



# 工程契約之 變更、終止、解除與爭議處理

**目標效益** 因應工程契約需要進行變更，為保障權益與釐清爭議，邀請具律師與仲裁人經驗之講座親臨授課，解析：工程契約簽訂、工程索賠請求、工程契約變更、工程範圍變更、情事變更、漏項、工期、工程合約時效、工程契約之終止及解除…等實務作法，歡迎踴躍派訓。

民國 106 年 09 月 14 日(四) 09:00-12:00 13:00-16:00	一、 工程契約簽訂解析 二、 工程索賠請求解析 三、 工程契約變更解析 ● 工程範圍變更 ● 情事變更 ● 漏項 ● 工期問題、工期展延 ● 工程合約時效	四、 工程契約之終止及解除 五、 因工程契約變更、終止及解除所生爭議之處理要領 六、 工程爭議實際案例解析 七、 工程爭議法院判決解析
<b>講師資歷</b>	● 律師、仲裁人 ● 交通部訴願審議委員會委員、交通部公路總局國家賠償事件處理委員會委員 ● 台北市政府國家賠償委員會委員、台北市政府採購申訴審議委員會諮詢委員、台北市政府訴願審議委員會委員	
<b>上課地點</b>	● 暫訂1 臺灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號出口，往銘傳國小與基隆路方向，步行3-5分鐘 ● 暫訂2 臺灣大學管理學院一號館/台北市大安區羅斯福路4段1號/捷運松山新店線公館站2號出口/穿過台大第二學生活動中心建築物 ● 地點將依報名人數於台北市區作合宜調整，敬請了解與體諒。請列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據	
<b>專業認證</b>	● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構 ● 依「行政院人事行政總處、工程會、經濟部、景觀學會」規定登錄：公務人員、技師、經濟部學習護照、景觀師等積分時數	

**報名表** ◆下載簡章：[WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM) ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱：CLPTC@CLPTC.COM

<b>快速報名</b>	<input type="checkbox"/> 打勾 (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)
<b>單位</b>	機關/公司：_____ 部門：_____ 地址：□□□_____
<b>學員</b>	姓名：_____ 身分證字號：_____ 職稱：_____ 餐點： <input type="checkbox"/> 葷 <input type="checkbox"/> 素 電話：( ) _____ 傳真：( ) _____ 手機：_____ E-mail (寄給您「上課證與相關聯繫」)：_____ @ _____ <input type="checkbox"/> 公務人員/ <input type="checkbox"/> 技師，科別 _____ (必填)/請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。
<b>參加證書</b>	<input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 我需要 (全程參與將授予證書，請填寫身分證字號) 若您資料填寫不全或於上課當日與上課之後申請補發者，酌收行政工本費 100 元。
<b>課程費用</b>	☆早鳥價☆民國 106 年 09/07 前報名與繳費 □3,500 元/每人 □2-5 人同行：3,300 元/每人 □6 人以上同行：3,100 元/每人 課程定價 民國 106 年 09/08 起報名與繳費 □4,100 元/每人 (Y20170914B) 【註】：右方二要件均符合者，適用上述同行團優惠價 <input type="checkbox"/> 來電說明貴單位總人數，報名同一堂課程並為同一單位 <input type="checkbox"/> 開立相同統一編號之發票
<b>發票開立</b>	<input type="checkbox"/> 自費參加不要統編 <input type="checkbox"/> 經費請款核銷，統編：【 _____ 】 <input type="checkbox"/> 發票個別開 <input type="checkbox"/> 開在同一張發票/當天現場領取發票/為保留您的學習名額，恕不受理現場繳費
<b>繳費方式</b>	ATM 轉帳/臨櫃匯款 請您於繳費後，將本報名表與繳費單據一同傳真 02-2362-0111。為避免傳真失敗，請您務必再來電話 02-2362-8111 確認。 華南商業銀行南京東路分行銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名 中華國土人才培訓股份有限公司 統編 2822-1671 *本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與準備課程資料；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒*匯款金額，請勿扣除匯費與轉帳手續費*

請詳閱【報名須知】後報名：

- 開課前中心將 Email 寄上課通知證及正確上課地點，若於開課 3 日前未收到通知，可能有漏信或擋信情形，請您來電連繫。
  - 本中心擁有調整講師、場地、修訂課程內容、課程時數、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理之權力。尊重講師智慧財產權與著作權，恕無法提供電子檔/未經講師本人同意勿錄音錄影。
  - 退費方式：學員於報名繳費後至前三個工作日前申請退費者，扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費退費給學員，請您評估與安排行程後報名參加。  
課程前二個工作日起、至開課當日與課程期間，恕不受理退費與更換班別、課程時間；課程當日無法出席者，本中心將寄講義與發票給報名學員，請您評估行程後報名參加，敬請見諒。
  - 課程主辦單位一人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電諮詢 ※



# 工程技術服務-

## 評選、計費與履約管理實務專班

機關委託廠商辦理：可行性研究、規劃、設計、監造、專案管理等作業，需以「技術服務採購」與「異質採購」方式辦理招標。有別於一般工程採購，其對象為工程技術顧問公司、技師事務所、建築師事務所及其他依法令規定得提供技術性服務之自然人或法人。

### 目標效益

1. 可行性研究、規劃、設計、監造、專案管理之採購評選
2. 可行性研究、規劃、設計、監造、專案管理之專業審查
3. 可行性研究、規劃、設計、監造、專案管理之議價計費
4. 可行性研究、規劃、設計、監造、專案管理之履約管理
5. 設計核准後變更、部分完成由其他廠商接辦、同一案依不同條件多次規劃或設計

日期	課程特色
民國 106 年 09 月 22 日(五) 09:00-12:00 13:00-16:00	一、 辦理工程技術服務採購作業要領解析 二、 技術服務項目與內容解析：可行性研究、規劃、設計、監造、專案管理 三、 各類型技術服務之採購評選要領 四、 各類型技術服務採購議價要領 五、 各類型技術服務之計費方式解析 六、 各類型技術服務費用之給付解析 七、 各類型技術服務費用之變更、調整、特殊情形 八、 工程技術服務違約處置要領解析
講師資歷	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 江老師</li> <li>● 工程會、法務部採購稽核小組執行秘書、中央採購申訴審議委員會諮詢委員、中央採購稽核小組稽核委員</li> </ul>
上課地點	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 暫訂 1 臺灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向，步行 3-5 分鐘</li> <li>● 暫訂 2 臺灣大學管理學院一號館/台北市大安區羅斯福路 4 段 1 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口/穿過台大第二學生活動中心建築物</li> <li>● 地點將依報名人數於台北市區作合宜調整，敬請了解與體諒。請列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據</li> </ul>
專業認證	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 本訓練機構為「行政院人事行政總處」、「勞動部 TTQS」核可認證之訓練機構</li> <li>● 依「行政院人事行政總處、工程會、經濟部、景觀學會」規定登錄：公務人員、技師、經濟部學習護照、景觀師等積分時數</li> </ul>

# 工程技術服務-評選、計費與履約管理實務專班【Y20170922B】

◆網址：WWW.CLPTC.COM ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐為您服務 ◆傳真：02-2362-0111 ◆信箱：CLPTC@CLPTC.COM

快速報名，打 V (曾參加過本中心課程之學員，填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_  我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

通訊地址：

報名者

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用	餐點
						葷素
						葷素
						葷素

**登錄積分**  公務人員  技師： \_\_\_\_\_ 科 / 請務必於課程結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

**參訓證書**  不需要  全程參與頒授證書 / 上方填寫身分證字號 / 若資料不全、或上課當日或日後申請補發者，需酌收行政作業費 100 元。

**團體聯絡人** 姓名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_ E-mail： \_\_\_\_\_ @

**【早鳥優惠】** 民國 106 年 09/15 前報名與繳費  個人 3600 元/每人  2-6 人團體 3400 元/每人  7 人以上團體 2900 元/每人

**課程定價** 民國 106 年 09/16 起報名與繳費  4200 元/人 \*請勿扣除匯款或轉帳之手續費\* 【Y20170922B】

發票開立

自費參加，不需要加統編  我要辦理核銷與請款，收銀機式發票無法開立抬頭，請您填寫統一編號：【 \_\_\_\_\_ 】

若您使用團體優惠價報名者，請務必勾選： 發票請依人數個別開立  發票要開在同一張申請核銷

☆ 課程當天現場領取【發票、參訓證書】以利學員全程出席與經費核銷作業 ☆ 為保留您的學習名額，恕不受理現場現金支票繳費、課後繳費☆

【註】：二要件均符合者，可使用團體報名優惠價喔！ 1. 來電說明貴單位團體報名總人數，限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票

繳費方式

**ATM 轉帳 / 臨櫃匯款** 請於繳費後，將本報名表與繳費單據一同傳真 02-23620111，並請您務必來電 02-23628111 聯繫以確認報名成功

華南商業銀行南京東路分行 銀行代號 008，帳號 112-10-111270-7 戶名 中華國土人才培訓股份有限公司 統編 2822-1671

本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額與訂購講義；恕不受理現場現金及課後繳費，請您見諒\*

報名須知

**【報名須知】** 已閱讀並同意後報名：

1. 開課前中心將 Email 寄發上課通知證及正確上課地點，若開課日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
  2. 本主辦單位擁有「課程調整講師、修訂課程內容、受理報名及未達開課人數時取消課程辦理」之權力。
  3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音錄影。
  4. 無法出席之退費說明：於報名繳費起至開課日之前三個工作日之前申請退費者，退費金額為繳費金額扣除課程定價 15% 之手續及行政作業費，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。開課日之前二個工作日、至開課當日與課程開課期間，恕不受理退費、更換班別及課程時間；繳費後無法出席者，本中心將寄講義與發票給學員，請您體諒與瞭解。
  5. 本課程主辦單位個人資料蒐集目的：課程參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若您未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
- ※ 請您詳閱上述報名須知，報名即表示您同意本中心報名須知之規定，其他相關報名應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

研訓地點

- 暫訂 1 臺灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口，往銘傳國小與基隆路方向，步行 3-5 分鐘
- 暫訂 2 臺灣大學管理學院一號館/台北市大安區羅斯福路 4 段 1 號/捷運松山新店線公館站 2 號出口/穿過台大第二學生活動中心建築物
- 地點將依報名人數於台北市區作合宜調整，敬請了解與體諒。請列印「E-Mail 給您之上課證」為您出席依據

繳費單據黏貼處

◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 謝小姐

\*本課程名額有限，課前繳費能為您保留學習名額；恕不受理現場及課後繳費，請您見諒\*

請您繳費後，將本報名表與繳費單據傳真 02-23620111 或 mail: CLPTC@CLPTC.COM，敬請來電 02-23628111 聯繫確認報名成功