

## 臺南市政府教育局 函

地址：70801臺南市安平區永華路2段6號  
承辦人：姚孟好  
電話：06-2991111分機8803  
傳真：06-2955711  
電子信箱：lalabear2018@mail.tainan.gov.tw

受文者：臺南市佳里區仁愛國民小學

發文日期：中華民國110年10月20日

發文字號：南市教會(二)字第1101281876號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如說明四 (1281876A00\_ATTCH1.PDF、1281876A00\_ATTCH2.pdf)

主旨：行政院主計總處修正「主計業務內部控制共通性作業範  
例」，以及「人事費-薪給作業」、「物品管理作業」及  
「加班申請與費用核發作業」共通性跨職能整合範例，請  
查照參用。

說明：

- 一、依據臺南市政府110年10月19日府主決字第1101267852B號函辦理。
- 二、旨揭範例業依「行政院及所屬各機關風險管理及危機處理作業手冊-政府內部控制共通性作業(含跨職能整合)範例製作重點」規定，配合政府內部控制推動進程所建立之各項規制，以及所適用之法令規定或實務作業修正情形，檢修相關作業程序說明及控制重點等。
- 三、上開範例已登載於行政院主計總處網站 (<https://www.dgbas.gov.tw>) 之政府內控與內稽／內部控制共通性作業範例專區，請自行下載參用。
- 四、隨文檢附臺南市政府原函及「行政院主計總處業管內部控



制共通性作業(含跨職能整合)範例檢修清單」各1份。

正本：臺南市體育處、臺南市南瀛科學教育館、臺南市家庭教育中心、臺南市政府所屬各國民中學、臺南市政府所屬各國民小學、本局課程發展科、本局學輔校安科、本局特幼教育科、本局社會教育科、本局永續校園科、本局資訊中心、本局秘書室、本局人事室、本局政風室

副本：本局會計室



裝

訂

線

