**OOO學年度第O學期內角國小審題紀錄**

1. 時間：OOO年O月OO日（O）
2. 年級：O年級
3. 科目：OOO科
4. 出題人員：OOO
5. 討論內容記錄
6. (一)試卷審題(通過請打✓，調整後通過請打△)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 一、試卷形式檢核 | 國 | 數 |
| 1.試卷標頭正確(含校名、學年、領域等) |  |  |
| 2.內容符合課綱規劃或教科書中的重要觀念 |  |  |
| 3.各單元配分比例適當 |  |  |
| 4.題型多元(是非、選擇、配分、填圖、解釋、文字書寫題等) |  |  |
| 5.試題內涵應包括記憶、了解、應用與高層次思考等 |  |  |
| 6.各題型分數比率分配適當 |  |  |
| 7.未直接引用複習卷、光碟試題 |  |  |
| 8.版面編排適宜、採用正楷字、大小及書寫空間合宜 |  |  |
| 9.試題數量適當、能在考試時間內完成 |  |  |
| 二、試題內容檢核 |  |  |
| 1.題幹表達完整，使用否定詞有加底線 |  |  |
| 2.試題內容避免宗教、性別、種族歧視 |  |  |
| 3.題幹敘述完整，未分割為二部份 |  |  |
| 4.選項在形式和內容上應具有一致性，不可將「答案」特別突出，且確答案明確，只有一個無爭議性 |  |  |
| 5.試卷無錯別字、標點符號使用正確 |  |  |
| 6.有圖表時內容與標示應清晰、正確 |  |  |
| 7.素養題分數至少10分以上  (題目具生活情境、整合應用能力，如邏輯推論、閱讀理解、解釋辨析)或跨領域 |  |  |

(二)需修改調整部分或下次命題須留意事項

**教務組長： 教導主任： 校長：**