臺南市中西區協進國小退費申請表(個人)

※退費申請須知

退費對象：參加學校午餐自費之學生及教職員。

退費事由：

※ 申請條件：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 退費條件 | 申請期限 | 退費金額 | 退費方式 |
| 一、病假、喪假、公假、婚假連續七日(不含假日) | 請假前3天提出申請 | 30元/餐 | 1. 填寫本退費申請表。 2. 由出納次月退還午餐費。   1.預先請假：依停餐數退 費，如：6/4~6/8 請假，並於 6/2 前告知午秘停餐，這 5 餐 皆可退費(需扣除六、日及國 定假日)。  2臨時請假：扣除第一停餐 日，依其他停餐數退費， 如：6/4~6/8 請假，但是卻在 6/4 當天臨時告知午秘停餐， 那第一天不能退費，所以只 能退 4 餐的錢(需扣除六、日 及國定假日) |
| 二、法定疾病強制在家自主管理連續七日(含假日) | 退費起始日已通知停餐的日期，次日作為退費起始日 |
| 三、特殊緊急情況 | 簽請主管、校長核可後辦理 |
| 四、自主防疫假 | 連續請假達14日(含假日) |
| 五、學生自主應變三日 | 經校方列為自主應變者 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 班級 | 座號 | 退費事由 | 起 訖 日 期 |
|  |  | □防疫假□自主應變  □確診□居家隔離  □5/8日前家人匡列停課一日  □其他 | 自 年 月 日起  至 年 月 日止 |
| 姓名 | 每餐金額 | 停課日數  (扣除六日及國定假日) | 退費金額 |
|  | 30元 |  |  |

申請人簽名：

午餐秘書