

112 年度經濟部工業局 「智慧電子人才應用發展推動計畫-中華大學 IC 應用工程師核心實務學程」 招生簡章

經濟部工業局廣告

一、參與單位：

1. 主辦單位：經濟部工業局
2. 承辦單位：財團法人資訊工業策進會
3. 執行單位：中華大學學校財團法人中華大學
新竹市香山區五福路二段 707 號 連絡人：電子工程學系主任 賴主任 電話：0919-971254

二、開課資料：

班別名稱	時數	總學費	訓練期間	上課時間	上課時數
(數位)中華大學 IC 應用工程師核心實務學程	302 小時	10 萬元 (政府獎助 40%或 100%)	112/6/19- 112/9/6	每週(一、二、三、四) 09:00-18:00 (每日上課 8 小時) ※實際上課時間課程內容、講師， 執行單位皆保有最後微調權利。	基礎課程：74 小時 核心課程：88 小時 實務課程：140 小時

※ 課程費用：

學費總金額新台幣 100,000 元，考量單次支付全額學費之困難與展現決心的必要，協議付款方式分兩期如下：

- (1) 頭款：錄取報到時支付，一般身分者繳交 6 萬元整，特殊身分者(產業新尖兵試辦計畫)繳交保證金 3 萬元整，未於繳費期限內繳交者視同放棄錄取資格，其資格由備取者遞補。特殊身分者訓練費用由勞動部墊付，續經審核資格不符者，應自行繳交訓練費用。
- (2) 尾款：離退訓日(或最後一堂上課日)完成尾款支付，繳交 4 萬整。經審核資格不符者，應自行繳交訓練費用。
- (3) 報名時毋需繳交費用，待廠商書審錄取後再行通知費用繳交時間。
- (4) 完成課程(學員出席時數需達 70%以上、作業或考試其評量成績及格)或就業智慧電子產業(學員出席時數需達 30%以上且提供在職證明書(影本))則可全額退回保證金。

※ 獎助辦法：

- (1) 本班適用「勞動部_產業新尖兵試辦計畫」，勞動部墊付頭款 100%，資格條件：15~29 歲待業青年，配合勞動部規定填寫相關資料，且完成課程(學員出席時數需達三分之二以上)，詳見於勞動部網頁計畫網站 <https://elite.taiwan.jobs.gov.tw/>。受訓期間每月發給 8,000 元學習獎勵金，若請假時數達總時數 1/10 當月不再發給。
- (2) 本班適用「工業局_智慧電子人才應用發展推動計畫」，結訓日無須繳納尾款(工業局補助尾款 100%)，由中華大學協助申請，資格條件：配合工業局規定填寫相關資料，且完成課程(學員出席時數需達 70%以上、作業或考試其評量成績及格)或就業智慧電子相關產業。結訓就業後，學員應配合繳交在職證明書(影本)完成計畫獎助款撥款程序所需資料。
- (3) 學員成績合格、通過結訓、表現良好者，提供瑞昱半導體股份有限公司職缺應徵機會。

三、課程簡介

項目	課程大綱	時數	課程內容(小時)
基礎課程	1. 電子元件與電子電路實務	48	<ol style="list-style-type: none"> 1. 單位(科學符號表示法、電阻、電容、電感的計量單位) 2. 基本電子元件介紹 (電阻、電容、電感、Diode、BJT、JFET、MOSFET) 3. 基本電路學 4. 二極體應用電路簡介 5. 雙載子接面電晶體應用電路簡介 6. 場效電晶體應用電路簡介 7. 運算放大器及其應用電路簡介 8. 電子電路實務: 9. (1)元件搜尋與資料手冊閱讀 10.(2)電路圖閱讀 (OrCAD) 11.(3)電路模擬實驗 (Tina-TI) 12.(4)麵包板基礎實務與基礎儀器操作 13.(5)烙鐵使用(萬用電路板、SMD 練習板)
	2. 數位邏輯	18	<ol style="list-style-type: none"> 1. 數位積體電路簡介 2. 布林代數 3. 組合邏輯 4. 序向邏輯 可程式邏輯元件介紹
	3. 科技英文(含 IC 製程專業英文術語)	8	<ol style="list-style-type: none"> 1. IC 製程影片學專業英文 2. IC 製程專業英文術語、定義、中英文對照
核心課程	1. 嵌入式微控制系統介紹與實務操作	36	<ol style="list-style-type: none"> 1. 嵌入式微控制系統簡介 2. 通訊介面簡介 3. 常用的有線通訊介面簡介(UART/SPI/IIC/USB) 4. 常用的無線通訊介面簡介 (BT/WiFi/NB-IoT) 5. 行動通訊系統簡介 (4GLTE/5G) 6. 車用嵌入式系統通訊介面簡介(CAN/LIN/FlexRay/MOST) 7. 電源電路簡介 8. 嵌入式微控制系統實務操作(Arduino Nano v3)
	2. Android 作業系統介紹	32	<ol style="list-style-type: none"> 1. Android 系統架構 2. Android 開發環境介紹 3. Android 基本介面元件介紹 4. Android 訊息顯示元件介紹 5. Android 圖形相關介面元件介紹 6. Android 功能選單元件介紹
	3. 多媒體概論	10	<ol style="list-style-type: none"> 1. 多媒體格式總覽(視訊及動畫、音訊以及靜態影像格式) 2. 常用影片檔案格式簡介(AVI、FLV、WMV、MP4 和 MOV) 3. 常用音訊和靜態影像格式簡介 4. 編解碼器介紹(ProRes 422 和 444、Animation (QuickTime RLE)、H.264/AVC、H.265/HEVC)

	4. 溝通技巧與衝突管理(含會議技巧)	6	1. 人際溝通 2. 衝突管理 3. 報告撰寫與簡報技巧
	5. 時間管理與壓力調適	6	1. 時間管理 2. 壓力調適 3. 抗壓性思考
實 作 課 程	1. Python 資料分析	38	1. Python 基礎程式介紹與實作 2. Python Array 操作與實作 3. Python 繪圖操作與實作 4. Python 檔案輸出入實作 5. Python Pandas 應用實作 6. Python 資料分析實作
	2. R 資料分析	12	1. R 基本介紹與函數操作 2. R 資料處理實作 3. R 圖形繪製實作 4. R 資料分析案例實作
	3. Excel 巨集分析	20	1. 資料處理常用的 EXCEL 函數實作 2. 樞紐分析技巧 3. 巨集錄製與編輯實作
	4. ChatGPT 應用介紹	9	1. ChatGPT 原理 2. ChatGPT 問答技巧操作 3. ChatGPT 應用案例實作
	5. Linux 作業系統介紹	47	1. Linux 作業系統認識 2. Linux 指令介紹及操作 3. Linux shell script 介紹及操作 4. Linux 檔案與目錄結構 5. Linux 權限管理及操作 6. Linux 裝置驅動介紹 7. 嵌入式 C 語言 8. Linux 裝置驅動開發基礎 9. CAN Linux Driver 實作體驗
	6. 生理訊號感測應用	12	1. 心律與血氧濃度感測 (PPG/SPO2) 2. 心電圖感測 (ECG) 3. 腦電圖感測 (EEG) 4. 人員活動感測 (IR Sensor)
	性別主流化暨職場倫理及就業輔導講座	2	1. 兩性平權與性別主流化及就業輔導講座 2. 職場倫理
	合計	302	

四、課程師資：

由中華大學電子系師資授課。

五、報名資格：

符合下列資格者(無就業意願者，請勿報名)：

1. **大學以上，不限科系**之應屆畢業生、待業者或轉職者，有意願投入智慧電子產業，長期從事 IC 應用工作。

六、招生名額：

1. 本班僅收 20 人，10 人以上開班，額滿為止。

七、報名與甄試方式：

1. 網路報名：<https://el.chu.edu.tw/p/423-1026-129.php?Lang=zh-tw>
2. 洽詢專線：請主動 Line 0919971254 連絡電話 加入好友 賴瓊惠主任，傳送書審資料。
3. 甄選方式採廠商書審方式，格式不拘，合併成一個 pdf 檔，內容依序包含自傳、履歷表、成績單(或修過的科目介紹)、專題報告等其他有利審查資料等。
4. 計畫說明會(Teams 線上)：112/4/19、4/26、5/3、5/10、5/17、5/24、5/31、6/7 每星期三晚上 19:00-19:30，自由參加。

八、榜示:Line 通知書審結果。

九、報到方式及證件審核：

1. 報到時間:112 年 6 月 19 日(一)早上 9:00 於中華大學工程一館樓 E408 實驗室(或 Teams 視訊線上報到)。
2. 報到時須攜帶最高學歷畢業證書(足勘證明之文件即可，不需要正式文件)、近期半身 2 吋相片或相片電子檔。
3. 簽署個資同意書、保密切結書及學員守則切結書各一份。
4. 報到當天因故無法到達者，請於報到日前一天以電話完成請假(須核對相關資料)。
5. 報到當天未完成報到者或是未請假者，視同放棄錄取資格，其資格由備取者遞補，且不得異議，其所繳交之費用依據“退費標準”辦理。

十、退費與結訓標準：

1. 如因故無法開班者，所繳費用全額退還。考量機會成本，請學員繳交頭款或保證金前謹慎評估，有決心完成結訓者才繳費報到，故學員於繳費後開訓前離退訓者，退還九成之頭款；於開訓一週內離退訓者，退還五成之頭款；開訓逾一週後而離退訓者，不退還頭款。申請離(退)訓時視為「自動放棄」參訓權益和瑞昱半導體股份有限公司面試資格，應審慎評估確認，以免權益受損。
2. 依經濟部工業局規定，學員完成全期訓練，經測驗合格者，由工業局核發結訓證書。
3. 患有精神官能障礙疾病者，雖經面試錄取或已報到繳費，培訓單位必要時得予退訓。
4. 受訓期間破壞公物或上課秩序，經告誡不聽者，培訓單位必要時得予退訓，並要求賠償。
5. 受訓期間缺課時數高過總訓練時數百分之三十(不含)者，無論缺課理由為何，不發給結訓證書。
6. 退訓或訓練成績不合格者，不發給結訓證書。成績不合格係指受訓期間各科考試(含筆試、實習、課程實作與平常成績)成績按各科時數加權計算，總平均低於六十分(不含)者。

十一、特色：教學環境優良，師資皆具實務經驗，口碑良好，重溫校園時光，成績合格者，輔導就業廠商面試。

十二、簡章：請至中華大學電子工程學系索取或網頁下載。

112 年度經濟部工業局智慧電子人才應用發展推動計畫

「中華大學 IC 應用工程師核心實務學程」報名表

中文姓名		英文姓名		黏貼最近 2 吋照片 1 張
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	兵役狀況	<input type="checkbox"/> 役畢 <input type="checkbox"/> 未役 <input type="checkbox"/> 免役	
身分證字號		出生日期	民國 年 月 日	
學歷	(最高)畢業學校： 科系：			
	(次高)畢業學校： 科系：			
通訊處	<input type="text"/>			
聯絡電話	手機號碼： 宅 ()			
Line ID <small>(課程異動以群組公告通知, 請配合填寫!!)</small>				
E-mail	(必填)			
電子相關經歷 <small>(若無電子行業相關經歷者, 請填寫最近一個工作經歷)</small>	服務單位名稱(請詳填)		職 稱	服務年資
何處得知招生訊息 (可複選)	<input type="checkbox"/> 1. 同事或同業告知、 <input type="checkbox"/> 2. 親朋好友告知、 <input type="checkbox"/> 3. 公司單位公告、 <input type="checkbox"/> 4. 政府單位公告、 <input type="checkbox"/> 5. 學校單位公告、 <input type="checkbox"/> 6. 關鍵字、 <input type="checkbox"/> 7. 歷年學員口碑、 <input type="checkbox"/> 8. 電子系網頁、 <input type="checkbox"/> 9. yes123 網站、 <input type="checkbox"/> 10. 報紙-自由時報、 <input type="checkbox"/> 11. 報紙-工商 / 經濟日報、 <input type="checkbox"/> 12. 報紙-其他、 <input type="checkbox"/> 13. 廣播-中廣、 <input type="checkbox"/> 14. 廣播-其他、 <input type="checkbox"/> 15. 工業局網站、 <input type="checkbox"/> 16. 智慧電子學院網站、 <input type="checkbox"/> 17. 104 網站、 <input type="checkbox"/> 18. Udnjob 網站、 <input type="checkbox"/> 19. 勞動部網站、 <input type="checkbox"/> 20. 智慧電子學院 eDM、 <input type="checkbox"/> 21. 其他 eDM、 <input type="checkbox"/> 22. 其他管道_____			
備 註	1. 結業證書將印製英文姓名，請正確填寫。英文名在前，姓在後，證書英文姓名請使用用拼音，不可用慣用名，及注意大小寫，例如：王小明 Siao-Ming Wang。 2. 報名課程因人數不足或不可抗力因素，將保留不開班之權利，並退還已繳之費用。 3. 於開課後， 完成報到繳費之學員若因故無法上課者得依下列標準退費： (1)學員自報到繳費後至實際開訓日前退訓者，退還已繳自繳費用之 9 成。 (2)自實際開訓後一週內而退訓者(含)退還已繳自繳費用之 5 成。 (3)開訓逾一週後而離退訓者，恕不接受退費申請。申請離(退)訓時視為「自動放棄」參訓權益和瑞昱半導體股份有限公司面試資格，應審慎評估確認，以免權益受損。 4. 學員上課出席紀錄以課堂簽到/簽退為主，未簽到或簽退者該堂課以缺課論。			

1. 我已瞭解報名班次：是否為學分班、不授予學位證書、學員之學費收費、退費基準
2. 學員請加簽個資授權書供本系開課通知、課程資訊通知等相關業務使用
3. 課程謝絕旁聽，禁止轉讓，請勿攜伴或孩童參與上課。

*學員簽名(若未滿 20 歲者由監護人簽名)：_____

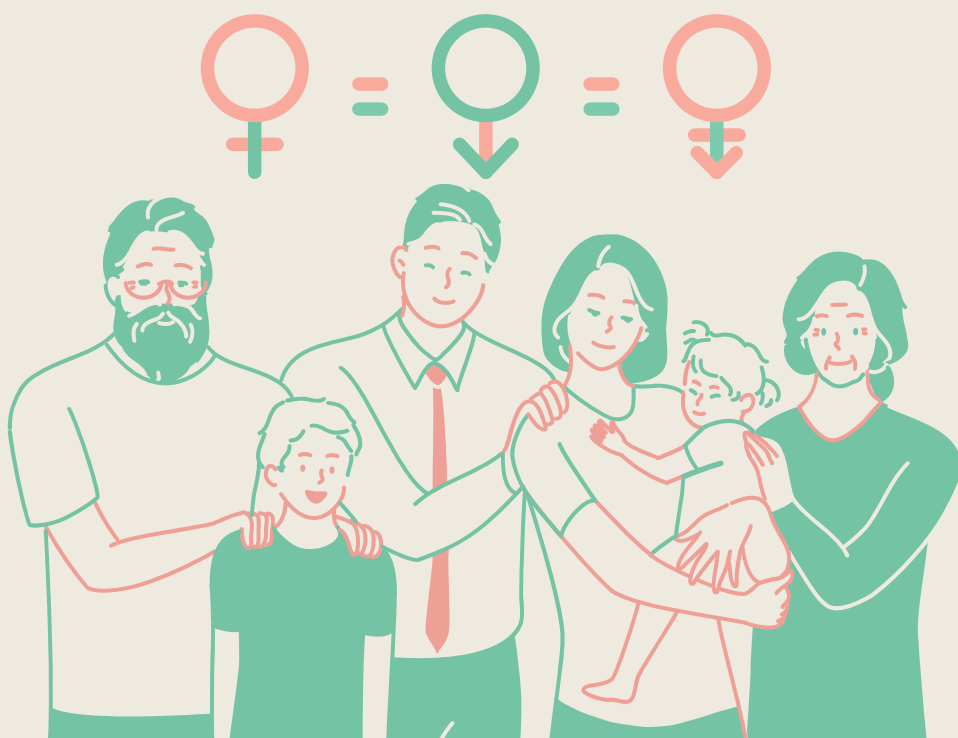
※ 報到時需加簽：

學員基本資料表暨個資同意書、學員訪談表。

※ 「結訓學員應配合經濟部工業局培訓後電訪調查」。

※ 「結訓學員應配合提供在職證明書(影本)」協助完成獎助款撥款程序所需資料。

- 營造友善家庭職場環境 -



珍視員工價值 性別平等 · 幸福升等

讓職場員工平等發揮實力、自我實現，各種性別的受雇者均受益。

- ※ 鼓勵企業辦理聯誼會等，提供員工兼顧工作及家庭之彈性工作與休假制度，並鼓勵家庭成員分擔家務，營造友善成家環境。
- ※ 協助均衡家庭和工作之措施，如托兒設施、哺乳室、育兒津貼規定等，營造友善育兒環境。
- ※ 積極僱用因結婚、懷孕、分娩、育兒或照顧家庭而離職之再度就業者，營造友善家庭照護環境。
- ※ 鼓勵企業僱用中高齡勞工，營造高齡友善就業環境。

▶ 員工協助方案 (EAPs)

讓員工在工作與家庭間取得平衡，提升員工生產力，組織整體受益，員工與企業「雙贏」。

▶ 工作面

- 增進員工對工作之適應、職位轉換、職涯發展、退休規劃及危機處理之輔導。
- 留住優秀的員工、減少員工後顧之憂。

▶ 生活面

- 提供員工有關財務、法律、稅務、繼承、交通事故、醫療糾紛等資訊與知識。
- 避免員工因法律糾紛帶來的心理與生活干擾。

▶ 健康面

- 提供員工情緒管理訓練、適當的身心健康管理方案、心理諮詢服務。
- 穩定員工工作情緒、紓解工作壓力、減少離職率、曠職率。

力行家務分擔 家庭和樂升溫 員工工作安穩 企業形象升等



營造性別友善職場

創造雙贏

5大優點

生產力提升

提振工作士氣

留住優質員工

求職者首選雇主

良好員工關係

性別友善措施

推動員工工作與家庭平衡

可申請減少或調整工時

可申請提早或延後上班

為照顧家庭可申請在家工作、職務調整

免費課後接送安親輔導服務

可轉任半職或請調非輪班單位

提供多模式班別由員工自由排定

員工懷孕、分娩及育兒時，提供友善措施

育嬰留職停薪後保證回職復薪

育嬰留職停薪復職輔導訓練

育嬰留職停薪關懷小組

其他友善職場措施

積極錄取已婚二度就業婦女

優先考慮僱用因結婚、懷孕等離職再度就業員工

夜歸女性員工交通車接送

職場性別重平等

工作環境一百分



性別平等標竿企業作法

HIWIN
上銀科技

- 女男同工同酬，升遷與進修機會平等。
- 全方位孕婦照護福利：包括提供孕婦優先停車格、全薪產檢假及半薪安胎假適當調整工作內容與時間、提供托嬰補助津貼。



中華網龍

- 發放生育津貼，只要員工或其配偶有生育之事實，即核發津貼。

htc
宏達國際電子

- 辦理女性健康講座：包括婦女親子課程、祝你好孕、寵愛媽咪系列、樂活女性成長營、媽咪後援會及打造健康曲線。



盈錫精密工業

- 提供二度就業婦女彈性工作時間。
- 育兒津貼及家庭照顧假。

PLANET
Networking & Communication
普萊德科技

- 積極推動性別平權，包括職涯發展中之聘用與升遷平權。
- 提供托兒教育補助。
- 彈性工作安排：包括遠距在家工作、彈性調整上下班時間。
- 雇用因照顧家庭暫離職場之再度就業婦女。



祥儀企業

- 提供中高齡、身心障礙員工職務再設計措施，讓公司員工皆能適才而用。
- 員工撫育未滿3歲子女，得申請每天減少工作時間1小時。



歐萊德國際

- 因應員工工作性質試行在家辦公及彈性工時排定，妥善運用人力。

豐泰企業
Feng Tay Group
豐泰企業

- 自辦幼兒園，鼓勵家長參與孩子學習。





營造友善家庭職場環境

員工工作安穩 企業形象升等
力行家務分擔 家庭和樂升溫

珍視員工價值

性別平等 幸福升等

讓職場員工平等發揮實力、自我實現，各種性別的受雇者均受益。

- ◆女性夜間工作安全措施（交通或住宿）
- ◆提供員工兼顧工作與家庭之彈性工作時間與地點、休假制度
- ◆協助均衡家庭和工作之措施，如托兒設施、哺乳室、育兒津貼規定等。
- ◆積極僱用因結婚、懷孕、分娩、育兒或照顧家庭而離職之二度就業者
- ◆積極拔擢女性擔任主管、積極僱用身心障礙及原住民
- ◆鼓勵企業僱用中高齡勞工，避免及早退休
- ◆鼓勵男性做家事

員工協助方案(EPA)

讓員工在工作與家庭間取得平衡，提升員工生產力，組織整體受益，員工與企業「雙贏」。

工作面

- ◆增進員工對工作之適應、職位轉換、職涯發展、退休規劃及危機處理之輔導
- ◆留住優秀的員工、減少員工後顧之憂

生活面

- ◆提供員工有關財務、法律、稅務、繼承、交通事故、醫療糾紛等之資訊與知識
- ◆避免員工因法律糾紛帶來的心理與生活干擾

健康面

- ◆提供員工情緒管理訓練、適當的身心理健康管理方案、心理諮詢服務
- ◆穩定員工工作情緒、紓解工作壓力、減少離職率、曠職率