

111學年度下學期土城高中高一、高二學習歷程檔案上傳、認證時程

項目	課程學習成果	上傳暨送出認證時間	112/07/14(五)截止
件數	每學期最多6件	老師認證時間	112/07/31(一)截止
		學生勾選時間	112/09/06(三)截止
項目	多元表現	上傳時間	112/07/14(五)截止
件數	每學年最多15件	學生勾選時間	112/09/06(三)截止

重要說明

- 1.請於截止時間前上傳並送出認證，截止後只能重新上傳「認證失敗」之課程學習成果，無法新增。
- 2.建議同學在上傳課程學習成果時，務必審慎思考、詳細檢查，確定無誤後再送出認證。
- 3.未按「送出認證」前同學可無數次編輯修改，一旦送出認證後就必須等待教師認證。
- 4.如果同學以送出認證，但反悔了想修正，必須由認證老師進入認證功能選「認證失敗」，退回讓同學修改或刪除。但教師若已「認證成功」，該筆資料即無法退回或刪除。
- 5.學習歷程平台非作業繳交平台，同學上傳的「課程學習成果」除「經任課教師批改之作業」，建議再加入「作業說明」及「反思」。尤其是介面上100字「文字簡述」，將來大學升學參採時，更有機會讓自己被教授看得見。
- 6.教師認證截止時間前，請同學送出認證後，記得提醒教師認證，以免教師因為其他業務而漏掉認證，並記得查看認證結果；「認證失敗」的檔案在教師認證截止前皆可再重新上傳送出再給老師認證。
- 7.請同學盡量及早上傳並送出認證，避免壓線送出的成果因為「認證失敗」而減少上傳成果的數量。
- 8.只有於期限內讓教師「認證成功」的課程學習成果，才可經由「勾選」後由學校「提交」到教育部學生學習歷程資料庫中存放，作為大學多元入學申請之用。