

# 臺南市北區大港國小 114 學年度寒假服務學習申請表暨家長同意書

※序號：

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

學生姓名		學生聯絡電話	市內： 手機：
就讀學校	國中	就讀班級 (請寫 114 學年度班級)	年 班
家長姓名		家長聯絡電話	市內： 手機：
請勾選可服務日期：	<input type="checkbox"/> 1/26 <input type="checkbox"/> 1/27 <input type="checkbox"/> 1/28 <input type="checkbox"/> 1/29 <input type="checkbox"/> 1/30 <input type="checkbox"/> 2/02 <input type="checkbox"/> 2/03 <input type="checkbox"/> 2/04 <input type="checkbox"/> 2/05 <input type="checkbox"/> 2/06 <input type="checkbox"/> 2/09 <input type="checkbox"/> 2/10 <input type="checkbox"/> 2/11 <input type="checkbox"/> 2/12 <input type="checkbox"/> 2/13		家長是否為本校教職員或志工？ <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

◎工作內容：校園環境清潔、資料文件整理、圖書整理等(服務工作統一由學校安排)。

◎寒假(115/1/26~2/13，例假日除外)每日服務時間：上午 9：00~11：00，每日服務人數以 4-5 人為上限，由學校協調分配。

※填妥本申請表格暨家長同意書後，請於 115/1/12(一)前交回本校輔導室，或填寫完畢後以拍照、電子檔方式傳送至輔導組周老師信箱：tnamei@tn.edu.tw，檔名(範例)：文☆葉大雄(就讀國中+姓名)。

※備註：

- 1、請自備環保杯、水壺，以響應節能減碳政策，中午不供餐。
- 2、服務日如遇天然災害，臺南市政府發布停止上班上課之公告時，即取消當天服務工作。

## 【家長同意書】

本人知悉並同意敝子弟\_\_\_\_\_於寒假期間，至貴校參與服務學習活動，並囑其服從負責單位指導，遵守相關規範，且自負往返交通接送之責與自身安全，若因不符規定造成服務期間任何意外，本人願意自行負責。

此致

臺南市北區大港國民小學

家長簽名：

中 華 民 國

年

月

日