

臺南市下營區東興國小  
111 學年度第一學期第一次校務會議

時間：111 年 8 月 31 日(星期三)下午 2 點



# 臺南市下營區東興國小召開 111 學年度

## 第一學期第一次校務會議

一、 時間：111 年 08 月 31 日 (星期三)

下午 2:00

二、 地點：辦公室

三、 主席：校長

四、 出席人員：

教務主任	馮世唱	學務主任	楊超雅	總務主任		主計主任	楊淑惠
人事	陳曉芳	幹事	蘇嘉偉	護理師		教保員	
臨時人員	蘇文英	行政人力	林淑玉	工友		工友	
		特教司機		教師	甘士豪	教師	
教師	鍾啟彥	教師	莊明松	教師		教師	
教師	顏沁恩	教師	張騰中	教師	呂恩漢	教師	
教師	陳玟吟	教師	林明	教師	林靚莉	教師	
教師	曾惠瑜	教師	賴以邦	教師	陳雅婷	教師	
教師	蘇郁棋	教師	孫逸慧	教師	徐康馨	教師	
教師	蘇盈潔	教師	林麗	教師	洪家貞	學生代表	姜旻
教師	徐子明	教師	楊品萍	教師	李綉瑩	家長會代表	

此後一  
...  
...  
...

再

...  
...  
...

...  
...  
...

...

...  
...  
...

...  
...  
...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...

...



# 臺南市下營區東興國民小學 111 學年度第一學期第一次校務會議紀錄 (111.08.31 下午兩點整)

## 壹、主席致詞

陳校長志強：

宣讀上次提案處理情形：

一、本校輔導管教辦法修正。

討論決議：照案通過。

## 貳、報告事項：

陳校長志強：

報告事項：



臺南市東興國小 111 學年度第一學期  
期初校務會議

報告人：校長 陳志強

- 1、感謝前4年，或許未盡如人意(雙語、外師、校訂課程、工程~通學步道、球場瑕疵)，但團隊都很努力。接下來如委員所提~課程強化(雙語、閱讀)
- 2、增班-編制改變-雙語、游泳-課表
- 3、新課綱~ 政策在變、氛圍在變、我們觀念也要變。  
工作職掌

### 隨時做好混成教學的準備

#班級Google Classroom的建立

#點名的必要性

#強化線上教學演練與設備：開學後一週內完成線上教學演練(建議在校演練、居家演練均至少演練1次)。

#教師自己確診、學生確診.....

### 紮根本學力~能力、素養

雙語教育-A類33校、雙語種子講師研

習(每校1-2位通過、113學年度每校60%通過)、外師+英師+中師

閱讀推動-手冊+布可星球(1500本、專家選書素養命題)

精進教學-社群講師、審題機制

校訂課程-持續修正

學習扶助

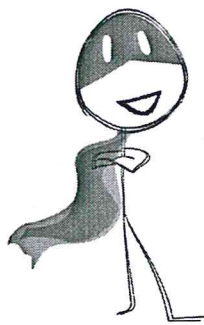
學力檢測-9月15日





班級	班級人數	參加人數	累積數量	總控制數	導師
6年2班	21	21	141180	2171	許麗儀
4年1班	24	2	5210	102	蔡國城
3年2班	29	9	4620	164	鄭淑儀
5年3班	24	1	3690	40	張德輝
3年3班	26	3	2610	74	許心悅
4年2班	24	3	2510	44	陳俊宏
5年1班	23	1	2390	41	蔡瑞芳
5年2班	25	5	1240	41	蔡國城
4年3班	24	9	820	18	蔡心慈
2年1班	24	1	800	17	許德豐
3年1班	24	2	530	11	許麗儀
4年4班	22	0	0	0	蔡國城
1年2班	29	0	0	0	蔡國城
1年3班	29	0	0	0	蔡國城
2年2班	24	0	0	0	許國成
3年4班	23	0	0	0	蔡國城
5年4班	24	0	0	0	蔡國城
4年5班	22	0	0	0	許國成

推動多元學習~合作、品格

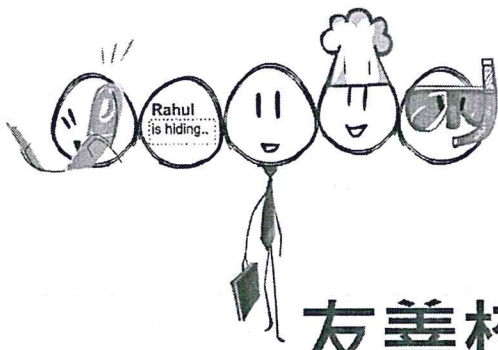


生活教育-潔牙、飲食、禮貌  
重大議題-防疫、正向管教  
通報、性平、霸凌  
活動競賽-路跑、游泳教育  
社團團隊-鼓勵與支持

提升環境設備~安全、美感



硬體-拆除重建、光電場域、  
通學步道、活動中心  
設備-財產管理  
家長會



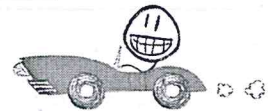
友善校園

■ 教育部「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」第4點

**管教**--指教師基於第十點之目的，對學生須強化或導正之行為，所實施之各種有利或不利之集體或個別處置。

**處罰**--指教師於教育過程中，為減少學生不當或違規行為，對學生所實施之各種不利處置，包括合法妥當以及違法或不當之處置，違法之處罰包括體罰、誹謗、公然侮辱、恐嚇及身心虐待等。

**體罰**--係指教師於教育過程中，基於處罰之目的，親自、責令學生自己或第三者對學生身體施加強制力，或責令學生採取特定身體動作，使學生身體客觀上受到痛苦或身心受到侵害之行為。





合法管教措施-教育部「學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項」第22點

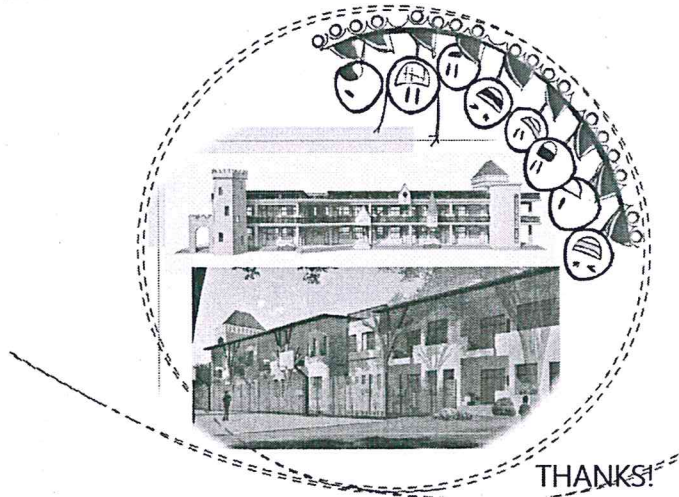
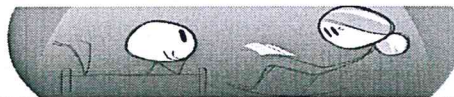


- |  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| 1. 適當之正向管教措施。                            | 10. 取消參加正式課程以外之活動。                    |
| 2. 口頭糾正。                                 | 11. 經監護權人同意後，留置學生於課後輔導或參加輔導課程。        |
| 3. 調整座位。                                 | 12. 要求靜坐反省。                           |
| 4. 要求口頭道歉或書面自省。                          | 13. 要求站立反省，但每次不得超過一堂課，每日累計不得超過兩小時。    |
| 5. 列入日常生活表現紀錄。                           | 14. 在教學場所一隅，暫時讓學生與其他同學保持適當距離，並以兩堂課為限。 |
| 6. 通知監護權人，協請處理。                          | 15. 經其他教師同意，於行為當日，暫時轉送其他班級學習。         |
| 7. 要求完成未完成之作業或工作。                        | 16. 依該校學生獎懲規定及法定程序，予以書面懲處。            |
| 8. 適當增加作業或工作。                            |                                       |
| 9. 要求課餘從事可達成管教目的之公共服務（如學生破壞環境清潔、亂丟打掃環境）。 |                                       |

臺南市政府教育局所屬學校不當管教或違法處罰事件

屬實之懲處參考對照表

教師行為態樣	懲處額度
違法處罰致學生受重傷者	記大過二次
犯體罰而致傷者	記過一次以上，記大過二次以下
親自對學生身體施加強制力(體罰)	申誡一次以上，記過一次以下
責令學生自己或第三者對學生身體施加強制力(體罰)	
責令學生採取特定身體動作(體罰)	申誡一次以上，記過一次以下
犯體罰以外之違法處罰	



教務處報告：

馮主任世昌：

1. 暑假期間感謝各位老師提前處理班級事務. 順利開學
2. 感謝教學組的課程計畫審查、課表的安排；註冊設備組的新生編班與轉出轉入、電腦設備的維修；巧涵助理的教科書分發
3. 本學期老師的授課節數，與之前不同導致舞蹈專長教師無法在本學期授課，無法滿足大家的需求，請大家體諒
4. 因應疫情未趨緩 請老師積極準備”停課不停學” 相關措施
5. 國中小學生成績評量準則辦法，不得公開名次。
6. 學力檢測國數英三科測驗，請積極準備.. 測驗結果將與相關人員進行分析討論及檢討。
7. 相關重要行事請參閱行事曆，可利用 9/16 班親會時通知家長  
11/1.11/2 第一次評量 1/12.1/13 第二次評量 1/19 休業式  
1/20~1/29 春節 2/13(一)開學
8. 持續推動閱讀，加強利用布可星球，老師可利用晨光、回家作業等方式提

- 升學生閱讀的質與量，來厚植學生語文能力基礎。教育局本學年度將針對參與率不佳(未達 30%)的部份進行諮詢輔導
9. 本學期週三分區到校諮詢服務為：性平、人權、生命、海洋，地點為安業國小柳營國小，屆時請同仁報名參加。
  10. 本學期因應雙語計畫. 低年級使用雙語上課的節數達 1/3(8 節)，未來將逐步實施至中高年級
  11. 本學期教育部生生用平板計畫. 學校配發平板. 請老師搭配因材網等數位平台妥善運用
  11. 在少子化影響下，本學期學校總人數卻突破四百人，請全校同仁在舊有的基礎下努力多加協助，謝謝！

#### 依萍 組長：

1. 閱讀手冊已開立上傳資料夾，請各位老師於 9 月 16 日前以 PDF 類型的檔案模式上傳，
2. 111 學年度語文競賽些微調整，低年級說故事比賽調整為 11 月 30 日，高年級英語朗讀因應讀者劇場的比賽亦調整至上學期，中高年級國語文朗讀比賽也在上學期進行，其餘三項比賽則移至下學期舉辦。
3. 課程計畫的部分，112 學年度時彈性學習課程計畫將獨立在 5 月 26 日前上傳審查。
4. 明年三月底預計會出版校刊，搭配校慶活動，相關細節等確定後再行宣布。

#### 睿涇 組長：

1. 帳號密碼相關事宜，包含 OPEN ID、Google、學校硬碟，若還未完成申請的老師請與註冊設備組聯繫。學生的帳號密碼請導師讓學生貼在聯絡簿。
2. 生生用平板本校配置 3 台平板充電車，一台內有 30+1 台小筆電，初步規劃低中高三個年段共同使用一台充電車，待驗收完成、安排教育訓練課程，歡迎各位老師多多使用小筆電設備。
3. 停課不停學的相關準備，三至六年級在電腦課都會進行視訊課程的練習，低年級因沒有電腦課程，將採書面宣導方式讓家長多加熟悉操作流程。
4. 電子書的裝置許多老師在下載安裝上有非常多的問題，因出版社的下載流量已達上限的原因，建議各位老師可採網頁版的電子書，或者分流下載，避開下載高峰。



## 學務處報告：

楊主任超雅：

1. 預計 9 月 16 日進行班親會，預計採實體辦理方式進行。
2. 防災演練 9 月 8 日、9 月 14 及 9 月 21 日。
3. 9 月 28 日班級特需生研習。
4. 學生輔導系統請老師務必更新資料。
5. 若班級內有家暴、性平或霸凌事件，只要是疑似案例都需要通報。
6. 正向管教請各位老師務必遵守。也請大家留意班級與學生的言行溝通。
7. 民俗舞蹈每周五下午練習；排球隊周一至周五早上七點十分至八點四十分，星期一二四下午四點至五點半，星期三及星期五下午四點至五點；田徑每周一、四早上八點至八點半。

怡如 組長：

### 交通安全

#### 一、導護值勤

1. 本學年結束前會進行執勤敘獎、補休調查，請同仁注意補休、敘獎相關規定。
2. 本學年度導護輪值表置於 **01 生教組** → **02-2 導護輪值** 資料夾下，請自行參閱。
3. 請各輪值導護注意執勤時間，交通導護 7:15 到辦公室帶糾察隊至各路口，執勤至 7:35 分)；防疫導護 7:10-7:40 於玄關量測學生體溫。
4. 導護執勤補休方式：交通導護以週計算；防疫導護以實際執勤日數累積計算，以時補休(每日以 30 分鐘計)。
5. 導護施行細則，若有需再修正之部分請提出。並請注意下列事項：
  - (1) 如因故(事、病、公假等)未能值勤時，請事先自行商請同仁代理或先行調換並知會生教組。如請假期間有遴聘代理老師者，則由代理老師值勤導護工作。
  - (2) 每週交通導護需填寫學校日誌(教師晨會各處室報告事項)、導護日誌(兒童朝會報告、宣導事項)，當日簿冊填寫完請放置在校護對面桌子。
  - (3) 同一組導護工作內容、值勤崗位請自行協調。
  - (4) 下雨天驛站執勤崗位撤離，請驛站導護撤至學生進入校門動線處幫忙關協助學生過馬路。
  - (5) 星期三協助管理社團學生之秩序。(社團星期三武術集中於玄關等候)
  - (6) 導護老師下課時間、午休時間巡視該年段，留意學生活動安全。
  - (7) 行政導護：每日晨間校園巡視、放學家長接送區(教務主任、學務主任、生教組)

長)、大屯車隊(體衛組長)。若有意願參與行政導護輪值者請告知。

(8)放學時交通導護目前規劃值勤區域為後街路隊(含車隊學生),低年級家接區引導學生過馬路,若無路隊學生請2位導護老師至低年級家接區路口引導學生過馬路。

(9)每周二、五兒童朝會由總導護負責集合、主持(游泳課實施期間兒童朝會改為三、五),報告事項請參考導護施行細則。

## 二、學生通學安全相關基礎交通教育課程宣導---請於 9 月 23 日前完成

1. 請利用彈性課程進行宣導,內容為

- (1)行人通行安全
- (2)乘客(機車、汽車)搭乘交通運具安全
- (3)自行車騎乘安全並配戴安全帽
- (4)大型車視野死角及內輪差體驗
- (5)各類路口通行安全。

2. 相關宣導教材可參考

(1) 01 生教組 → 111 學年度交通安全宣導參考資料。

(2) 交通部-168 交通安全入口網 <https://168.motc.gov.tw/>-教材與文宣

3. 各班請自選2個主題上傳成果照片4張至 01 生教組 → 02-1 通學安全相關基礎交通教育課程宣導成果 → 各班資夾下,已上傳完畢之資料夾請加註 ok。

## 三、交通路隊調查表---請於 9 月 8 日前完成

1. 訂於 9/14(三)進行路隊編組。

2. 低年級家接隊、放學交通路隊空白表及 110 學年度路隊編排彙整表置於 01 生教組 → 02-3 交通路隊調查表 資料夾下。

3. 家接隊表格完成後上傳至 02-3 交通路隊調查表 → 111 學年度低年級班級家接隊班名冊完成檔。

4. 各班路隊調查表請於 9/8(四)前完成,完成檔請上傳至 02-3 交通路隊調查表 → 1-6 年級班級路隊完成檔

5. 高年級申請騎乘腳踏車學生,請以班級為單位派一位學生至生教組索取申請書。

## 生活教育、安全教育

一、本學期要求重點如下,請各班級任、導護老師協助要求學生:

1. 不邊走邊吃

2. 教室外不穿著拖鞋

(1) 雨天建議穿涼鞋到校,若穿著拖鞋到校也請在進教室後換掉拖鞋。



(2)上完游泳課請換回涼鞋或布鞋。(勿讓學生直接穿拖鞋到校)

3. 注意進辦公室、各班教室禮節

(1)盡量不要讓學生為了學用品到辦公室打電話。

(2)提醒學生沒經允許不要擅自進入辦公室、各班教室。

4. 走廊、玄關勿嬉鬧、追逐。

5. 午餐後勿進行體能活動(跳繩、打球等)

6. 午休時間(12:50-13:30)因人力考量並無導護老師巡視校園，請勿讓學生獨自在校園活動或進行打掃工作。

## 二、嬉戲安全檢視表---請於 9 月 8 日前完成

1. 級任導師對各項安全事項進行檢視宣導，完成後填妥日期並簽名交回生教組。

2. 各班於學期中進行機會教育時，建議可請學生填寫於聯絡簿。

3. 亦可發給學生一人張貼於聯絡簿讓家長了解學校安全教育宣導重點。(如需發給學生一人一張請告知生教組，由生教組統一印製)

## 三、校內偶發事件處理流程

1. 校內偶發事件請參考處理流程(如附件一)，若為重大校安事件須由級任導師、主任、校長及校安通報權責人員討論確定事件類型後進行通報，請務必留意事件時效。

2. 各類校安事件告知單、相關規定置於 01 生教組 → 09 校安通報作業要點(09-1 校安事件告知單)，一般校安事件為 72 小時，依法規通報事件(性平、霸凌…)為 24 小時，緊急事件(媒體知悉、師生有死亡之虞…)為 2 小時。

3. 學生因意外傷害進行校安通報之事件紀錄表傳至 09-2 意外傷害事件校安通報 → 111 學年度校園意外事件資料夾。

4. 依學務處事件告知單(如附件二)填報之相關資料，請上傳至

01 生教組 → 09-3 校園偶發事件處理防制措施 → 111 學年度事件紀錄表(111 學年度全班宣導照片)資料夾下。

## 四、校園霸凌防治

1. 請注意學生的互動，提醒學生注意自身言行，謹慎處理學生之間的衝突(建議應注意留下處理紀錄或 line 截圖)。

2. 五、六年級實施校園生活問卷

- (1)提醒學生仔細填答，誤填者建議將確認過程記載於輔導紀錄。
- (2)施測結果有被孤立、排擠、中傷…紀錄者，於輔導紀錄記載相關輔導措施。

五、反毒入班宣導：請依時程進行相關宣導

1. 實施方式及成果填報方式請參閱附件五：111 年度反毒入班宣導實施計畫規劃表。

**家庭防災卡**——請於 9月10日 前完成

1. 請要求學生填妥連絡簿上之家庭防災卡，若連絡簿上沒有此頁面請告知。
2. 請檢視學生相關基本資料，轉學生(新生)填寫時請用鉛筆在背面寫上姓名，以便三、五年級分班時彙整資料。
3. 填寫說明請參考 **01 生教組** → **06 防災教育參考資料** → **家庭防災卡填寫說明**

**戶外教育活動**

1. 由學校主辦之活動，由行政處室處理相關流程。
2. 班級或各年段所主辦之戶外教育活動(含學區內參觀活動)請於一週前填妥戶外教育活動申請書，經教務處審核通過後送各相關單位核備。
3. 戶外教育活動申請書紙本置於校護對面桌子。
4. 本學年度戶外教育活動目前已進行招標準備工作，招標後再請各學年與得標旅行社討論行程相關細節。

**友善校園週**——請於 9月8日 前完成

1. 實施方式

- (1)9/8 前請各班利用時間進行宣導。
- (2)宣導內容：藥物濫用防制、霸凌防制、數位性暴力防制，參考資料置於 **01 生教組** → **10 友善校園週參考資料** 各分項資料夾下(包含影片超連結、圖檔…)
- (3)請針對上述 3 個主題進行宣導，每個主題 2 張成果照片(共 6 張)上傳至 **01 生教組** → **10-1 友善校園週成果照片**，已上傳完畢之資料夾請加註明 ok。

**學生請假規定**

1. 請注意學生的出缺席情形，若請假超過四天以上請依規定填妥請假單送至生教組。
2. 依據「國民中小學中途輟學學生通報及復學輔導辦法」與「強迫入學條例」暨「強迫入學條例施行細則」，長期缺課學生(指全學期累計達七日(49 節課)以上，未經請假而無故缺課者)需進行中輟通報。

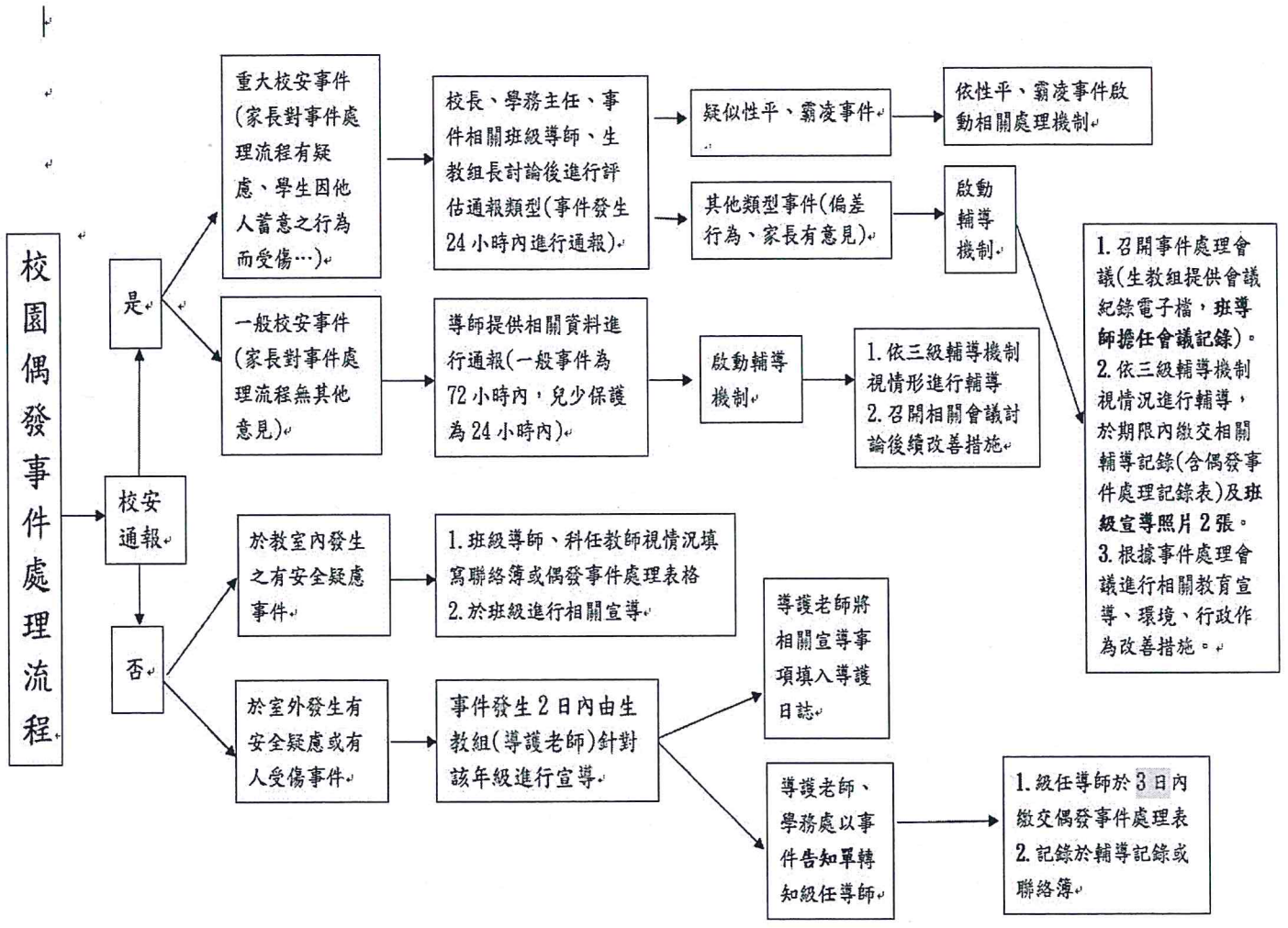


- (1) 學生因病或事假需中途離校者，須填寫提早離校申請單。
  - (2) 由導師確認提早離校事由與接送人後核章。(可經由電話、手機簡訊、網路訊息聯繫、聯絡簿或提早填寫申請單)
  - (3) 讓學生持提早離校申請單至警衛室等候家長接送。(請務必與警衛聯繫確認警衛室內線電話：609)
3. 學生離校前申請單由接送之家長簽名，申請單第一聯交回導師，第二聯由警衛室留存。學生請假單、請假辦法、提早離校申請單置於 **01 生教組** → **08 學生請假規定** 資料夾，請自行下載填寫。(紙本置於校護對面桌子)

**陳述書、書面自省**—轉達公文相關規定如下(參考附件四)

1. 須將學生狀況及安排書面自省一事預先告知家長。
2. 基於維護學生受教權，不應於上課時間要求學生寫自省書。
3. 陳述書或書面自省應定位為釐清案情而使用，不應做為獎懲建議單。
4. 特殊教育學生或情節特殊之學生於撰寫陳述書時遇到困難，應提供必要協助，如：讓學生口述由學校協助記錄、由特教老師或輔導老師陪同以增加學生安全感等……並應儘速與家長聯繫，以確保類此學生陳述意見權利。

附件一



事件序號：

學生班級、姓名	
事件發生時間	年 月 日 【 】時【 】分
事件經過、地點	
行政(導護)已採取之 相關措施、日期	
<p>請導師(科任老師)針對事件進行後續各項措施或相關輔導策略後</p> <p>1. 於三日內 月 日前 繳交下列資料</p> <p><input type="checkbox"/>上傳偶發事件防制、處理流程紀錄表電子檔於 13 號資料夾</p> <p><input type="checkbox"/>學校行政及班級進行之相關輔導、後續追蹤措施記錄於輔導紀錄簿</p> <p><input type="checkbox"/>班級宣導照片 2 張</p> <p><input type="checkbox"/>導師(科任老師)核章之偶發事件防制、處理流程紀錄表紙本。</p> <p>2. 本案將列入 月份校園安全會議討論。</p>	

第一聯：學務處留存

## 臺南市下營區東興國民小校園偶發事件處理告知單

事件序號：

學生班級、姓名	
事件發生時間	年 月 日 【 】時【 】分
事件經過、地點	
行政(導護)已採取之 相關措施、日期	
<p>請導師(科任老師)針對事件進行後續各項措施或相關輔導策略後</p> <p>1. 於三日內 月 日前 繳交下列資料</p> <p><input type="checkbox"/>上傳偶發事件防制、處理流程紀錄表電子檔於 13 號資料夾</p> <p><input type="checkbox"/>學校行政及班級進行之相關輔導、後續追蹤措施記錄於輔導紀錄簿</p> <p><input type="checkbox"/>班級宣導照片 2 張</p> <p><input type="checkbox"/>導師(科任老師)核章之偶發事件防制、處理流程紀錄表紙本。</p> <p>2. 本案將列入 月份校園安全會議討論。</p>	

第二聯：班級級任(科任)老師留存



附件三

校園偶發事件處理流程紀錄表			
序號(年、月、編號)1091201			
事件相關學生班級、姓名			
	日期	時間	內容敘寫方式 1. 依時間先後順序 2. 條列式敘寫
事件發生原因、地點			
行政對事件的處理 (環境的改善、宣導...)			
導師針對事件進行之各項措施 或相關輔導策略(同步記載於輔導紀錄)			
1. 本紀錄表請於行政端處理當日起三日內繳交至學務主任處。 2. 本案列入____月份校園安全會議討論。			
校園偶發事件類型參考(根據嬉戲安全檢視表增修) <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 學生使用掃具方式不正確，如以掃具作為嬉鬧工具</li> <li>2. 危險性工具(如美工刀、尖銳物品)使用方式不恰當。</li> <li>3. 學生嬉戲時身體過度觸碰、拉扯(多人拉扯、阿魯吧...)、丟擲物品。</li> <li>4. 學生教室內、走廊及樓梯間奔跑、追逐、丟擲物品等。</li> <li>5. 惡意挑撥中傷或結夥取笑他人。</li> <li>6. 上下樓梯推擠衝撞。</li> <li>7. 惡作劇如拉開椅子、以腳絆人等。</li> <li>8. 教室內飲用水、營養午餐的提取，因未注意而燙傷或添加他物。</li> <li>9. 攜帶及使用違禁品，如手機、酒類...。</li> <li>10. 故意驚嚇他人</li> <li>11. 模仿電視、電影情節以致傷害自身或他人。</li> <li>12. 不屬 1-11 之行為，但可能導致他人或自己受傷之行為。</li> </ol>			

備註：1. 依據東興國小校園安全防護機制實施計畫，需定期召開校園安會議。

2. 各處室主任、學務處成員、各年級學年主任及當月份班上曾發生校園安全事件之級任導師需參與會議，專輔老師視案件類型、班級老師需求決定是否參與會議。

班級導師：

學務主任：

校長：

附件四

學生姓名			
班級	年 班 號	填表時間	年 月 日
陳述 內容	<p>學生得就事實經過、意見及其他補充為陳述（例如：我(和什麼人)、在什麼時間、什麼地點、做了什麼事，結果如何？發生這件事情，我的看法如何？）</p>		
家長 意見	<p>家長簽名：</p>		

	影片撥放日期	成果照片繳交日期	每部影片 1 張照片，請註明日期
9 月份	9/1-9/23	9/23 前	
10 月份	10/3-10/14	10/14 前	
11 月份	11/1-11/14	11/15 前	

二、具體作法：

(一)撥放時間：各校可利用早自休、餐前時間、課餘時間或適當課程(如：健體領域)播放。

(二)播放頻率：本年度至少應播放本計畫 10 部反毒影片重覆3 次(本年度規劃於：9、10、11 月，每月撥放1次)。

三、反毒影片、成果照片上傳區

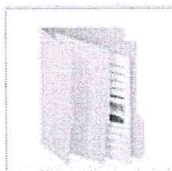
13資料網交 (\163.26.162.30) (Z) > 02-學務處 > 01生教組 > 04-1 111年度反毒入班宣導



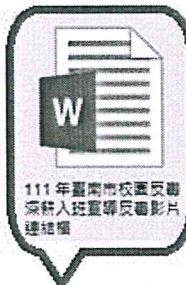
5月份成果照片，每部影片1張照片並加註日期



6月份成果照片，每部影片1張照片並加註日期



9月份成果照片，每部影片1張照片並加註日期



編號	主題	片長	參與人員	
1	施用毒品如何造成健康損害 <a href="https://youtu.be/Wemw98YiN2s">https://youtu.be/Wemw98YiN2s</a>	1分37秒	醫師	教師

\*請進入影片連結檔，點選個影片連結後，進行播放。

2. 影片成果按月(9月、10月、11月)上傳至該月份各班成果資料夾，並註明影片撥放日期(繳交各班成果時需填寫)

13資料網交 (\163.26.162.30) (Z) > 02-學務處 > 01生教組 > 04-1 111年度反毒入班宣導 > 5月份成果照片，每部影片1張照片並加註日期

101-甲	102-乙	103-丙	201-甲
202-乙	203-丙	301-甲	302-乙
303-丙	401-甲	402-乙	403-丙
501-甲	502-乙	601-甲	602-乙



瑞男 組長：

1. 健康促進(85210)《8-睡滿 8 小時、5-天天五蔬果、2-四電少於二、1-天天運動 30 分 0-喝足白開水》

(1)必選議題：視力保健、口腔衛生、健康體位、菸(檳)防制、全民健保(含正確用藥)、性教育(含愛滋病防制)

(2)自選議題：安全教育與急救

(3)請健康教育授課教師於健康課時實施下列分配之各項議題，請提供教案及佐證照片，並請放至於 13 資料繳交-學務處-體衛組-111 健康促進教案及 111 實施照片內，每班 4 張照片，繳交完畢後請打上 ok《教案請依格式、內容依健體課本繕寫》

一年級：視力保健

二年級：口腔衛生

三年級：健康體位

四年級：菸檳防制

五年級：性教育(含愛滋病)

六年級：全民健保(含正確用藥)

實施期間：112 年 1 月 12 日前完成

(4) 健康促進學藝競賽(請視覺藝術老師利用視覺藝術課繪畫)，每班 3 名，頒發榮譽卷，並做為運動會靜態展示用(學校準備比賽用紙，各班前三名作品交給體衛組)：

視力保健：一年級(著色比賽)

口腔衛生：二年級(著色比賽)

健康體位：三年級(繪畫比賽、半開)

菸檳防治：四年級(繪畫比賽、半開)

性教育(含愛滋病)：五年級(繪畫比賽、全開)

全民健保(含正確用藥)：六年級(四格漫畫、全開)

實施期間：112 年 1 月 12 日完成 (5)健康促進學藝競賽(請視覺藝術老師利用視覺藝術課繪畫)，每班 3 名，頒發榮譽卷，並做為運動會靜態展示用(學校準備比賽用紙，畫完後交給體衛組)：

視力保健：一年級(著色比賽)

口腔衛生：二年級(著色比賽)

健康體位：三年級(繪畫比賽、半開)

菸檳防治：四年級(繪畫比賽、半開)

性教育(含愛滋病)：五年級(繪畫比賽、全開)

全民健保(含正確用藥)：六年級(四格漫畫、全開)

實施期間：110 年 12 月底完成

2. 每年五、十二月底前四、五、六年級完成本學期體適能檢測，並將資料上傳至 13 資料繳交-111 體適能內，請在 112 年 1 月 12 日前完成，繳交



完畢後請打上 ok。

3. 本學期體衛組預定辦理活動如下：

8/31 (三) 現值登革熱流行期，請於 9 月 2 日前完成校園孳生源清除。

8/31 (三) 08：40-10：10 環境教育影片欣賞，佐證照片請放至於 13 資料繳交-學務處-0-111 上體衛組資料繳交區-111 環境教育影片觀賞實施照片 (4 張)，繳交完畢後請打上 ok

9/1 (四) 游泳開始

9/1 (四) 實施大跑步計畫(結合 SH150、85210) 開始。紀錄表每班從 9 月到 12 月共四張。

9/1 (四) 實施飲食教育課程及活動，每月一次，以繪本或影片或教材或課本進行，每月每班實施一次，實施照片放在 13 資料繳交-學務處-體衛組-0-111 上體衛組資料繳交區-111 飲食教育課程及活動，並每月繳交實施照片 4 張，繳交完畢後請打上 ok。紀錄表從 9 月到 1 月共五次。

9/1 (三) 實施學生健康護照：分上下學期實施，包含身高、體重、視力、健康行動紀錄表填寫。於 112 年 4 月每班繳交 1 本最優秀最完整。

9/14 (三) 六年級四健會食育教育課程 (1、2 節) 9/14、 9/28、10/5、10/12、10/19、10/26、11/9、11/16

10/1 制訂班級的健康生活守則或透過獎勵制度，鼓勵健康行為實踐。張貼於公布欄，拍照後，放於 13 資料繳交-學務處-0-111 上體衛組資料繳交區-111 生活守則。

10/4 (五) 實施每週餐前 5 分鐘：實施照片放在 13 資料繳交-學務處-體衛組-0-111 上體衛組資料繳交區-111 每週餐前 5 分鐘，並每月繳交實施照片 4 張，繳交完畢後請打上 ok。紀錄表從 10 月到 1 月共四張，每週紀錄 3 次

11/11 (五) 08：00-08：30 四、五、六年級路跑開始

11/30 (三) 08：40-10：10 消防演練 (大班、六年級)

12/7 (三) 08：40~10：10 籃球三對三比賽(暫定)

12/23 (五) 08：00~08：40 第五屆環東盃馬拉松比賽 (4-6 年級)

12/28 (三) 08：40-10：30 體育週(1-2 年級定點跳繩接力、3-6 年級跳繩接力賽)

1/12(五)繳交體適能資料、健康促進學藝競賽前三名等

1/16 (一) 四年級樂樂棒球比賽

1/17 (二) 高年級樂樂棒球比賽



- 1/18 (三) 8:40~9:40 健身操初賽(舊式)
- 1/19 (四) 8:00~8:30 國家清潔日及期末大掃除
6. 依照學校衛生法第 17 條及其施行細則第 13 條規定，健康教育授課教師有參與專業在職進修，每二學年至少參加學校衛生相關研習十八小時。
7. 加強校園運動安全注意要點之
- 7、體育教師、教練及有關人員於授課前或活動前應檢視體育設備，解說正確使用，並隨時掌握學生動態，注意學生身心狀況。如發生運動意外時，應依「運動意外傷害處理程序」緊急處理並予以記錄。
- 8、各級學校應實施健康調查，對於患有特殊疾病，不適劇烈運動之學生，應由專責單位登記造冊，並知會各相關教師及人員。
8. 操場、花園、各科任教室、廁所等外掃區，進行外掃時老師務必到場進行指導。
9. 健康教育授課教師須建置個人教學檔案。
10. 每周四早上課間活動進行資源回收工作
11. 專科教室不設置垃圾桶(電腦教室、視聽教室、活動中心、自然教室、社會教室等)，若有垃圾請帶回各班教室處理，並請該節老師巡視抽屜或椅子底下。
12. 請加強各班資源回收工作。
13. 請導師利用時間或課程進行腸病毒、登革熱、流感、H7N9、病毒性腸胃炎等宣導。
14. 加強腸病毒宣導。
15. 當 AQI 值達 151 以上(紅旗及紫旗)及停止戶外活動，並將課程調整於室內進行。
16. 鹽酸之領取與領取後之保管，由老師負責。若使用鹽酸時，在安全考量下，請導師親自至休息室借用並由老師噴灑，以免學生不慎潑灑到發生危險。

### 體溫量測原則

#### 1. 在家自主管理

- (1) 宣導家長在學生出門前應為子女量體溫並注意其健康狀況。
- (2) 教職員工確實落實「生病不上班、不入校(園)」。

#### 2. 入(在)校期間

- (1) 入校(園)時：在玄關設置體溫量測站，防疫導護須配戴口罩，於教職員工、學生入班前測量體溫。
- (2) 下午上課前：於第五節上課前測量教職員工生體溫。

### 進入(在)校園

1. 全校(園)師生除用餐及飲水外，應全程佩戴口罩。
2. 宣導隨身自主準備個人衛生用品，如口罩、衛生紙、手帕。
3. 宣導加強手部衛生，以使用肥皂勤洗手為主，無法濕洗手時，再使用酒精乾洗手加強清潔。
4. 宣導未洗手不要摸臉、揉眼睛，以免接觸感染。
5. 宣導如有身體不適症狀，請至健康中心。
6. 入(在)校期間，學生若無發燒而有感冒症狀、呼吸道症狀者，請教師主動關懷了解其就醫狀況及診斷結果。

### 防疫規定

1. 兒童遊戲區開學後開放，第一遊樂區早上 1-3 年級玩，下午 4-6 年級玩，第二遊樂區相反，3:30 後將進行消毒
2. 教職員工均於早上測量體溫並落實個人衛生習慣。
3. 每班各有一瓶漂白水，可以做為消毒用，用光後再到健康中心領取新的漂白水。
4. 用餐期間，應維持用餐環境通風良好，以個人套餐並使用隔板入座或維持社交距離用餐，且不得併桌共餐，用餐期間禁止交談，用餐完畢落實桌面清潔及消毒

東興國小常見疾病處理一覽表

病名	依據法令	處理方式
腸病毒	臺南市公立國民中小學及幼兒園腸病毒通報暨停課要點及疫情處置流程	<u>通報及處置流程：</u> 國中小或幼稚園於發現學（幼）童有疑似腸病毒感染之案例時，應依下列措施辦理： 1. 立即通知家長。 2. 由家長攜回就醫。 3. 該班級加強消毒。 4. <u>經醫師臨床診斷為腸病毒時，病童應請假 7 日。</u> <u>嚴格要求學（幼）童立即請假至少 1 週至痊癒，且 1 週後連續 2 天內無發燒症狀始可返校復課。</u> <u>停課標準：</u> (一) 國小低年級：1 週內同一班級有 <u>6 名以上(含 6 名)</u> 學童經醫師臨床診斷為感染腸病毒、手足口症或皰疹性咽峽炎



		時，應停課 7 日。(本校規定) (二) 國小中、高年級：不停班停課，利用課餘時間對生病人員進行補課。(本校規定)
流感	疾病管制局	注意呼吸道衛生，儘早接種疫苗，並落實 <u>生病不上班、不上課</u> 。
登革熱	臺南市政府教育局登革熱防治應變計畫	疫情監控直至個案康復返校。
麻疹	疾病管制局	麻疹為高傳染性疾病，出疹前後 4 天均具傳染力，容易由頻繁之國際交流，在不具免疫力的族群間快速傳播，目前接種疫苗是最有效預防方法。疾管署呼籲家中若有滿 1 歲尚未接種 MMR 疫苗之嬰幼兒，請儘速完成接種，未完成接種前，請避免攜往流行地區，以降低感染機會。
水痘	疾病管制局	經診斷為感染水痘者，則需與其他健康者適當隔離，當皮疹一出現後， <u>至少應停止上學 5 天，或是直到水疱變乾為止</u> ，期間應避免接觸未接種水痘疫苗的嬰幼兒、孕婦及免疫功能低下者等水痘高危險群。

備註：學童發燒 38 度 C 以上，請盡量在家休息

107.8.27 校務會議修訂

## 臺南市東興國小安全維護及緊急傷病處理辦法

- 一、依教育部頒訂『教育部主管各級學校緊急傷病處理準則』訂定辦法。
- 二、為確保學生在校期間安全擬訂此方案。
- 三、每學期由體衛組至少舉辦一場校園安全講座。
- 四、學校遊戲器材由總務處製作遊戲安全標語警示，另危險性之遊戲器材應通報總務處負責維修，以確保學生安全。
- 五、每週由導護老師提醒學生應注意之安全事項，生教組不定時利用學生朝會加強宣導。
- 六、學生發生意外傷害或疾病時：
  - 1.上課時間：由任課教師立即處理或將學生送到健康中心。
  - 2.非上課時間：由各班級任或在場發現之教職員工及學生立即將受傷（患病）學生送到健康中心急救處理，或請校護到場急救，必要時並轉送醫院治療。
  - 3.校護不在時：教師應掌握緊急處理原則，給予急救或送醫治療，不可將學生置於健康中心未予

照護。

七、意外傷害或急病發生時，由校護負責與家長聯繫，並由學務處給予協助。

八、學生意外傷害或疾病處理原則：

1.一般狀況：

無立即性及繼續性傷害之傷病，應送到健康中心給予臨時照護，並通知家長前來帶回就醫，無法聯繫到家長或家長無法立即到校時，必須隨時觀察傷病情況發展，隨時給予處理。

2.特殊狀況：

有立即性或繼續性傷害或危及生命之虞者，由校護或體衛組指派人員做好必要之處理，並立即送醫，校護級任教師負責聯絡家長，必要時亦隨行護送。

3.集體食物中毒或有大量意外傷害（含火災、地震等）時：

應通知一一九前來協助救援，另指派專人向教育局、駐區督學、衛生局所及相關單位報備，並啟動通報系統。

十、意外傷害送醫時，應送與合格醫療院所，以利保險醫療費之申請，並避免不必要之糾紛。

十一、校方自行送醫時，應有專人開車，並另由一人在車上照顧傷病學生，且觀察狀況給予隨時急救照護。必要時應通知一一九前來協助救援。

校內緊急送醫交通工具順序安排：

1.學務處→2.體衛組→3.總導護→4.導師。

十二、報備程序：

級任導師、任課教師或校護→生教組長→學務主任→校長。

符合啟動通報系統應立即通報。

十三、後送醫院：

新樓麻豆分院、奇美柳營分院、轄區內醫療院所。

十四、檢傷分類：

- 1.優先處理--隨時會危及生命之虞者。
- 2.次優先處理--有立即性或繼續性之傷害之傷病者。
- 3.最後處理--一般傷病，或無立即性或繼續性之傷患者。

十五、各單位協辦事項：

學務處：

- 1.遇有重大事件時成立指揮中心，管制全局，分配任務，並主動對外發言，釐清或發布消息。
- 2.負責掌握整個急救、後送、通報及處理流程。
- 3.協助送醫事宜、通報與相關之聯繫。
- 4.協助事件之糾紛處理與協調。



生教組：

1. 協助健康中心之急救、送醫與聯繫事宜。
2. 協助導師或任課教師與家長聯繫。
3. 負責通報之流程。
4. 事件發生後，應將有關資料及處理過程，做口頭或書面報告，呈予主任、校長核備。
5. 對個案、班級或全校因該事項引起之不安與焦慮，給予適時的釐清與心理輔導。

健康中心：

1. 遇緊急傷病學生送到健康中心時，立即給予適當之處理與照護。
2. 有立即性或繼續性之傷病或有危及生命之虞者，應馬上送醫。

教務處：

1. 協辦請假、調課及代課事宜。
2. 協助計劃補課、補考及補救教學等相關事項。

總務處：

1. 籌備緊急零用金，辦理送醫經費的預支與歸還之事宜。
2. 因特殊原因送醫之款項無法歸還時，需檢具相關資料，知會有關單位並陳請校長核處。

人 事：協助送醫人員請假事宜，核與公差假或公假處理。

級任導師：

1. 隨時關心、照料、慰問、善後及追蹤學生之狀況。
2. 針對學生落後之課業，給予補課、補救教學。
3. 依專業能力判斷傷病情形，是否為一般狀況或特殊狀況、給予必要急救。

十六、本辦法經校務會議討論通過後施行之、修正時亦同。

**怡彤 專輔教師：**

1. 性平入班宣導請各班老師按期完成，若學生填寫問券時有任何狀況煩請各位導師留意，若有誤寫請索取新問券重新填寫，問券不得有任何修改。
2. 每班一個學期最少需入班上課一次，請各位老師盡早填寫入班時間。

**昭蓉 護理師：**

1. 學保免繳保費學生為----“原住民生、低收入戶、重殘或極重殘之學生或家長”等身分別，其餘皆須繳費。若有免繳生請於 9/12 日前繳交相關證明文件至健康中心。
2. 針對未滿 50 歲的教師和職員 111 年流感疫苗施打意願，請於 9/2 日前填報 google 表單。

3. 請各班老師加強要求每日中午進食後須執行潔牙，避免蛀牙。
4. 每周二為含氟漱口水使用日，請各班老師配合實施，並注意使用情形，提醒勿吞食漱口水。開學後學生刷牙方式：請學生用餐後以漱口杯裝水壺內的開水，牙刷沾開水刷牙，刷完後直接以漱口杯內開水漱口再吐進漱口杯內，(若當天要使用含氟漱口水，請刷完牙後進行使用)拿取衛生紙擦拭嘴巴，戴上口罩，將漱口杯及牙刷進行清洗動作，最後才移除用餐隔板。
5. 針對武漢肺炎防疫工作：
  - (1)學校會訂定防疫計畫，請協助執行各項防疫作為。
  - (2)對於校(園)內疫情狀況，注意幼(學)童之健康與請假情況及原因，如為疑似聚集感染，立即通知校長、學校醫護人員等進行通報與預防措施。
  - (3)如發現有急性呼吸道症狀者，協助其儘速就醫，就醫前應留置於單獨空間(應設於非人潮必經之處)，儘量不上班、不上課。
  - (4)各處室請配合掌握各項應變措施或作業規定、程序等。
  - (5)學校目前防疫物資，包括口罩、耳(額)溫槍、酒精、漂白水及其他環境消毒用品放置健康中心，領用時需填寫登記手冊，必要時實施消毒作業或協助護送就醫。
  - (6)供應足夠的洗手設施及提供充足的洗手時間，洗手臺應備有肥皂、洗手乳等清潔用品。

## 總務處報告：

林主任 麗娟：

### 1. 關於工程：

- (1)第三棟拆除重建工程目前進度 62%，目前因變更設計需要一些經費，正在向教育局申請中，樂觀預計 11 月底完工。
  - (2)風雨球場球場部分已完工，剩球具室及缺失改善，預計下周 9/7(三)召開協調會討論如何改善。
  - (3)活動中心地板目前由楊主任執行，我從旁協助，所剩工項不多，九月中旬應可以完工，另活動中心加裝飲水機一台，由正龍老師執行。
  - (4)活動中心請廠商估價，約需要 350 萬，已於暑假透過教育局送計畫到國教署申請經費。
  - (5)學校電話與鐘聲舊設備舊系統都有一些問題，要等到第三棟完工後，和新設備整合，全部一起更新，所以暫時先撐著用。
2. 影印機額度每人 600 張，每學期結算一次，超印部分每張 0.4 元計價。
  3. 冷氣機部分，每班儲值 1000 元，班上 3 位學童以上且室溫 28 度以上可以



開冷氣。各班冷氣機旁都貼有冷氣機管理方式，請導師宣導請學童務必遵守。

4. 預計 9/16 召開家長會會長改選，9/30 6:00 在田媽媽辦理家長會交接餐會。
5. 本學年預計 12/27(二)8:00 拍畢業班團體與個人照
6. 關於午餐：昨天第一天比較生疏，不熟，但謝謝所有導師在班級安撫學生，所有辦公室同仁自動自發幫忙，順利度過第一天。今天幾乎一切順利，廚餘也謝謝導師們全力配合，每班都完美處理，需要改進的湯量不足等一切細節再慢慢處理。周五召開午餐會議，再麻煩各學年代表提供需要反映的意見，再轉達給麻豆國小。麻豆國小午餐團隊真的很辛苦很強大，若我們能配合中央廚房的部分，我們就盡量配合，讓他們方便作業
7. 總務工作很繁雜，常常面對沒遇到過的困難，例如拆除重建、班班有冷氣、光電球場、廚房拆除改桶餐、桶餐又改中央廚房……。不過好在有各位同仁，總是全力配合，且主動幫忙，讓我可以撐到現在，這學期也繼續麻煩各位多多協助幫忙，再次感謝大家。

正龍 組長：

財產管理原則

1. 學校會將財產或物品列入管理並編號。
2. 每年職務變動，所以財產物品也會移動和分配，移動和分配的原則有三，跟教室在一起、跟年級一起、跟老師一起。
3. 事務組的大原則是該是教室應有的設備那就盡量是跟教室一起，不會移動。那如果老師們自己想彈性處理，請雙方自行協商好設備的分配或移動，事務組可以接受彈性處理，但請務必告知事務組，事務組會在財管系統更新資料。
4. 老師們協商後的設備一樣是屬於學校的財產，隔年的移動，還是回到大原則優先。
5. 其餘不屬教室設備的，沒有特殊性質，大致上就會跟老師一起移動。
6. 財產或物品的報廢需要超過年限且不堪使用等 2 必要條件，事務組須在財管系統進行報廢作業並且上簽呈，所以財產物品要丟棄時，請先送至事務組集中處理。

嘉儒 出納：

1. 一年級新生、各年級轉學生及幼兒園新生之「農會委託代繳約定書」，請於 9 月 7 日(週三)前送總務處出納彙整，俾轉下營區農會辦理。



2. 111 學年第一學期代收代辦費，請各班導師協助於 9 月 16 日(週五)前更新班級資料，以利總務處出納製作繳費三聯單，扣款日期暫定 9 月 28 日(週三)。
3. 為配合每月 10 號前需撥款午餐費用給麻豆國小，故學生 10 月份起午餐費調整為每月 1 號扣款(倘遇假日順延至上班日)。
4. 教職員午餐費(薪資帳戶扣款者)，於 11 月薪資再行補扣 9~10 月午餐費。

### 人事室報告：

1. 子女教育補助申請表已送發給同仁，若有錯漏或新申請情形，請告知人事並請於 9 月 11 日前將申請表、繳費收據(高中以上)繳至人事室，以便彙整請款。
2. 教師評審委員會委員、考核委員會委員人數分別設置 11 人、9 人(除變更委員人數須提校務會議決議外，均依此人數設置委員會)，並訂於 8 月 30 日至 9 月 1 日辦理線上票選，請同仁撥空上網票選，另因為各委員會設置均有未兼行政及性別比例限制，故投票時請勿集中票選同一類別人員。票選方式如下：
  - (一)選舉人員、候選人員：本次選舉採無記名投票方式進行，以投票日前 1 日仍在職之本校專任教師為選舉人及候選人(不含校長、兼任、代理、代課及實習教師等)。
  - (二)每人最多得勾選候選人 4 名，且不得重複勾選同一候選人(違者視為廢票)。
3. 重申學校各類人員應遵守辦公紀律，嚴禁於上班時間從事與公務無關之行為，如未辦理請假手續而擅離職守或請假有虛偽情事者，均以曠職論。
4. 因應 111 年地方公職人員選舉併同憲法修正案之複決案投票，加強宣導同仁對於行政中立之瞭解，並提醒應於上班或勤務時間嚴守行政中立。





4. 市府教育局提供各級學校與幼兒園專任及代理教師因工作適應、輔導與管教學生、親師溝通、生涯規劃、壓力調適、人際關係、情緒管理等議題而產生心理困擾之諮商輔導。由教師自行或經教師同意後由學校轉介提出申請，由市府教育局受託單位（寬欣心理治療所）受理協助媒合諮商輔導人員與教師進行諮商會談。本服務之所有紀錄，及求助教師之個人資料，均應依相關法令及專業倫理予以保密及保存。



參、討論提案：

臺南市下營區東興國小111學年度第1學期期初校務會議提案單			
提案編號	1	提案單位	體衛組
案由	本校健康促進實施辦法修正		
說明	為順利推展健康促進實施計畫，規畫同仁工作執掌分配及健康促進實施內容，請各位進行討論。		
決議	按健康促進學校計畫實施。		

# 臺南市下營區東興國民小學 111 學年度健康促進學校計畫

## 一、計畫依據：

(一)學校衛生法

(二)臺南市 111 學年度健康促進學校實施計畫

## 二、計畫摘要

本學年度推動之必選議題有：視力保健、口腔保健、健康體位、菸(檳)防制、全民健保(含正確用藥)及性教育(含愛滋病防治)、心理健康等七項。而正向心理健康促進為 110 學年度新增議題，學生的心理健康狀態攸關其健康品質與生活適應，也影響其專注力與學習能力，推動心理健康促進為重要的教育議題。此外，參酌數據發現 110 學年度之體位適中、過輕與超重與 109 學年度相比，減少與增加不少比例，衡量需改善程度、迫切性及盤點校內外各項資源後，111 學年度健康促進以「健康體位」為主推議題；本校自選議題為「安全教育及急救」，以上議題之推動方法是以符合六大範疇之活動實施，融入各領域教學與多元活動介入同時並行，用以增進教職員生對於健康議題的健康覺察、知識、態度、價值觀、生活技能與行動能力，將健康議題落實於日常生活，並透過教師、學生、家長、社區人士共同參與及執行，共同合作，讓教職員生及社區人士體認健康議題之重要性，並學會因應之知識技能，藉以經營一個健康的校園。

110 學年度本校推動健康促進成效有：健康相關宣導講座與實作共 8 場；並榮獲全市「健康體適能與飲食教育」第三名。

## 三、背景說明

### (一)學校及社區特色

本校位處於臺南市下營區，是一所中型學校，學區家長大部分從事農業與勞工，社經地位較低落，普遍缺乏健康生活型態的相關知識。再加上由於近年來社會變遷快速，年輕人口外移，家庭結構改變，本校單親家庭及隔代教養學童比例逐年攀升。本校目前的學校健康促進工作內容涵蓋組織訓練、健康服務、健康教育、健康環境、學校餐飲衛生、教職員工健康促進及健康心理等層面。

學區家長有抽菸習慣，因此校園內外，常有抽菸後所遺留下的菸蒂，因此學校推廣無菸校園，希望營造一個無菸環境，讓學童有健康身心，並與全民健保相互連結，推廣到家庭與社區。

由於家長工作繁忙，學童早餐不外乎一杯紅茶或奶茶，外加漢堡或三明治，甚至空腹沒吃早餐就來學校，學童飲食習慣與營養均衡令人擔憂，同時也造成口腔衛生的問題。因此，擬定適切的計畫，有效的控制學童在健康體位、口腔衛生，是相當重要的一件事。

近來科技進步，學童對於手機或平板的使用時間大量增加，學童用眼過度，近視情況急遽升高，如何教導學童視力保健方面的相關知識與習慣養成，也是一個相關重要的議題。除上之外，學生的心理健康也是需要正視的議題，心理影響生理，對於學生專注力與學習力以及生活品質都有影響，因此，本學年度亦列入正向心理健康，並以「跨主題」方式與性教育議題連結。

### (二)學校基本資料

教職員工共 44 人。



(三)學生基本資料

年級	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級	幼兒園	特教班	合計
班級數	3	3	3	3	3	2	2	1	20
學生數	67	72	80	72	73	46	46	9	465

(四)根據110學年度「學生健康資訊系統」之「學校回饋系統」統計數據，藉以評估校本健康問題，分析如下：

議題名稱	指標	全國 平均值 (供參)	臺南市 平均值	本校(%)	達成指標情形
視力 保健	裸視視力不良率	45.10%	44.16%	34.7%	<input checked="" type="checkbox"/> 達市平均以下 <input type="checkbox"/> 高於市平均仍需努力
	裸視視力不良就醫複檢率	91.68%	96.43%	94.89%	<input type="checkbox"/> 達市平均以上 <input checked="" type="checkbox"/> 低於市平均仍需努力
	裸視視力不良惡化率	7.8%	7.9%	8.52%	<input type="checkbox"/> 達市平均以下 <input checked="" type="checkbox"/> 高於市平均仍需努力
口腔 保健	未治療齲齒率	小一 35.29% 小四 30.33%	小一 33.78% 小四 27.68%	小一 40.28% 小四 32.43%	<input type="checkbox"/> 達市平均以下 <input checked="" type="checkbox"/> 高於市平均仍需努力
	齲齒複檢率	小一 87.85% 小四 85.59%	小一 95.03% 小四 93.57%	小一 96.55% 小四 95.83%	<input type="checkbox"/> 達市平均以上 <input checked="" type="checkbox"/> 低於市平均仍需努力
健康 體位	體位過輕率	8.55%	8.51%	10.13%	<input type="checkbox"/> 達市平均以下 <input checked="" type="checkbox"/> 高於市平均仍需努力
	體位適中率	64.25%	63.31%	62.56%	<input type="checkbox"/> 達市平均以上 <input checked="" type="checkbox"/> 低於市平均仍需努力
	體位過重率	12.90%	13.04%	12.56%	<input checked="" type="checkbox"/> 達市平均以下 <input type="checkbox"/> 高於市平均仍需努力
	體位肥胖率	14.29%	15.14%	14.57%	<input checked="" type="checkbox"/> 達市平均以下 <input type="checkbox"/> 高於市平均仍需努力

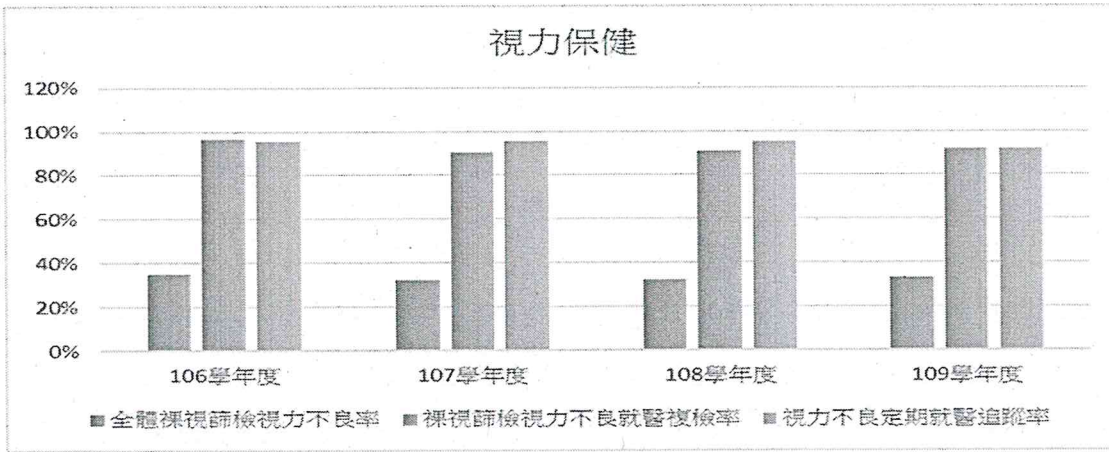
(五)健康議題擇定

- 必選議題：視力保健、口腔保健、健康體位、菸(檳)防制、全民健保(含正確用藥)、性教育(含愛滋病防治)、正向心理健康促進等7項。
- 自選議題：安全教育與急救
- 主推議題：健康體位

(六)學校健康問題分析與推動議題重點

- 學生裸視視力不良就醫複檢率、裸視視力不良惡化率沒有達到市平均

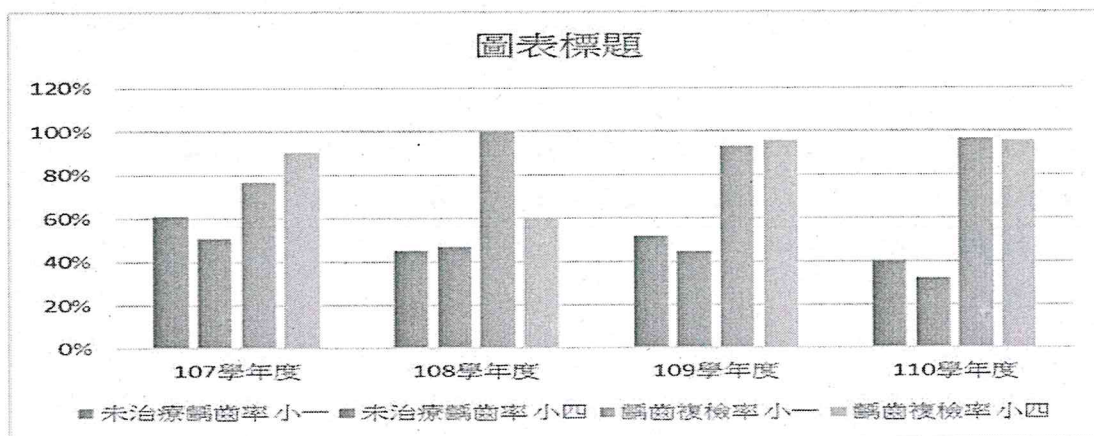
項目	107學年度	108學年度	109學年度	110學年度
裸視視力不良率	32.45%	32.1%	33.2%	34.7%
裸視視力不良就醫複檢率	90.6%	91.15%	92%	94.89%
裸視視力不良惡化率				8.52%



在視力保健方面，110 學年度第一學期學生總近視比率為 34.7%，而臺南市國小平均值為 43.96%，年級越高近視比率越高。教導學生如何預防近視，以及如何預防近視度數持續惡化等正確用眼行為及護眼觀念，為本校迫切急需推行之健康概念。

## 2. 學生未治療齲齒率和齲齒複檢率不及市平均

項目	年級	107 學年度	108 學年度	109 學年度	110 學年度
未治療齲齒率	小一	61%	45.15%	51.81%	40.28%
	小四	50.85%	46.94%	44.44%	32.43%
齲齒複檢率	小一	76.6%	100%	93.02%	96.55%
	小四	90.48%	60%	95.65%	95.83%

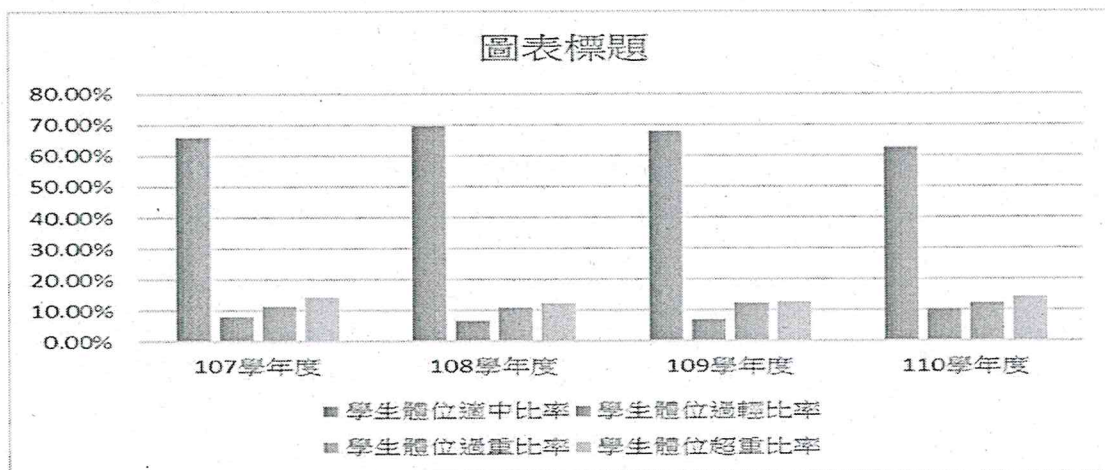


在口腔衛生方面，學生齲齒率，小一達 40.28%，小四達 32.43%，高於臺南市國小平均值，所以必須家長跟教師協調合作，對學童口腔保健行為習慣能齊一教導，才能收整體保健功效。



### 3. 學生體重過輕偏高

項目	107 學年度	108 學年度	109 學年度	110 學年度
學生體位適中比率	66.05%	69.7%	67.81%	62.56%
學生體位過輕比率	8%	6.7%	7.12%	10.3%
學生體位過重比率	11.6%	11%	12.4%	12.56%
學生體位超重比率	14.35%	12.6%	12.66%	14.57%



此外，本校學生過重及超重比例約 27%，優於臺南市平均值，但這樣的統計結果實值得全校師生和家長來重視，如何讓孩童生均衡飲食發展，並透過運動來加強學童的正常體位，正是我們努力的方向之一。

### (七) 學校發展情境的 SWOTA 分析

項目	S (優勢)	W (劣勢)	O (機會點)	T (威脅點)	A (可能行動)
地理環境	位於鄉村離市中心較偏遠，空氣清新噪音少，校園環境優美。	未在大馬路旁，被農會超市擋住了，一般外地人不知學校在那兒	新大樓的建設，和前庭中庭的美化綠化，是個學習的好環境	地點偏僻，交通較為不便利。	加強綠色校園規畫，讓學校如公園，人人都想來
學校規模	全校共有 20 班。	學區只有三村，基本學生數怕日後會減少。	逐漸落實小班教學精神，實施學校本位課程。	青壯年人口外流嚴重，導致學童可能會逐年減少。	發展精緻農業，讓年輕人口回流，學生數可逐年增加。
硬體設備	有新教學大樓之建設，且校園廣闊，學生生活活動空間大。	各班之多媒體教學設備能嫌不足	努力向市府爭取經費，充實各項教學設備。		爭取經費增設各班教室之軟硬體設備。
教學資源	教師有活力，資訊快速取得方便，行政充分支援。	各教室之軟硬體不足，教具缺乏更新。	教師進修意願強。配合課程適時補充之。	教師兼辦行政工作多，無法全心投入教學準備。	家長捐資興學，整合社區資源，支援教師教學。
行政	隨時吸收新資訊，支	無專職行政人員，教	具專業精神與服務熱	各項活動評鑑太多，	鼓勵支持教師教學工

人員	援服務、落實轉型領導。	師須兼辦非專業之行政工作。	忱	影響行政與教學效能	作，以提昇工作效率。
學生	天真活潑、純樸善良。	成就動機較低。文化刺激不足。校外活動參與少。	可塑性高，老師的愛與耐心可望提昇學習動機。	單親家庭多，家庭功能失衡，易受外界誘惑。	加強生活教育、民主法治、生命教育，提昇自制能力
家長	信任學校辦學。配合老師教學。	過於重視紙筆測驗，缺乏教育的正確認知。	舉辦親職教育，加強教育動態宣導溝通。	欠缺子女輔導管教知能，影響正確的價值判斷。	辦理多元親職教育活動，增進親師互動，共同合作成長。
社區參與	社區及家長對學校很有向心力。	教育專業認知不足，觀念待建立。	加強教師家庭訪視，訂定愛心服務隊成長計劃。	參與校務會逐漸增多，但憂心無法嚴守角色分際。	走入社區，尊重、傾聽與家長建立夥伴關係，凝聚生命共同體理念。
地方資源	自然鄉土文化豐富，能配合學校需求。	欠缺社區文化傳承人才，公共圖書館藏書量太少。	實施學校本位課程，增進學生對家鄉文化的了解。	追求資訊科技時，將與傳統文化的保存有衝突。	整合社區資源與鄰近學校交流合作，達資源共享。
其他	學校氣氛和諧，大家願意投入承諾。	經費短缺，人力有限，辦理各項活動受限。	增加教師互動與家長參與機會	學習型組織的校園文化，仍未建立。	加強同事專業互享與家長建立教育共識，共創雙贏

推動學校健康營造，必須讓決策者及成員對社區健康營造的目的及原則有所共識——學校健康營造是屬於社會生態模式的健康促進，不只是改變個人的行為及生活型態，更須創造支持健康的政治、社會、文化、經濟及物質環境；因此，本校推動學校健康營造乃結合社區各機關（如衛生所等）和家長會，凝聚共識，整合及運用學校及社區的人物力資源，來改善學生和社區家長之健康問題。

#### 四、計畫內容

- (一)第一階段：建構學校健康環境，將健康促進學校的觀念推展至全校教職員工，並具備指導學生推動健康促進學校的能力。
- (二)第二階段：將健康促進學校的觀念推展至全校學生，讓學生具備關心自己健康體能的能力。
- (三)第三階段：將健康促進的觀念推展至社區家長，讓社區家長能關心家人及週遭親友的健康狀況，並能積極從事健康行為。

健康促進工作團隊依據學校健康促進委員會所決定之目標及健康議題擬定學校健康促進計畫。依WHO訂定健康促進學校的六大範疇：1. 學校衛生政策。2. 學校物質環境。3. 學校社會環境。4. 社區關係。5. 個人健康技能。6. 健康服務。

其規劃執行之策略與具體策略如下：

實施大綱	實施項目	實施工作內容	主辦單位	協辦單位	工作時程	預期效益
------	------	--------	------	------	------	------



訂定學校衛生政策	整體學校健康促進政策	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 整合人力，審核及監督學校衛生政策。</li> <li>2. 委員會進行需求評估，並依照評估結果，制定各項議題推動實施計劃。</li> <li>3. 制定實施計劃並納入學校行事曆。</li> <li>4. 制定「學生緊急傷病處理辦法」。</li> <li>5. 加強校園美化綠化及生態教學環境。</li> <li>6. 舉辦健康促進學校的教師增能研習課程。</li> <li>7. 各教師配合將健康議題納入課程與教學。</li> <li>8. 級任教師加強學生日常生活中健康行為指導。</li> <li>9. 辦理相關學藝競賽</li> <li>10. 辦理健康檢查服務及後續追蹤矯治。</li> <li>11. 健康促進家長宣導。</li> </ol>	學務處	生教組 健康中心	111/ 08	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 凝聚健康促進學校推展共識。</li> <li>2. 參與之教職員工能具備執行本計劃的能力。</li> <li>3. 能利用校園或社區可用資源，完成健康促進學校活動。</li> <li>4. 提升社區民眾對學校的認同。</li> </ol>
健康服務	學生健康管理	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 落實全校身高、體重、視力、口腔檢查之分析、統計和追蹤。</li> <li>2. 提升視力、口腔之複檢率</li> <li>3. 體格缺點學生皆能列冊管理，進行矯治追蹤工作，能分析其原因並研議改善策略。</li> <li>4. 罹患特殊疾病學生能造冊管理。</li> </ol>	學務處	健康中心	111/ 09	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建構健全功能之健康中心</li> <li>2. 協助積極推動健康促進學校，時時接受新知、參與研習充實職能</li> </ol>
健康教學與活動	提昇教師教學知能	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理教師週三健康與體育知能研習活動</li> <li>2. 辦理生活技能融入各科領域教學研習</li> </ol>	教務處 學務處	體衛組 健康中心	111/ 10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提昇教師健康促進各項知能</li> </ol>
	菸檳防制	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 利用學校彈性課程邀請專家蒞校演講，加強全校健康知識宣導</li> <li>2. 將無菸議題融入課程教</li> </ol>	學務處	健康中心	111/ 12 112/	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 營造健康的工作環境</li> <li>2. 會向二手菸說“不”。</li> <li>3. 藉由活動推展，</li> </ol>

	學。 3. 校園中張貼禁菸標誌。			05	深入家庭營造健康新主張—我家不吸菸。
健康體位	1. 推動營養教育，並將營養教育融入課程教學中 2. 建立規律運動習慣，推動體適能「333」計畫 3. 舉辦社區運動會健康體位趣味活動及班際體育競賽如樂樂棒球、新式健身操、跳繩等。	學務處	生教組 健康中心	經常性	1. 增加身體活動時間、增強體適能以符合健康體位。 2. 營養衛生教育、體適能活動輔導學生養成正確飲食運動習慣。 3. 學生正確體型意識，實踐健康生活。
口腔衛生	1. 舉辦口腔保健議題宣導並融入課程教學中 2. 進行每日餐後潔牙及每週二含氟漱口水活動。 3. 定期口腔檢查並追蹤輔導管理 4. 舉辦運動會暨社區口腔保健宣導活動。 5. 學童進行口腔檢查並將檢查結果通知家長	健康中心	各班級任 體衛組	經常性	1. 學生正確的潔牙觀念，建立口腔保健的良好習慣。 2. 親師生餐後潔牙，落實預防齲齒保健教育。 3. 宣導並結合學校、家庭及社區共同推展口腔保健教育。
視力保健	1. 擬定學童視力保健計畫。 2. 舉辦視力保健活動 3. 提供教職員工生符合規定的燈光照度。 4. 養成教職員工生端正的閱讀寫字姿勢。 5. 定期進行教職員工生視力檢查並追蹤輔導管理。 6. 新型課桌椅。	健康中心	各班級任 體衛組	經常性	1. 降低學童視力不良罹患率。 2. 提高視力不良學童的矯治率。 3. 增加學童的保健常識及養成良好的衛生習慣。
健康服務	全民健保（正確用藥） 1. 健康教育老師進行全民健保認知教學。 2. 藥師進行宣導。 3. 利用晨會配合全民健保議題進行宣導 4 融入宣導活動於教學實施中。 5. 針對防治各項工作，實施藥物方面篩檢與管制。	學務處	健體老師	111/ 12 112/ 03	1. 提升學生對全民健保的認識



健康服務	性教育 (含愛滋病防治)	1. 護理師協同健康教育老師到班級進行性教育宣導。 2. 利用晨會配合性教育議題進行宣導	健康中心	各班級任體衛組	111/09	1. 提升學生對性教育的認識 2. 讓學生了解愛滋病傳染途徑及如何防制。
	安全教育與急救	1. CPR 研習—急救教學示範與演練 2. 遊戲器材安全使用說明 3. 遊覽車乘車安全 4. 消防演練及防震教育 5. 意外傷害處理與包紮及緊急傷並處理流程 6. 建置學生緊急傷病聯絡電話 7. 實施學生求生救生技能訓練—落實水中自救教學，提昇本校學生游泳技能。 8. 水域安全宣導。	學務處 總務處	各班級任健康中心	111/09	1. 降低意外事故發生率。 2. 增加學童的各種安全常識。 3. 參與民眾能配合學校安全措施並關心學生安全問題。 4. 傷害緊急處理能順利進行。 5. 增加學童的傷口處理常識。 6. 增加學童的安全教育常識及養成自我安全防護習慣。
學校物質環境	健康飲食環境	1. 加強午餐供應廠商的監督與管理 2. 宣導不喝含糖飲料，並注意製造日期，保存期限及合乎衛生標準的食物飲料 3. 班級教室健康飲食專欄佈置	總務處 學務處	各班級任營養師	經常性	1. 學生不喝含糖飲料。 2. 增加對飲食的認知。
	建立安全校園環境	1. 飲水安全維護~中央飲水設備水質檢驗 2. 定期檢修校園設備如教室門窗、環境設備及維修遊戲器材 3. 定期舉行防災演練 4. 推行環境保護計劃，執行垃圾分類 5. 禁止吸菸告示 6. 定期檢測教室內的照度 7. 傳染病防治應變計畫(如：腸病毒、登革熱、流感...)	總務處	學務處 生教組 健康中心	經常性	建立一個安全而且友善的校園環境

學校 社會 環境	塑造 和諧 校園 文化	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 營造彼此尊重、相互關懷、信任和友愛的環境</li> <li>2. 關懷與叮嚀</li> <li>3. 實施反霸凌週(或友善校園週)活動</li> <li>2. 制訂班級的健康生活守則或透過獎勵制度，鼓勵健康行為實踐</li> <li>3. 擬定重大事件因應計畫(如：處理教職員工生之暴力、受虐、性侵害、AIDS、自殺及死亡等事件)</li> </ol>	輔導	各班 級任 健康 中心	經常 性	營造彼此尊重、相互關懷、信任和友愛的環境
社區 關係	建立 學校- 家庭- 社區 溝通	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 開放學校運動場，提供社區民眾運動環境，促進健康行為的動力。</li> <li>2. 給家長一封信~推銷無菸校園</li> <li>4. 學區周邊環境有友善安全輔助措施(如：通學步道、愛心家長、交通服務隊...)</li> <li>5. 結合衛生單位所提供的各項資源</li> <li>6. 配合衛生單位舉辦健康促進活動讓學生家長或社區家庭成員參與</li> </ol>	總務 處	學務 處 生教 組	經常 性	增進與社區的溝通

### 五、人力配置

計畫職稱	姓名	職稱	在本計畫之工作項目
計畫主持人	陳○強	校長	研擬並主持計畫
協同主持人	楊○雅	學務主任	研究策劃督導計畫執行，協助行政協調
協同主持人	馮○昌	教務主任	研究策劃，督導計畫執行，並協助行政協調
協同主持人	林○娟	總務主任	研究策劃，督導計畫執行，並協助行政協調
研究人員	林○融	家長代表	協助各項活動之推展及整合社團人力協助推展健康服務
研究人員	顏○男	體育衛生組長 推動領域教師	各項活動之主導推動、活動策略設計及效果評價，社區及學校資源之協調整合、體適能評估。
研究人員	姜○如	生活教育組長 推動領域教師	各項活動之主導推動、活動策略設計及效果評價，社區及學校資源之協調整合。
研究人員	陳○蓉	護理師	各項活動之推展、資料蒐集、口腔衛生工作執行
研究人員	馮○萍	推動領域教師	相關教學工作執行、資料蒐集、各項活動之推展
研究人員	洪○貞	推動領域教師	相關教學工作執行、資料蒐集、各項活動之推展



研究人員	林○妮	推動領域教師	相關教學工作執行、資料蒐集、各項活動之推展
研究人員	陳○吟	推動領域教師	相關教學工作執行、資料蒐集、各項活動之推展
研究人員	孫○慧	推動領域教師	相關教學工作執行、資料蒐集、各項活動之推展
研究人員	張○中	推動領域教師	相關教學工作執行、資料蒐集、各項活動之推展
研究人員	姜○筑	學生代表	協助各項活動之推展及健康服務
顧問	衛生所 李○綦	社區代表	協助各項活動之推展及整合社團人力協助推展健康服務

六、預定進度 (以甘梯圖表示)

月次 工作項目	111年 8月	111年 9、10月	111年 11、12月	112年 1、2月	112年 3月	112年 4月	112年 5月	112年 6、7月
1. 組成健康促進工作團隊	■							
2. 進行現況分析及需求評估		■						
3. 決定目標及健康議題			■					
4. 擬定學校健康促進計畫			■	■				
5. 編製教材及教學媒體			■	■				
6. 建立健康網站與維護			■	■				
7. 擬定過程成效評量工具			■	■				
8. 成效評量前測					■			
9. 執行健康促進計畫					■	■	■	
10. 過程評量					■	■	■	
11. 成效評價後測								■
12. 資料分析								■

13. 報告撰寫								
----------	--	--	--	--	--	--	--	--


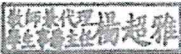

七、成效指標與預期效益：

議題名稱	111 學年度計畫指標		本校 111 學年度預期效益
視力保健	部頒指標	裸視視力不良率	降低 0.1% 以上
		裸視篩檢視力不良惡化率	低於 8% 以下
		裸視篩檢視力不良就醫複檢率	達 95% 以上
	地方指標	規律用眼 3010 達成率	達 75% 以上
		戶外活動 120 達成率	達 80% 以上
		下課淨空率	達 80% 以上
		3C 少於 1 達成率	達 60% 以上
口腔保健	部頒指標	未治療齲齒率	低於 40%
		齲齒複檢率	達 95% 以上
		國小四年級學生窩溝封填施作率	達 60% 以上
	地方指標	學生午餐後搭配含氟牙膏(超過 1000ppm)潔牙比率	達 80% 以上
		學生睡前潔牙比率	達 90% 以上
		學生在學校兩餐間不吃零食比率	達 65% 以上
		學生在學校兩餐間不喝含糖飲料比率	達 65% 以上
		國小高年級學生每日至少使用一次牙線比率	達 80% 以上
健康體位	部頒指標	學生體位過輕比率	提升 0.2% 以上
		學生體位適中比率	降低 0.2% 以上
		學生體位過重比率	降低 0.1% 以上
		學生體位肥胖比率	降低 0.1% 以上
	地方指標	學生飲水量達成率	達 70% 以上
		學生睡眠時數達成率	達 60% 以上
		學生運動量達成率	達 60% 以上



		學生一日蔬菜建議量達成率	達 60%以上
全民健保 (含正確用藥)	地方指標	「遵醫囑服藥率」後測達 90%	達 90%以上
		「不過量使用止痛藥比率」後測達 90%	達 90%以上
		「使用藥品前看清藥袋藥盒標示率」後測達 90%	達 90%以上
		「對全民健保正確認知比率」後測達 70%	達 70%以上
		「珍惜全民健保行為比率」後測達成率提升 5%或計畫指標達 80%	達 80%以上
菸檳防制	部頒指標	無菸校園率	達 100%
		無檳校園率	達 100%
	地方指標	學生吸菸率	0%
		學生嚼檳率	0%
		學生電子煙使用率	0%
		學生參與菸害防制教育比率	達 90%以上
		學生參與檳榔防制教育比率	達 90%以上
		校園二手菸暴露率	0%
		吸菸學生參與戒菸教育比率	0%
		嚼檳學生參與戒檳教育比率	0%
性教育 (含愛滋病防治)	地方指標	性知識正確率	達 80%以上
		性態度正向率	達 80%以上
		接納愛滋感染者比率	達 80%以上
		性危險知覺比率	達 80%以上
正向心理健康促進	地方指標	至少辦理 1 場結合生命教育、正向心理健康議題課程或相關宣導活動，鼓勵學生用正向樂觀態度面對學習。	1 場次
		心理健康正確知識率	達 80%以上
		心理健康正向態度率	達 80%以上
		心理健康自我效能比率	達 80%以上

八、本計劃陳校長核可後，報府送審通過後施行之，修正時亦同。

承辦人：  學務主任：  校長： 

臺南市下營區東興國小 111 學年度第 1 學期期初校務會議提案單			
提案編號	2	提案單位	教務處(特教業務)
案由	本校特殊教育推行委員會設置要點修正		
說明	為健全本校特殊教育相關規定，規畫同仁工作執掌分配及特殊教育推行委員會設置，請各位進行討論。		
決議	通過本校特推會設置要點，並請依照相關規定辦理。		

## 台南市下營區東興國民小學

### 111 學年度特殊教育推行委員會設置要點

民國 111 年 8 月 31 日校務會議修訂通過

- 一、本要點依特殊教育法第四十五條規定設置。
- 二、台南市下營區東興國民小學（以下簡稱本校）為處理校內特殊教育學生之學習輔導等事宜，應成立特殊教育推行委員會（以下簡稱本會），負責審議、督導及評鑑下列事項，並定期提出成效評估及改進措施：

- (一) 特殊教育工作計畫。
- (二) 特殊教育校內外資源之整合及運用。
- (三) 特殊教育設施、設備與經費運用。



- (四) 特殊教育學生之發現與轉介。
- (五) 特殊教育學生之課程設計。
- (六) 特殊教育教學與評量之實施。
- (七) 個別化教育計畫及個別輔導計畫之執行。
- (八) 特殊教育學生生活及學習輔導。
- (九) 其他特殊教育相關事項。

前項各款有關學年度之工作計畫、課程教學及人力運用規劃或調整等事項，本會應於開學前完成審議。

三、本會置委員12人，其中主任委員1人，由校長兼任之，其餘委員由校長就下列人員聘（派）兼之：

- (一) 行政人員4人(主任3人及教學組長1人)。
- (二) 校內特殊教育教師1人及普通班教師代表3人。
- (三) 身心障礙學生家長代表1人。
- (四) 幼兒園教師代表1人。
- (五) 學校護理師1人。

前項委員中，單一性別人數不得少於三分之一；校長及各處室主管為當然委員。學校因特殊情形，致本會委員無法依前二項規定組成者，應報台南市政府教育局核准。

四、本會置執行秘書1人，由負責特殊教育業務之教務主任兼任，承主任委員之命，處理會務。

五、本會委員任期1年，期滿得續聘（派）兼之。委員於任期出缺或有不適當行為而解任者，由校長依第四條規定補聘（派）兼之，其任期至出缺或解任委員原任期屆滿為止。

六、本會每學期召開會議1次，必要時得召開臨時會議；會議由主任委員為主席，主任委員無法出席時，得指派其他委員為主席。本會得邀請專家學者或其他相關人

員列席諮詢。本會委員均為無給職。

七、本校相關主管處室應就本會審議事項，於會議召開七日前，將實施計畫、行政協調及資源整合等資料，送本會列入議案討論。本校各處室應就本會議決事項，配合辦理並報告執行成果。


八、本會開會時，應有全體委員二分之一以上出席，並應有出席委員二分之一以上之同意始得決議。

九、本要點經行政會議通過後校長公告施行，修正時亦同。

肆、散會時間：下午 4:00

紀錄：

教務主任：

校長：

學務主任：

總務主任：

幼兒園主任：

會計主任：

人事管理員：





校長主持校務會議



校長主持校務會議