

臺南市 111 年度市立中等學校教師市內介聘分發期程表

序號	時間	項目	承辦單位	說明
	111 年 3 月 25 日(星期五)至 111 年 3 月 26 日(星期六)	國中小新生報到。		
1	111 年 3 月 28 日(星期一)	「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」教師數核算基準日	教育局	由教育局依學籍系統資料核算。
2	111 年 4 月 6 日(星期三)	國中教師員額查核作業說明會。	教育局	1. 地點：永康國中。 2. 時間：下午 2 時。
3	111 年 4 月 7 日(星期四)	國中教師於原校轉任截止日。	本市各國中(含市立高中國中部)	不同類別教師欲互相轉任者，學校應將調整狀況經學校教評會審查通過後，務必報本局備查，若發現仍有違規任用事項，予以退回調整。(轉普通班、轉專任輔導教師由課程發展科備查；轉特教班由特幼教育科備查)。
4	111 年 4 月 8 日(星期五)	國中教師員額查核作業。	教育局	1. 地點：永康國中。 2. 分時段進行書面審查，詳細流程另行公告。當日請併同攜帶職章核對缺額。
5	111 年 4 月 8 日(星期五)	佳里國中提報參加「學校合併或停辦之介聘」之教師名單。	佳里國中	當日下午 5 時前，佳里國中填報參加「學校合併或停辦之介聘」教師名單，並傳真仁德國中【FAX：2895683】2682724#512 陳組長彙整，再回報教育局。
		因新設學校致學區重劃之學校提報參加「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」之教師名單。	因新設學校致學區重劃之學校(永康國中、海佃國中、文賢國中)	當日下午 5 時前，永康國中、海佃國中、文賢國中填報「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」教師名單，並傳真仁德國中【FAX：2895683】2682724#512 陳組長彙整，再回報教育局。

序號	時間	項目	承辦單位	說明
6	111年4月13日(星期三)	超額學校提報所訂超額教師處理原則。	超額學校	當日下午3時前，各校將所訂超額教師處理原則上傳至本局線上填報系統。
		超額學校提報超額教師名單。		當日下午3時前，各校填報超額教師名單，並傳真仁德國中【FAX：2895683】2682724#511 莊主任彙整，再回報教育局。
7	111年4月13日(星期三)至111年4月15日(星期五)	<ol style="list-style-type: none"> 參加第1階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」之教師，至介聘網填報資料(基本資料、積分)，介聘網填報資料開放至111年4月15日中午12時，逾時不受理。資料審查當日不受理現場申請。 學校人事人員進行初核(介聘網開放至111年4月15日下午4時)。 	佳里國中、因新設學校致學區重劃之學校(永康國中、海佃國中、文賢國中)	<ol style="list-style-type: none"> 本介聘作業僅限110年經「學校合併或停辦之介聘」至佳里國中之教師、因新設學校致學區重劃之學校(永康國中、海佃國中、文賢國中)教師始得參加。 請列印線上填列之積分表經相關人員核章後，於111年4月19日攜至審查會場接受審查。 網址： http://match.tn.edu.tw/TP/
8	111年4月14日(星期四)至111年4月18日(星期一)	各中等學校第1次確認缺額數。	教育局、本市各國中(含市立高中國中部)	確認缺額最遲請各校於111年4月18日中午12時前，將紙本核章後，掃描上傳至本局線上填報系統。
9	111年4月18日(星期一)至111年4月22日(星期五)	市內互調、三角調作業開始，互調及三角調教師至欲調任學校接受教評會審查(各校自訂審查時間)。	參加互調、三角調教師/調動學校	互調及三角調經審查完成確認調動後，於4月22日中午12時前，函文對方學校並副知仁德國中及教育局(須含附件)。
10	111年4月19日(星期二)	參加第1階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」之教師提出積分審查(補件時間至111年4月19日中午12時，逾時不受理)。	教育局、申請者	<ol style="list-style-type: none"> 地點：永福國小 時間：上午9時30分

序號	時間	項目	承辦單位	說明
11	111年4月20日(星期三)	1. 公告參與第1階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」人員積分及排序。 2. 公告第1階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」缺額(僅新設學校缺額)。	教育局	公告時間：當日22時前。
12	111年4月21日(星期四)	第1階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」作業。	教育局	1. 地點：永福國小 2. 時間：上午9時
13	111年4月21日(星期四)	參加第1階段「學校合併或停辦之介聘」及「因新設學校致學區重劃之學校教師介聘」之教師至新介聘學校接受教評會審查。	新介聘學校	若新介聘學校不同意聘任教師，請新介聘學校最遲於4月21日下午5時前傳真至仁德國中【FAX：2895683】2682724#511 莊主任彙整，逾時視同同意聘任。
14	111年4月22日(星期五)至111年4月29日(星期五)	1. 參加市內介聘教師(含第2階段「學校合併或停辦之介聘」教師、超額教師及自願赴偏遠地區學校服務之教師)至介聘網填報資料(基本資料、積分)，介聘網填報資料 開放至111年4月29日中午12時，逾時不受理。資積審查當日不受理現場申請。 2. 學校人事人員進行初核(介聘網開放至111年4月29日下午4時)。	申請者、各開缺學校	1. 請列印線上填列之積分表經相關人員核章後，於111年5月2日攜至審查會場接受審查。 2. 調出後開缺以積分審查當日確認之類別為準。 3. 網址： http://match.tn.edu.tw/TP/
15	111年4月23日(星期六)至111年4月26日(星期二)	他校教師有意願至新設學校之調動作業開始，他校教師至欲調任學校接受審查(新設學校自訂審查時間)。	參加調動教師、新設學校	1. <u>新設學校4月15日於校網公告審查原則。</u> 2. 經審查完成確認調動後，新設學校最遲於111年4月26日中午12時前，函文對方學校並副知仁德國中及教育局(須含附件)。
16	111年4月25日(星期一)	超額教師開缺協調會。	教育局、學校代表	詳細時間及地點另行通知。

序號	時間	項目	承辦單位	說明
17	111 年 4 月 27 日(星期三)至 111 年 4 月 29 日(星期五)	各中等學校第 2 次確認缺額數。	教育局、本市各 國中(含市立高 中國中部)	確認缺額最遲請各校於 4 月 29 日下午 3 時前,將紙本核 章後,掃描上傳至本局線上 填報系統。
18	111 年 5 月 2 日(星期一)	國中申請市內介聘(含第 2 階段 「學校合併或停辦之介聘」、超 額介聘及自願赴偏遠地區學校 服務之教師介聘)教師提出積分 審查(補件時間至 111 年 5 月 2 日下午 4 時,逾時不予受理)。 國中小暨幼兒園申請外縣市介 聘教師提出積分審查(補件時間 至 111 年 5 月 2 日下午 4 時,逾 時不予受理)。	教育局、申請者	地點:仁德國中,詳細流程 另行公告。
19	111 年 5 月 4 日(星期三)	公告各校參與市內介聘(含第 2 階段「學校合併或停辦之介 聘」、超額介聘及自願赴偏遠地 區學校服務之教師介聘)人員積 分及排序。	教育局	公告時間:當日 22 時前。
20	111 年 5 月 5 日(星期四)	公告市內介聘(含第 2 階段「學 校合併或停辦之介聘」、超額介 聘及自願赴偏遠地區學校服務 之教師介聘)缺額。	教育局	公告時間:當日 22 時前。
21	111 年 5 月 9 日(星期一)	國中教師第 1 次市內介聘作業 (含第 2 階段之「學校合併或停 辦之介聘」、超額介聘及自願赴 偏遠地區學校服務之介聘)。	仁德國中	地點:仁德國中。詳細流程 另行公告。
22	111 年 5 月 10 日(星期二)至 111 年 5 月 11 日(星期三)	市內介聘學校召開教評會審查。	新介聘學校	若新介聘學校不同意聘任 教師,請新介聘學校最遲於 5 月 11 日下午 3 時前傳真至 仁德國中【FAX:2895683】 2682724#511 莊主任彙整, 逾時視同同意聘任。

序號	時間	項目	承辦單位	說明
		各中等學校第3次確認缺額數。	教育局、本市各國中(含市立高中國中部)	確認缺額最遲請各校於5月11日下午3時前，將紙本核章後，掃描上傳至本局線上填報系統。
23	111年5月13日(星期五)	國中教師市內介聘確認會議。	教育局	1. 詳細時間及地點另行通知。 2. 參加人員：介聘甄選分發小組各委員。
24	111年5月31日(星期二)前	建議介聘學校召開教評會審查(外縣市)。	開外縣市缺之學校	原服務縣市學校通知調出教師攜帶證件至介聘學校接受審查。
25	111年5月31日(星期二)	確認並傳送外縣市介聘教師名單。	仁德國中	介聘學校最遲請於5月31日下午3時前傳真至仁德國中【FAX：2895683】 2682724#511 莊主任彙整。
26	111年6月22日(星期三)	本市介聘學校書面通知市內介聘及他縣市調入教師報到。	各介聘學校	生效日一律自8月1日生效
27	111年6月29日(星期三)至111年6月30日(星期四)	學校提報建議兼主任缺額數。	教育局	
28	111年6月29日(星期三)至111年7月5日(星期二)	1. 國中小參加第2次市內介聘教師至介聘網填報資料(基本資料、積分)，介聘網填報資料 開放至111年7月5日中午12時，逾時不受理。資積審查當日不受理現場申請。 2. 學校人事人員進行初核(介聘網開放至111年7月5日下午4時)。	申請者	1. 請列印線上填列之積分表經相關人員核章後，於111年7月11日攜至審查會場接受審查。 2. 網址： http://match.tn.edu.tw/TP/
29	111年7月4日(星期一)	確認提報建議兼主任缺額數。	教育局	確認缺額最遲請開缺學校於111年7月4日下午3時前，將紙本核章後，掃描上傳至本局線上填報系統。
30	111年7月5日(星期二)	公告建議兼主任缺額數。	教育局	

序號	時間	項目	承辦單位	說明
31	111年7月11日(星期一)	國中小第2次市內介聘教師提出積分審查(補件時間至111年7月11日中午12時,逾時不予受理)。	教育局	1. 地點:永福國小。 2. 時間:上午9時至11時30分。
32	111年7月12日(星期二)	公告參加第2次市內介聘教師積分及排序。	教育局	
33	111年7月15日(星期五)	國中小第2次市內教師介聘。	教育局	地點:永福國小。詳細時間另行公告。
34	111年7月15日(星期五)至 111年7月20日(星期三)	市內介聘學校召開教評會審查。	新介聘學校	若新介聘學校不同意聘任教師,請新介聘學校最遲於7月20日下午3時前傳真至仁德國中【FAX:2895683】2682724#511 莊主任彙整,逾時視同同意聘任。

註:以上期程若有異動,將公告於本局公告系統。