



# 學生



# 功能大綱

1. 系統登入、後臺首頁、查看個人資料、修改密碼
2. 基本資料(基本資料維護、自傳、學習計畫、出缺勤紀錄)
3. 課程學習紀錄(預選課程紀錄、課程諮詢紀錄、上傳課程學習成果、勾選課程學習成果)
4. 多元學習表現(幹部經歷紀錄、競賽參與紀錄、檢定證照紀錄、志工服務紀錄、彈性學習時間紀錄、職場學習紀錄、作品成果紀錄、其他活動紀錄、勾選多元表現資料、多元表現歷史資料)
5. 提交紀錄(課程學習成果提交紀錄、多元表現提交紀錄)
6. 匯出檔案
7. 其他文件管理(文件管理)



# 1-1 自傳

系統採一頁式設計，上方為列表頁，下方為作業區。  
點選新增或編輯後於下方進行填寫與上傳自傳

- 系統首頁
- 基本資料 >
- 基本資料維護
- 自傳**
- 學習計畫
- 課程學習紀錄 >
- 多元學習表現 >
- 提交紀錄 >
- 其他文件管理 >
- 學生匯出檔案 >

點擊左方功能列「自傳」

## 自傳

自傳用途	撰寫日期	自傳簡述	自傳檔案	相關檔案	操作
123	107.11.27	美蘭美蘭	3隻小豬.jpg	小可愛.jpg	
RRRR	108.03.27	ffff	135113940_1455873221765 1n - 複製 (7).jpg		

1/1頁, 共 2筆 到 1 頁, 每頁 15 筆

## 新增檔案

\*自傳用途

\*自傳檔案上傳  
(上傳格式限定.pdf、.png、.jpg)

選擇檔案 未選擇任何檔案

\*自傳簡述

相關檔案上傳  
(上傳格式限定.pdf、.png、.jpg)

選擇檔案 未選擇任何檔案

新增

檔案格式限定(pdf, jpg, png)  
單檔大小限定2MB



# 1-2 出缺勤紀錄1

於列表左上及右上方顯示缺勤總節數及資料更新相關資訊

## 出缺勤紀錄

學年度 107

學期 請選擇

假別 請選擇

缺勤總節數 : 54

資料最後更新日期 : 108.05.31

資料皆為校務系統介接資料，僅供檢視。

學年度	學期	年級	班級	假別	請假總節數
107	1	1	普通科 甲	公假	2
107	1	1	普通科 甲	事假	7
107	1	1	普通科 甲	曠課	8
107	1	1	普通科 甲	育嬰假	7
107	1	1	普通科 甲	病假	15
107	2	1	普通科 甲	喪假	7
107	2	1	普通科 甲	事假	1
107			普通科 甲	曠課	7

點擊左方功能列「出缺勤紀錄」

開啟行事曆檢視出缺勤明細

瀏覽出缺勤行事曆

到 1 頁, 每頁 15 筆

系統首頁

基本資料

基本資料維護

自傳

學習計畫

出缺勤紀錄

提交紀錄

其他文件管理

學生匯出檔案



# 1-4 出缺勤紀錄2



- 系統首頁
- 基本資料 >
- 基本資料維護
- 自傳
- 學習計畫
- 出缺勤紀錄**

- 課程學習紀錄 >
- 多元學習表現 >
- 提交紀錄 >

## 出缺勤紀錄

檢視出缺勤明細

2019 年 3 月

< 上個月

> 下個月

週日	週一	週二	週三	週四	週五	週六
					1	2
3	4	5	6	7	8 曠課 1	9
10	11 病假 8	12 公假 1	13	14	15 公假 1	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26 曠課 7	27 喪假 7	28	29	30
31						



# 2-1 預選課程紀錄

正式資料於108課綱實施後由校務系統介接



系統首頁

基本資料

課程學習紀錄

預選課程紀錄

課程諮詢紀錄

課程學習成果歷史資料

多元學習表現

提交紀錄

其他文件管理

學生匯出檔案

點擊左方功能列「預選課程紀錄」

預選課程紀錄

學年: 107 學期: 請選擇

預選科目:

查詢

學年	學期	預選科目名稱	授課教師
106	-	化學1-1	授課教師
106	-	國文1-1	授課教師
106	-	數學1-1	授課教師
6	-	物理1-1	授課教師
6	-	社會1-1	授課教師

列出學生預選課程紀錄，資料為校務系統介接，僅提供檢視



# 2-2 課程諮詢紀錄

- 系統首頁
- 基本資料 >
- 課程學習紀錄 >
- 預選課程紀錄
- 課程諮詢紀錄**
- 上傳課程學習成果
- 勾選課程學習成果
- 課程學習成果歷史資料

- 多元學習表現 >
- 提交紀錄 >
- 其他文件管理 >
- 學生匯出檔案 >

## 課程諮詢紀錄

可依搜尋條件進行篩選

諮詢類型	<input type="text" value="團體諮詢"/>
日期	<input type="text"/> 至 <input type="text"/> <input type="button" value="清除"/>
諮詢主題	<input type="text"/>

查詢

諮詢日期	人數/諮詢對象	諮詢主題	諮詢地點	諮詢檔案
107.02.01	4	生涯規劃	科三	<a href="#">大合照.jpg</a>

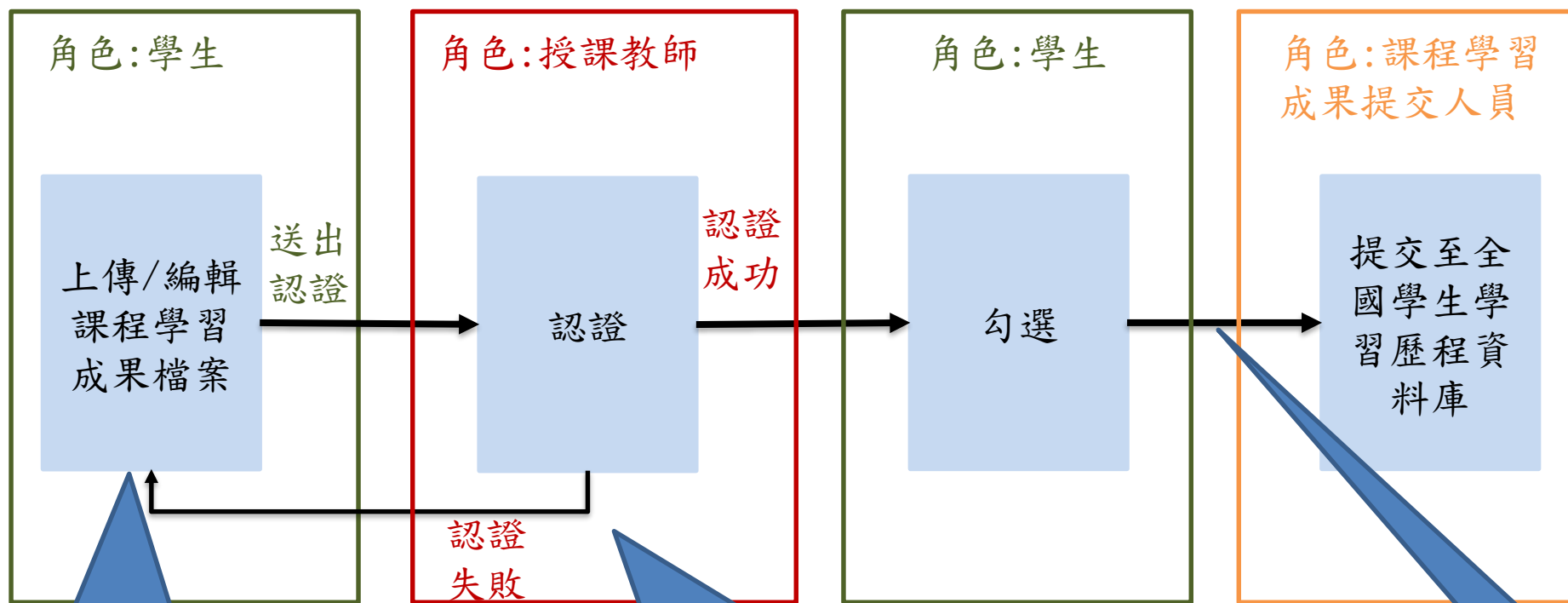
1/1頁,共1筆 到 1 頁,每頁 15 筆

點擊左方功能列  
「課程諮詢紀錄」

點選檢視諮詢檔案



# 課程學習成果檔案流程圖



校管理者可設定學生每學期所能上傳檔案之總數。

送出認證後檔案不可再被編輯，除認證失敗後可以再被編輯。

每學年最多勾選6個檔案

校方可設定勾選截止日





# 2-3 上傳課程學習成果1

## 上傳課程學習成果

本學期可上傳時間區間：108.02.15 ~108.10.17  
本學期可送出認證時間區間：108.02.15 ~108.08.02  
每學期可上傳檔案數:6

系統首頁

基本資料

課程學習紀錄

預選課程紀錄

課程諮詢紀錄

上傳課程學習成果

勾選課程學習成果

課程學習成果歷史資料

學年	學期	科目名稱	學分/節數	修習方式	認證教師	課程成果檔案 課程成果影音檔	送出認證	送出日期	認證日期	認證狀態	上傳檔案	操作
106	1	數學	2	學期	梁香	1071schoolbus.pdf		107.12.05	107.11.26	認證中		
					梁香	畢氏定理.png	送出認證		107.12.16	認證失敗	✎	
					梁香	學保理賠申請書-1070914(空白).pdf		107.11.29	107.11.26	認證中		
106	1	化學	2	重修		梅子_歷程相關系統統整圖.jpg	送出認證					可新增數量 1
						1543223371617.jpg		107.12.05				
						pta_15468_84563_38794.pdf	送出認證			編輯中	✎	可新增數量 1
					康世萍	123364080.pdf		107.12.05	107.12.05	認證成功	💬	

Step1.  
點選上傳課程學習成果。

Step2.  
點擊新增檔案。



# 2-3 上傳課程學習成果2

系統首頁

基本資料

課程學習紀錄

預選課程紀錄

課程諮詢紀錄

**上傳課程學習成果**

勾選課程學習成果

課程學習成果歷史資料

### 上傳課程學習成果

學年	學期	班級	科目名稱	學分/節數	修習方式
106	1	普通科甲	化學	2	重修

\*學習成果檔案上傳  
(上傳格式限定.pdf、.png、.jpg)  
(檔案大小限制 2 MB)

選擇檔案 未選擇任何檔案

影音檔案上傳  
(上傳格式限定.mp3、.mp4)  
(檔案大小限制 5 MB)

選擇檔案 未選擇任何檔案

文字描述

Step2. 選擇檔案，上傳課程學習成果。



# 2-3 上傳課程學習成果3

系統首頁

基本資料 >

課程學習紀錄 >

預選課程紀錄

課程諮詢紀錄

**上傳課程學習成果**

勾選課程學習成果

課程學習成果歷史資料

↑ 上傳課程學習成果

本學期可上傳時間區間：108.02.15 ~108.10.17

本學期可送出認證時間區間：108.02.15 ~108.08.02

每學期可上傳檔案數:6

學年	學期	科目名稱	學分/節數	修習方式	認證教師	課程成果檔案 課程成果影音檔	送出認證	送出日期	認證日期	認證狀態	上傳檔案	操作
106	1	數學	2	學期	梁香	1071schoolbus.pdf		107.12.05	107.11.26	認證中		
						畢氏定理.png	送出認證		107.12.16	認證失敗	✎	
						學保理賠申請書-1070914(空白).pdf		107.11.29	107.11.26	認證中		
106	1	化學	2	重修	陳世萍	梅子_歷程相關系統統整圖.jpg	送出認證			編輯中	✎	可新增數量 1
								107.12.05		認證中		
106							認證			編輯中	✎	可新增數量 1
					陳世萍	123364080.pdf		107.12.05	107.12.05	認證成功	💬	

**Step3.**  
點選此處將上傳之檔案送出給授課教師認證。



# 2-3 上傳課程學習成果4

- 系統首頁
- 基本資料 >
- 課程學習紀錄 >
- 預選課程紀錄
- 課程諮詢紀錄
- 上傳課程學習成果**
- 勾選課程學習成果
- 課程學習成果歷史資料
- 多元學習表現 >
- 提交紀錄 >

## 上傳課程學習成果

本學期可上傳時間區間：108.02.15 ~108.10.17  
 本學期可送出認證時間區間：108.02.15 ~108.08.02  
 每學期可上傳檔案數:6

學年	學期	科目名稱	學分/節數	修習方式	認證教師	課程成果檔案 課程成果影音檔	送出認證	送出日期	認證日期	認證狀態	上傳檔案	操作
106	1	數學	2	學期	梁香	1071schoolbus.pdf		107.12.05	107.11.26	認證中		
					梁香	畢氏定理.png	送出認證		107.12.16	認證失敗	✎	
					梁香	學保理賠申請書-1070914(空白).pdf		107.11.29	107.11.26	認證中		
106	1	化學	2	重修		梅子_歷程相關系統統整	送出認證			編輯中	✎	可新增數量 1
106	1	國文	2	學期		pta_15468_84563_38794.pdf	送出認證			編輯中	✎	可新增數量 1
					陳世萍	123364080.pdf		107.12.05	107.12.05	認證成功	💬	

送出後則不可再編輯，只有『認證失敗』後可以再編輯。



# 2-4 勾選課程學習成果

系統首頁

基本資料

課程學習紀錄

預選課程紀錄

課程諮詢紀錄

上傳課程學習成果

勾選課程學習成果

課程學習成果歷史資料

多元學習表現

提交紀錄

其他文件管理

學生匯出檔案

↑ 勾選課程學習成果

\*共可勾選 6 項

\*勾選截止日期 本學年勾選時間區間： 108.08.01 ~109.07.31

✓ 確認送出

勾選	學年期	科目名稱	學分/節數	修習方式	認證教師	課程成果檔案 課程成果影音檔	課程成果 課文
<input type="checkbox"/>	107-2	數學	2/10	學期	梁	0_Test.jpg	
<input type="checkbox"/>	107-1	國文	2/7	學期	陳 萍	掃描上傳.pdf	
						課程學習成果試傳檔4(MP4).mp4	4

↓ 匯出已勾選清單

點擊此處可將清單匯出成excel

提供查詢條件，列出授課教師『認證成功』之檔案，可勾選檔案（每學年至多勾選六筆）予提交人員，提交至全國學生學習歷程資料庫。



# 2-5 課程學習成果歷史資料

## 課程學習成果歷史資料

學年 107

學期 1

查詢

列出所勾選之課程學期成果檔案

是否勾選	學年	學期	科目名稱	學分/節數	修習方式	認證教師	檔案下載
	106	1	社會學	3/7	學期	梁香	<a href="#">熊貓.jpg</a>
✓	106	1	數學	2/10	學期	梁香	<a href="#">1071schoolbus.pdf</a>
✓	106	1	數學	2/10	學期	梁香	<a href="#">畢氏定理.png</a>
	106	1	社會學	3/7	學期	梁香	<a href="#">G.E.M.jpg</a>
	106	1	國文	2/7	學期	陳世萍	<a href="#">pta_5320_2729842_56626.pdf</a>
	106	1	國文	2/7	學期	陳世萍	<a href="#">123364080.pdf</a>
	106	1	國文	2/7	學期	陳世萍	<a href="#">Tulips.jpg</a>

系統首頁

基本資料

課程學習紀錄

預選課程紀錄

課程諮詢紀錄

上傳課程學習成果

勾選課程學習成果

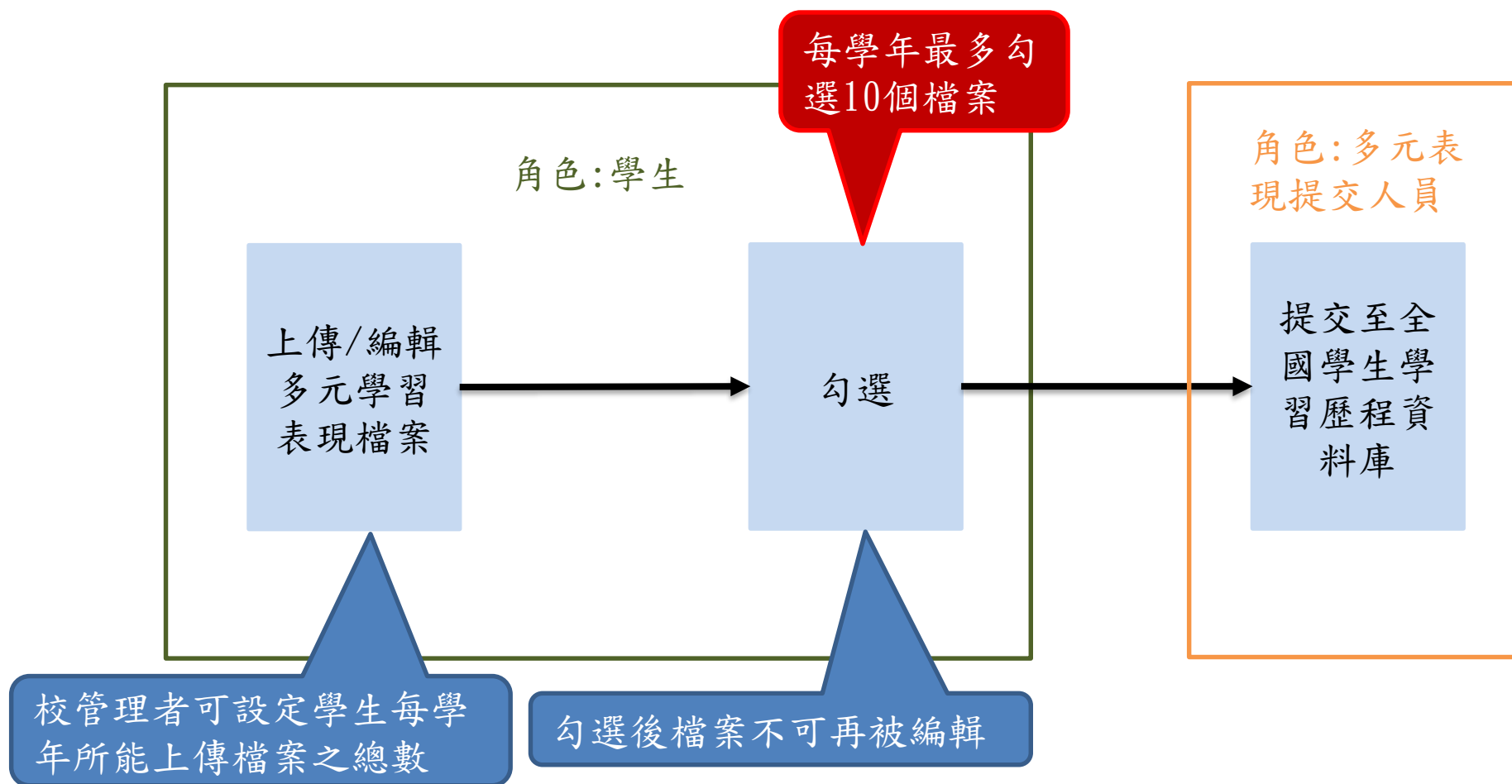
課程學習成果歷史資料

多元學習表現

提交紀錄



# 多元學習表現檔案流程圖



# 3-1 幹部經歷紀錄



- 系統首頁
- 基本資料
- 課程學習紀錄
- 多元學習表現
- 幹部經歷紀錄**
- 競賽參與紀錄
- 檢定證照紀錄
- 志工服務紀錄
- 彈性學習時間紀錄
- 職場學習紀錄
- 作品成果紀錄
- 其他活動紀錄
- 勾選多元表現資料
- 多元表現歷史資料
- 提交紀錄
- 其他文件管理
- 學生匯出檔案

### 幹部經歷紀錄

校方建立: 依照校務提供資料顯示, 或幹部經歷管理者設定

記錄來源	單位名稱	開始日期	結束日期	擔任職務	幹部等級	證明文件	影音檔案	影音連結	操作
自填	一甲	106.09.15	107.02.15	英文小老師	其他幹部	課程.jpg			✎ ✖
自填	熱音社	106.09.15	107.02.15	副社長	社團幹部	BASS.jpg	好可惜.mp3	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=rKB9jSfdjVQ">https://www.youtube.com/watch?v=rKB9jSfdjVQ</a>	✎ ✖
自填	吉他社	106.09.15	107.01.31	美宣長	社團幹部	MYGITER.jpg			✎ ✖
校方建立	學生會	106.10.03	107.02.02	總幹事	校級幹部	合照.jpg			✎ ✖

若為『校方建立』，學生僅有檢視的權限。

新增

\*單位名稱  ※字數限制20字

\*開始日期  12 ※填寫時間限制 107.07.01 ~108.08.31

\*結束日期  ※填寫時間限制 107.07.01 ~108.08.31

\*擔任職務  ※字數限制20字

\*幹部等級

\*內容概述  ※字數限制100字

\*證明文件上傳 (上傳格式限定 .pdf、.png、.jpg) (檔案大小限制 2 MB)  未選擇任何檔案

影音檔案上傳 (上傳格式限定 .mp3、.mp4) (檔案大小限制 5 MB)  未選擇任何檔案

學生僅能填『社團幹部』、  
『實習幹部』與『其他幹部』。

檔案上傳系統相關限制皆已註明。





# 3-2 競賽參與紀錄

- 系統首頁
- 基本資料
- 課程學習紀錄
- 多元學習表現
- 幹部經歷紀錄
- 競賽參與紀錄
- 檢定證照紀錄
- 志工服務紀錄
- 彈性學習時間紀錄
- 職場學習紀錄
- 作品成果紀錄
- 其他活動紀錄
- 勾選多元表現資料
- 多元表現歷史資料
- 提交紀錄
- 其他文件管理
- 學生匯出檔案

✎ 競賽參與紀錄

競賽名稱	項目	競賽等級	獎項	日期	參與方式	證明文件	影音檔案	影音連結	操作
寫生比賽	藝術	全國	優勝	107.02.01	個人參與	<a href="#">作品.jpg</a>			✎ ✖
AMC數學競賽	數學	全國	第三名	106.11.16	個人參與	<a href="#">獎狀.jpg</a>			✎ ✖
新生盃籃球賽	體育	校級	四強	107.09.29	團體參與	<a href="#">籃球合照.jpg</a>			✎ ✖

1/1頁, 共3筆 到 1 頁, 每頁 15 筆

新增檔案

\* 競賽名稱  ※ 字數限制20字

項目  ※ 字數限制20字

\* 競賽領域

\* 競賽等級

\* 獎項  ※ 字數限制20字

\* 日期   ※ 填寫時間限制 107.07.01 ~108.08.31

\* 參與方式

內容概述  ※ 字數限制100字

\* 證明文件上傳 (上傳格式限定.pdf、.png、.jpg) (檔案大小限制 2 MB)  未選擇

影音檔案上傳 (上傳格式限定.mp3、.mp4) (檔案大小限制 5 MB)  未選擇

檔案上傳系統相關限制皆已註明。



# 3-3 檢定證照紀錄

- 系統首頁
- 基本資料
- 課程學習紀錄
- 多元學習表現
- 幹部經歷紀錄
- 競賽參與紀錄
- 檢定證照紀錄**
- 志工服務紀錄
- 彈性學習時間紀錄
- 職場學習紀錄
- 作品成果紀錄
- 其他活動紀錄
- 勾選多元表現資料
- 多元表現歷史資料
- 提交紀錄
- 其他文件管理
- 學生匯出檔案

**檢定證照紀錄**

證照代碼	檢定證照類別	分數	分項結果	取得證照日期	證明文件	影音檔案	影音連結	操作
verv324	不在以上類別	12	RESULT	107.02.10	證明.pdf			

1/1頁, 共1筆 到 1 頁, 每頁 15 筆

**新增檔案**

*證照名稱	請選擇 請選擇 請選擇 請選擇 請選擇
證照字號	<input type="text"/> ※字數限制20字
*檢定證照類別	請選擇
分數	<input type="text"/>
分項結果	<input type="text"/> ※字數限制20字
*取得證照日期	<input type="text"/> ※填寫時間限制 107.07.01 ~ 108.08.31
檢定組別	<input type="text"/> ※字數限制20字
*內容概述	<input type="text"/> ※字數限制100字
*證明文件上傳 (上傳格式限定.pdf、.png、.jpg) (檔案大小限制 2 MB)	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案
影音檔案上傳 (上傳格式限定.mp3、.mp4) (檔案大小限制 5 MB)	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案

檔案上傳系統相關限制皆已註明。



# 3-4 勾選多元表現資料1

- 系統首頁
- 基本資料
- 課程學習紀錄
- 多元學習表現
- 幹部經歷紀錄
- 競賽參與紀錄
- 檢定證照紀錄
- 志工服務紀錄
- 彈性學習時間紀錄
- 職場學習紀錄
- 作品成果紀錄
- 其他活動紀錄
- 勾選多元表現資料
- 多元表現歷史資料
- 提交紀錄
- 其他文件管理
- 學生匯出檔案

① 勾選多元表現資料

最多僅能勾選 10 項  
勾選截止日期 108.06.30

您勾選多元表現數量為 10  
剩餘數量 0

匯出已勾選清單

相關提示顯示在畫面左上方。

點擊此處可將清單匯出成excel。

勾選

勾選	競賽名稱	項目	競賽等級	獎項	日期	參與方式	證明文件上傳	影音檔案	影音連結
	測試項目1	測試項目1	校級	第一名讚	108.07.10	個人參與	0_Test.jpg	0_testMp3.mp3	
	rev		全國	ver	108.07.04	團體參與	掃描上傳.pdf		
✓	0521測試競賽	0521測試競賽	校級	第一名讚	108.05.01	個人參與	db_03.pdf		
	測試競賽	測試競賽	校級	第一名	108.04.30	個人參與	56c2a03932b1b.jpg		
	2019 ais3 eof 資安搶旗賽	競賽	全國	第4名	108.03.06	個人參與	Doc13.pdf		

檢定證照紀錄

志工服務紀錄

作品成果紀錄

其他活動紀錄

彈性學習時間紀錄

職場學習紀錄

頁面採手風琴式設計，點擊以展開。

✓ 確認送出



# 3-4 勾選多元表現資料2

日期  12 至  12 清除

系統首頁

- 基本資料
- 課程學習紀錄
- 多元學習表現**
- 幹部經歷紀錄
- 競賽參與紀錄
- 檢定證照紀錄
- 志工服務紀錄
- 作品成果紀錄
- 其他活動紀錄
- 彈性學習紀錄
- 職場學習紀錄
- 作品成果紀錄
- 其他活動紀錄

\*最多僅能勾選  
\*勾選截止日

已選擇多元表現

單位名稱	開始日期	結束日期	職務名稱	幹部類型
一年甲班	107.11.26	107.11.27	英文小老師	社團幹部
2年甲班	107.11.01	107.11.03	小老師	其他幹部
六年丙班	107.09.01	108.06.30	自然小老師	其他幹部

競賽名稱	項目	競賽等級	獎項	日期	參與方式
英文拼字比賽	比賽拼字	校級	第五名	107.04.13	團體參與
路跑	半馬祖	縣市	第一名	107.03.22	個人參與
國語文比賽	字音字形	校級	第三名	107.03.16	個人參與

證照字號	檢定證照類別	分數	分項結果	取得證照日期
445454	英語能力檢定	80	pass	107.12.20

確認選取 關閉

✓ 確認送出

跳出確認視窗，顯示欲提交檔案相關資訊，確認無誤後再點擊確認鈕。



# 3-5 多元表現歷史資料

- 課程學習紀錄 >
- 多元學習表現 >**
- 幹部經歷紀錄
- 競賽參與紀錄
- 檢定證照紀錄
- 志工服務紀錄
- 彈性學習時間紀錄
- 職場學習紀錄
- 作品成果紀錄
- 其他活動紀錄
- 勾選多元表現資料
- 多元表現歷史資料**
- 提交紀錄 >
- 其他文件管理

## 多元表現歷史資料

學年 107

查詢

依學年度篩選，顯示當學年多元表現檔案歷史資料。

### 幹部經歷紀錄

勾選	單位名稱	開始日期	結束日期	職務名稱	幹部類型	證明文件	影音檔案	影音連結
<input checked="" type="checkbox"/>	DTSHDH	107.11.01	107.11.01	SDEHG	實習幹部	<a href="#">3.JPG.jpg</a>		

### 競賽參與紀錄

勾選	競賽名稱	項目	競賽等級	獎項	日期	參與方式	證明文件上傳	影音檔案	影音連結
目前無任何資料									

### 檢定證照紀錄

### 志工服務紀錄

### 作品成果紀錄



# 4-1 課程學習成果提交紀錄

課程學習成果提交紀錄

學年 107 學期 1

查詢

學校提交日期	提交類型	提交者	總提交筆數	回傳狀態	成功總數	提交明細	回傳成功明細
108.05.17 07:13	學生課程學習成果名冊	何雪珍	3	資料已匯入	3	明細	明細
108.05.20 09:23	學生課程學習成果名冊	何雪珍	3	資料已匯入	3	明細	明細
108.05.20 09:46	學生課程學習成果名冊	何雪珍	1	資料已匯入	1	明細	明細
108.05.21 01:54	學生課程學習成果名冊	何雪珍	3	查無權限	0	明細	明細
108.05.21 02:24	學生課程學習成果名冊	何雪珍	3	資料已匯入	3	明細	明細
108.05.21 03:17	學生課程學習成果名冊	何雪珍	2	資料已匯入	2	明細	明細
108.05.29 11:15	學生課程學習成果名冊	何雪珍	1	資料已匯入	1	明細	明細

提供查詢條件，顯示『課程學習成果提交人員』之提交狀況，可點擊查看明細



# 4-2 多元表現提交紀錄

- 系統首頁
- 基本資料 >
- 課程學習紀錄 >
- 多元學習表現 >
- 提交紀錄 >**
- 課程學習成果提交紀錄
- 多元表現提交紀錄
- 其他文件管理 >
- 學生匯出檔案 >

## 多元表現提交紀錄

學年 107

查詢

提交狀態

學校提交日期	提交類型	提交者	總提交比數	回傳狀態	成功總數	提交明細	回傳成功明細
108.05.17 07:15	學生自填多元表現名冊	何雪珍	17	資料已匯入	17	明細	明細
108.05.20 09:15	學生自填多元表現名冊	何雪珍	16	資料已匯入	16	明細	明細
108.05.20 10:03	學生自填多元表現名冊	何雪珍	15	查無權限	0	明細	明細
108.05.20 10:04	學生自填多元表現名冊	何雪珍	15	資料已匯入	15	明細	明細
108.05.20 10:17	學生自填多元表現名冊	何雪珍	15	查無權限	0	明細	明細
108.05.20 10:18	學生自填多元表現名冊	何雪珍	15	資料已匯入	15	明細	明細
108.05.20 10:44	學生自填多元表現名冊	何雪珍	11	資料已匯入	11	明細	明細
108.05.20 11:01	學生自填多元表現名冊	何雪珍	11	資料已匯入	11	明細	明細
108.05.21 02:...						明細	明細
108.05.21 02:...						明細	明細
108.05.21 02:...						明細	明細

提供查詢條件，顯示『多元表現成果提交人員』之提交狀況，可點擊查看明細



# 5 文件管理

- 系統首頁
- 基本資料 >
- 課程學習紀錄 >
- 多元學習表現 >
- 提交紀錄 >
- 其他文件管理 >
- 文件管理**
- 學生匯出檔案 >

## 文件管理

勾選日期	檔案名稱	勾選檔案	備註	操作
108.05.29	eeeeee	videoplayback.mp4		
108.05.29	eeeeee	0416采威測試.mp3		
108.05.03	abc	0416采威測試.mp3		
108.04.01	777	135113940_14558732217651n - 複製 (4).pdf	777	
108.03.08	123	G.E.M.jpg	213	

1/1頁, 共 5筆 到 1 頁, 每頁 15 筆

## 新增檔案

「本頁面提供升學時各校系額外指定的其他參採文件暫存，例如：興趣性向測驗文件、體檢報告文件等」

勾選日期	<input type="text" value="108.05.31"/>
檔案名稱	<input type="text"/>
勾選檔案	<input type="button" value="選擇檔案"/> 未選擇任何檔案 <small>(上傳格式限定.docx、.xlsx、.xls、.pdf、.ods、.pptx)</small>
備註	<input type="text"/>

預設帶出當天日期，可點選小日曆進行編輯。





# 6 學生匯出檔案

學生匯出檔案

課程學習成果檔案	匯出檔案	匯出檔案清單Excel
多元學習表現	匯出檔案	匯出檔案清單Excel
自傳	匯出檔案	匯出檔案清單Excel
學習計畫	匯出檔案	匯出檔案清單Excel
其他文件檔案	匯出檔案	匯出檔案清單Excel

學生可點擊匯出鈕自行匯出檔案及清單以利資料留存。