臺南市佳里區塭內國民小學108學年度校長及教師公開授課實施計畫

壹、依據：

一、教育部103 年11 月28 日臺教授國部字第1030135678A 號令頒「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。

二、教育部國民及學前教育署105 年10 月17 日臺教國署國字第1050111992號函頒「國民中學及國民小學實施校長及教師公開授課參考原則」。

貳、目的：

一、落實十二年國教課程與教學相關方案，活化教師教學內涵，提升教師教學績效及提高教學品質。

二、藉由公開授課研究會，精研教學理論（教學原理、策略、技巧），厚植教材教法、多元評量及補救教學能力。

三、經由公開授課及課堂提案討論，教師彼此切磋教學方法、觀摩班級經營，形成教師同僚專業社群，增進教師教學知能。

四、激勵教學典範學習，落實專業對話，深化教師專業內涵，提升教學品質改善。

參、辦理單位：

一、主辦單位：教導處。

肆、實施對象：本校校長及教師（正式教師及聘期達三個月以上之代理、代課教師）

伍、公開授課實施方式

一、授課人員應在服務學校,每學年至少公開授課一次,並以校內教師觀課(以下簡稱觀課教師)為原則。公開授課時間，每次以一節為原則，並得視課程需要增加節數。

二、公開授課得結合以下各項教學活動辦理：

（一）學校定期教學觀摩

（二）教師專業學習社群

（三）課程與教學創新（分組合作學習、學思達、學習共同體、資訊融入教學、MAPS(心智圖教學法)…等）

（四）輔導團分區輔導、到校輔導

（五）議題融入領域教學或教育實驗與計畫等方案

三、授課人員於公開授課前，應共同規劃；其規劃事項，得包括共同備課、接受教學觀察及專業回饋；觀課教師，以全程參與為原則。

四、共同備課應於公開授課前，與各教學研究會、年級或年段會議合併辦理；並得於專業學習社群辦理。

五、授課人員得提出教學活動設計或教學媒體，供觀課教師參考；學校應提供觀課教師紀錄表件(以下附表可供參考)，以利專業回饋之進行。

附表 1 教學觀察(公開授課)-觀察前會談紀錄表

附表 2 教學觀察記錄表

附表 3 教學觀察(公開授課)-觀察後回饋紀錄表

六、專業回饋，應由授課人員及 1 名以上之觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行研討，並撰寫記錄表件，留校備查。

七、公開授課實施方式，經各教學研究會、年級或年段會議討論通過後，由相關處室彙整，學校據以擬訂公開授課計畫，經課程發展委員會討論通過後，由校長核定，上學期於即日起公告於學校網頁，下學期則於 3 月底前公告於學校網頁。

八、學校得邀請家長參與教師公開授課或其他課程及教學相關活動，增進家長關心教師教學、學校課程及教學實踐，建立親師生共學之學校文化。

九、完成公開授課之授課人員及觀課教師，得檢具參與共同備課、接受教學觀察及專業回饋紀錄，由服務學校核給研習時數證明。

陸、公開授課實施流程

一、共同備課：授課人員於公開授課前，與領域教學研究會或專業學習社群進行課程前的討論與分享，落實以學生學習為主體的教學法，需有備課紀錄或影像紀錄。

二、觀察前會談（說課）：說明課程設計原則、理念、教學流程、學生學習目標及觀察焦點等，提供觀課教師掌握觀課重點。

三、公開授課：請授課教師提供簡要版課程與教學設計書面資料或教學媒體，供觀課教師參考。學校得提供觀課教師紀錄表件，以利專業回饋之進行。

四、教學觀察：紀錄授課人員具體客觀之教學事實，不呈現個人主觀價值判斷，並得於觀課前分配觀課教師觀察不同學生之學習。

五、觀察後回饋會談（議課）：授課人員及觀課教師於公開授課後，就該公開授課之學生課堂學習情形及教學觀察結果，進行專業回饋及研討。

六、資料提報與建檔：

(一)教導處於暑期備課日提出活動辦理時間規劃表，請學年協調一位公開授課老師；科任(含行政)則按照輪值表，排定公開授課老師。

(二)表格資料(如後附件)

1. 公開授課教學簡案一份：由授課者填寫。

2. 共同備課會議紀錄表：協調一名觀課者填寫。

3. 公開授課觀課回饋單：由觀課者填寫。

4.公開授課議課紀錄表：協調一名觀課者填寫。

5.公開授課學習社群活動照片：協調一名觀課者拍攝(繳交電子檔）。

(三)繳交與建檔

1.上列表格資料請主持人收齊後，於議課後一週內，送至教導處教務組彙整。

2.教導處收齊後，呈校長核定後備查，原始文件交還給授課者自行留存於教學檔案。

3.校長核定後，教務組進行研習登錄與時數核發。

柒、預期效益

一、學校能掌握公開授課實施要領，順利銜接十二年國民基本教育課程綱要之內容。

二、提昇教師公開授課專業回饋知能，透過專業對話，營造校內正向教學氛圍。

捌、本計畫經課發會通過後奉校長核准後實施，修正時亦同。

附表 1

教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表

授課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____ 回饋人員：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____ 備課社群：_____（選填）教學單元：_____ 觀察前會談　日期：___年___月___日　地點：_____ 預定入班教學觀察(公開授課)日期：___年___月___日　地點：_____
一、學習目標(含核心素養、學習表現與學習內容)： 二、學生經驗(含學生先備知識、起點行為、學生特性…等)： 三、教師教學預定流程與策略： 四、學生學習策略或方法： 五、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式)： （例如：紙筆測驗、學習單、提問、發表、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、作業、專題報告、其他。） 六、回饋會談日期與地點：(建議於教學觀察後三天內完成會談為佳） 日期：___年___月___日 地點：_____

附表 2

教學觀察紀錄表(參考範例)

授課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____
觀課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____
教學單元：；教學節次：共____節，本次教學為第____節
觀察日期：____年_____月____日

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）	評量（請勾選） 優良	滿意	待成長
A 課程設計與教學	A-2 掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。				
	A-2-1 有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。	（請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要）			
	A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。				
	A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。				
	A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。				
	A-3 運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。	（請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要）			
	A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。				
	A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。				
	A-4 運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。				
	A-4-1 運用多元評量方式，評估學生學習成效。	（請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要）			
	A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。				
	A-4-3 根據評量結果，調整教學。				

授課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____
觀課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____
教學單元：；教學節次：共____節，本次教學為第____節
觀察日期：____年_____月____日

層面	指標與檢核重點	事實摘要敘述（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）	評量（請勾選） 優良	滿意	待成長
	A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)				

層面	指標與檢核重點	教師表現事實摘要敘述	評量（請勾選） 優良	滿意	待成長
B班級經營與輔導	B-1 建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。				
	B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。	（請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要）			
	B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。				
	B-2 安排學習情境，促進師生互動。				
	B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。	（請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要）			
	B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。				

備註：A-1 檢核重點資料來源為教學檔案，故無呈現於教學觀察表上。

附表 3

教學觀察（公開授課）－觀察後回饋會談紀錄表(參考範例)

授課教師：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____
回饋人員：_____任教年級：_____任教領域/科目：_____
教學單元：；教學節次：共____節，本次教學為第____節
回饋會談日期：___年___月___日地點：_____

請依據觀察工具之紀錄分析內容，與授課教師討論後填寫：

一、 教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

二、 教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）：

三、 授課教師預定專業成長計畫（於回饋人員與授課教師討論後，由回饋人員填寫）：

成長指標	成長方式 （研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述）	內容概要說明	協助或合作人員	預計完成日期

四、 回饋人員的學習與收穫：

附註：紀錄表件，學校可參考「學習共同體」、「教師專業發展實踐方案」、「分組合作學習」等相關教育理念、計畫模式之觀察紀錄表件格式，於共同備課時擇定適合者使用之。

塭內國民小學教師專業成長課室觀察前會議記錄表

日 期	年　　月　　日　（星期　　）		
時間	時　　分	會議地點	

會議內容：

教學者：	觀察者：	
教室觀察日期	年　月　日 星期（　）第　　節	
教學領域		教學單元
觀察地點		
觀察方式	◯教室觀察 ◯影像觀察 ◯其他	
觀察重點	學生學習	□專心參與課堂活動　□回答問題 □對話或澄清迷思概念　□練習技能 □參與合作活動(討論、實作、設計、作品發表等) □寫作業或測驗　□觀看影片 □社交活動　□進行管理與活動轉換(含收發教材、教師處理級務等) □無事做　□離開教室 □使用學習設備 □其它＿＿＿＿＿＿＿＿
	教師教學	□清楚呈現教材內容 □運用有效教學技巧　□應用良好溝通技巧 □適時檢視學習成效　□維持良好的班級秩序以促進學習　□營造積極的班級氣氛 □其它＿＿＿＿＿＿＿＿
備註		

臺南市佳里區塭內國小--課堂教師教學與學生學習觀察表

班級：　　日　　期：

教學者姓名：　　學習領域/科目：

◎ **學生的學習情形**

行為類別	觀察學生行為紀錄			未呈現
	大部分學生投入	約半數學生投入	少部分學生投入	
專心參與課堂活動	□	□	□	□
回答問題	□	□	□	□
對話或澄清迷思概念	□	□	□	□
練習技能	□	□	□	□
參與合作活動(討論、實作、設計、作品發表等)	□	□	□	□
寫作業或測驗	□	□	□	□
觀看影片	□	□	□	□
社交活動	□	□	□	□
無事做	_____ 人次			□
離開教室	_____ 人次			□
使用學習設備	_____			□
其他:	□	□	□	□
綜合評論(學生學習投入情形)				

◎教師的教學情形

序號	檢核項目	優良	普通	可改進	未呈現
1	清楚呈現教材內容	□	□	□	□
2	運用有效教學技巧	□	□	□	□
3	應用良好溝通技巧	□	□	□	□
4	適時檢視學習成效	□	□	□	□
5	維持良好的班級秩序以促進學習	□	□	□	□
6	營造積極的班級氣氛	□	□	□	□
7	其他：	□	□	□	□

◎ 綜合評論：教師教學的優點及待改進之處為何？

塭內國民小學教師專業成長課室觀察回饋會談討論記錄表

日期	年　月　日（星期　）		年　班		
時間	時　分	地點			
教學者　：	觀察者：				
關察重點是否達成目標：　請打勾					
項目	精熟	熟練	尚可	可改進	未呈現
學生的學習情形					
專心參與課堂活動					
回答問題					
對話或澄清迷思概念					
練習技能					
參與小組合作討論					
寫作業或測驗					
觀看影片					
社交活動					
教師的教學情形					
清楚呈現教材內容					
運用有效教學技巧					
應用良好溝通技巧					
適時檢視學習成效					
維持良好的班級秩序以促進學習					
營造積極的班級氣氛					
其它(請自行敘述)					