**112學年度臺南一區高級中等學校適性轉學簡章**

112年11月9日訂定通過

一、依臺南一區高級中等學校適性轉學實施計畫及112學年度臺南一區高級中等學校適性轉學委員會(以下簡稱本會)決議辦理。

二、承辦學校：

**國立臺南高級海事水產職業學校**，網址：https://www.tnvs.tn.edu.tw/。

三、適性轉學名額：

| 編號 | 校名 | 科組 | 名額 | 備註 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 112-1 | 臺南海事 | 電子科 | 1 |  |
| 商業經營科 | 1 |  |
| 電子商務科 | 1 |  |
| 水產養殖科 | 2 |  |
| 112-5 | 光華高中 | 普通科 | 1 | 國際雙語實驗班 |
| 綜合型高中 | 2 |  |
| 流行服飾科 | 1 |  |
| 112-7 | 長榮高中 | 普通科 | 2 |  |
| 資訊科 | 1 |  |
| 電機科 | 1 |  |
| 廣告設計科 | 1 |  |
| 國際貿易科 | 1 |  |
| 觀光事業科 | 1 |  |
| 應用英語科 | 1 |  |
| 112-8 | 六信高中 | 普通科 | 2 |  |
| 112-11 | 長榮女中 | 美容科 | 1 |  |
| 時尚造型科 | 1 |  |
| 餐飲管理科 | 1 |  |
| 112-12 | 南英商工 | 汽車科 | 1 |  |
| 電機空調科 | 1 |  |
| 餐飲管理科 | 1 |  |
| 應用日語科 | 1 |  |
| 電影電視科 | 1 |  |
| 多媒體動畫科 | 1 |  |
| 112-13 | 華德工家 | 餐飲管理科 | 1 |  |
| 完全  免試 | 慈幼工商 | 汽車科 | 1 |  |
| 資訊科 | 1 |  |
| 電機科 | 1 |  |
| 烘焙科 | 1 |  |
| 完全  免試 | 亞洲餐旅 | 餐飲管理科 | 1 |  |
| 合計招生名額 | | | 34 |  |

四、申請之資格及條件：

凡就讀「臺南一區」及「國中於臺南一區畢業，就讀相鄰適性學習社區」高級中等學校一年級學生（藝才班、體育班、國中技藝技能優良學生甄審入學、實用技能學程、適性輔導安置及進修部之學生除外）因學習適應（性向、興趣）問題者，得報名申請。

五、申請原則：

**每一學生僅可申請一所學校，並限一科報名，且以一次為限。原則如下：**

(一)原就讀**普通高中**學校之學生可選擇申請**綜合高中**學校報名。

(二)原就讀**綜合高中**學校之學生可選擇申請**普通高中**學校報名。

(三)原就讀**普通高中、綜合高中**之學生可選擇申請與原就讀不同**技術型高中**學校專業科報名。

(四)原就讀**技術型高中**學校專業科之學生可選擇申請與原就讀不同**技術型高中**學校專業科報名。

(五)原就讀技術型高中學校專業科之學生可選擇申請與原就讀不同**普通高中、綜合高中**學校報名。

六、申請日期與程序：

(一)報名日期：**112年12月15日(星期五)上午8時至112年12月28日(星期四)下午4時止**。

(二)地點：原就讀學校教務處。

(三)繳文件：學生申請適性轉學時，應填具經家長(監護人)同意簽名之申請書(如附表一)，並向原就讀學校檢附下列文件辦理。

1.經導師及輔導教師簽名之適性輔導資料表（含高中職適性輔導相關資料，如附表二），其內容包括生活、學習及生涯等輔導。

2.讀書計畫(以A4格式繕打，內容至少包含轉學動機、補修學分規劃、在校學習規劃及未來規劃等）。

3.第一學期兩次期中評量成績單(面談時繳交)。

4.獎懲紀錄表(面談時繳交）。

原就讀學校應將申請書及相關文件彙整後，送本會審查。

(四)學生報名作業費：500元。(低收入戶子女或其直系親屬支領失業給付者，報名作業費全部減免；中低收入戶子女，報名作業費250元)

七、審查程序與錄取方式：

(一)本會依本簡章所訂報名學生應檢附之文件，進行書面審查，並實施面談。

(二)符合資格之報名學生人數超過學校缺額者，採超額比序方式錄取，比序順序如下：適性輔導資料讀書計畫面談成績兩次期中評量成績平均分數（取到小數點第2位，第3位以四捨五入進位）。

(三)若經超額比序至最後順次仍相同時，則參考報名學生在校成績，順序為國語文英語文數學。

(四)審查結果通過者，由本會公告錄取名單，並由原就讀學校將審查結果(包括不通過者)通知學生。

八、備試及面談日期與程序：

(一)申請學生備試(面談)時間公告：**113年01月04日(星期四)下午7時前於國立臺南高級海事水產職業學校網頁公告面談學生、時間及地點**。

(二)報名資料符合者面談時間、地點：**113年01月08日(星期一)上午8時50分於國立臺南高級海事水產職業學校報到，上午9時起舉行**。

九、放榜：

**113年01月09日(星期二)下午7時前**於本會承辦學校網站公告。

十、申請複查：

報名學生對審查結果有異議者，應由學生或家長填寫「結果複查申請書」(如附表三)於**113年01月10日(星期三)中午12時前**，親自向本會申請複查（不受理郵寄申請），複查時繳交複查費新台幣100元。複查結果，亦由原就讀學校將結果轉知學生。

十一、申訴：報名學生個人及家長若有疑義事項，得以書面提出申訴。

(一)申請日期：**113年01月10日(星期三)下午4時前**。

(二)申請手續：由學生或家長填寫「學生申訴書」（如附表四），親自向本會提出申訴。

(三)本會於收到申訴書後，經「申訴及緊急事件危機處理專案小組」研議後，以書面函覆。

十二、報到：

**113年01月29日(星期一)下午1時至4時至各錄取學校辦理報到**，逾期取消錄取資格。

十三、注意事項：

(一)凡經錄取後，學生須於規定期限內辦理報到手續，已報到之學生不得申請轉回原學校或再申請轉學。

(二)錄取學生已修習及格之科目及學分，經審查符合課程要求，得列抵免修學分，其審查及學分抵免規定，由各校訂之。

(三)「大學繁星推薦」、「科技校院繁星計畫」規定推薦報名資格需全程就讀同一學校，凡參加適性轉學錄取學生不得參加前述之推薦甄選。

(四)以藝才班、體育班、國中技藝技能優良學生甄審入學、實用技能學程、適性輔導安置及進修部之學生，不得申請。

(五)學生因獎懲規定而須轉換環境者，不得申請。

(六)學生因生活適應（家庭遷徙）原由申請者，請依高級中等學校學生學籍管理辦法第14條規定辦理。

【附表一】

**112學年度臺南一區高級中等學校適性轉學 申請書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學生基本資料 | 姓名 | |  | | 性別 | □男 □女 | | | 聯絡電話 | |  | |
| 出生  年月日 | | | 年 月 日 | | | | | 身分證  統一編號 | |  | |
| 緊急  聯絡人 | | |  | | 關  係 |  | | 緊急  聯絡電話 | |  | |
| 戶籍地址 | | |  | | | | | | | 電話 |  |
| 居住地址 | | |  | | | | | | | 電話 |  |
| 現 在  就讀學校 | | | 科  別 | | | | 科（組）別 |  | | 班級 |  |
| 申請轉學  學校科（組）別 | | | | 學校： 科（組）別： | | | | | | | | |
| 家長或監護人  意見 | | | |  | | | | | | | 家長或監護人同意簽章： | |
| 轉學原因 | □生活適應 | | |  | | | | | | | | |
| □學習適應 | | |  | | | | | | | | |
| □其他 | | |  | | | | | | | | |
| 檢附資料 | □ 經導師及輔導教師簽名之適性輔導資料表  □ 讀書計畫（以A4格式繕打，內容至少包含轉學動機、補修學分規劃、在校學習規劃及未來規劃等）  □ 其他 | | | | | | | | | | | |
| 就讀學校（請核章） | 導師: 電話: | | | | | | | | | 學務主任: | | |
| 輔導教師: 電話: | | | | | | | | | 輔導主任: | | |
| 註冊組長: 教務主任: 校長: | | | | | | | | | | | |
| 審查  結果 | |  | | | | | | | | | | |

【附表一-2】

**112學年度臺南一區高級中等學校適性轉學 讀書計畫**

學校：

姓名：

|  |  |
| --- | --- |
| 轉學動機 |  |
| 補修學分規劃 |  |
| 學習規劃 |  |
| 未來規劃 |  |

【附表二】

**112學年度臺南一區高級中等學校適性轉學 輔導資料表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學生資料 | 姓 名 |  | 性 別 | □男 □女 | 聯絡電話 |  |
| 就讀學校 |  | 科（組）別 |  | 班 級 |  |
| 申請轉學  學校科（組）別 | | 學校： 科（組）別： | | | | |
| 檢附資料 | □相關測驗名稱（請依序列出並檢附測驗結果）：  □其他可檢附資料（請依序列出並檢附相關表單）： | | | | | |
| 學生  適性  輔導  紀錄  摘要 | □適性輔導紀錄摘要，自 年 月 日～ 年 月 日  1.導師:  導師簽名：  2.輔導教師：  輔導教師簽名： | | | | | |
| 綜合評估 | 輔導人員簽名： | | | | | |

填表說明：

1. 相關測驗名稱，請填寫申請學生於高一受測之相關測驗名稱，並請附上該生之測驗結果影本以供審查。

2. 其他可檢附資料，可提供申請學生其他非測驗但可呈現學生適性轉學之相關資料，並需附上該資料之紙本（或影本）以供審查。

3. 綜合評估欄位，請主責申請學生之輔導人員，待本申請表其他欄位皆填寫完成，且均附上各相關紙本後，填寫綜合意見。

【附表三】

**112學年度臺南一區高級中等學校適性轉學 結果複查申請書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 學生姓名 |  | 原就讀學校 |  |
| 身分證  統一編號 |  | 聯絡人 | 關係： |
| 聯絡電話 | 日：（ ） 夜：（ ） 手機：（ ） | | |
| 聯絡地址 | ※請正楷填寫報名學生本人之詳細通訊處  □□□ | | |
| 審查結果 | □未錄取  □錄取，錄取學校：  錄取科別： | | |
| 申請複查原因 |  | | |
| 申請複查日期 | 113年 月 日 | 申請人簽章 |  |

說明：

1.由學生或家長填寫複查申請書，親自向本會申請（不受理郵寄申請）。

2.複查時繳交複查手續費新臺幣100元整。

【附表四】

**112學年度臺南一區高級中等學校適性轉學 申訴書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 學生姓名 | |  | 性 別 | | | □ 男 □ 女 | | |
| 身分證  統一編號 | |  | 原就讀  學校 | | |  | | |
| 分發結果 | | □未錄取  □錄取， 學校 科 | | | | | | |
| 通 訊 處 | | ※請正楷填寫報名學生本人之詳細通訊處  □□□□□ | | | 聯  絡  電  話 | | 住家： | |
| 手機： | |
| 申訴事由： | | | | | | | | |
| 說明： | | | | | | | | |
| 申訴人 | （簽章） | | | 申訴日期：113年　　月　　日 | | | | |
| 家長  （監護人） | （簽章） | | | 申 訴 人  與學生的關係 | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **112學年度臺南一區高級中等學校適性轉學面談評分表(附件五)** | | | | | | | | |
| **申請學校：○○高工-製圖科** | | | |  |  | **日期：○○○年○月○日** | | |
| **報名序** | **姓名** | **轉學動機 （20%）** | **補修學分規劃 （20%）** | **在校學習規劃 （20%）** | **未來規劃 （20%）** | **其他 （20%）** | **總分** | **備註** |
| 7 | 紀○圓 |  |  |  |  |  |  | 製圖科 |
| 13 | 周○豫 |  |  |  |  |  |  | 製圖科 |
| 22 | 吳○宇 |  |  |  |  |  |  | 製圖科 |
| 24 | 李○華 |  |  |  |  |  |  | 製圖科 |
| 26 | 簡○蓁 |  |  |  |  |  |  | 製圖科 |
| **※評定總分時以60分為最低標準分數；90分為最高標準分數。高於最高標準或低於最低標準或評分有變更時，評分委員請敘明理由。** | | | | | | | | |

**面談委員簽名：**