老師協助帶領學生參加競賽。

(4) 下學期技藝課程上課時間，**共 13 次**，開學第二週開始上課，日期如下：  
2/10、2/17、2/24、3/3、3/10、3/17、3/24、3/31、4/7、4/14、4/28、5/5、  
5/12。2/7 中午 12：30 於民德館 2 樓舉辦技藝課程開訓典禮。

(5) 下學期技藝課程開設：食品（慈幼）、設計（慈幼）、家政（華德）、餐旅（南英）、醫護（中華）五個職群，1/3 召開遴輔會確認下學期參加技藝課程學生名單，預計下學期期初遴輔會做加退選名單調整。

### [藝術組]

1、美術班學生於美術比賽成績優異，感謝美術團隊的指導。

(1) 臺南市美術比賽：共有西畫類 3 名/書法類 2 名/平面設計類 5 名/漫畫類 7 名/水墨畫類 10 名/版畫類 5 名同學獲獎。

名次	年級	姓名	作品題目	指導老師	名次	年級	姓名	作品題目	指導老師
西畫類					水墨畫類				
第一名-1	三	張宸瑜	威尼斯末日	無	第一名-1	二	蔡文英	婉婉的舒眠狀態	陳政蓁
佳作-2	二	吳郁欣	狹路相逢	張啓宏	第二名-1	二	呂函彧	情•牽	陳政蓁
佳作-8	二	侯婉	凝	無	第二名-3	二	蘇笠清	躲貓貓	陳政蓁
版畫類					第二名-4	二	潘綾	快樂時光	陳政蓁
第一名-1	一	王羽晴	瓶中美好	張啓宏	第三名-1	二	蕭朋涵	魚魚大危機	陳政蓁
第三名-2	二	陳禹希	天佑臺灣	張啓宏	佳作-1	一	楊昀晞	傳藝	陳政蓁
佳作-1	三	陳曦	弄獅	張啓宏	佳作-3	三	陳家靖	雞木	陳玥吟
佳作-3	一	麥沛琳	布農杵音	張啓宏	佳作-8	二	陳睿廷	危機四伏	陳政蓁
平面設計類					佳作-11	二	郭庭綸	構築自我	陳政蓁
第一名-1	三	林筠婕	TAIWAN	張啓宏	佳作-13	二	王淨岑	人生能見幾回	陳政蓁
第三名-1	三	卓子淵	世之祥龍	張啓宏	書法類				
第三名-2	三	吳昱君	滄海一「塑」	張啓宏	第三名-6	一	李恩竹	七言絕句兩首	無
佳作-2	二	詹子誼	誰斬斷因緣	無	佳作-1	三	鄭瑀雯	詩二首	陳玥吟
佳作-5	三	張宸瑜	人言可畏	無					

(2) 全國美術比賽：共有平面設計類 2 名/版畫類 1 名同學獲獎。

類別	班級	姓名	題目	成績
平面設計類	319	吳昱君	滄海一「塑」	佳作
平面設計類	319	林筠婕	TAIWAN	佳作
版畫類	124	王羽晴	瓶中美好	佳作

2、校慶美展感謝老師們協助宣傳，校慶期間學生參與踴躍，回饋卡達 50 字以上者共有 791 張（357 人，全校約有 20% 學生書寫回饋卡）。

3、高中藝術類升學：已於 1/6 (一) ~ 1/8 (三) 調查報考人數，1/10 (五) 中午 12:30 ~ 13:15 舉辦高中藝才班升學（美術、音樂、舞蹈、戲劇）說明會。

4、一年級美術班、美術社團和部分普通班，參與鴨母寮協會暨興濟宮燈會之燈籠繪製，共完成 180 件燈籠作品，已於 12/24 點燈，展期將至元宵節，歡迎前往興濟宮前廣場參觀。

5、美術班寒假寫生活動：已於 1/18 完成至嘉義公園寫生，及嘉義美術館參訪。感謝所有美術團隊的協助。

## （五）人事室報告：

### 1、人事異動

#### （1）113 學年度上學期異動

職稱	姓名	異動別	生效日期	備註
約聘 營養師	連怡佳	新進	113/10/1	支援教育局學輔校安科

#### （2）113 學年度留職停薪同仁

職稱	姓名	事由	期間	備註
人事室 助理員	利沈容	育嬰留 職停薪	114/02/12 至 114/08/11	

### 2、優良教師

本校 114 年度優良教師業於線上票選系統票選完畢，依得票數高低，由鄧義群、張玉明、李佩芬及施慧珠等 4 位教師當選本校 114 年度優良教師。

### 3、差假宣導：

#### （1）寒暑假出國

「出國申請單」改為線上申請，請至差勤系統填寫「出國申請單」並於預定前往國家欄位填寫「前往國家、地區（含轉機）」，差勤系統請假類別選擇如下：

A、未兼行政教師：例假或寒暑假。

B、兼行政教師、公務人員、工友及臨時人員：休假、加班補休或其他假別等。

◎未兼行政教師寒暑假出國請先告知人事室，俾利後台設定職務代理人事宜（職務代理人請選自己）。

◎赴港澳地區：請於行前至大陸委員會「國人赴港澳動態登錄系統」進行登錄（大陸委員會官網首頁下方「快捷服務」列點選「國人赴港澳動態登錄」），以利必要時及時提供協處。

**(2) 事病假 14 天：**

事、病假皆可以小時申請，請同仁注意事、病假整學年累積天數（差勤系統有統計事病假的功能），避免事假加病假超過 14 日致影響成績考核。

**(3) 注意補休期限**

112 年 1 月 1 日後加班補休將自 114 年 1 月 1 日後陸續屆期，同仁可至差勤系統差勤系統/差假申請單/請假類別：加班補休或公假補休/選取補休時數，即可查詢尚未補休時數，請同仁及早規劃補休假事宜。

**(六) 會計室報告：無**

**(七) 各組組長報告：**

**六、提案討論：**

**案由一：本校 113 學年度寒假行事曆，提請討論。**

說 明：本校 113 學年度寒假行事曆如附件。

決 議：照案通過。

**案由二：辦理 113 學年寒假學生課業輔導收費標準與方式乙案，提請討論。**

說 明：

(一) 依據「臺南市中等學校辦理學生課業輔導及留校自習實施要點」辦理。

(二) 寒假學生課業輔導公式計算： $450 \text{ 元} \times 360 \text{ 節} (20 \text{ 節} \times 18 \text{ 班}) \div 0.8 \div 480 \text{ 人} = 421.9$ ，每人實收 400 元，將以劃撥單繳納，提請討論。

擬 辦：通過後，依收費金額以劃撥單方式繳交。

決 議：照案通過。

**案由三：辦理本校 113 學年度第二學期第 8 節課輔費收費標準乙案，提請討論。**

說 明：

(一) 依據「臺南市中等學校辦理學生課業輔導實施要點」、「臺南市立高級中等以下學校發展課後社團活動實施要點」辦理。

(二) 國一、二年級第八節輔導課收費： $450 \text{ 元} \times 3354 \text{ 節} (78 \text{ 節} \times 43 \text{ 班}) \div 0.8 \div \text{參加人數} (\text{初估 } 1190 \text{ 人}) - 20 (\text{上學期 } 10/31 \text{ 颱風假退費}) = 1565.4 \text{ 元}$ ，預估 1540 元。

(三) 國三年級第八節輔導課收費： $450 \text{ 元} \times 1044 \text{ 節} (58 \text{ 節} \times 18 \text{ 班}) \div 0.8 \div \text{參加人數} (\text{初估 } 490 \text{ 人}) - 20 (\text{上學期 } 10/31 \text{ 颱風假退費}) = 1178.46 \text{ 元}$ 。

擬 辦：通過後，依收費金額以劃撥單方式繳交。

決 議：照案通過。

**案由四：本校 113 學年度第二學期週末課輔費收費標準乙案，提請討論。**

說 明：

- (一) 依據「臺南市中等學校辦理學生課業輔導實施要點」、「臺南市立高級中等以下學校發展課後社團活動實施要點」辦理
- (二) 國一、二收費： $450*20 \text{ 節} (10 \text{ 週}*2 \text{ 節}) \div 0.7 \div (\text{預估 } 14 \text{ 人}) = 918 \text{ 元}$ ，實收 900 元。
- (三) 國三收費： $450*24 \text{ 節} (6 \text{ 週}*4 \text{ 節}) \div 0.7 \div (\text{預估 } 28 \text{ 人}) = 551 \text{ 元}$ ，實收 540 元。

擬 辦：通過後，依收費金額以劃撥單方式繳交。

決 議：照案通過。

**案由五：修正本校園性別事件防治規定，提請討論。**

說 明：依局端來函將於校務會議提案修正本校園性別事件防治規定。增列包含電話電子郵件傳真等投訴管道，如附件。

決 議：照案通過。

**案由六：本校 113 學年度第 55 屆畢業紀念冊與照片費用計 400 元/人，通過後併入第二學期註冊單收費（第 1 次劃撥單），提請討論。**

決 議：照案通過。

案由七：表藝樓後方 18 棵黑板樹、大門口前 6 棵黑板樹及 1 棵大王椰子樹移除，提請討論。

說 明：

(一) 本校表藝樓後方黑板樹、大門口前黑板樹及大王椰子樹早期種植於牆邊細長樹穴中並有竄根、生長不良情形，經邀請專家學者現場會勘後，評估該 24 棵黑板樹、1 棵大王椰子樹各自有樹幹頭部腐朽、樹幹縱向深裂腐朽、單邊根張徒長及樹穴水泥化等問題，皆生長不良，且為教育部校園盤點建議汰除物種，建議移除。



(二) 該 24 棵黑板樹、1 棵大王椰子樹已造成樹根撐開地面致損壞問題，腐朽樹幹亦有傾倒安全疑慮，目前總務處正辦理通學步道(西門路段)整修工程，為避免日後鋪面受損壞，故提請討論移除該 24 棵黑板樹、1 棵大王椰子樹，並補植台灣欒樹、大花紫薇、光臘樹等 18 棵喬木、矮灌木 1,290 株於本校綠帶範圍。



決 議：照案通過。

案由八：修訂本校「教師聘約」，詳如對照表，提請討論。

說 明：依據臺南市政府教育局 113 年 11 月 13 日南市教課（二）字第 1132347346 號函，修正「臺南市立高級中等以下學校暨幼兒園教師聘約準則實施要點」部分規定，名稱並修正為「臺南市政府教育局所屬高級中等以下學校及幼兒園教師聘約準則實施要點」，爰配合修訂。

修正對照表

修正條文	現行條文	說明
第四條 教師有擔任導師之義務。	第四條 教師有兼任導師之義務。	依現行規定酌修內容。
第六條 教師出勤差假依教師請假規則及相關規定辦理。	第六條 教師出勤差假依「教師請假規則」及相關規定辦理。	
第九條 教師於寒暑假期間依與本市教師會協商訂定之臺南市立高級中等以下學校未兼行政職務教師寒暑假期間返校活動事項及日數執行規定從事返校服務、進修、研究、研習或準備教材。	第九條 教師於寒暑假期間依本市與教師會協商訂定之「臺南市立高級中等以下學校（園）未兼行政職務教師寒暑假期間返校活動事項及日數執行規定」從事返校服務、進修、研究、研習或準備教材。	
第十四條 本校若因減班或其他原因，致教師超額須介聘至他校服務時，應依臺南市立高級中等以下學校及幼兒園辦理教師介聘甄選分發實施要點辦理，不受聘約中聘期之限制。	第十四條 本校若因減班或其他原因，致教師超額須介聘至他校服務時，應依「臺南市立高級中等以下學校及幼兒園辦理教師介聘甄選分發實施要點」辦理，不受聘約中聘期之限制。	
第十八條 教師應恪遵性別平等教育法、校園性別事件防治準則第八條及第九條規定及校園霸凌防制準則第十二條至第十五條規定。	第十八條 教師應恪遵「校園性別事件防治準則」第八條及第九條規定，防止校園性別事件之發生，以維護校園安全。	

決 議：照案通過。

七、臨時動議：無。

八、散會：16：00。