**新市國中105學年度下學期末校務會議議程**

**時間：106年6月30日（星期五）上午10時至00時**

**地點：本校育樂堂二樓會議室**

**主席：陳瑞榮校長**

**出席人員：本校全體校務會議人員與家會代表人員。**

**壹、報告出席人數：**

出席：

請假：

**貳、主席宣布開會：**

**參、確認議程：**

**肆、確認上次會議記錄並報告執行情形：**

105學年度下學期期初校務會議紀錄（己公告於本校網頁）

**伍、校務工作報告：（工作報告以書面為之，每處室發言不得超過6分鐘）**

一、校長室（資料如會議資料）

二、家長會（資料如會議資料）

三、教務處（資料如會議資料）

四、學務處（資料如會議資料）

五、總務處（資料如會議資料）

六、輔導處（資料如會議資料）

七、人事室（資料如會議資料）

八、主計室（資料如會議資料）

九、教師會（資料如會議資料）

十、合作社（資料如會議資料）

**陸、討論提案：（如附件）**

提案說明：提案單位指派一人說明提案內容。發言不得超過3分鐘。

意見表達：請舉手待主席確認後發言。發言不得超過2分鐘。

**柒、臨時動議：**

動議說明：提案人說明提案內容。發言不得超過3分鐘。

意見表達：請舉手待主席確認後發言。發言不得超過2分鐘。

**捌、散會**

**※請準時出席會議，維持會議效率，因故無法準時出席，請完成請假手續。**