

臺南市善化區善化國民小學學生學習評量暨委員會設置要點

108.09.04 校務會議通過

109.09.09 修正

114.04.30 臨時校務會議通過

114.09.17 臨時校務會議通過

- 一、依教育部「國民小學及國民中學學生學習評量辦法」及「臺南市國民小學學生學習評量補充規定」訂定之。
- 二、學生學習評量旨在了解學生學習情形，激發學生多元潛能，促進學生適性發展，肯定個別學習成就，並作為教師教學改進及學生學習輔導之依據。
- 三、學校應成立學習評量委員會，綜理學生學習評量相關事宜，其任務如下：
 - (一) 訂定校內定期評量命題及審題機制。
 - (二) 研議、審議學生學習評量或畢(修)業等相關事宜。前項第一款定期評量命題及審題機制，學校應公告於校網。
- 四、學習評量委員會置委員十一人，由校長兼任召集人，由校長兼任，教師兼行政代表4人、年級及領域(含特殊需求領域課程)之教師代表5人、家長會代表1人組成；前項任一性別委員人數不得少於委員總數三分之一。
- 五、本校學生學習評量應依學習領域及日常生活表現，分別評量之，其評量範圍如下：
 - (一) 學習領域評量：依能力指標、學生努力程度、進步情形，兼顧認知、技能、情意等層面，並重視各領域學習結果之分析。
 - (二) 日常生活表現評量：
 1. 學生出缺席情形：依學生出缺席情形包含事假、病假、曠課、公假及喪假等記錄。
 2. 獎懲：依學校教師輔導與管教學生要點與榮譽制度，記錄學生實際獎懲情形。
 3. 品德言行表現：依學生在日常生活中敬愛他人、保持整潔、遵守秩序、待人有禮、團隊合作與勤做環保等表現記錄。
 4. 公共服務表現：依學生公共區域清掃、善行事蹟、擔任學生志工與幹部之服務精神與領導能力等表現記錄。
 5. 校內外特殊表現：依學生參加校內外比賽、展演等特殊表現之情形記錄。
 6. 其他：參酌學生之知能、性向、興趣等因素，並依平日行為觀察、談話記錄、家庭訪視等記錄。
- 六、學生學習評量應本適性化、多元化之原則，兼顧形成性評量、總結性評量，必要時得實施診斷性評量及安置性評量。
- 七、定期評量與平時評量占各領域學習課程學期成績百分之五十。
- 八、學習領域定期評量每學期兩次，由學校課程發展委員會通過後實施，並應在學期初向學生及家長說明之，並不得舉辦全年級排名之學業競試。學生定期評量時，因故經准假缺考者，應於銷假後立即補考，並於學期成績結算前辦理。補考成績依下列規定計算：

- (一)因公、喪、病、產假或不可抗力因素缺考者，按實得分數計算。
- (二)經學校同意核准，因事假缺考者，依實得分數計算。
- (三)學生無故缺課後返校就讀者，除該學期缺課成績經准予補考者外，其缺課期間之成績以零分計算。

九、有關學生學習評量及評量方式，應依國民小學及國民中學學生學習評量辦法應依第三條及第五條規定，並視學生身心發展、個別差異、文化差異及核心素養內涵，採取下列適當之多元評量方式：

- (一)紙筆測驗及表單：依重要知識與概念性目標，及學習興趣、動機與態度等情意目標，採用學習單、習作作業、紙筆測驗、問卷、檢核表、評定量表或其他方式。
- (二)實作評量：依問題解決、技能、參與實踐及言行表現目標，採書面報告、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演、鑑賞、行為觀察或其他方式。
- (三)檔案評量：依學習目標，指導學生本於目的導向系統性彙整之表單、測驗、表現評量與其他資料及相關紀錄，製成檔案，展現其學習歷程及成果。
- (四)特殊教育學生之學習評量方式，由學校依特殊教育法及其相關規定，衡酌學生學習需求及優勢管道，彈性調整之。

十、學生學習領域學習評量紀錄以量化紀錄為之；輔以文字描述時，應依評量內涵與結果予以說明，並提供具體建議。

前項量化紀錄得以百分制分數計之，至學期末應將其分數依下列基準轉換為等第：

- (一)優等：九十分以上。
- (二)甲等：八十分以上未滿九十分。
- (三)乙等：七十分以上未滿八十分。
- (四)丙等：六十分以上未滿七十分。
- (五)丁等：未滿六十分。

學生日常生活表現評量紀錄，應就第三條第二款所列項目，分別依行為事實記錄之，並酌予提供具體建議，不作綜合性評價及等第轉化。

十一、有關學生學習評量紀錄及疑義說明如下：

- (一)學生學習評量紀錄，學校每學期至少應以書面通知家長(監護人)及學生一次。其紀錄內容應包括日常生活表現評量項目、學習領域評量項目、學習日數、成績等第及文字描述、出勤及獎懲紀錄等。學校得公告說明學生分數之分布情形。但不得公開呈現個別學生在班級及學校排名。
- (二)學生如對學習評量紀錄有疑義時，應自收受學習評量紀錄之日起七日內向學校申請複查，逾期不予受理。

十二、學生各領域學習課程之學習評量結果未達及格之基準者，應實施補救教學及補行評量。前項補行評量實施原則如下：

- (一)補行評量除六年級下學期學生應於畢業典禮前辦理外，由學年討論後報請學習評量委員會備查後辦理。
- (二)學校應以書面或其他適當方式通知學生於指定日期參加補行評量，逾期未參加者，除有不可抗力情形外，視同放棄補行評量機會。
- (三)補行評量得以紙筆測驗或多元評量等方式辦理。
- (四)補行評量及格者，該學習課程學期成績以六十分計算；補行評量不及格者，以補

行評量成績或原始成績擇優採計。

十三、學生畢業成績計算方式

(一)各學習領域之學期成績：依學校課程發展委員會自訂定期評量與平時評量所占比例核計。

(二)學生學習領域畢業總成績：以語文、健康與體育、數學、社會、藝術與人文、自然與生活科技及綜合活動等七大學習領域分別計算之，其中一、二年級各占百分之十；三、四年級各占百分之十五；五、六年級各占百分之二十五。

(三)特殊情形學生如縮短修業年限、返國就讀等，依其實際修業學期比例核算畢業總成績。

一、二年級之社會、藝術與人文及自然與生活科技學習領域成績，以生活課程成績代之。

十四、中輟復學學生成績計算，由學校視學生實際學習情形彈性處理之。非自願性中輟復學學生，具奮發向上、樂觀進取、服務奉獻等表現，足堪楷模者，學校得視其表現，召開學習評量委員會，專案核予畢業證書。

十五、本校學生修業期滿，符合下列規定者，為成績及格，由學校發給畢業證書；未符合者，發給修業證明書：

(一)出席率：學習期間授課總日數扣除學校核可之公、喪、病假及直轄市、縣(市)主管機關規範之假別，上課總出席率至少達三分之二以上。

(二)領域學習課程成績：國民小學階段：語文、數學、社會、自然科學、藝術、綜合活動、健康與體育七領域有四大領域以上，其各領域之畢業總平均成績，均達丙等以上。

十六、學生日常生活表現之具體建議，經評定為需要輔導者，應由級任導師及輔導老師進行專案輔導。

十七、學生學習評量結果及紀錄，應本保密及維護學生權益原則，非經學校、家長及學生本人同意，不得提供作為非教育之用。

十八、學校教職員工對於學習評量試務負有保密義務，學生與教職員工本人或其配偶、前配偶、三親等內之血親或姻親或曾有此關係者，學校學習評量相關試務應行迴避。

十九、學校為彰顯學校本位及評量多元化特色，得視其本位發展與實際需要，另訂定規定。

二十、本要點經校務會議通過後實施，修正時亦同。