

英語能力檢定基礎班-混成學習(遠距假日班)
課程資訊暨課程表

課程代碼	110080	終身學習類別 代碼	202																																																								
課程目標	瞭解多益測驗及應考技巧，加強單字及聽讀能力，並參加正式多益測驗，達到「歐洲共同語言參考標準」(CEFR)之A2級(相當全民英檢初級)，提升英檢通過率。																																																										
簡介	<p>一、 課程須知：</p> <p>(一)本課程採遠距直播課程及預錄課程混成學習，不須至教室上課：</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>日</th> <th>一</th> <th>二</th> <th>三</th> <th>日</th> <th>五</th> <th>六</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>6/19 直播課 (3小時)</td> </tr> <tr> <td>6/20</td> <td>6/21</td> <td>6/22</td> <td>6/23</td> <td>6/24</td> <td>6/25</td> <td>6/26 直播課 (3小時)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="5" style="text-align: center;">週間自主學習(預錄課程 2 個單元, 每單元 1 小時)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6/27</td> <td>6/28</td> <td>6/29</td> <td>6/30</td> <td>7/1</td> <td>7/2</td> <td>7/3 直播課 (3小時)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="5" style="text-align: center;">週間自主學習(預錄課程 2 個單元, 每單元 1 小時)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7/4</td> <td>7/5</td> <td>7/6</td> <td>7/7</td> <td>7/8</td> <td>7/9</td> <td>7/10 直播課 (3小時)</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="5" style="text-align: center;">週間自主學習(預錄課程 2 個單元, 每單元 1 小時)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>備註：</p> <ol style="list-style-type: none"> 遠距直播課程網址課前一天將於群組公告。 學員請於課程週間自主學習觀看講師預錄課程，每單元 1 小時，共 6 單元，課程影片將上架至本中心微學習專區 (https://reurl.cc/KAxKde)，登入會員後即可觀看。 <p>(二)本班期採全自由報名，報名人數達 25 人始開班。</p> <p>(三)多益團測:參加本班學員需應考多益測驗，本課程結束後，待疫情趨緩後開設多益團測，報名另行通知。</p> <p>二、 學員注意事項：</p> <p>(一)本課程採遠距教學，參訓人員請自備電腦配合有線網路、視訊鏡頭、麥克風，為避免環境空間聲音干擾，建議使用耳機或於獨立空間參與課程。</p> <p>(二)請於本中心網站 (http://csditn.tainan.gov.tw) /課程報名系統報名後以行動裝置掃描 QRcode 加入本課程群組。</p>			日	一	二	三	日	五	六							6/19 直播課 (3小時)	6/20	6/21	6/22	6/23	6/24	6/25	6/26 直播課 (3小時)		週間自主學習(預錄課程 2 個單元, 每單元 1 小時)						6/27	6/28	6/29	6/30	7/1	7/2	7/3 直播課 (3小時)		週間自主學習(預錄課程 2 個單元, 每單元 1 小時)						7/4	7/5	7/6	7/7	7/8	7/9	7/10 直播課 (3小時)		週間自主學習(預錄課程 2 個單元, 每單元 1 小時)					
日	一	二	三	日	五	六																																																					
						6/19 直播課 (3小時)																																																					
6/20	6/21	6/22	6/23	6/24	6/25	6/26 直播課 (3小時)																																																					
	週間自主學習(預錄課程 2 個單元, 每單元 1 小時)																																																										
6/27	6/28	6/29	6/30	7/1	7/2	7/3 直播課 (3小時)																																																					
	週間自主學習(預錄課程 2 個單元, 每單元 1 小時)																																																										
7/4	7/5	7/6	7/7	7/8	7/9	7/10 直播課 (3小時)																																																					
	週間自主學習(預錄課程 2 個單元, 每單元 1 小時)																																																										
研習對象	<ol style="list-style-type: none"> 本府及所屬機關學校員工、員工子女(以高中職以上為優先)。 採自由報名，以先報名者優先錄取，本府及所屬機關(含學校)員與每位員工可偕同子女參訓(子女總數以 5 人為上限)，合計名額以 50 人為上限。 																																																										
人數	50 人	時數	18 小時																																																								

報名起日	110年6月4日上午9時	開訓日期	110年06月19日
報名迄日	110年06月16日	結訓日期	110年07月10日
承辦人	黃組員	電話	06-2548800#37

課程表

第 1 日 2021-06-19	09:00	進入線上課程，簽到、測試系統環境及音訊設備	
	09:10	教學課程	英語能力檢定基礎(直播課程)
		講師	夏幼川(南臺科大語言中心兼任講師)
		大綱	多益測驗介紹及應考知識
12:00	簽退		

週間自主學習(2單元) 2021-06-21~2021-06-25	教學課程	英語能力檢定基礎(預錄課程)
	講師	夏幼川(南臺科大語言中心兼任講師)
	大綱	第 1 單元: 聽力測驗解題技巧及練習(1) 第 2 單元: 聽力測驗解題技巧及練習(2)

第 2 日 2021-06-26	09:00	進入線上課程，簽到、測試系統環境及音訊設備	
	09:10	教學課程	英語能力檢定基礎(直播課程)
		講師	夏幼川(南臺科大語言中心兼任講師)
		大綱	聽力題庫實戰演練
12:00	簽退		

週間自主學習(2單元) 2021-06-28~2021-07-02	教學課程	英語能力檢定基礎(預錄課程)
	講師	夏幼川(南臺科大語言中心兼任講師)
	大綱	第 3 單元: 聽力測驗解題技巧及練習(3) 第 4 單元: 閱讀測驗解題技巧及練習(4)

(續下頁)

第 3 日 2021-07-03	09:00	進入線上課程，簽到、測試系統環境及音訊設備	
	09:10	教學課程	英語能力檢定基礎(直播課程)
		講師	夏幼川(南臺科大語言中心兼任講師)
		大綱	閱讀題庫實戰演練
	12:00	簽退	

週間自主學習(2 單元) 2021-07-05~2021-07-09	教學課程	英語能力檢定基礎(預錄課程)
	講師	夏幼川(南臺科大語言中心兼任講師)
	大綱	第 5 單元: 閱讀測驗解題技巧及練習(5) 第 6 單元: 閱讀測驗解題技巧及練習(6)

第 4 日 2021-07-10	09:00	進入線上課程，簽到、測試系統環境及音訊設備	
	09:10	教學課程	英語能力檢定基礎(直播課程)
		講師	夏幼川(南臺科大語言中心兼任講師)
		大綱	綜合解題技巧策略整理、課程複習
	11:50	Q&A 及問卷填答	
12:00	結束		

公務刑法與生活實務(遠距假日班)
課程資訊暨課程表

課程代碼	110136	終身學習類別代碼	0327
課程目標	透過線上教學，瞭解刑事法律規範或新的法律議題趨勢，透過實務案例進行講解。建立正確的刑法觀念，瞭解公務上法律界限。		
學員注意事項	<p>(一)本課程採遠距教學，不須至教室上課，參訓人員請自備電腦及行動裝置(手機或平板)，為避免環境空間聲音干擾，建議使用耳機或於獨立空間參與課程。</p> <p>(二)請於系統報名後以行動裝置掃描 QRcode 加入本課程群組。</p> <p>(三)課程全程參與學習及完成問卷，可取得終身學習時數 3 小時。</p>		
研習對象	<p>1. 本府及所屬機關學校員工。</p> <p>2. 採自由報名，以先報名者優先錄取，報名人數達 30 人始開班。</p>		
人數	50 人(不開放旁聽)	時數	3 小時
報名起日	110 年 6 月 4 日上午 9 時	開訓日期	110 年 6 月 20 日
報名迄日	110 年 6 月 13 日	結訓日期	110 年 6 月 20 日
承辦人	郭組員	電話	06-2548800#32

課程表

2021-06-20	09:00	進入線上課程，簽到、測試系統環境及音訊設備	
	09:10	教學課程	公務刑法與生活實務(遠距假日班)
		講師	周宜鋒講座
		大綱	<p>1. 刑法上的公務員</p> <p>2. 公務機密洩露之法律責任</p> <p>3. 公職生涯中的刑事法認知</p>
	11:50	教學課程	公務刑法與生活實務(遠距假日班)
		講師	周宜鋒講座
		大綱	<p>1. Q&A</p> <p>2. 問卷填答</p>
12:00	結束		

Excel 函數統計與圖表溝通(遠距假日班) 課程資訊暨課程表

課程代碼	110137	終身學習類別代碼	0074
課程目標	透過線上教學運用 Excel 函數進行資料的統計，並將單純的數據資料轉換為具有說服力的各種圖表，增進溝通與分析效率。		
學員注意事項	<p>(一)本課程採遠距教學，不須至教室上課，參訓人員請自備電腦及行動裝置(手機或平板)，為避免環境空間聲音干擾，建議使用耳機或於獨立空間參與課程。</p> <p>(二)請於本中心網站 (http://csditn.tainan.gov.tw) /課程報名系統報名後以行動裝置掃描 QRcode 加入本課程群組。</p> <p>(三)課程全程參與學習及完成問卷，可取得終身學習時數 3 小時。</p>		
研習對象	<p>1. 本府及所屬機關學校員工、員工子女(以高中職以上為優先)。</p> <p>2. 採自由報名，以先報名者優先錄取，本府及所屬機關(含學校)員工與每位員工可偕同子女參訓(子女總數以 5 人為上限)，合計名額以 80 人為上限。</p>		
人數	80 人(不開放旁聽)	時數	3 小時
報名起日	110 年 6 月 4 日上午 9 時	開訓日期	110 年 6 月 27 日
報名迄日	110 年 6 月 20 日	結訓日期	110 年 6 月 27 日
承辦人	許助理員	電話	06-2548800#39

課程表

2021-06-27	09:00	進入線上課程，簽到、測試系統環境及音訊設備	
	09:10	教學課程	Excel 函數統計與圖表溝通(遠距假日班)
		講師	李燕秋(君邑資訊有限公司執行長)
		大綱	<p>1. 函數:if 進階/vlookup 進階應用/文字切截型函數 /日期計算函數</p> <p>2. 格式化條件</p> <p>3. 圖表製作的觀念</p> <p>4. 各類常用圖表</p> <p>5. 圖表細項設定</p>
	11:50	教學課程	Excel 函數統計與圖表溝通(遠距假日班)
		講師	李燕秋(君邑資訊有限公司執行長)
		大綱	<p>1. Q&A</p> <p>2. 問卷填答</p>
	12:00	結束	