

臺南市立南寧高級中學

校務會議書面資料

113 學年第 2 學期期末校務會議資料

會議時間：114 年 6 月 30 日星期一下午 1 時 30 分

地點：榮欽視聽室

南寧高中 113 學年第 2 學期末校務會議 書面資料目錄

各處室工作報告

1. 秘書室報告-----無書面資料
2. 教務處報告-----第 3~7 頁
3. 學務處報告-----第 8~10 頁
4. 總務處報告-----第 11 頁
5. 輔導工作委員會報告-第 12~13 頁
6. 圖書館報告-----第 14~18 頁
7. 進修部報告-----無書面資料
8. 人事室報告-----無書面資料
9. 會計室報告-----無書面資料
- 提案及附件-----第 20 頁

校務會議議程

- 一、主席報告
- 二、家長會長及來賓致詞
- 三、各處室工作報告
- 四、提案討論
- 五、臨時動議
- 六、散會

臺南市立南寧高級中學 113 學年度第 2 學期期末校務會議

教務處工作報告

教務處

- 1、.114 學年度國一新生報到率為 56.91%，目前為 6 班，感謝各位老師的協助與努力，讓南寧能獲得學區家長的認同，誠摯感謝！
- 2、114 年國中會考 304 鄭松騏 5A10+(35.6)(導師黃若涵)、301 黃翊豪積分 29.4、301 吳苡榛 5A2+(積分 27.6)(導師陳素霞)、303 郭蕙萱積分 27.6(導師王炳雄)，各科成績整理已於各科領域研究會供老師參考，辛苦各位老師了。
- 3、114 年度暑假輔導課時程；高二高三暑輔共四週全天(7/07~08/01)；國三共五週全天(7/07-8/8)；國二共四週半天(7/14-8/8)；國一共三週半天(7/14-8/1)。
- 4、感謝各領域教師，協助本學期相關活動(國語文與英文競賽、學習扶助、相關教學業務)。
- 5、暑假教師研習資訊，請注意校網公告。

註冊組

- 1、本學期期末成績請於 6/30(一)前繳交，補考成績請於 7/15(二)前繳交，以利補考及重補修的計算。成績請寄至教務處幹事信箱 23010-08@nnjh.tn.edu.tw
- 2、請各位老師於第一、二次段考後 6 日內(含例假日)、期末考結束 3 日內(含例假日)上網輸入段考及日常成績，以便盡速寄發成績單。
- 3、依照「個人資料保護法」之規定，請貴校同仁勿擅自搜尋閱覽學生個人資料，或提供非關公務人士、校外人士使用。

實驗研究組

- 1、.113 學年度高中暑期社團活動之課表已於會前發至各教師及導師處，線上教室也建置完畢，課表亦上傳線上教室提供學生參閱。
- 2、.114 學年度上學期高二及高三的選課說明會已於 113 學年度末辦理完畢，同時亦完成上述學生選課事務。高一新生之選課說明會預計於新生訓練時辦理，同時亦辦理高一新生之學習歷程檔案說明會，選課事務預計於新生訓練當週完成。
- 3、.英文單字比賽校內初賽：9 月 1 日(星期一)第 6 節，高中部普通班全體同學實施普測，屆時麻煩各班導師協助監測，感謝大家。
- 4、114 學年度上學期預計開設高三週末班，相關內容預計於第一次課發會討論。
- 5、感謝各位的協助與配合。

試務組

1. 【高三升學時程】

7 月	7/11-12	【分科】	分科測驗
	7/29	【分科】	分科測驗成績公告
	7/30	【分科】	分科測驗分發選填志願輔導
8 月	8/1-4	【分發】	登記分發志願繳費（已畢業需自行繳費）
	8/13	【分發】	分發志願放榜

2. 【補考監考】

本學期國、高中補考將於 7/12(六) 辦理，輪值的監考教師名單如下：

國中部	徐曉梅、陳素霞 蘇振輝、吳亭頤 王炳雄、蘇建祥 賴莉雯、葉俊生 李春燕、林慧珍
高中部	陳揖遜、陳信亨、陳惟曦、陳禾宜

請老師們於 7/7(一) 參閱學校網站的監考教師名單、時間、地點至學校監考，感謝您的協助

設備組

- 1、114 年度「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫(一般科目)」，核定本校 320,000 元，發包作業進行中，預計於八月底前完成採購核銷。
- 2、2.114 學年度第一學期高中部教科書使用版本

台南市立南寧高級中學114學年度第一學期高中部書籍版本

科目 年級	國文	英文	數學	歷史	地理	公民	物理	化學	生物	地科	美術	音樂	體育	國防	健康護理	生涯規畫	生命教育	家政	資訊科技	生活科技	本土語
高一普通班 401-403	翰林國文 (1)	三民英文 (1)	南一數學 (1)	三民歷史 (1)	南一地理 (1)	龍騰公民與 社會(1)			泰宇生物(全)	泰宇地科 (全)		華興音樂 (乙)上	創新體育 (1)			三民生涯規 劃(不需學習 單)			全華資訊 科技(全)		真平閩南語 (全)
高一體育班404	翰林國文 (1)	龍騰技高 英文C版 (1)	南一數學 (1)			龍騰公民與 社會(1)	全華物理 (全)	南一化學 (全)	翰林生物(全)	龍騰地科 (全)			創新體育 (1)		育達健康與 護理(全)						真平閩南語 (全)
高二社會組(數 A)	翰林國文 (3)	三民英文 (3)	龍騰數學 (3A)	龍騰歷史 (3)	龍騰地理 (3)						華興美術 (乙)上	華興音樂 (乙)下	創新體育 (3)								
高二社會組(數 B)	翰林國文 (3)	三民英文 (3)	龍騰數學 (3B)	龍騰歷史 (3)	龍騰地理 (3)						華興美術 (乙)上	華興音樂 (乙)下	創新體育 (3)								
高二自然組	翰林國文 (3)	三民英文 (3)	龍騰數學 (3A)	龍騰歷史 (3)	龍騰地理 (3)		龍騰選修 物理(1)	翰林選修 化學(1)			華興美術 (乙)上	華興音樂 (乙)下	創新體育 (3)								
高二分組選修 選修									泰宇選修生物 (1):細胞與遺 傳												
高二體育班504	翰林國文 (3)	龍騰技高 英文(3)	南一數學 (3B)									創新音樂 (樂學版) 上	創新體育 (3)			三民生涯規 劃(不需學習 單)					育達生命 教育乙(需 學習單)
高二社會組601	龍騰國文 (5)	三民英文 (5)	南一選修 數乙(上)	龍騰選修 歷史(1)	翰林地理 選修(1)空 間資訊	南一公民與 社會選修 (1)					華興美術 乙版下冊		立言體育 (5)		育達健康與 護理(全)						
高二自然組 602-603	龍騰國文 (5)	三民英文 (5)	南一選修 數甲(上)				龍騰選修 物理(III)	龍騰選修 化學 (III)	泰宇選修生物 (II):生命起 源與植物、泰 宇選修生物 (III):動物構 造		華興美術 乙版下冊		立言體育 (5)		育達健康與 護理(全)						
高二體育班604	龍騰國文 (5)	龍騰技高 英文(4)											立言體育 (5)								

3.114 學年度第一學期國中部教科書使用版本

台南市立南寧高級中學114學年度第一學期國中部書籍版本

科目 年級	國文課本	國文習作	英文課本	英文習作	數學課本	數學習作	自然課本	自然習作	社會課本	社會習作	健康課本	綜合活動課本	綜合活動習作	藝文課本	科技課本	科技習作	本土語
國一	康軒	康軒	康軒	康軒	翰林	翰林	南一	南一	南一	南一	翰林	康軒		全華	翰林	翰林	全華
國二	康軒	康軒	康軒	康軒	南一	南一	康軒	康軒	翰林	翰林	康軒	翰林		全華	康軒	康軒	真平
國三	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	康軒	翰林	翰林	翰林	翰林	南一	南一		翰林	南一	南一	

4.新學期課本除高一新生於 8/20-21 發放之外，國高中其餘年段用書均於 114 學年度第一學期返校日發放。

5.有關執行實驗課程應注意事項，請導師及相關授課的教師務必轉知學生。

檔 號：
保存年限：

臺南市政府教育局 函

地址：70801臺南市安平區永華路2段6號
承辦人：林禹萱
電話：06-2991111分機8727
電子信箱：cava9394@tn.edu.tw

受文者：臺南市立南寧高級中學

發文日期：中華民國112年6月16日
發文字號：南市教課(一)字第1120779628號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：有關執行實驗課程應注意事項，請各校務必轉知師生，請查照。

說明：

- 一、為維護師生於執行實驗課程之安全及防止意外事故之發生，請各校務必向師生宣導相關注意事項。
- 二、各校執行實驗課程應注意以下事項：
 - (一)實驗前
 - 1、開啟門窗，保持通風。
 - 2、引導學生熟悉逃生路線、滅火器和沖洗裝置的位置及使用方法。
 - 3、為維護學生安全與教室之整潔，勿在室內追逐嬉戲、大聲喧嘩或者飲食。
 - (二)實驗中
 - 1、由教師詳細講解實驗步驟及注意事項，並請學生務必遵照指示方法操作。
 - 2、除任課教師所指定使用之器具外，其他物品均不得妄動。

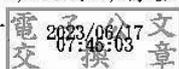


- 3、實驗中若有突發狀況，應聽從任課教師指揮處理。
- 4、實驗所使用之器材及藥品不可擅自攜出。
- 5、課程中所產生之廢棄物及化學藥品，請依照指示，按性質分類，置於廢棄物暫存瓶中，不可隨意丟入水槽內。

(三) 實驗後

- 1、實驗完畢後，器材應清洗乾淨，連同儀器確實清點後，歸還原位。
 - 2、離開實驗室前，應確實清理桌面、水槽及地面，並將椅子歸位。
 - 3、指定專人完成：關水、倒垃圾、關燈、鎖門窗。
- 三、另實驗室內之實驗器材，若盛裝藥品或酸鹼溶液等，請避免攜至一般教室使用。

正本：臺南市政府所屬各國民中學、臺南市政府所屬各國民小學
副本：本局督學辦公室、本局課程發展科



臺南市立南寧高級中學 113 學年度第 2 學期期末校務會議 學務處工作報告

生輔組相關業務

1. 值週行政人員與值日教師請於上午七時前到校，值勤時間為 7：00-7：30，值日教師須接著打秩序分數，每日勤務完畢後還請確實填寫紀錄簿。執勤工作項目除指導糾察隊、應付緊急事項外，也請針對違規之學生(未戴安全帽、單車雙載、二段左轉等)進行口頭勸導或登記違規。
2. 請各班老師上課時先行點名，針對遲到與未到同學予以登記，以落實學生差假管制並避免衍生後續問題。
3. 每月導師會報召開特定人員審查會議，請任課老師觀察學生上課時若有精神不濟、遲到缺席頻繁等異常狀況，可隨時向生輔組反映，可納入審查會議討論。
4. 若學生本身或家庭發生重大變故，若符合申請條件(申請表詳如附件)，可申請學產基金。
5. 本學期教育局有多項宣導，學務處均已公告於校網，再請各位導師可於午餐時間播放。
6. 開學日當週為友善校園週，當天有友善校園活動，請各位師長當天協助管理班上秩序。
7. 113 學年度校安事件通報共計 125 件(意外事件 15 件；安全維護事件 8 件；暴力事件與偏差行為 30 件；管教衝突事件 0 件；兒童少年保護事件(未滿 18 歲)18 件；天然災害事件 2 件；疾病事件 40 件；其他事件 10 件)詳細統計如圖 1，112 學年度(共計 86 件)與 113 學年度(共計 125 件)校安通報統計圖如圖 2。

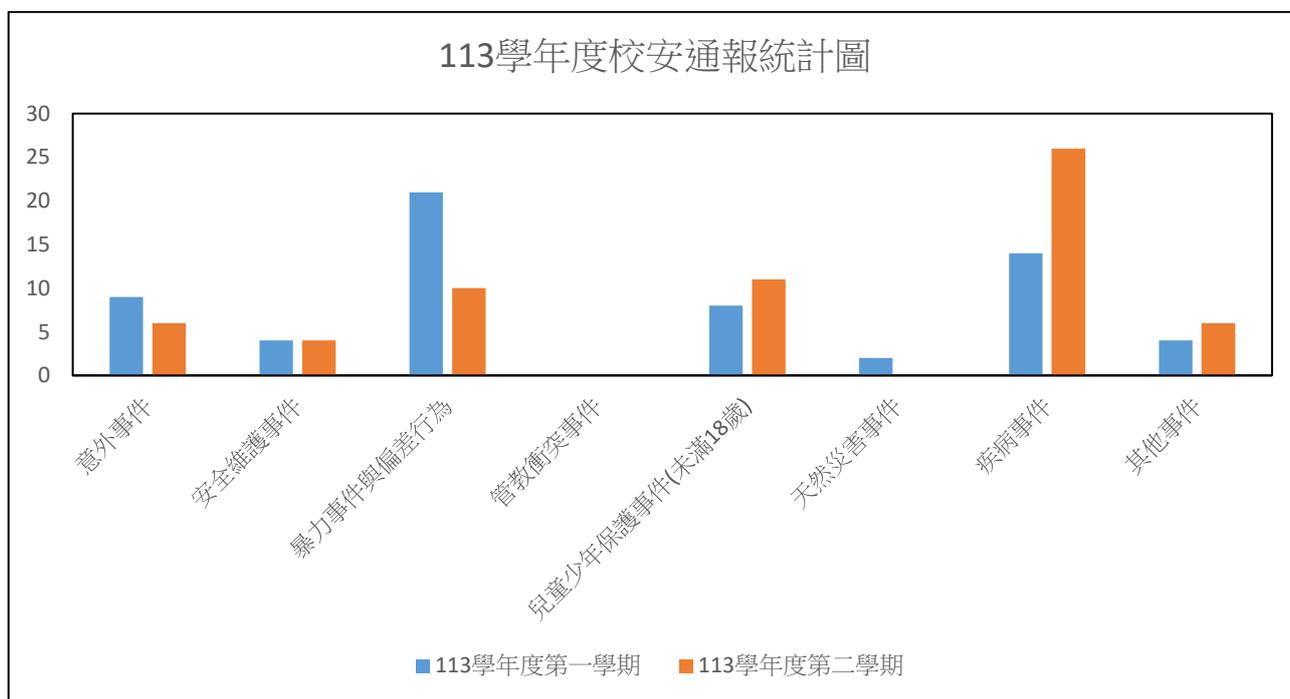


圖 1 113 學年度校安通報統計圖

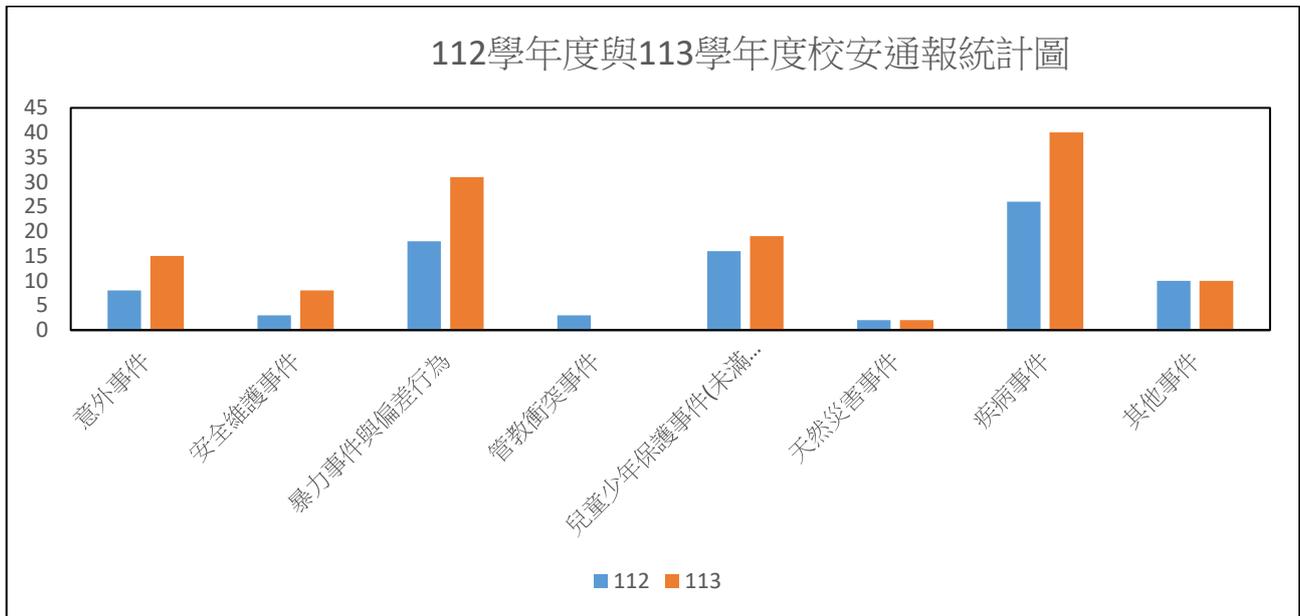


圖 2 112 學年度與 113 學年度校安通報統計圖

訓育組相關業務

- 114 學年度班週會及社團活動時間為每週一下午六、七節，國中部需參與社團的學生為國一、國二、國三未參加抽離式技藝班的學生。國中社團選填模式採每學年選填作業一次及每年段分配名額作業，高中社團採每學年一次留社、選社調查。國、高中社團選填相關流程如下表：

階段	對象	期程
第一階段	114 學年國二、國三(未參加抽離式技藝班學生)	6/16~6/20
	114 學年度高二留社調查暨轉社申請	6/16~6/20
第二階段	114 學年國一新生	新生訓練(8/18)起~8/22
	114 學年高一新生	新生訓練(8/20)
開學日 (9/01) 公告社團選填結果		
第三階段	[國中部] 選填結果無社團以及第一、二階段忘記選社的學生	9/01~9/04
第四階段	<國、高中申請轉社> 第一次社團課程結束後提出(限提一次)	9/15-9/17

- 114 學年度第一學學期社團時間預計為 9/15、9/22、10/20、10/27、11/3、11/10、11/17、12/8、12/15(社團成果展)。114 學年度第二學期社團時間預計為 2/23、3/2、3/9、3/30、4/13、4/20、4/27、5/11、5/23(星期六；暫定為校慶園遊會暨社團成果展)。
- 暑假新生訓練時間為國一：8/18(一) 整天；高一：8/19(二) 整天、8/20(三)整天。(高一 8/19 上午健康檢查)
- 114 學年度第一學期幹部訓練時間為 9/2(二)12:30-13:05 於各處室進行。
- 國三畢旅、高二校外教學預計於 115 年 1 月 14 ~16 日舉行。

衛生組相關業務：

- 1、依本校整潔獎懲辦法，在學年內累積獲獎國中部前三分之一、高中部前三分之一之班級導師記嘉獎乙支，113 學年度獎勵名單如下：(國中部) 黃心嫻、張家鼎、黃若涵、陳柔孜、盧中庸老師；(高中部) 楊琇婷、林枝芳、吳佳欣老師。
- 2、114 年度暑假返校打掃相關規定，已發給班級，如有問題，請詢問衛保組。
- 3、衛保組萬分感謝各位老師多方協助幫忙，讓本學年相關工作能順利完成^^。
祝大家暑假假期愉快。

體育組相關業務

- 一、113 學年度下學期辦理班際球賽各年級賽程已陸續進行,請該節任課老師隨班督導.謝謝!
- 二、體育組最近發現上課用體育器材有短缺狀況,請導師幫忙宣導學生務必將球歸回勿占為己有,一但發現將依校規處理。
- 三、本學期持續辦理健康體適能與飲食教育行動計畫，請各導師及領域教師協助於課堂上融入該議題及宣導。強化學生保持身心健康及適度運動增加免疫力，體育組將推動 SH150 計畫鼓勵學生每天在校利用課餘時間至少運動 30 分鐘，包含晨間的慢跑及放學後各項運動...等。體育組將於球場放 2 藍球類方便學生運動, 請各導師宣導學生愛惜公物及將球歸回原處。
- 四、水域安全宣導：
 - 1.為避免溺水事件一再發生，請全校師生注意水域安全及加強宣導。
 - 2.提醒學生假日及暑假期間出遊時，如有戲水請到安全有救生設備及人員的合法地點，不做危險動作,保護自身安全。
 - 3.為能讓學生方便記誦，教育部體育署提出「救溺五步、防溺十招」(檔案可至「學生水域運動安全網」下載，網址：<http://www.sports.url.tw/>)。
 - 4.惠請各類科課程教師將旨揭概念融入其適宜課程中，以深化學生自救防溺知能。
 - 5.有關水域安全宣導資訊，可參考本府所建置之「臺南市水域安全網」。
網址：<http://watersafety.dcs.tn.edu.tw/>。

南寧高級中學 113 學年度第 2 學期期末校務會議 總務處工作報告

- 一、近期預定工程說明：游泳池整建工程：本校游泳池，已於 114 年 5 月 11 日完工，114 年 6 月 5 日第一次驗收，預計 114 年 6 月 30 日進行複驗。
- 二、圖書館空間活化工程：建築師設計規劃中，預計七月中開始工程招標，八月動工。
- 三、朝榮館耐震補強工程：結構技師設計規劃中，待完成相關資料審核即開始動工。
- 四、通學步道工程：為維護學生上下學的交通安全，本校與南區區公所合作申請中央的通學步道計畫，預計 114 年 9 月至 115 年 1 月左右進行施工，學校將規劃相關配套措施，煩請大家務必配合和留意。
- 五、本校週末及例假日學校場地借用原則:配合勞基法，週六活動請盡量規劃在 08:00~16:00。如需提前或延長，則需至總務處借用相關遙控器及鑰匙。

臺南市立南寧高級中學 113 學年度第 2 學期期末校務會議 輔導室工作報告

輔導組

- 一、本學期輔導室的業務如：高中升學輔導工作、高三推甄模擬面試、特殊學生鑑定與輔導、十二年安置、技藝教育學程、班親會、國中升學輔導工作、親職教育講座、愛心志工工作、小團體輔導、生涯發展教育系列活動、學生輔導工作等，皆已順利完成，感謝各位老師的協助。
- 二、暑假期間請各位老師能持續與學生及家長保持聯繫、溝通意見，同時關心學生的暑假生活情形。
- 三、輔導室暑假預計辦理活動如下，有任何最新消息會公告於本校校網首頁，請上網查閱：
 - (一) 114 年 7 月 30 日(三)上午 9:10~10:30 辦理應屆高三畢業生分科測驗後選填志願輔導，地點為南寧講堂，煩請高三導師提醒參加分科測驗的同學。
 - (二) 114 年 7 月 31 日(四)辦理臺南市輔導專業人員研習活動「網路成癮輔導及安心上網工作坊」，地點榮欽視聽室。
 - (三) 8/18(一)召開國中新生特殊生安置會議及國三特殊生轉銜會議。8/19(二)召開高中新生特殊生安置會議。屆時請收到通知的班導師出席會議。
 - (四) 本學期輔導紀錄(C)表尚未繳交之導師，請於會後交輔導室資料組，謝謝。
 - (五) 國三畢業進路調查已發給各班負責同學，請畢業班導師協助提醒 8/1(五)前，將調查表交回輔導室資料組。
 - (六) 114 學年度抽離式技藝教育課程上下學期共開設 8 個班次，約 68 位學生參加，課程規畫表如下，詳細時間請再參閱行事曆。

班別/序號	辦理模式	每週授課節數	上學期開設職群	上學期合作學校	下學期開設職群	下學期合作學校
1	合作式	3	食品	華德工家	食品	華德工家
2	合作式	3	餐旅	亞洲餐旅	家政	長榮女中
3	合作式	3	動機	慈幼工商	電機電子	華德工家
4	合作式	3	護理	中華醫大	農藝	中華醫大

南寧高中 114 學年度技優甄審榜單

序號	班級	姓名	錄取學校	錄取科系
1	301	林 0 恩	私立長榮高級中學	電機科
2	301	陳 0 翰	國立臺南海事	輪機科
3	302	杜 0 瑋	國立臺南高商進修部	觀光事業科(夜間班)
4	302	蘇 0 庭	私立華德工家	餐飲管理科
5	303	蘇 0 廷	私立南英商工	餐飲管理科
6	304	杜 0 愉	國立臺南海事	水產食品科

南寧高中 114 學年度實用技能班榜單

序號	班級	姓名	錄取學校	錄取科系
1	301	林 0 勤	國立臺南海事	烘焙食品科
2	302	杜 0 瑋	國立成大南工	機械板金科
3	303	吳 0 邦	國立新化高工	電腦繪圖科
4	303	林 0 杰	私立南英商工	餐飲技術科
5	303	林 0 新	國立臺南海事	船舶機電科
6	303	蘇 0 廷	國立臺南海事	烘焙食品科
7	303	林 0 婷	私立六信高中	寵物經營科
8	304	王 0 維	國立成大南工	機械板金科
9	304	吳 0 華	國立臺南海事	船舶機電科
10	304	韓 0 銘	國立成大南工	機械板金科
11	304	韓 0 瑞	國立新化高工	水電技術科
12	304	蘇 0 毅	國立成大南工	電腦繪圖科
13	304	杜 0 愉	國立臺南海事	烘焙食品科

南寧高級中學 113 學年度第 2 學期期末校務會議 圖書館工作報告

114.06

壹、主要報告事項：

1. 感謝各位老師協助及各處室配合，讓圖書館上學期在各項閱讀推動及資訊業務得以順利進行，在此向同仁致上萬分謝意！南寧因您的付出而更進步！
2. 感謝陳禾宜老師、陳銑浩老師、蔡領士老師在閱讀 k 歌大賽活動中熱情參與、協助、指導；感謝導師、任課老師們在班級閱讀推動、SDGs、國際教育講座等活動的參與與支持；感謝南寧文教基金會大力協助，讓圖書館在推動閱讀活動上更有力。
3. 「布可星球」是台南市教育局為提升學生閱讀理解力，扎根學力基礎，所打造的閱讀理解平台。謝謝導師與任課老師的幫忙，讓圖書館在推動上更有力。圖書館也持續購入平台內的書籍、擬定推動及獎勵辦法（詳見校網），歡迎導師與任課老師多多鼓勵同學參與、也多加利用。
4. 113 學年度第二學期高中優質化計畫的執行邁入尾聲，後續需彙整與核銷的時間，麻煩各處室及有執行計劃的老師協助配合在近日完成核銷，7 月將著手進行成果報告，感謝參與計畫老師與處室的努力與付出。
5. 依據 112 年 6 月 6 日第 14 次主管行政會議的決議，將於 114/8/1 刪除畢業生之南寧帳號。
6. Z 槽因維護成本高，且有雲端硬碟可取代，Z 槽將於 115/1/1 起停止服務。麻煩老師提前將重要資料自行備份。
7. 教育部「推中小學數位學習精進方案」，補助本校採購行動載具與數位軟體：
 - (1)本校精進方案共補助 192 台(加上學校自購共 344 台)。
 - (2)依教育部學習載具管理系統統計，本校至六月載具使用率為「100%」。
 - (3)公開觀課為精進方案重要要求，感謝若涵老師接受邀請並完成 114 公開觀課。
8. 本學期檢修電腦發現，電腦教室內鍵盤(按鍵被拔起)、滑鼠(被人為摔壞)毀壞率極高，另外還發現有電腦線路被任意拔插。懇請有使用電腦教室老師，千萬拜託，務必提醒並留意。未來電腦教室有幾個新措施，將於期初校務會議公告。
9. 有跟圖書館借用設備的處室或老師，請於會後將設備歸還，以利圖書館盤點及整理!!若有需要繼續使用者，也煩請告知圖書館需展延使用。
10. 邀請老師們多來圖書館走走、坐坐，並鼓勵學生多來圖書館借閱及參與閱讀活動。若有任何建議事項，也懇請各位同仁不吝指教！

貳、圖書館業務報告事項：

一、圖書館活動與資源：

1. 暑假借閱：6/30(五)開放，借期延長至 70 天，借閱數提高至 5 本，開學第一週歸還圖書。
2. 開學借閱：第二學期訂於 9 月 8 日(一)開放借書。
3. 暑假作業：高一、高二暑假作業相關辦法，已公告於南寧校網。
4. 國中暑假作業，完成布可星球挖掘(詳見教務處暑期作業公告)。

二、資訊設備、帳號相關業務：

1. Z 槽、辦公室公用電腦使用

暑假將近行整理，確保空間有效利用，請移除 112 年以前資料，謝謝!!!

▲另 Z 槽因維護成本高，且有雲端硬碟可取代，Z 槽將於 115/1/1 起停止服務▲
落實「三不政策」：

- (1)不把 Z 槽或公用電腦當備份空間，需要備份請放雲端硬碟。
- (2)不放敏感資料，會有資安疑慮。
- (3)不在 Z 槽根目錄中，私自建立資料夾。

2. 班級電腦使用

學校資源取得不易，請導師叮嚀同學使用電腦三要事項：

- (1)要正常關機：放學或不使用時，請正常關機和關螢幕。
- (2)要小心移動：不任意移動大電視或主機，避免拉斷線路。
- (3)要愛惜使用：保持清潔，避免灰塵影響效能。

3. Chromebook 借用，採 A. 綁定教室、B. 個別借用

☆使用辦法：

- (1)除個別借用外，請至校網「場地預約」登記使用。
- (2)教室與充電車鑰匙，請至圖書館借用。(只使用場地請跟教務處借鑰匙)

4. 南寧講堂常設兩隻無線麥克風與 1 隻有線麥克風。

5. 使用電腦教室，請老師注意下列事項：

- (1)請愛惜資源，勿惡意破壞鍵盤、滑鼠，請老師幫忙提醒與留意。
- (2)請維護電腦教室之清潔與安全：
 - A. 不可把食物、零食、飲料、水壺(杯)，不論是否拆封，皆禁止帶入
 - B. 請物歸原位(如：耳機放入袋中，放回借用箱)
 - C. 鞋子放到鞋櫃或排放整齊。(勿散落在走廊上)
- (3)請記得關燈和冷氣，最後離開記得外門要轉兩圈上鎖。
- (5)鑰匙請跟教務處借用。

校網	<ul style="list-style-type: none">● 登入校網方式：1. 一般教師，請用 Open_ID(洽人事主任)2. 處室行政，請用帳密(洽圖書館)● 查閱課表、限校內查閱之公告或發布公告時，才需登入校網。
南寧信箱 (南寧 gmail)	<ul style="list-style-type: none">● 南寧信箱採 Gmail，穩定且雲端硬碟空間大，老師多加使用。● 有常用信箱，可設定轉信，將南寧信箱信件轉送至常用信箱。

	<ul style="list-style-type: none"> ● 申請南寧帳號，請洽圖書館。
教師辦公室 公用電腦 使用	<ul style="list-style-type: none"> ● 公用電腦不要長期存放大型檔案或過多照片與影片，以免影響到其他同仁使用公用電腦硬碟空間的權利。 ● 請定期檢查刪除個人大型檔案。 ● 請注意使用時間勿太久遠，以利他人使用，謝謝。 ● 112年前的資料，煩請自行刪除或備份至 Google 雲端。
教師使用 班級電腦	<ul style="list-style-type: none"> ● 班級電腦設有還原系統，無法儲存檔案。 ● 老師於教室內需使用教學資料，盡量不要使用隨身碟，避免中毒狀況。建議存於下列地方： <ol style="list-style-type: none"> 1. 存南寧 Gmail 的雲端硬碟。 2. 存於 z 槽(網路硬碟)。 <p>請老師注意：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教室的大電視就是電腦，可單獨上網、讀檔案、播簡報。 2. 教室內還有一台主機，透過 HDMI 把大電視當螢幕使用。 
z 槽使用	<ul style="list-style-type: none"> ● 使用方式，校網中搜尋「Z 槽設定」(或掃描上方 QR code)。 ● z 槽使用規定： <ol style="list-style-type: none"> 1. 根目錄下建立的資料匣，會被清除。 2. 請依您的身份放檔案進專屬資料匣。 一般教師請在「23013-03 一般教師共用」資料匣下<u>建立個人資料匣</u>。 3. 大檔案請於分享後，立即刪除。 4. 請「定期刪除」過期檔案。(112 前的請刪除) 5. 請勿存放「機敏資料」。 6. 請勿把 z 槽當成備份處，它是「分享處」。 7. 若違反以上共約，將不通知當事人，直接刪除檔案。
校園 網路服務	<p>校園「禁止」自行設定電腦網卡固定 ip。</p> <p>禁止使用 p2p 軟體(如 BT 下載、PPS.tv 電視、emule 電驛等)。經由監控軟體發現時，會予以斷線處置，以維護網路正常流量之運作，敬請配合。</p>
南寧臉書	<p>請各位老師多鼓勵學生加入南寧臉書，以獲得更多的訊息。資訊股長可透過臉書訊息報修。</p>
辦公室無線 網路	<ul style="list-style-type: none"> ● 教師有以下四種 wifi 熱點可使用。 <ol style="list-style-type: none"> 1. EduRoam：南資信箱帳密上網。可跨全台學術網路。但無法存取校內網路硬碟、網路印表機。 2. TN-Teacher：南資信箱帳密認證一次。供台南中小學校使用。但無法存取校內網路硬碟、網路印表機。 3. Nan-ning 或 Nan-ning-(加英數字)：用密碼認證密碼千萬不要外流給學生，以免占用頻寬(意思是，會使老師們的上網速度變得很慢或很卡)。

	可以存取校內網路硬碟及網路印表機。
學生使用無線網路	使用本校提供之 Chromebook，無須帳號密碼，即可連網路。 [特別說明]學校內未提供網路給學生的手機或平板使用。
借用 Chromebook	<p>至校網點選「場地預約」。</p> <p>*綁定教室借用 Chromebook 步驟</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 校網預約場地 2. 課前，拿鑰匙(教室+充電車)_圖書館拿取 3. 老師開啟充電車+確認數量/填寫在登記簿 4. 學生拿取載具(開機+使用紀錄表單) 5. 學生放回載具(充電線插好) 6. 老師確認數量+確實上鎖 7. 課後，立即歸還鑰匙 <p>*請導師與任課老師提醒同學，小心使用 Chromebook，若因人為造成損壞，需全額負擔損失。</p>
電腦教室使用	<p>電腦課優先使用。其他課堂要使用請務必預約。</p> <p>電腦教室有二間，在天財大樓 1F(48 台)與 2F(46 台)。</p> <p>使用電腦教室，請注意清潔與安全。</p>
學校內場地預約(校網上)	<ul style="list-style-type: none"> ● 可借用場地：(A)朝榮館(體育館) (B)電腦教室(1F、2F) (C)南寧講堂、閱覽室 (D)圖書館 2F、榮欽視聽室(3F) (E)明正樓 3F 會議室、多功能教室(一、二) (F)306 旁、205 備用教室、表藝教室 ● 教師或行政人員需使用場地，請務必至校網「場地預約」。
資訊設備借用	<ul style="list-style-type: none"> ● 借用其他電腦教學設備請洽圖書館並填寫借用簿。 ● 可借用設備： 錄影機、單眼相機、實物投影機、網路攝影機、指向麥克風、手提擴音器、腳架、音源線、HDMI 線、轉接頭等。
下載授權或免費軟體	<ul style="list-style-type: none"> ● 須在南寧校園(網域)下載。 ● OFFICE 及 WINDOWS 安裝請至校網搜尋閱讀。 ● 其他軟體請自行至 Z 槽(說明)中的「Download 軟體下載中心」資料匣下載並安裝使用。無序號或說明者均為自由軟體，可自行上網利用檔名搜尋軟體的使用方法。 ● 請同仁自行下載適用的程式。



祝大家暑假快樂！

Nan-ning High School Library

四、提案討論

無

五、臨時動議

南寧高中(國、高中)、省躬國小(含附幼)、喜樹國小(含附幼)
午餐收費調整通知單

親愛的家長您好：

本校午餐中央廚房供應南寧高中(國、高中)、省躬國小(含附幼)、喜樹國小(含附幼)，本校午餐收費自 104 學年度起調整每個月 825 元(國小及附幼為 795 元)迄今尚未調整。

但，勞工基本薪資由 104 年至 114 年漲幅高達 40%以上，新冠疫情、烏俄戰爭等因素導致物價上漲，依據主計處統計顯示消費者物價指數以民國 100 年為 100 做基準，至 114 年 02 月已漲至 108.96，食品類指數更已高達 116.62，學校午餐招標食材的漲幅可能讓我們必須壓縮食材金額，這實非我們所樂見的。

故依據 112 年 02 月 14 日南市教安(二)字第 1120218191 號函指示可調整午餐費，午餐推行委員會與會委員決議：希望用合理的午餐費來支持午餐正常供應，擬調整師生午餐收費「每餐調漲 5 元」(統一以每月供應 22 天計，國、高中每個月收費 924 元，42 元/餐；國小(含附幼)每個月收費 902 元，41 元/餐)始自 114 學年度第 1 學期開學日起調整午餐收費。

決議：南寧高中(國、高中)，省躬國小(含附幼)及喜樹(含附幼)收費如下：
國、高中每月收費 924 元整(每餐 42 元)；國小及附幼 902 元(每餐 41 元)。

臺南市政府對於弱勢家庭(登記有案中、低收入戶或導師認定之家庭)仍然會繼續全額補助午餐費，學校將協助申請補助款。
調整午餐收費後我們仍會持續每週供應水果至少 2 次、乳品 1 次、每月 1 次國產產銷履歷豆漿、每週至少二次有機蔬菜，並提高食材的變化及豐富性。

感謝家長們一直以來對午餐業務的支持與配合，希望今後能繼續監督與指導我們，讓大家共同為守護孩子們的健康而努力。

南寧高中(國、高中)、省躬國小(含附幼)、喜樹國小(含附幼)
三校午餐推行委員會 敬啟

