|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **臺南市北區文元國小105年學生志願服務工作人員**  **編號：** | | | | | | | | | |
| **姓名、學歷** |  | | | 國中（高中） 年級 | | | | | |
| **聯絡電話** | (H) 手機 | | | | | | | | |
| **家長姓名** | 手機 □**本校教職員**  **□本校現任志工** | | | | | | | | |  |  | |  | |
|  |  | |  | |  | | | |  |
| **請勾選服務時段** | **服務日期、時間** | | | | | | | |  |  |  | |
| 總務處 | 6/30(四) 13:30~16:30 | 7/1(五) 8:30~16:30 | | | | 7/8(五) 8:30~16:30 | 7/12(二) 8:30~16:30 | |  |
| 服務內容：  105年教甄搬運課桌椅。 |  |  | | | |  |  | |
|  | | | | | | | |  | | | | 8/19(二) 8:30~11:30 | | 8/25(一) 8:30~11:30 | | 8/26(二) 8:30~11:30 |
| **※ 注意事項：**  **1. 請準時到本校總務處報到。**  **2. 志工服務項目：搬運課桌椅，整理教室環境。**  **3. 7/1，7/8，7/12本校有提供午餐便當。為響應節能減碳政策，請自備環保杯。**  **4. 服務學習時數證明核發，由學生本人或交由家長領回，學生姓名請務必書寫正確。** | | | | | | | |
| **《志願服務家長同意書》** | | | | | | | |
| 本人知悉並同意子女至貴校總務處提供志願服務工作，將善盡鼓勵子女認真學習以及必須遵守校方相關規定，並自負往返接送之責，若因不符規定造成任何意外，本人願意自行負責。  此致  臺南市北區文元國小 | | | | | | | |
|

子女姓名：

家長簽章：

聯絡電話：

中 華 民 國 105 年 月 日