

臺南市北區區公所 函

地址：70443臺南市北區成功路238巷7號
承辦人：周碧華
電話：06-2110711#203
電子信箱：tncbw@mail.tainan.gov.tw

受文者：臺南市立民德國民中學

發文日期：中華民國108年3月8日
發文字號：南北人字第1080151964號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如說明七 (0151964A00_ATTACH2.pdf)

主旨：為提昇公務同仁專書閱讀心得寫作技巧，訂於本 (108)

年4月12日上午辦理「專書閱讀暨寫作技巧」研習，敬邀
貴機關學校踴躍遴派人員報名參加，請查照。

說明：

一、依據臺南市政府專書閱讀推廣活動計畫及臺南市政府暨所屬機關學校員工協助方案實施計畫辦理。

二、辦理機關：

(一)主辦機關：臺南市北區區公所。

(二)聯合辦理機關：臺南市南區區公所、臺南市安平區公所、臺南市永康區公所

三、研習對象：合辦機關編制內公務人員、約聘僱用人員等40名；另提供臺南市各區公所及臺南市政府所屬機關學校公務同仁40名，共計80名。

四、研習資訊：

(一)時間：108年4月12日（星期五）上午8時50分至11時50分

(二)地點：臺南市北區區公所四樓禮堂(臺南市北區成功路



238巷7號)

(三)講座：臺南市政府環境保護局 李昭賢技士 (107年榮獲全國金橡獎)

五、報名期限及方式：請參訓人員即日起至4月8日前，逕至臺南市政府公務人力發展中心網站(<http://csditn.tainan.gov.tw>)/分享課程報名系統，完成報名程序。全程參與者發給公務人員終身學習時數3小時。

六、本研習地點停車位有限及為落實低碳城市之願景，請參加人員多加利用大眾運輸或共乘，研習當日未提供書面資料，另為瞭解對本研習之意見及看法，請參加人員於研習後一週內(108年4月19日前)至問卷網址(請用GoogleChrom瀏覽器連結) <https://goo.gl/forms/IqMBgjBCr9efsdU73> 完成查填研習回饋單。

七、檢附研習課程表乙份。

正本：臺南市各區公所(臺南市北區區公所除外)、臺南市政府所屬各級機關學校

副本：本所人事室

電 2019/03/11 文
08:50:46
交換章

裝

訂

線