

南寧高中 112 學年度第一學期全校返校日 (8 月 29 日)

流 程 表

時 間	工 作 事 項	
07:30 ~ 08:00	1. 學生到校(國中部 07:30 前；高中部 08:00 前) ★請攜帶個人抹布一條(維護個人衛生) 2. 班長至 <u>學務處班級櫃</u> 領取流程表、點名單及各調查表。	
08:10 ~ 09:00	班務處理	1. 二、三、五、六年級服儀檢查(全班統一即可) 2. 導師點名、新生選班級幹部、同學清點掃地用具。 3. <u>繳交各調查表</u> —依表時間交回 交通服務隊調查表【一、二年級推派交通服務隊(各班 6 員擇優以社區生為主)，放學前交至學務處蘇宣輔老師處】、午餐素食調查表、午餐減免調查表、社團確認單等 4. <u>領書</u> 08:30 請二、三年級派 15 名同學至 <u>圖書館</u> 找設備組長報到領書。 請一、二、五年級派人到 <u>教務處</u> 領取空中英語教室雜誌。 5. <u>領取掃具</u> 08:10 請二、三、五、六年級派 2 名同學至學務處前領取垃圾袋。 08:30 請二、三、五、六年級攜帶填寫完成的掃具申請單到資源回收室領取掃具及退還損壞或不用的掃具。 6. <u>領取新生書包、提袋</u> 新生訓練未到同學請至合作社領取。 7. 各班派一名同學至教務處班級櫃領取教室日誌。
09:10 ~ 09:50	1. 環境打掃 2. 檢查教室內窗戶、電燈、電扇等設施，請向總務處回報，同時領取教室鑰匙。	
10:00	統一放學	1. 繳交點名單至學務處(需有導師簽名)。 2. 抽點環境檢查不合格班級需留下複檢後始可放學

13:30~校務會議(請老師全體、學生代表參加)