

南寧高中 112 學年度第二學期全校返校日（2 月 15 日）

時 間 配 置 表

時 間	工 作 事 項	
07:30 ~ 08:00	1. 學生到校(國中部 07:30 前；高中部 08:00 前) 2. 班長至 <u>學務處班級櫃</u> 領取流程表、點名單及各調查表。	
08:10 ~ 09:00	班務處理	1. 導師點名、選班級幹部、同學清點掃地用具。 2. 一、二年級推派交通服務隊(各班至少 1 員擇優以社區生為主)，調查表放學前交至學務處。 3. 領取掃具 (1)7:50~8:20 派 2 名同學於學務處領取班級 垃圾袋及外掃區垃圾袋或裝落葉回收袋（可重複使用）。 (2)8:30~9:10 派 2~3 名同學至資源回收室 2F 領取掃具。 4. 午餐減免、午餐素食調查表請班長放學前交至學務處營養師處。 5. 各班派一名同學至教務處班級櫃領取教室日誌。
09:10 ~ 09:50	1. 環境打掃 2. 檢查教室內窗戶、電燈、電扇等設施，請向總務處回報，同時領取教室鑰匙。	
10:00	統一放學	1. 繳交點名單至學務處(需有導師簽名)。 2. 抽點環境檢查不合格班級需留下複檢後始可放學